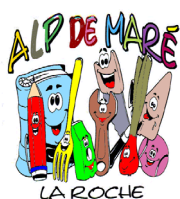


LES COLLEGES



**RAPPORT D'ACTIVITE
EXERCICE 2017
COLLEGE DE LA ROCHE
ET
ANTENNE DE LYCEE PROFESSIONNEL**

I - Situation de l'établissement

Le collège de La Roche se compose de deux entités physiques, un collège qui se compose du collège et de la SEGPA inauguré en 1992 et une antenne de lycée professionnel (ALP) inauguré en 1990 et éloigné de 2,5 kilomètres du collège. Il se situe à côté de l'aérodrome de Maré et est voisin de l'antenne de la province des îles Loyauté. Le district de La Roche ne fonctionne que par le biais d'annexes et dispose d'un dispensaire. Le chef coutumier et sénateur Monsieur David Sinewami assure une protection discrète à l'ensemble de son district.

La proximité directe du stade rénové de La Roche est un atout pour l'établissement.

Le secteur de recrutement du collège est principalement local et provient de deux établissements publics (l'école d'Atha, l'école de Pénélo-Patho) et deux établissements privés et confessionnels (école de La Roche et l'école de Wakoné). Les lycéens et les élèves de SEGPA viennent de toute l'île, quelques éléments extérieurs s'ajoutent à ces effectifs. Il s'agit de jeunes placés à Maré par décision judiciaire. Les élèves sont issus de trois zones coutumières : La Roche, Tawainedre et Pénélo.

La petite dimension de l'établissement permet une bonne connaissance et un bon suivi des élèves ainsi que de bonnes relations entre tous les membres de la communauté éducative et les collectivités de rattachement.

La population globale de l'établissement en 2017 s'élève à 172 élèves.

Cette population est composée d'élèves collégiens, de collégiens en section spécialisée. et de lycéens à l'ALP annexé au collège. 25 % des élèves entrants dans l'établissement en 6^e sont en retard scolaires. La population de l'établissement est composée pour 62 % de garçons 38 % de filles. L'établissement comptabilise 65 internes, 100 ½ pensionnaires et 9 externes. Les élèves de l'établissement sont d'un milieu socioprofessionnel défavorisé et le nombre de boursiers est de 95 %.

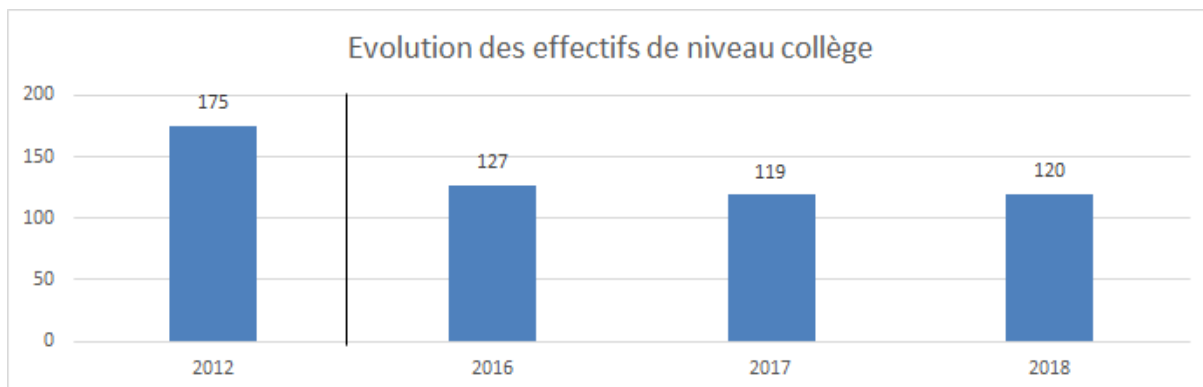
	Collège					Segpa				ALP				Total
Classes	6 ^e	5 ^e	4 ^e	3 ^e	3PDMF	6 ^e	5 ^e	4 ^e	3 ^e	1CAP CEB	2CAP CEB	1CAP GEPER	2CAP GEPER	
Elèves	32	24	35	21	8	6	10	8	9	8	1	9	4	175

- En enseignement général et technologique

Effectifs d'élèves

Effectifs d'élèves de niveau collège
 Effectifs d'élèves de l'enseignement adapté
 Effectifs d'élèves de niveau lycée PRO

	2012	2016	2017	2018
Effectifs d'élèves de niveau collège	175	127	119	120
Effectifs d'élèves de l'enseignement adapté	46	38	31	27
Effectifs d'élèves de niveau lycée PRO	30	11	22	13



Population scolaire

Proportion de filles (%)
 Proportion d'élèves issus de PCS défavorisées - hors NR (%)
 Proportion d'élèves issus de PCS très favorisées - hors NR (%)
 Indice de position sociale niveau collège hors SEGPA*
 Proportion d'élèves en retard à l'entrée en 6ème (%)

	Année 2017	
Etablissement	Public	Public + privé
Proportion de filles (%)	38,4	48,5
Proportion d'élèves issus de PCS défavorisées - hors NR (%)	76,1	47,2
Proportion d'élèves issus de PCS très favorisées - hors NR (%)	3,8	16,1
Indice de position sociale niveau collège hors SEGPA*	63,6	92,8
Proportion d'élèves en retard à l'entrée en 6ème (%)	25	17

* L'indice de position sociale s'étend de 38 à 179. Plus l'indice est élevé, plus le contexte socio-éducatif des élèves est favorable

Moyens de fonctionnement

Nombre d'heures d'enseignement devant élèves,
 par élève - niveau collège hors SEGPA et ULIS (H/E)
 Nombre d'élèves par division - niveau collège
 hors SEGPA et ULIS (E/D)

	Année 2017	
Etablissement	Public	Public + privé
Nombre d'heures d'enseignement devant élèves, par élève - niveau collège hors SEGPA et ULIS (H/E)	1,80	1,36
Nombre d'élèves par division - niveau collège hors SEGPA et ULIS (E/D)	17,1	22,7

Ressources humaines

Proportion d'enseignants de statut territorial (%)
 Proportion d'enseignants titulaires (%)
 Ancienneté moyenne des enseignants (année)
 Âge moyen des enseignants (année)

	Année 2017	
Etablissement	Public	Public + privé
Proportion d'enseignants de statut territorial (%)	16,7	-
Proportion d'enseignants titulaires (%)	46,7	73,6
Ancienneté moyenne des enseignants (année)	1,7	-
Âge moyen des enseignants (année)	40,2	42,3

II - Quelques repères pédagogiques

Le projet d'établissement du collège comprend trois objectifs issus des axes du projet éducatif de la Nouvelle-Calédonie. Le tableau synthétique suivant illustre quelques actions mises en place avec les moyens alloués :

Axe n°1 et n°2	Performance et offre de formation – Le numérique			
Objectif 1 :	Renforcer les actions pour favoriser le parcours individualisé de l'élève et la réussite de tous.			
Actions	Public concerné	Descriptif	Indicateurs réussites	Moyens
Accompagner les élèves dans leur scolarité	6 ^e – 6 ^e S 5 ^e – 5 ^e S	-Maîtrise de la langue -Lecture et expression orale -Remédiation	-Confiance en soi -Baisse du décrochage -Estime de soi -Nombre d'ouvrages lus -Plaisir de la lecture	-DHG : (Dotation Globale Horaire) - Service civique -Heures d'accompagnement éducatif : 171 H -Formation -IMP (Indemnités pour Missions Particulières -Heures d'accompagnateur d'éducation
Découverte du NORD	4 ^e S	-Respect règle vie scolaire -Découvrir l'autre -Le territoire -Participation parents	-Autonomie -Persévérance -Confiance -Rendre compte -Partenariats divers	-Subventions diverses -Dotation de fonctionnement -Crédit du VR : 50 000 FCFP
Jardin biologique et pédagogique du Collège de LA ROCHE	Tous niveaux	-Valoriser l'enseignement de la culture Kanak -Adaptation école calédonienne aux contextes locaux -Sensibiliser au développement durable	-Nombre d'élèves et de participants -Réalisation effective -Partenariat avec l'internat	-Dotation de fonctionnement -IMP
Le numérique outil de communication du collège au collège et outil de création	Tous niveaux	-Mise en place de sites web -Rendre les élèves créatifs/internet -Utilisation applications académiques folio/d'col/en sciences	Création : -weblaroche.ac-noumea.nc -laroche.toutemonécole.fr -toutemonannée.com -9830482g.esidoc.fr -earltrees.com/cdilaroche	-IMP -Dotation de fonctionnement
Section foot sportive	6 ^e – 5 ^e	Mise en place d'une section sportive en partenariat et avec la PIL	Résultats aux activités district/territoire	HSE (Heure supplémentaire Effective) : 72 Subvention PIL pour le moniteur sportif

Axe n° 3 et n°4	-Ouverture culturelle et internationale -Action éducative au bénéfice de l'élève			
Objectif 2	Accompagner l'élève dans l'exercice de la citoyenneté ; l'ouvrir à la culture et l'aider dans sa poursuite d'étude.			
Découverte des métiers et des formations	5 ^e – 4 ^e 4 ^e S 3 ^e – 5e S –3e S	-Le parcours avenir -Stage de découverte -Visites des EPENC -Accueil personnel de lycée -Accueil lycéens -Utilisation TICE -Participation parents	-Partenariat avec les lycées -Taux de passage 2 ^{de} -Nombre d'affectation vœu n°1 -Mesure des résultats scolaires	Dotation de fonctionnement -HSE -IMP
Maré une île du pacifique	6 ^e S 5 ^e S 4 ^e S 3 ^e S	-L'histoire de nengone -Education au développement durable sur le thème de l'océan associé à une classe défense, initiation à la voile et activités nautiques	-Acquisition de repères géo-historiques enjeux de défense -Sentiment d'appartenance -Autonomie -Amélioration expression orale et écrite	-Dotation de fonctionnement -Crédits du VR : 50 000 FCFP -HSE : 14 -IMP -Participation familles
Voyage pédagogique au VANUATU	CAP	-Ouverture culturelle Dans un pays de la Mélanésie -Favoriser la réussite et la motivation d'élèves à besoins particuliers -Favoriser les compétences sociales civiques	-Autonomie -Initiative -Echanges multiples	-Autofinancement -Dotation de fonctionnement
Regards – Moi et l'autre	5 ^e 5 ^e S	-Libérer la parole de l'élève grâce à l'objet photo -S'exprimer sur soi et l'autre	-Estime de soi -Mieux se connaître pour vivre ensemble -Meilleur climat scolaire -exposition et vernissage au Centre culturel Yeiwene Yeiwene	-Dotation de fonctionnement -Dotation MAC : 100 000 F CFP -IMP -HSE : 8 Crédits du VR : 60 000 F CFP
Semaine de la citoyenneté	Tous niveaux	-Mettre en avant les valeurs collectives au travers de symboles forts -Réfléchir sur le vivre ensemble -Prévenir la violence scolaire -Mettre en avant sa culture	-Meilleur climat scolaire -Maîtrise de la langue -Confiance -Estime de soi -Investissement dans l'école -Participation des parents	-Dotation de fonctionnement

Objectif 3	Accompagner les transformations de l'ALP et valoriser son image			
-Développer des formations qualifiantes -Conduire des actions en partenariat avec les Services d'informations et organisation professionnelles pour promouvoir l'emploi des jeunes.	CAP	-Mobilisation d'une équipe -Professionnaliser travail en partenariat CADRL – DAFPIC IA-IPR	-Poursuite d'études -Meilleure participation	-Dotation de fonctionnement HSE : 18 Crédits du VR : 100 000 FCFP

Les effets attendus des actions menées en 2017 se sont avérés globalement positifs.

III - Les performances de l'établissement

- En enseignement général et technologique

Parcours des élèves

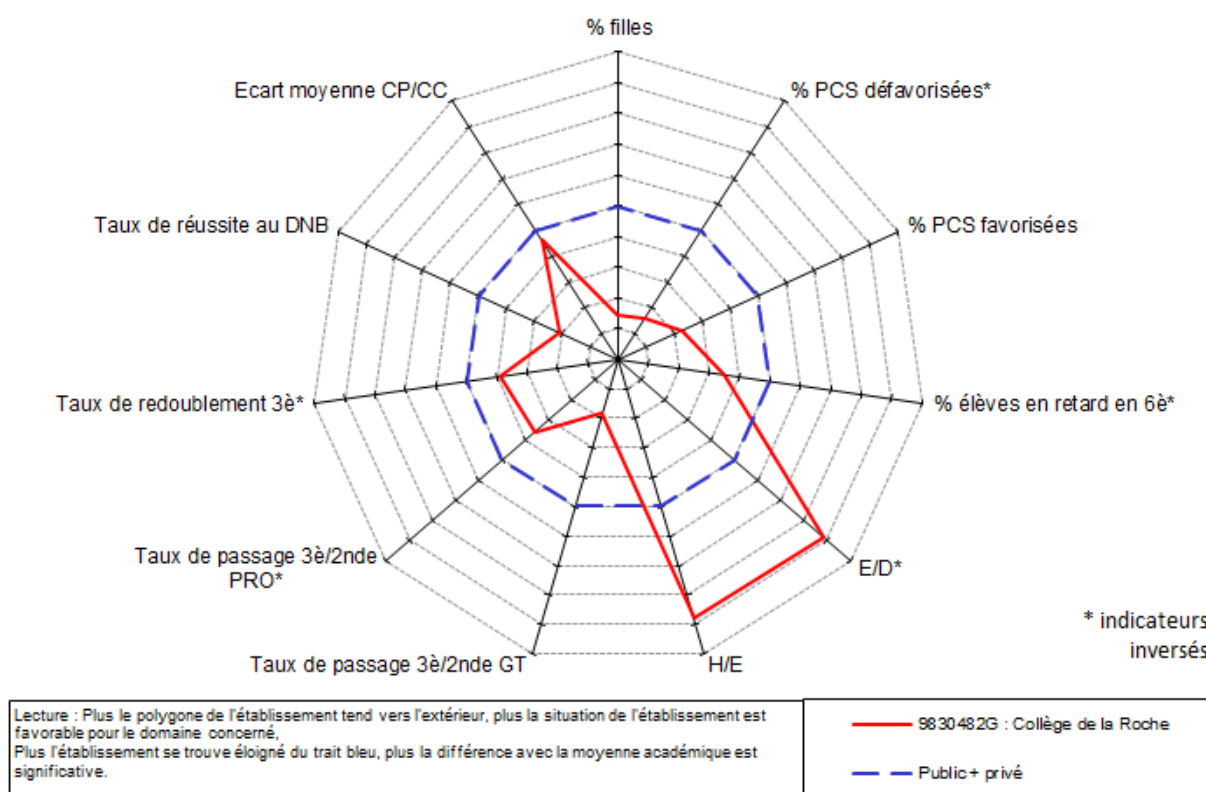
Taux de passage 3^e/2^e de GT (%)
Taux de passage 3^e/2^e de PRO (%)
Taux de passage 3^e/CAP (%)
Taux d'accès 6^e/3^e en 4 ans (%)
Taux de redoublement 3^e (%)

Année 2017		
Etablissement	Public	Public + privé
20,0	51,8	48,1
37,1	26,7	28,2
40,0	13,4	15,7
64,9	71,6	69,9
2,9	1,3	1,6

Réussite aux examens

Taux de réussite au DNB (%)
Moyenne des notes aux contrôles ponctuels
Moyenne des notes aux contrôles continus
Moyenne CP - moyenne CC

Année 2017		
Etablissement	Public	Public + privé
59,3	79,0	79,1
7,8	10,2	10,1
10,4	12,6	12,5
-2,6	-2,3	-2,4



Les résultats aux examens sont en augmentation hormis pour la 3^e PDMF au brevet technologique.

Brevet des collèges : 75 % ; Brevet technologique : 12 % ; CFG : 100 % ; CAP CEB : 100 %
CAP GEPER : 75 % (en dehors des absents)

Tous les élèves de 3^e ont été admis sur le choix n°1 lors de l'affectation et ont validé globalement à 90 % l'attestation scolaire de sécurité routière de niveau 2 (ASSR 2), à 85 % le prévention et secours civique de niveau 1 (PSC1), à 85 % le brevet informatique et internet (B2i), le socle commun de compétence et de connaissance de niveau 3 est acquis de tous.

Sur 35 élèves : 12 élèves vont en seconde GT soit 34%, 8 élèves vont en 2^{de} Pro soit 23% et 15 élèves vont en CAP soit 43%.

Le climat scolaire de l'établissement est calme, les élèves se plaisent dans leur établissement qu'il ne dégrade pas, ils se savent pris en considération personnellement.

Les parents d'élèves sont à nouveau présents aux moments institués par l'établissement et ils ont plaisir à participer aux manifestations festives du collège.

Les équipes sont soudées et échantent, une atmosphère conviviale et studieuse souligne l'esprit d'équipe qui anime le collège et l'effort de formation mis en place par le vice-rectorat.

Les élèves s'épanouissent au gré des activités d'apprentissage et éducatives qu'ils investissent, ils gagnent en engagement, en estime de soi, en autonomie. Ils sont rassurés par le cadre adopté de la politique de l'établissement.

Il va de soi que les perspectives 2018 suivront la politique mise en place par l'établissement en prenant compte un élément structurant nouveau : la réforme du collège.

IV – Compte rendu de gestion

En dépenses, le budget 2017 est établi à quarante-cinq millions cent quinze mille quatre cent quatre-vingt-cinq francs (45 115 485 F CFP) avec les opérations en capital. Il a été réalisé à hauteur de trente-quatre millions six cent cinquante-neuf mille trois cent quatre-vingt-treize francs (34 659 393 F CFP) , soit 76,82 %.

En recettes, le budget a été établi à quarante-quatre millions neuf cent quinze mille quatre cent quatre-vingt-cinq francs (44 915 485 F CFP) avec les OPC. Il a été réalisé à hauteur de trente-millions trois cent trente et un mille deux cent quatre-vingt-quatre francs (33 331 284 F CFP) soit 79, 21%.

3) Les dépenses :

L'exécution des dépenses se présente de la manière suivante :

Section	Services	Budget 2017 en F CFP	Réalisation 2017 en F CFP	Taux d'exécution en %
Fonctionnement	Activité pédagogique	7 732 029	4 394 226	56,83
	Vie de l'élève	1 077 219	618 020	57,37
	Administration et logistique	28 674 959	25 310 917	88,27
Investissement	Opérations en capital	7 631 278	4 336 170	56,82

a) Le service activités pédagogiques

Les crédits consommés se répartissent de la manière suivante :

- projets divers : 10,02 % ;
- achats des manuels scolaires : 7,76 % ;
- acquisition de matériels pédagogiques : 6,68 % ;
- autres dépenses : 18,51 %.

b) Le service vie de l'élève

Il s'agit des dépenses liées au FSE, les collégiens sont aidés dans l'achat des fournitures scolaires et à la mise en place de tenue commune. Cela représente 7,99 % des crédits globalisés.

c) Le service administration et logistique

Il s'agit des dépenses d'entretien et de viabilisation. Elles représentent : 33,06 %

1) Les recettes :

L'exécution des recettes se présente de la manière suivante :

Section	Services	Budget 2017 en F CFP	Réalisation 2017 en F CFP	Taux d'exécution en %
Fonctionnement	Activité pédagogique	7 732 029	3 422 571	44,26
	Vie de l'élève	1 077 219	618 020	57,37
	Administration et logistique	28 474 959	24 954 523	87,64
Investissement	Opérations en capital	7 631 278	4 336 170	56,82

a) Le service activités pédagogiques

Les recettes sont essentiellement constituées de la subvention de la province des îles Loyauté pour 25,91 % et de la Nouvelle-Calédonie soit, 27,34% pour l'ALP.

b) Le service vie de l'élève

Il s'agit principalement des crédits globalisés 57,37 % de la Nouvelle-Calédonie.

c) Le service administration et logistique

Ces recettes correspondent à la subvention de fonctionnement allouée par la province des îles Loyauté pour 87,64 %

d) Le service opérations en capital

Les recettes proviennent à concurrence de 18,56 % de la Nouvelle-Calédonie et de 81,44% de la province des îles Loyauté.

La subvention de fonctionnement de l'ALP est restée stable. Celle du collège a par contre diminué de 40 % depuis 2016. En contrepartie, la dotation spécifique d'équipement compense par la prise en charge des dépenses liées à l'achat de matériel et d'équipement pour le bon fonctionnement de l'établissement.

**Nom de l'établissement
Collège de La Roche - MARE**

Vice-rectorat de la Nouvelle-Calédonie

CARACTERISTIQUES

Catégorie : Etablissement public d'enseignement de la Nouvelle-Calédonie (EPENC)
Date de création : 1 septembre 1992
Dernier statut : Délibération n° 77 du 28 septembre 2015 portant statut des EPENC
N° ridet : 0130898235
RNE : 9830482G
Adresse : Lieu-Dit La Roche - 98878 - Maré
Téléphone : 45 40 49
Courriel : ce.9830482G@ac-noumea.nc
Ordonnateur : MAGNE Murielle **Directeur de l'établissement (principal)**
Comptable assignataire : GAY Frédéric **Agent comptable du Lycée professionnel commercial et hôtelier Auguste Escoffier**

CONSEIL D'ADMINISTRATION

Nombre de membres : 22 membres
 Quorum : 12 membres présents
 Composition du CA :

Nom	Titre / Représentant	Début de mandat	Durée du mandat
MAGNE Murielle	Chef d'Etablissement	1/4/18	jusqu'au renouvellement du CA
WASHETINE Michel	Adjoint gestionnaire de l'établissement	1/4/18	jusqu'au renouvellement du CA
WAIA Blanche	Conseiller Principal d'Education	1/4/18	jusqu'au renouvellement du CA
BUAMA Dick	Directeur adjoint - SEGPA	1/4/18	jusqu'au renouvellement du CA
DETEIX Jacqueline	Représentant de l'assemblée de la province des îles Loyauté	1/4/18	2019
INGHANE Paul	Représentant de la commune	1/4/18	2020
YENGO Paul	Représentant du conseil coutumier	1/4/18	jusqu'au renouvellement du CA
YEIWE Albert	Personnalité qualifiée	1/4/18	2019
VERDIER Alexandre	Représentant des personnels d'enseignement et d'éducation	1/4/18	jusqu'au renouvellement du CA
TRAN Julie	Représentant des personnels d'enseignement et d'éducation	1/4/18	jusqu'au renouvellement du CA
MANANE Philippe	Représentant des personnels d'enseignement et d'éducation	1/4/18	jusqu'au renouvellement du CA
HUSSON Fabien	Représentant des personnels d'enseignement et d'éducation	1/4/18	jusqu'au renouvellement du CA
NGAIOHNI Diego	Représentant des personnels ATOSS	1/4/18	jusqu'au renouvellement du CA
BOULA Ernest	Représentant des personnels ATOSS	1/4/18	jusqu'au renouvellement du CA
AKAPO Pétro	Représentant des personnels ATOSS	1/4/18	jusqu'au renouvellement du CA
WASHETINE Benjamin	Représentant des parents d'élèves	1/4/18	jusqu'au renouvellement du CA
KUGOGNE Thérèse	Représentant des parents d'élèves	1/4/18	jusqu'au renouvellement du CA
WASHETINE Christelle	Représentant des parents d'élèves	1/4/18	jusqu'au renouvellement du CA
NGAIOHNI Nicole	Représentant des parents d'élèves	1/4/18	jusqu'au renouvellement du CA
SALO Adèle	Représentant des élèves	1/4/18	jusqu'au renouvellement du CA
WABUTRONE Axel	Représentant des élèves	1/4/18	jusqu'au renouvellement du CA
WATU rosalie	Représentant des élèves	1/4/18	jusqu'au renouvellement du CA

Voix consultatives : Autorités de tutelles pédagogiques et/ou administratives et toute personne utile

PERSONNELS au 1er janvier 2018

Chef d'établissement :	MAGNE Murielle	0	nommé directeur le 1er août 2015
Adjoint chef d'établissement			
Adjoint gestionnaire :	WASHETINE Michel		
Effectif :	Nbre de postes 32,5	(hors BMP)	
Personnels administratifs :			
	FAUX	Nbre de catégorie B = 1	Nbre de catégorie C =1
Personnels d'accompagnement et de suivi des élèves :			
	Nbre de CPE = 1	Nbre de MI-SE = 2	Nbre de Infirmière = 1
Personnels techniques et de service :			
	Nbre de ATEs = 4		
Enseignants du 2nd degré :			
	Nbre enseignants du 2nd degré = 21,5		

SITUATION FINANCIERE DE L'ETABLISSEMENT **EXERCICE 2017**
Collège de La Roche - Maré

RNE 9830482G

Source compte administratif mai 2017

Exécution budget 2017

Présentation par service						
1ère section	fonctionnement	Dépenses	% Dépenses	Recettes	% Recettes	Résultat par service
AP	Activités pédagogiques	4 294 226	14,49%	3 422 571	11,80%	-971 655
VE	Vie de l'élève	618 020	2,04%	818 020	2,13%	0
ALO	Administration et logistique	26 310 977	83,47%	24 954 523	86,06%	-366 454
	Total SG	30 223 223	100,00%	28 995 114	100,00%	-1 328 109
SRH	Restauration et hébergement	0		0		0
SBP	Bourses provinciales	0		0		0
S AED	Service accompagnateurs d'éducation	0		0		0
FC	Formation continue	0		0		0
	Total SS	0		0		0
	Total 1ère section	30 223 223	100%	28 995 114	100%	-1 328 109
2ème section	Opérations en capital	Dépenses	% Dépenses	Recettes	% Recettes	Résultat par service
OFC	Opérations en capital	4 336 170	100%	4 336 170	100%	0
	Total 2ème section	4 336 170	100%	4 336 170	100%	0
	TOTAL GENERAL	34 659 393		33 331 284		- 1 328 109

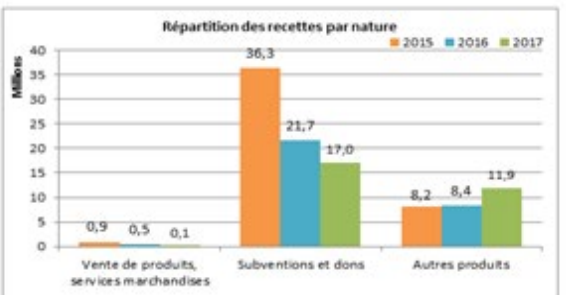
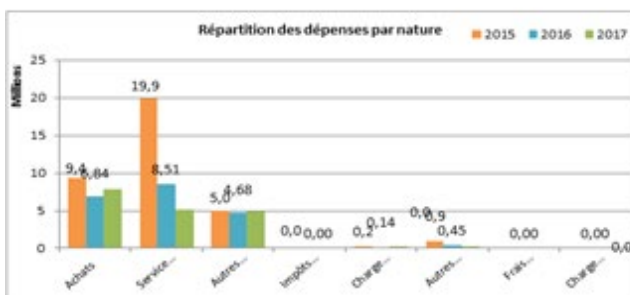
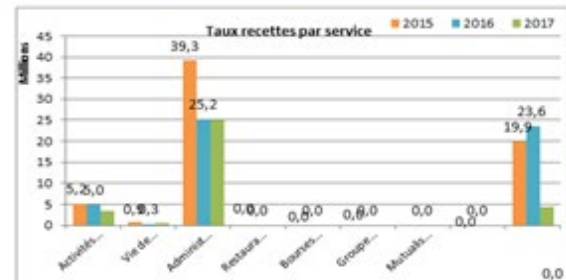
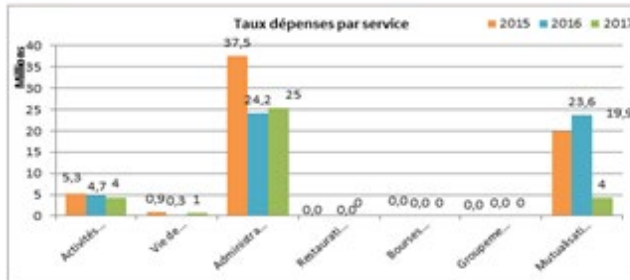
Section de fonctionnement / Total général
Opérations en capital / Total Général

87,49%
12,51%

Section de fonctionnement / Total général
Opérations en capital / Total Général

86,99%
13,01%

Présentation par nature							
Dépenses de fonctionnement		Montant	% Dépenses	Recettes de fonctionnement		Montant	% Recettes
60	Achats	7 851 521	25,87%	Cptes 70-71-72	Vente de produits, services marchandises	76 990	0,27%
61	Services extérieurs	6 169 134	17,03%	Cptes 74	Subventions et dons	17 036 030	58,75%
62	Autres services ext.	4 872 918	16,08%	Cptes 75-76-77	Autres produits	11 883 094	40,98%
63	Impôts et taxes	0					
64	Charges de personnel	222 118	0,73%				
65	Autres charges gest'courantes	335 248	1,10%				
66	Frais financiers	0					
67	Charges exceptionnelles	0					
	Total Dépenses (hors dotations aux amort. et prov.)	18 450 939	60,88%				
68	Dotations aux amortissements et provisions	11 896 884	39,29%	Cptes 78	Reprise sur prov.	0	
	Total Dépenses	30 347 823	100%	Total Recettes		28 995 114	100%



Evolution du fonds de roulement et de la trésorerie

Années	2015	2016	2017
Fonds de roulement	31 723 031	33 263 769	32 135 660
Nbre de jours FR	323	581	628
Trésorerie	65 435 958	61 146 783	73 900 527

RAPPORT D'ACTIVITÉ EXERCICE 2017 COLLEGE TADINE

I – Des éléments de situation de l'établissement

Le collège de Tadine est le premier collège public construit sur l'île de Maré complétant en 1983 l'offre privée du collège de Taremen. D'une capacité d'accueil de 400 élèves, l'établissement connaît depuis 15 ans une baisse régulière de ses effectifs qui se stabilisent depuis 2 ans avec 145 élèves en 2018 (146 en 2017) répartis en 7 divisions. Il comporte un internat provincial d'une capacité d'accueil de 198 places. Le collège a été rénové extérieurement, les dortoirs de l'internat réhabilités en 2015 et le réseau de câblage informatique refait à neuf en 2017.

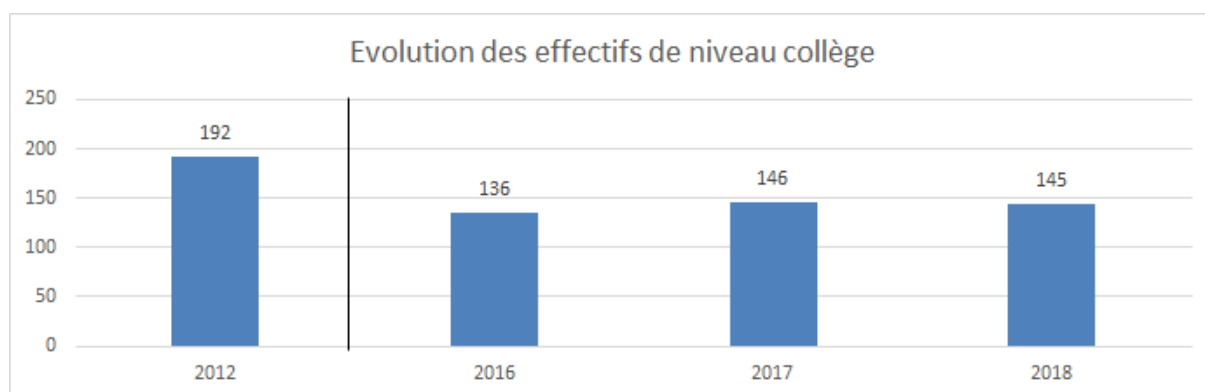
Les élèves sont tous originaires de Maré, la zone de recrutement du collège recouvrant cinq districts de l'aire coutumière Nengone: Eni, Guahma, Medu, Tadine et Wabao. La population scolaire du collège se caractérise par son homogénéité sociale et culturelle, les élèves parlent tous usuellement le nengone et ne parlent le français que dans le cadre scolaire.

- En enseignement général et technologique

Effectifs d'élèves

Effectifs d'élèves de niveau collège
Effectifs d'élèves de l'enseignement adapté
Effectifs d'élèves de niveau lycée PRO

	2012	2016	2017	2018
Effectifs d'élèves de niveau collège	192	136	146	145
Effectifs d'élèves de l'enseignement adapté	-	-	-	-
Effectifs d'élèves de niveau lycée PRO	-	-	-	-



Population scolaire

Proportion de filles (%)
Proportion d'élèves issus de PCS défavorisées - hors NR (%)
Proportion d'élèves issus de PCS très favorisées - hors NR (%)
Indice de position sociale niveau collège hors SEGPA*
Proportion d'élèves en retard à l'entrée en 6ème (%)

Etablissement	Année 2017	
	Public	Public + privé
Proportion de filles (%)	57,5	48,5
Proportion d'élèves issus de PCS défavorisées - hors NR (%)	68,4	47,2
Proportion d'élèves issus de PCS très favorisées - hors NR (%)	12,8	16,1
Indice de position sociale niveau collège hors SEGPA*	77,2	92,8
Proportion d'élèves en retard à l'entrée en 6ème (%)	19	17

* L'indice de position sociale s'étend de 38 à 179. Plus l'indice est élevé, plus le contexte socio-éducatif des élèves est favorable

Moyens de fonctionnement

Nombre d'heures d'enseignement devant élèves,
par élève - niveau collège hors SEGPA et ULIS (H/E)
Nombre d'élèves par division - niveau collège
hors SEGPA et ULIS (E/D)

Année 2017		
Etablissement	Public	Public + privé
1,56	1,31	1,36
20,9	23,4	22,7

Ressources humaines

Proportion d'enseignants de statut territorial (%)
Proportion d'enseignants titulaires (%)
Ancienneté moyenne des enseignants (année)
Âge moyen des enseignants (année)

Année 2017		
Etablissement	Public	Public + privé
6,3	40,2	-
50,0	78,2	73,6
0,6	3,6	-
44,2	41,7	42,3

II – Quelques repères pédagogiques liés à la mise en œuvre du projet d'établissement

En 2017, les actions réalisées au titre du projet d'établissement ont concerné les cinq axes du projet d'établissement. Parmi l'ensemble des actions nous relevons plus particulièrement les actions qui suivent

1) Axe 1 « performance et offre de formation » :

- Voyage d'orientation et d'ouverture culturelle : cette action répond au 4^e objectif du projet d'établissement : « Accompagner les élèves vers une orientation choisie, positive et ambitieuse ». Les 36 élèves de 3^e ont ainsi participé à un voyage à Nouméa du 15 au 19 mai 2017 qui leur a permis de visiter les lycées Escoffier, Jules Garnier et Petro Attiti ainsi que les musées de la ville, de la 2^e guerre mondiale, le centre culturel Tjibaou et le sénat coutumier. Ce voyage a donné lieu à une exploitation aussi bien pour le projet d'orientation des élèves en contribuant à l'affectation de 83 % des élèves sur leur 1^{er} vœu en 2^{de}, mais aussi sur le plan pédagogique dans le cadre de l'épreuve d'histoire des arts. Il représente un temps fort de l'année et une occasion d'ouverture à l'extérieur de l'île appréciée par les élèves qui se sont investis et ont participé activement. Les deux professeurs ont bénéficié chacun d'une demi-indemnité pour mission particulière (IMP). Le cout du voyage a été de six cent trente mille trois cent soixante-dix francs (630 370 F CFP). Les familles ont participé à hauteur de cent trente-sept mille cent quarante francs (137 140 F CFP) et quatre cent quatre-vingt-treize mille deux cent trente francs (493 230 F CFP) ont été pris en charge par le collège sur le service activités pédagogiques.

- Quand la parole devient case : projet slam et théâtre au niveau 4^e, cette action répond au 1^{er} objectif du projet d'établissement « Développer l'usage et la connaissance du français à l'écrit et à l'oral chez tous les élèves ». Le professeur de Nengone a consacré 20 séances avec les 44 élèves de 4^e à l'élaboration des textes en nengone traduits en français en lien avec le thème de la case. 22 élèves de 4^e ont bénéficié de 20 séquences d'une heure avec un intervenant artistique et culturel, comédien et metteur en scène de Maré pour préparer la restitution finale. Ce projet a suscité l'adhésion et la fierté des 22 élèves qui se sont produits le 16 novembre 2017 au centre culturel Yeiwene YEIWENE devant l'ensemble des élèves de 4^e des trois collèges de Maré. Les deux meilleurs élèves ont participé au concours de Slam 2017, « Dire le lien » organisé par la direction académique artistique et culturelle (DAAC) et le SELK. Ils se sont classés 1^{er} et 2nd lors de la finale le 25 octobre 2017.

Ce projet a nécessité 21 heures pour l'intervenant artistique rémunéré sur la subvention de la province des îles Loyauté de cent cinq mille francs (105 000 F CFP).

2) Axe 2 « le numérique au service des apprentissages et de la réussite des élèves » :

Les actions prévues dans ce cadre ont été impactées par la fin des travaux sur le réseau informatique début 2017 entraînant une phase importante d'instabilité du réseau pédagogique. Néanmoins la généralisation de l'usage de Pronote par les élèves et les parents a fait l'objet d'une mission attribuée à une jeune engagée du service civique, elle a pu former 31 parents à l'usage de Pronote. Ce qui a donné lieu à une augmentation sensible des connexions des parents à l'application en comparaison aux années précédentes, 27 % de connexions contre 8 % en 2016, sur une île où les familles sont très faiblement équipées sur le plan numérique. Le collège a reçu cent vingt-huit mille huit cent soixante francs (128 860 F CFP) de la part de l'agence du service civique (ASC) pour contribuer au règlement des cotisations sociales (CAFAT) de l'engagée du service civique. Le coût de ce recrutement s'est élevé à deux cent six mille neuf cent dix-neuf francs (206 919 F CFP). Le collège lui a fait le don d'une tablette numérique d'une valeur de cent quatorze mille dix-neuf francs (114 019 F CFP).

Par contre la mise en place d'un usage pédagogique des tablettes numériques prévue en 2017 a dû être reportée en 2018 en raison de l'inexistence au collège d'un réseau Wi-Fi.

3) Axe 3 « ouverture artistique et culturelle » :

Echange 6^e avec le collège Jean Mariotti. Cette action, qui répond au second objectif du projet d'établissement « Favoriser l'ouverture des élèves à la diversité des cultures de la Nouvelle-Calédonie », a regroupé les 42 élèves des deux classes de 6^e du collège de Tadine et 25 élèves d'une classe de 6^e du collège Jean Mariotti. La cuisine et le conte ont été les thèmes de l'échange. Des lettres et des courriels ont été échangés entre les élèves et chaque collège s'est déplacé quatre jours, du vendredi au lundi, avec un hébergement dans les familles. Les journées du vendredi et lundi ont permis des séquences pédagogiques et des productions autour du conte, le samedi étant consacré à la réalisation de préparations culinaires et notamment à la confection, dans son intégralité, d'un grand bougnat à Maré. L'échange a été très apprécié aussi bien par les élèves que par les parents, très impliqués et les professeurs. Ce projet a nécessité une IMP (1/2 IMP pour les 2 professeurs organisateurs) et 8 HSE dédiées au projet d'établissement. Le coût global a été de six cent soixante-dix-neuf mille cent quatre-vingt-quatre francs (679 184 F CFP) dont 76,30 % ont été pris en charge par le collège.

4) Axe 4 « l'ouverture à l'international » :

Section Euro anglais 3^e : préparation d'un voyage en Nouvelle-Zélande prévu en 2018. Des actions de financement, encadrées par la professeure d'anglais ont été menées par les élèves tout au long de l'année. La professeure d'anglais a établi les contacts avec un collège d'Auckland et une convention précisant les modalités de l'échange a été signée par les deux directions. L'année 2017 a consisté à monter le dossier du voyage et obtenir l'accord du conseil d'administration et solliciter les subventions auprès des collectivités. Les actions de financement, en lien avec l'association des parents d'élèves (APE) et le foyer socio-éducatif (FSE), ont permis de recueillir la somme de sept cent vingt mille francs (720 000 F CFP) et une subvention de quatre cent mille francs (400 000 F CFP) vient d'être octroyée par la Mairie de Maré. Le coût prévisionnel de ce voyage est de deux millions quatre cent quarante-deux mille deux cent soixante-huit francs (2 442 268 F CFP) sur le budget 2018. Le voyage est prévu du 23 au 30 juin 2018.

5) Axe 5 « action éducative au bénéfice des élèves » :

Projet d'expression théâtrale du bassin des trois collèges de Maré. La CPE et l'AS du collège ont préalablement mené dans chaque collège une sensibilisation des élèves de 4^e sur le thème du harcèlement scolaire. Les réflexions des élèves récoltées ont servi ensuite de base pour la création d'un spectacle par 24 élèves de 4^e des trois collèges de Maré (4 filles et 4 garçons par collège) rassemblés pendant une semaine et encadrés par un intervenant artistique et culturel, comédien et metteur en scène de Maré. Cinq représentations ont été données : 1 dans chaque collège, 1 lors du festival des arts scolaires au centre culturel Yeiwene YEIWENE le 16 novembre 2018 et 1 dernière devant la population de Maré lors d'une journée contre les violences faites aux femmes au marché de La Roche. Cette action a permis de mener une action commune aux trois collèges de Maré, provoquant la rencontre à plusieurs reprises des élèves qui ont construit au fil des répétitions et des représentations une véritable dynamique très positive. La qualité du spectacle s'est améliorée à chaque représentation permettant aux élèves de progresser sur le plan de leur expression orale et de leur aisance face à un public. Cette action commune aux trois collèges a nécessité 30 heures d'intervention financées par la mission aux affaires culturelles (MAC) du Haut-commissariat de la République, par le biais d'une subvention de cent cinquante mille francs (150 000 F CFP) versée au collège de La Roche.

III – Les performances de l'établissement

Parcours des élèves

Taux de passage 3^e/2^e de GT (%)
Taux de passage 3^e/2^e de PRO (%)
Taux de passage 3^e/CAP (%)
Taux d'accès 6^e/3^e en 4 ans (%)
Taux de redoublement 3^e (%)

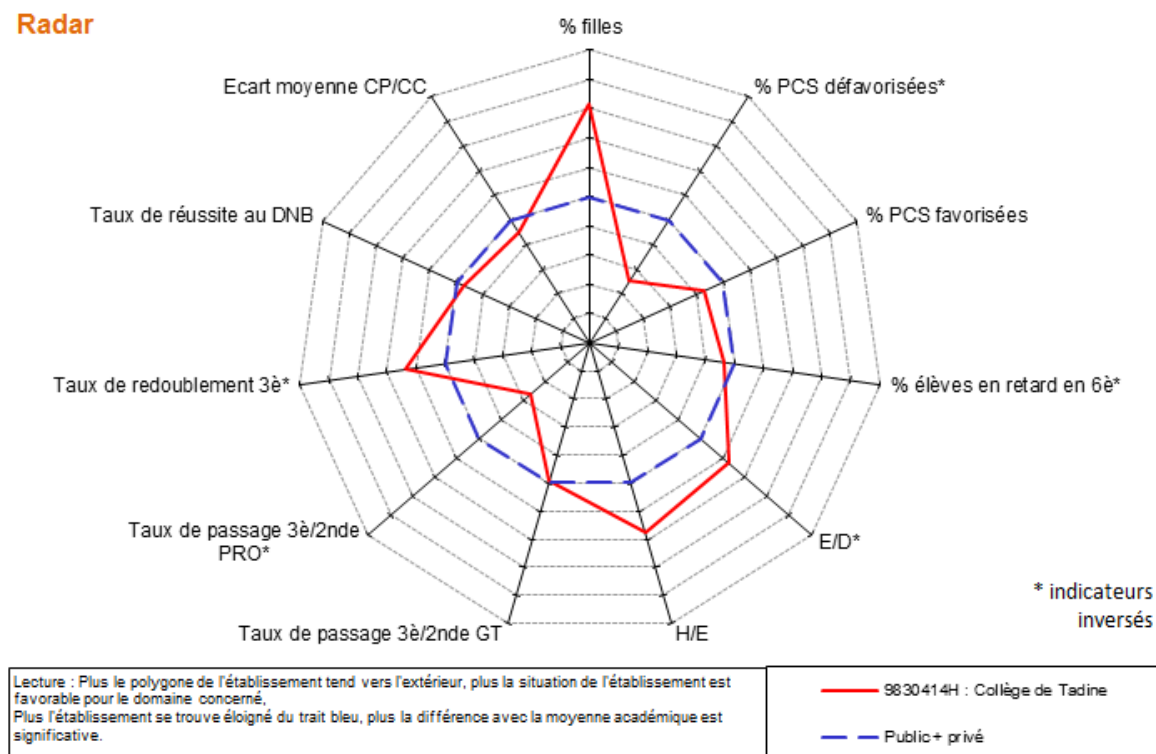
Année 2017		
Etablissement	Public	Public + privé
47,6	51,8	48,1
42,9	26,7	28,2
7,1	13,4	15,7
74,4	71,6	69,9
0,0	1,3	1,6

Réussite aux examens

Taux de réussite au DNB (%)
Moyenne des notes aux contrôles ponctuels
Moyenne des notes aux contrôles continus
Moyenne CP - moyenne CC

Année 2017		
Etablissement	Public	Public + privé
77,1	79,0	79,1
9,0	10,2	10,1
11,6	12,6	12,5
-2,6	-2,3	-2,4

Radar



IV – Compte rendu de gestion

Le budget 2017 est établi à cinquante-cinq millions trois cent quarante-deux mille neuf cents francs (55 342 900 F CFP) en dépenses. Il a été réalisé à hauteur de trente-six millions cent quatre-vingt-dix mille quatre cent soixante-dix-neuf francs (36 190 479 CFP) soit 65,39 %. En recettes le budget a été établi à cinquante-deux millions sept cent soixante et onze mille cent cinquante-quatre francs (52 771 154 F CFP). Il a été réalisé à hauteur de trente-quatre millions trois cent onze mille deux cent dix-neuf francs (34 311 219 F CFP) soit 65,01 %.

1) Les dépenses :

L'exécution des dépenses se présente de la manière suivante :

Sections	Services	Budget 2017 en F CFP	Réalisations 2017 en F CFP	Taux d'exécution en %
Fonctionnement	Activité pédagogique	6 488 400	4 023 691	62
	Vie de l'élève	1 639 976	439 313	26,8
	Administration et logistique	26 273 899	15 512 948	59
Investissement	Opérations en capital	20 940 625	16 214 527	77,4
	Total	55 342 900	36 190 479	65,39

a) Le service activités pédagogiques

Les crédits consommés se répartissent entre les transports pédagogiques (échange 6^e avec Jean Mariotti et voyage d'orientation et d'ouverture culturelle 3^e, sorties diverses) pour 35 %, l'acquisition de matériels pédagogique pour 12 %, l'achat des manuels scolaires pour 6,5 %, les déplacements des personnels pour 7,3 %, les dépenses de soutien à des actions pédagogiques pour 2 % et les dépenses diverses pour 37,2 %.

b) Le service vie de l'élève

Il s'agit des dépenses liées au fonds social collégien. 29 élèves ont été aidés en fournitures scolaire pour 98 % du budget. Les autres dépenses concernent le fret pour l'acheminement des fournitures scolaires soit 2%.

c) Le service administration et logistique

Il s'agit des dépenses d'entretien liées à la maintenance et diverses réparations de l'établissement. Elles représentent 23,4 % des dépenses du service. Les frais postaux et de téléphones représentent 20,7 %, la viabilisation (électricité et eau) 13,5 %. Enfin, les dépenses diverses représentent 42,4 % (fournitures de bureau, carburant, espaces verts, équipements agents, frais de réception etc.).

d) le service opérations en capital

Les dépenses concernent les travaux d'électricité et de plomberie pour l'installation de l'algéco des agents de service, l'achat d'un nouveau serveur informatique unique pour l'établissement, de 25 ordinateurs portables pour la salle informatique, le dernier versement pour le chantier du réseau de câblage informatique, l'achat d'un défibrillateur, le remplacement de la centrale téléphonique et de la sonnerie du collège, l'achat d'une tondeuse autoportée pour l'entretien du collège.

2) Les recettes :

L'exécution des recettes se présente de la manière suivante :

Sections	Services	Budget 2017 en F CFP	Réalisations 2017 en F CFP	Taux d'exécution en %
Fonctionnement	Activité pédagogique	5 988 400	3 936 477	65,7
	Vie de l'élève	1 639 976	439 313	26,8
	Administration et logistique	24 202 153	13 720 902	56,7
Investissement	Opérations en capital	20 940 625	16 214 527	30,7
	Total	52 771 154	34 311 219	65,01

a) Le service activités pédagogiques

Les recettes sont essentiellement constituées de la subvention de la province des îles Loyauté pour 66,4%. Celles du gouvernement de la Nouvelle-Calédonie sont de 30,2%. Viennent ensuite celles de la participation des familles (3,4%).

b) Le service vie de l'élève

Il s'agit uniquement des crédits globalisés à 100% (fonds social collégien).

c) Le service administration et logistique

Ces recettes correspondent à la subvention de fonctionnement allouée par la province des îles Loyauté.

d) Le service opérations en capital

Il s'agit de la subvention d'équipement de la province des îles Loyauté, qui a permis de financer la totalité des achats de ce service.

Le résultat de gestion (section de fonctionnement) de l'exercice se solde par un déficit d'un million huit cent soixante-dix-neuf mille deux cent soixante francs (1 879 260 F CFP). Au 31 décembre 2017, le fonds de roulement s'établit à neuf millions deux cent quarante-sept mille huit cent soixante-cinq francs (9 247 865 F CFP) et correspondent à 346 jours de fonctionnement, la trésorerie s'élève à vingt-deux millions cent soixante mille quatre cent soixante-sept francs (22 160 467 F CFP). La situation financière de l'établissement ne présente pas de risque particulier. La plupart des actions engagées en 2017 se poursuivront en 2018.

Il est à noter que le paiement des manuels scolaires commandés en fin 2017, en raison de la mise en place des nouveaux programmes avec la réforme du collège, est prévu sur le budget 2018 et nécessitera un prélèvement de trois millions de francs (3 000 000 F CFP) sur le fonds de roulement. De même la réalisation du voyage en Nouvelle-Zélande ainsi que celle de l'échange 6^e avec le collège Jean Mariotti nécessiteront elles aussi un prélèvement sur le fonds de roulement à hauteur de sept cent quarante-quatre mille francs (774 000 F CFP).

Nom de l'établissement
Collège de Tadine - MARE

Vice-rectorat de la Nouvelle-Calédonie

CARACTERISTIQUES

Catégorie : Etablissement public d'enseignement de la Nouvelle-Calédonie (EPENC)
Date de création : 1 septembre 1983
Dernier statut : Délibération n° 77 du 28 septembre 2015 portant statut des EPENC
N° ridet : 0130898153
RNE : 9830414H
Adresse : BP 117 - 98828 - Maré
Téléphone : 45 41 31
Courriel : ce.9830414h@ac-noumea.nc
Ordonnateur : KAUFFMANN Philippe Directeur de l'établissement (principal)
Comptable assignataire : GAY Frédéric Agent comptable du Lycée professionnel commercial et hôtelier Auguste Escoffier

CONSEIL D'ADMINISTRATION

Nombre de membres : 21 membres
 Quorum : 12 membres présents

Nom	Titre / Représentant	Début de mandat	Durée du mandat
KAUFFMANN Philippe	Chef d'Etablissement	1/4/18	jusqu'au renouvellement du CA
ENOKA Odette	Adjoint gestionnaire de l'établissement	1/4/18	jusqu'au renouvellement du CA
CHAIX Marie-Laure	Conseiller Principal d'Education	1/4/18	jusqu'au renouvellement du CA
QALA Maléta	Représentant de l'assemblée de la province des îles Loyauté	1/4/18	2019
WAUTE Edouard	Représentant de la commune	1/4/18	2020
KATE Justin Harimanu	Représentant du conseil coutumier	1/4/18	jusqu'au renouvellement du CA
NEMIA Willy	Personnalité qualifiée	1/4/18	2020
BOB Lucien	Représentant des personnels d'enseignement et d'éducation	1/4/18	jusqu'au renouvellement du CA
BRANCO Ronald	Représentant des personnels d'enseignement et d'éducation	1/4/18	jusqu'au renouvellement du CA
WAIA Luc	Représentant des personnels d'enseignement et d'éducation	1/4/18	jusqu'au renouvellement du CA
JEBEZ Luciane	Représentant des personnels d'enseignement et d'éducation	1/4/18	jusqu'au renouvellement du CA
WAKANUMUNE Patrick	Représentant des personnels ATOSS	1/4/18	jusqu'au renouvellement du CA
GOUBAIRATE Maurice	Représentant des personnels ATOSS	1/4/18	jusqu'au renouvellement du CA
YEIWENE Laurence	Représentant des personnels ATOSS	1/4/18	jusqu'au renouvellement du CA
WAHEO Joseph	Représentant des parents d'élèves	1/4/18	jusqu'au renouvellement du CA
WOWENE Méjo	Représentant des parents d'élèves	1/4/18	jusqu'au renouvellement du CA
YEKAWENE Lorriane	Représentant des parents d'élèves	1/4/18	jusqu'au renouvellement du CA
NAISSELINE Omayra	Représentant des parents d'élèves	1/4/18	jusqu'au renouvellement du CA
WAREKAICANE Jacob	Représentant des élèves	1/4/18	jusqu'au renouvellement du CA
HNAIA Maria	Représentant des élèves	1/4/18	jusqu'au renouvellement du CA
WAUNIE Claude-May	Représentant des élèves	1/4/18	jusqu'au renouvellement du CA

Voix consultatives : Autorités de tutelles pédagogiques et/ou administratives et toute personne utile

PERSONNELS au 1er janvier 2018

Chef d'établissement :	KAUFFMANN Philippe	0	nommé directeur le 1er septembre 2014
Adjoint chef d'établissement			
Adjoint gestionnaire :	ENOKA Odette		
Effectif :	Nbre de postes 20,5	(hors BMP)	
Personnels administratifs :	FAUX	FAUX	Nbre de catégorie C = 2
Personnels d'accompagnement et de suivi des élèves :	Nbre de CPE = 1	Nbre de MI-SE = 2	
Personnels techniques et de service :	Nbre de ATEs = 2,5		
Enseignants du 2nd degré :	Nbre enseignants du 2nd degré = 12		

SITUATION FINANCIERE DE L'ETABLISSEMENT
Collège de Tadine - Maré

EXERCICE 2017

RNE 9830414H

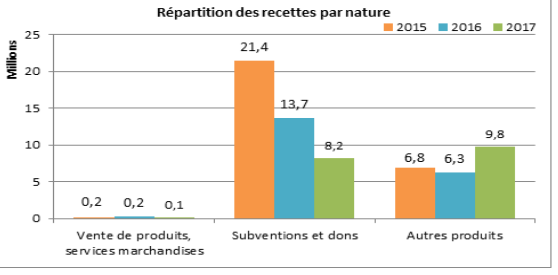
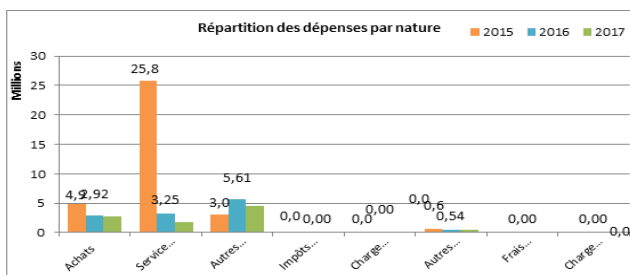
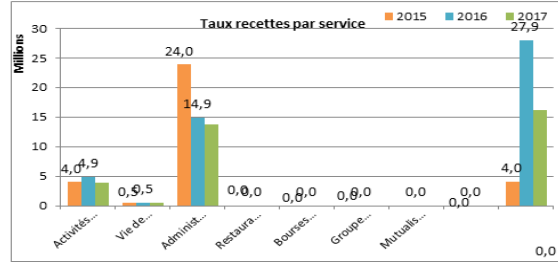
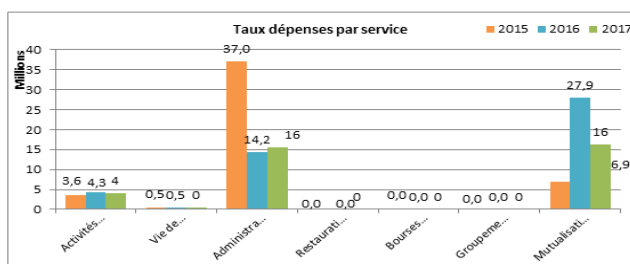
Source compte administratif mai 2017

Exécution budget 2017

Présentation par service						
1ère section	fonctionnement	Dépenses	% Dépenses.	Recettes	% Recettes	Résultat par service
AP	Activités pédagogiques	4 023 691	20,14%	3 936 477	21,75%	-87 214
VE	Vie de l'Elève	439 313	2,20%	439 313	2,43%	0
ALO	Administration et logistique	15 512 948	77,66%	13 720 902	75,82%	-1 792 046
	Total SG	19 975 952	100,00%	18 096 692	100,00%	-1 879 260
SRH	Restauration et hébergement	0		0		0
SBP	Bourses provinciales	0		0		0
SGC	Groupement comptable	0		0		0
S AED	Service accompagnateurs d'éducation	0		0		0
FC	Formation continue	0		0		0
	Total SS	0		0		0
	Total 1ère section	19 975 952	100%	18 096 692	100%	-1 879 260
2ème section	Opérations en capital	Dépenses	% Dépenses.	Recettes	% Recettes	Résultat par service
OPC	Opérations en capital	16 214 527	100%	16 214 527	100%	0
	Total 2ème section	16 214 527	100%	16 214 527	100%	0
	TOTAL GENERAL	36 190 479		34 311 219		- 1 879 260

Section de fonctionnement / Total général	55,20%	Section de fonctionnement / Total général	52,74%
Opérations en capital / Total Général	44,80%	Opérations en capital / Total Général	47,26%

Présentation par nature						
Dépenses de fonctionnement			Montant	% Dépenses	Recettes de fonctionnement	
60	Achats	2 690 499		13,47%	Cptes 70-71-72	Vente de produits, services marchandises
61	Services extérieurs	1 794 458		8,98%	Cptes 74	Subventions et dons
62	Autres services ext.	4 545 616		22,76%	Cptes 75-76-77	Autres produits
63	Impôts et taxes	0				
64	Charges de personnel	59 548		0,30%		
65	Autres charges gest"courantes	529 796		2,65%		
66	Frais financiers	0				
67	Charges exceptionnelles	0				
	Total Dépenses (Hors dotations aux amort. et prov.)	9 619 917		48,16%		
68	Dotations aux amortissements et provisions	10 356 035		51,84%	Cptes 78	Reprise sur prov.
	Total Dépenses	19 975 952		100%	Total Recettes	18 096 692



Evolution du fonds de roulement et de la trésorerie

Années	2015	2016	2017
Fonds de roulement	8 813 494	10 555 379	9 247 865
Nbre de jours FR	93	308	346
Trésorerie	26 578 355	23 804 498	22 160 467

RAPPORT D'ACTIVITE EXERCICE 2017 COLLEGE LAURA BOULA

I – Des éléments de situation de l'établissement

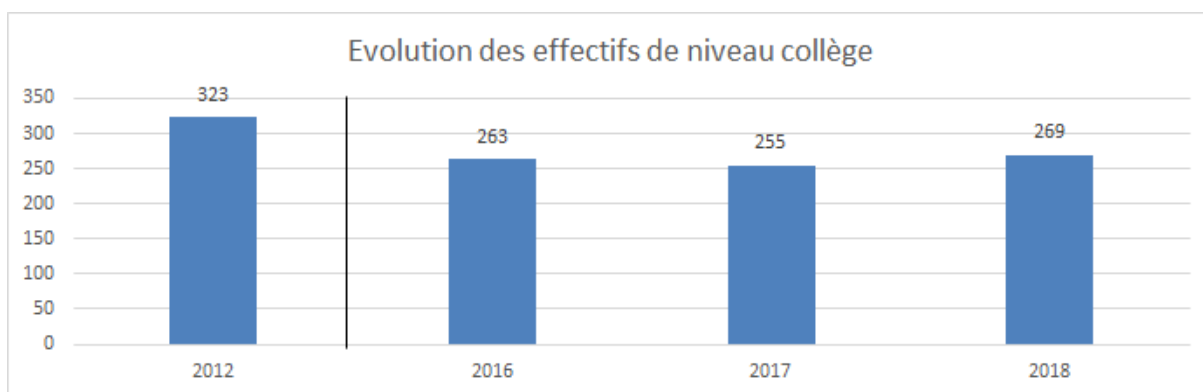
Construit en 1978, le collège Laura Boula, seul collège public de l'île et proche du lycée des îles, accueille 313 élèves. Il se compose de trois structures différentes et de deux sites distants d'une quarantaine de kilomètres. Celui de Wé, où se situent le collège avec 197 élèves répartis dans 9 divisions, la SEGPA présente depuis 2001, avec 50 élèves répartis dans 4 divisions, ainsi qu'une classe ULIS de 8 élèves et le site de Mou où est implanté le groupe d'observation dispersé (GOD). Le GOD comprend 3 divisions de 6^e, 5^e, 4^e, avec 57 élèves. Les élèves, principalement originaires de l'île, sont bilingues drehu/français, le français étant la langue de communication principale.

Les locaux sont vastes, complets et bien entretenus. Un internat provincial est installé à proximité et assure le service de restauration et d'hébergement. 80 % des élèves sont boursiers.

Effectifs d'élèves

Effectifs d'élèves de niveau collège
Effectifs d'élèves de l'enseignement adapté
Effectifs d'élèves de niveau lycée PRO

	2012	2016	2017	2018
Effectifs d'élèves de niveau collège	323	263	255	269
Effectifs d'élèves de l'enseignement adapté	45	55	52	44
Effectifs d'élèves de niveau lycée PRO	11	4	-	-



Population scolaire

Proportion de filles (%)
Proportion d'élèves issus de PCS défavorisées - hors NR (%)
Proportion d'élèves issus de PCS très favorisées - hors NR (%)
Indice de position sociale niveau collège hors SEGPA*
Proportion d'élèves en retard à l'entrée en 6ème (%)

Etablissement	Année 2017	
	Public	Public + privé
Proportion de filles (%)	48,3	48,5
Proportion d'élèves issus de PCS défavorisées - hors NR (%)	46,2	47,2
Proportion d'élèves issus de PCS très favorisées - hors NR (%)	16,5	16,1
Indice de position sociale niveau collège hors SEGPA*	94,7	92,8
Proportion d'élèves en retard à l'entrée en 6ème (%)	15,3	17

* L'indice de position sociale s'étend de 38 à 179. Plus l'indice est élevé, plus le contexte socio-éducatif des élèves est favorable

Moyens de fonctionnement

Nombre d'heures d'enseignement devant élèves,
par élève - niveau collège hors SEGPA et ULIS (H/E)
Nombre d'élèves par division - niveau collège
hors SEGPA et ULIS (E/D)

Année 2017		
Etablissement	Public	Public + privé
1,58	1,31	1,36
21,1	23,4	22,7

Ressources humaines

Proportion d'enseignants de statut territorial (%)
Proportion d'enseignants titulaires (%)
Ancienneté moyenne des enseignants (année)
Âge moyen des enseignants (année)

Année 2017		
Etablissement	Public	Public + privé
35,3	40,2	-
79,4	78,2	73,6
3,4	3,6	-
39,6	41,7	42,3

II – Quelques repères pédagogiques liés à la mise en œuvre du projet d'établissement

1) Axe 1 améliorer les résultats scolaires et favoriser une orientation choisie et ambitieuse :

- La première action « Devoirs faits au collège pour tous sur le temps scolaire », se déroule 4 jours par semaine, à la dernière heure de l'après-midi. Il cible tous les élèves du collège, du GOD et de la SEGPA. L'ensemble des personnels d'éducation, la direction et les parents d'élèves sont mobilisés.

Cette action plébiscitée par les familles a également renforcé l'implication des enseignants. Elle a instauré un rythme de travail régulier dès la 6^e. Il résulte de ce dispositif que les réussites aux examens sont en hausse. Les moyens mis en œuvre consistent en 200 HSE.

L'objectif de progrès consiste à améliorer le ratio cours/devoirs faits et l'utilisation du numérique

- La seconde action « Parcours particuliers » a pour objectif de faire réussir les élèves en difficulté, les objectifs pédagogiques de décline en la maîtrise des savoirs fondamentaux, revalorisation et la réinsertion scolaire.

Ce dispositif s'adresse 3^e PDMF, une classe restreinte à 12 élèves. Il se déroule par des entretiens individualisés avec les élèves et les parents. Des stages alternés (1/2 groupe en classe). L'équipe éducative est réduite et constituée de personnel volontaire. Elle travaille par projet et en interdisciplinarité. Un module de découverte professionnelle en 4^e et 3^e, des stages en entreprise et en lycée et des visites des lycées de Nouméa ont été réalisés. Les déplacements sur Nouméa ont coûté cent soixante-seize mille soixante-treize francs (176 073 F CPF).

Indicateurs :

- Hausse des résultats au brevet et notamment au contrôle ponctuel

DNB pro et général	% réussite	Notes au contrôle ponctuel		
		Maths	français	Histoire géo
2016	75%	8.6	8	9.3
2017	90%	9.1	9.63	11.47

- Augmentation du nombre d'élèves inscrits de SEGPA et en réussite au brevet

DNB pro	Nombre inscrits et présents	Nbre admis	% réussite
2016	2	2	100%
2017	5	4	80%

- Difficulté : suivi orthophoniste inexistant sur Lifou

2) Axe 2 « le numérique au service des apprentissages et de la réussite des élèves » :

Cette action a été reportée en 2018, du fait de l'absence de maintenance informatique.

3) Axe 3 ouverture culturelle à double dimension artistique et scientifique :

Cette action a pour objectif de favoriser l'ouverture culturelle par de multiples actions touchant tous les élèves du collège pour construire un citoyen riche de sa culture et ouvert au monde.

- Actions culturelles, 2 projets artistique et culturel (PAC) ont été réalisés. « L'odyssée des îles », un voyage culturel autour des contes. Il concernait trois classes de 6^e, 2 collège et 1 de la SEGPA. Ce projet a coûté, 38 heures et cent cinquante-sept mille cinq cent quatre-vingt-un francs (157 581 F CFP). « Le doh », cette action consiste à transmettre un patrimoine culturel (chant traditionnel) pour tous les élèves de 6^e, SEGPA compris. Un enregistrement audio et clip avec l'aide du SELCK a été réalisé. Cela a représenté un coût de 15 heures et deux cent dix mille trois cent quatre-vingt-cinq francs (210 385 F CFP).

- Actions sciences et santé, 2 actions ont été réalisées. Seule l'action « Santé connectée » est présentée dans ce rapport. En partenariat avec l'université de la Nouvelle-Calédonie (UNC) et des chercheurs australiens. Son objectif est d'inciter les élèves à bouger plus et manger mieux. Les évolutions de l'activité physique et du sommeil des élèves ont pu être mesurées par l'utilisation de montres connectées et la mise en place d'applications pour se connaître et favoriser l'exercice physique. 2 classes de 5^e, ont été concernées. L'action a été entièrement financée par l'université et ses partenaires.

4) Axe 4 l'ouverture à l'international : s'ouvrir à la région Océanie :

Deux voyages se sont déroulés au cours de l'année. Un voyage au Vanuatu pour les 15 élèves de 4^e SEGPA et 1 élève de la classe ULIS. Des échanges culturels et linguistiques autour des modes d'agriculture et les plantes locales ont été faits. Un appariement avec l'école du Vanuatu a été mis en place. En 2018, le collège pourrait accueillir les élèves ni-vanuatais. Ce voyage scolaire a coûté un million sept cent trente-sept mille six cent quatre-vingt-dix francs (1 737 690 F CFP). Le financement des familles a été de cent soixante mille francs (160 000 F CFP). Le deuxième voyage a eu lieu en Tasmanie, il concernait les 18 élèves de 3^e de la section européenne. Les élèves été accueillis en famille. Des échanges linguistiques et culturels ont eu lieu. Le coût global de voyage a été de deux millions cinq cent cinquante-neuf

mille six cent cinquante-huit francs (2 559 658 F CFP). Le financement des familles a été de cinq cent quarante mille francs (540 000 F CFP).

Tous les élèves des groupes concernés sont partis soit 34 élèves. Ces actions sont très enrichissantes. Elles nécessitent des subventions de la Nouvelle-Calédonie, de la province et de la mairie. Ces financements sont complétés par des actions diverses requérant une forte implication des enseignants et des familles.

5) Axe 5 « l'action éducative au bénéfice des élèves » :

Cette action vise à développer un climat scolaire propice aux apprentissages et favoriser les relations avec les parents. Deux actions ont été réalisées.

- Le suivi régulier de 20 élèves en difficulté (scolaire, sociale, sanitaire) par une équipe interne au collège, en lien avec l'internat et les partenaires a été mise en place. Cette action a été positive, en effet, il n'y a pas eu de conseil de discipline (prévention et mise en place de solutions alternatives), ni de décrocheurs complets. Seul un élève ne s'est pas présenté au brevet.

Un dispositif relais serait à mettre en place.

- L'implication des élèves dans la vie de l'établissement. Pour ce faire plusieurs activités ont été mise en œuvre. Les ambassadeurs 3^E avec des éco-délégués, la participation aux nombreux ateliers culturels et sportifs au collège, les actions sportives avec le va'a (15 élèves au GOD), l'athlétisme (48 élèves), la voile (44 élèves), le volley-ball féminin (15 élèves) et l'intervention de l'association handisport avec ULIS (8 élèves).

Ces actions ont produits les résultats qui suivent, l'obtention du label 3^E, 40 % des élèves été inscrits dans une activité sportive, 52 % des élèves de 3^e et 65 % des 4^e ont été formés au certificat prévention et secours civique de niveau 1 (PSC1), 2 élèves de la classe d'ULIS ont sélectionnés aux compétitions. Ces actions ont mobilisé 61 HSE.

En 2018 (en cours), un conseil de la vie collégienne sera à constituer, il est prévu d'aménager un foyer, de former des élèves médiateurs (personnels formés à la médiation en 2017).

III – Les performances de l'établissement

Parcours des élèves

Taux de passage 3^e/2^e de GT (%)
 Taux de passage 3^e/2^e de PRO (%)
 Taux de passage 3^e/CAP (%)
 Taux d'accès 6^e/3^e en 4 ans (%)
 Taux de redoublement 3^e (%)

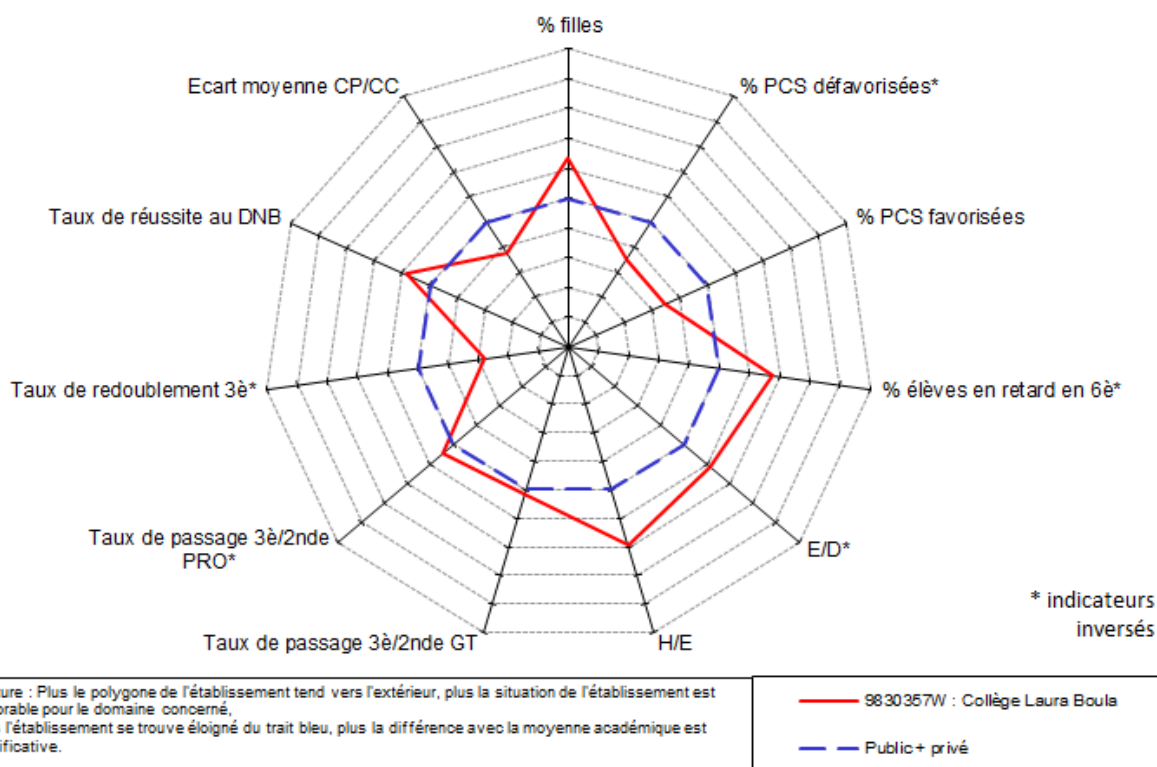
Année 2017		
Etablissement	Public	Public + privé
49,3	51,8	48,1
25,4	26,7	28,2
19,7	13,4	15,7
67,7	71,6	69,9
4,2	1,3	1,6

Réussite aux examens

Taux de réussite au DNB (%)
 Moyenne des notes aux contrôles ponctuels
 Moyenne des notes aux contrôles continus
 Moyenne CP - moyenne CC

Année 2017		
Etablissement	Public	Public + privé
85,1	79,0	79,1
10,0	10,2	10,1
13,0	12,6	12,5
-3,0	-2,3	-2,4

Radar



IV – Compte rendu de gestion

Fonctionnement	Charges	Recettes	Résultat de gestion
Activités pédagogiques	18 105 348	14 652 502	-3 452 846
Vie de l'élève	1 350 124	1 350 124	0
Administration et logistique	58 671 131	57 109 510	-1 561 621
Total SG	78 126 603	73 112 136	-5 014 467
Restauration	0	0	0
Bourses	0	0	0
Total SS	0	0	0
Opérations en Capital	5 274 670	5 274 670	0
TOTAL GENERAL	83 401 273	78 386 806	-5 014 467

1) Les dépenses :

Le montant net des dépenses de fonctionnement en 2017 est de soixante-dix-huit millions cent vingt-six mille six cent trois francs (78 126 603 F CFP). Il était en 2016 de cinquante-cinq millions cent vingt mille cent soixante-six francs (55 120 166 F CFP) soit une augmentation de 29,44 %.

Avec dix-huit millions cent cinq mille trois cent quarante-huit francs (18 105 348 F CFP) en 2017 contre neuf millions quatre cent vingt-trois mille huit cent cinquante-six francs (9 423 856 F CFP) en 2016, le service activités pédagogiques enregistre une hausse de 92,12 %. Pour les disciplines d'enseignement général sept millions soixante-quatre mille neuf cent douze francs (7 064 912 F CFP) en 2017 pour cinq millions deux cent quarante-trois mille sept cent soixante-dix-neuf francs (5 243 779 F CFP) en 2016 soit une

augmentation de 34,72 %. Pour l'enseignement technique SEGPA : 2017 = 396 024 F CFP, 2016 = 403 557 F CFP, soit une diminution de 1,86 %.

Le résultat de gestion négatif s'explique par l'achat des manuels scolaires pour quatre millions trois cent trois mille six cent soixante-deux francs (4 303 662 F CFP).

➤ Taux d'exécution budgétaire des dépenses 2017 :

Dépenses	SERVICE AP	SERVICE ALO
Crédits ouverts	29 942 854	80 771 381
Crédits utilisés	18 105 348	78 126 603
Taux d'exécution	60,46 %	96,72 %

La différence entre les crédits ouverts et les crédits utilisés s'explique notamment par la méconnaissance des montants des subventions lors de l'élaboration du budget en novembre.

➤ Evolution des dépenses de viabilisation :

Année	Eau	Electricité	Total
2016	45 300	1 903 533	1 948 833
2017	32 470	2 030 998	2 063 468

Le paiement de l'eau date de 2016. Auparavant, l'eau était distribuée gratuitement par la mairie à l'ensemble des usagers. La mise en place des factures d'eau a révélé d'importantes fuites sur le réseau qui entraînent des dépenses accrues. Pour l'année 2017, le collège a des factures d'eau pour un montant total de deux millions quatre cent soixante-dix-neuf mille huit cent dix francs (2 479 810 F CFP) qu'il n'a pas réglé dans l'attente de traitement des fuites constatées et d'une négociation avec le maire.

2) Les recettes :

Le montant net des recettes de fonctionnement en 2017 est de soixante-treize millions cent douze mille cent trente-six francs (73 112 136 F CFP) contre cinquante-cinq millions cinq cent soixante-quatre mille quatre cent soixante-huit francs (55 564 468 F CFP) en 2016 ce qui représente une augmentation de 31,58 %. Ce qui s'explique par une utilisation accrue de crédits spécifiques liés à la mise en place de nombreux projets pédagogiques dont les voyages.

Les données relatives aux financements principaux du collège Laura Boula montrent que les contributeurs principaux sont la province des îles Loyaté avec un total de quarante-cinq millions huit cent soixante-treize mille quatre cent deux francs (45 873 402 F CFP), la Nouvelle-Calédonie pour un montant total de trois millions six cent quatre-vingt-seize mille sept cent dix-sept francs (3 696 717 F CFP) et des dons pour un montant d'un million cinq cent quatre-vingt-huit mille sept cent soixante-quinze francs (1 588 775 F CFP).

➤ Taux d'exécution budgétaire des recettes 2017 :

Recettes	SERVICE AP	SERVICE ALO
Prévision	25 442 854	76 271 381
Réalisation	14 652 502	73 112 136
Taux d'exécution	57,58 %	95,85 %

3) Détermination du Fonds de roulement :

Fonds de roulement (exercices antérieurs)	Variation du Fonds de roulement	Nouveau Fonds de roulement
6 652 765 F CFP	- 5 014 467 F CFP	1 638 298 F CFP

Le résultat négatif de cinq millions quatorze mille quatre cent soixante-sept francs (5 014 467 F CFP) est en partie dû à l'achat de manuels scolaires financés par un prélèvement sur le fonds de roulement. Le déficit touche principalement le service AP. La réalisation effective des nombreux projets révèle l'utilisation adaptée des crédits alloués et le dynamisme de l'établissement. Concernant le service ALO, ce sont globalement les dépenses de fonctionnement courant qui ont été plus élevées que les recettes. La subvention de fonctionnement, en baisse depuis 2 ans, est insuffisante pour couvrir les dépenses, notamment du service ALO (nouvelles dépenses comme l'eau et augmentation des tarifs). Le taux de prise en charge des travaux en interne est à prendre en compte et à développer. Le fonds de roulement est au 31 décembre 2017 d'un montant d'un million six cent trente-huit mille deux cent quatre-vingt-dix-huit francs (1 638 298 F CFP), contre six millions six cent cinquante-deux mille sept cent soixante-cinq francs (6 652 765 F CFP) au 31 décembre 2016. La trésorerie passe de cinquante-cinq millions cent soixante-sept mille cent trois francs (55 167 103 F CFP) au 31 décembre 2016 à trente-huit millions six cent quatre-vingt-huit mille huit cent quarante-sept francs (38 688 847 F CFP) au 31 décembre 2017. La situation nécessite un regard accru sur les projets et dépenses à engager afin de s'assurer que ceux-ci peuvent bien se financer. Le collège ne pourra pas faire face à une nouvelle dépense imprévue comme les manuels scolaires sans subvention supplémentaire. Cette situation risque d'entraîner à court terme une diminution des actions en faveur des élèves.

Nom de l'établissement
Collège Laura Boula de Wé - LIFOU

Vice-rectorat de la Nouvelle-Calédonie

CARACTERISTIQUES

Catégorie : Etablissement public d'enseignement de la Nouvelle-Calédonie (EPENC)
Date de création : 1 septembre 1979
Dernier statut : Délibération n° 77 du 28 septembre 2015 portant statut des EPENC
N° ridet : 0130898173
RNE : 9830357W
Adresse : BP 33 - 98820 - Lifou
Téléphone : 45 50 20
Courriel : ce.9830357w@ac-noumea.nc
Ordonnateur : LE NESTOUR Anne Directeur de l'établissement (principal)
Comptable assignataire : CADOUX Jean-Luc Agent comptable du Lycée Jules Garnier

CONSEIL D'ADMINISTRATION

Nombre de membres : 32 membres
 Quorum : 17 membres présents

Composition du CA :

Nom	Titre / Représentant	Début de mandat	Durée du mandat
LE NESTOUR Anne	Chef d'Etablissement	1/4/18	jusqu'au renouvellement du CA
AJAPUHNIA Henriette	Chef d'Etablissement-Adjoint	1/4/18	jusqu'au renouvellement du CA
PAYOUX Lydie	Adjoint gestionnaire de l'établissement	1/4/18	jusqu'au renouvellement du CA
WAYARIDRI Lynda	Conseiller Principal d'Education	1/4/18	jusqu'au renouvellement du CA
READ Bobby	Directeur adjoint - SEGPA	1/4/18	jusqu'au renouvellement du CA
QALA Bernadette	Représentant de l'assemblée de la province des îles Loyauté	1/4/18	2019
BOULA Jean-Louis	Représentant de la commune	1/4/18	2020
NYKEINE Rolland	Représentant du conseil coutumier	1/4/18	jusqu'au renouvellement du CA
BOULA Evanes	Personnalité qualifiée	1/4/18	2019
JUNI Charles	Personnalité qualifiée	1/4/18	2020
ZONGO Paul	Représentant des personnels d'enseignement et d'éducation	1/4/18	jusqu'au renouvellement du CA
NICOLLET Frédéric	Représentant des personnels d'enseignement et d'éducation	1/4/18	jusqu'au renouvellement du CA
PEPIN Edwige	Représentant des personnels d'enseignement et d'éducation	1/4/18	jusqu'au renouvellement du CA
TOUROUDA Alain	Représentant des personnels d'enseignement et d'éducation	1/4/18	jusqu'au renouvellement du CA
RIGOURD Morgane	Représentant des personnels d'enseignement et d'éducation	1/4/18	jusqu'au renouvellement du CA
CORNUET Anais	Représentant des personnels d'enseignement et d'éducation	1/4/18	jusqu'au renouvellement du CA
LOTTI Allison	Représentant des personnels d'enseignement et d'éducation	1/4/18	jusqu'au renouvellement du CA
PHILIPPE Aurélie	Représentant des personnels d'enseignement et d'éducation	1/4/18	jusqu'au renouvellement du CA
SAIHU Raymond	Représentant des personnels ATOSS	1/4/18	jusqu'au renouvellement du CA
CANNET Aurélie	Représentant des personnels ATOSS	1/4/18	jusqu'au renouvellement du CA
ATRUUA Elvyna	Représentant des personnels ATOSS	1/4/18	jusqu'au renouvellement du CA
AJAPUHNIA Léonard	Représentant des parents d'élèves	1/4/18	jusqu'au renouvellement du CA
GUYETTE Edmond	Représentant des parents d'élèves	1/4/18	jusqu'au renouvellement du CA
LAROPPE Stéphanie	Représentant des parents d'élèves	1/4/18	jusqu'au renouvellement du CA
HAOCAS Pierre	Représentant des parents d'élèves	1/4/18	jusqu'au renouvellement du CA
M. WAITEA Roger	Représentant des parents d'élèves	1/4/18	jusqu'au renouvellement du CA
CIBONE Thierry	Représentant des parents d'élèves	1/4/18	jusqu'au renouvellement du CA
VOURCH Solène	Représentant des parents d'élèves	1/4/18	jusqu'au renouvellement du CA
WAMALO Léonard	Représentant des parents d'élèves	1/4/18	jusqu'au renouvellement du CA
MELEME Marcel	Représentant des élèves	1/4/18	jusqu'au renouvellement du CA
LAWI Jacques	Représentant des élèves	1/4/18	jusqu'au renouvellement du CA
LUEWADIA Emmanuelle	Représentant des élèves	1/4/18	jusqu'au renouvellement du CA

Voix consultatives : Autorités de tutelles pédagogiques et/ou administratives et toute personne utile

PERSONNELS au 1er janvier 2018

Chef d'établissement : LE NESTOUR Anne nommé directeur le 1er août 2015
Adjoint chef d'établissement : 0
Adjoint gestionnaire : SOATE Estelle
Effectif : Nbre de postes 44 (hors BMP)

Personnels administratifs : FAUX FAUX Nbre de catégorie C = 2

Personnels d'accompagnement et de suivi des élèves : Nbre de CPE = 1 Nbre de MI-SE = 3 Nbre de Infirmière = 1

Personnels techniques et de service : Nbre de ATEC = 6

Enseignants du 2nd degré : Nbre enseignants du 2nd degré = 30

SITUATION FINANCIERE DE L'ETABLISSEMENT
Collège Laura Boula - Lifou

EXERCICE 2017

RNE 9830357W

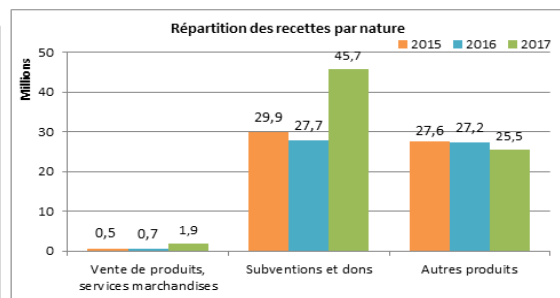
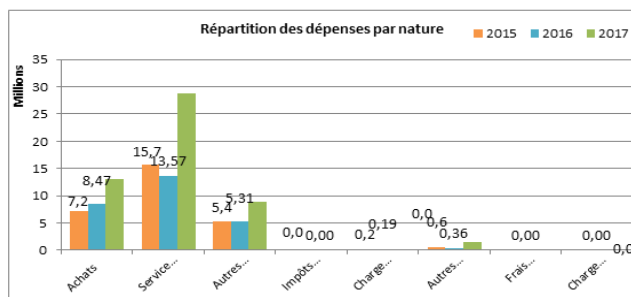
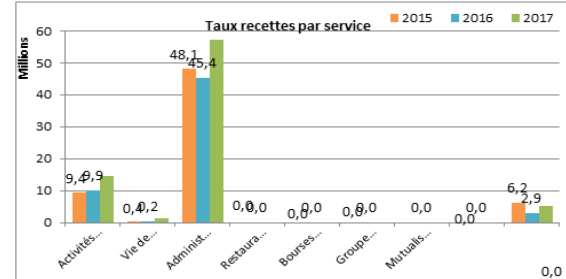
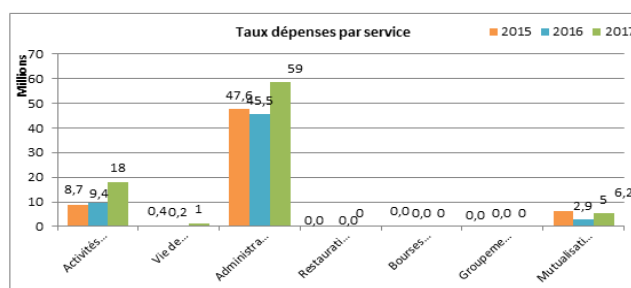
Source compte administratif mai 2017

Exécution budget 2017

Présentation par service						
1ère section	fonctionnement	Dépenses	% Dépenses.	Recettes	% Recettes	Résultat par service
AP	Activités pédagogiques	18 105 348	23,17%	14 652 502	20,04%	-3 452 846
VE	Vie de l'Elève	1 350 124	1,73%	1 350 124	1,85%	0
ALO	Administration et logistique	58 671 131	75,10%	57 109 510	78,11%	-1 561 621
	Total SG	78 126 603	100,00%	73 112 136	100,00%	-5 014 467
SRH	Restauration et hébergement	0		0		0
SBP	Bourses provinciales	0		0		0
SGC	Groupeement comptable	0		0		0
S AED	Service accompagnateurs d'éducation	0		0		0
FC	Formation continue	0		0		0
	Total SS	0		0		0
	Total 1ère section	78 126 603	100%	73 112 136	100%	-5 014 467
2ème section	Opérations en capital	Dépenses	% Dépenses.	Recettes	% Recettes	Résultat par service
OPC	Opérations en capital	5 274 670	100%	5 274 670	100%	0
	Total 2ème section	5 274 670	100%	5 274 670	100%	0
TOTAL GENERAL		83 401 273		78 386 806		- 5 014 467

Section de fonctionnement / Total général	93,68%	Section de fonctionnement / Total général	93,27%
Opérations en capital / Total Général	6,32%	Opérations en capital / Total Général	6,73%

Présentation par nature							
Dépenses de fonctionnement		Montant	% Dépenses	Recettes de fonctionnement			
				Montant	% Recettes		
60	Achats	13 113 896	16,79%	Cptes 70-71-72	Vente de produits, services marchandises	1 904 323	2,60%
61	Services extérieurs	28 830 298	36,90%	Cptes 74	Subventions et dons	45 675 628	62,47%
62	Autres services ext.	8 917 433	11,41%	Cptes 75-76-77	Autres produits	25 532 185	34,92%
63	Impôts et taxes	0					
64	Charges de personnel	258 550	0,33%				
65	Autres charges gest'courantes	1 510 532	1,93%				
66	Frais financiers	0					
67	Charges exceptionnelles	0					
Total Dépenses (Hors dotations aux amort. et prov.)		52 630 709	67,37%				
68	Dotations aux amortissements et provisions	25 495 894	32,63%	Cptes 78	Reprise sur prov.	0	
Total Dépenses		78 126 603	100%	Total Recettes		73 112 136	100%



Evolution du fonds de roulement et de la trésorerie

Années	2015	2016	2017
Fonds de roulement	6 208 463	6 652 765	1 638 298
Nbre de jours FR	77	86	11
Trésorerie	25 525 515	55 167 103	38 688 847



RAPPORT D'ACTIVITE EXERCICE 2017 COLLEGE SHEA TIAOU

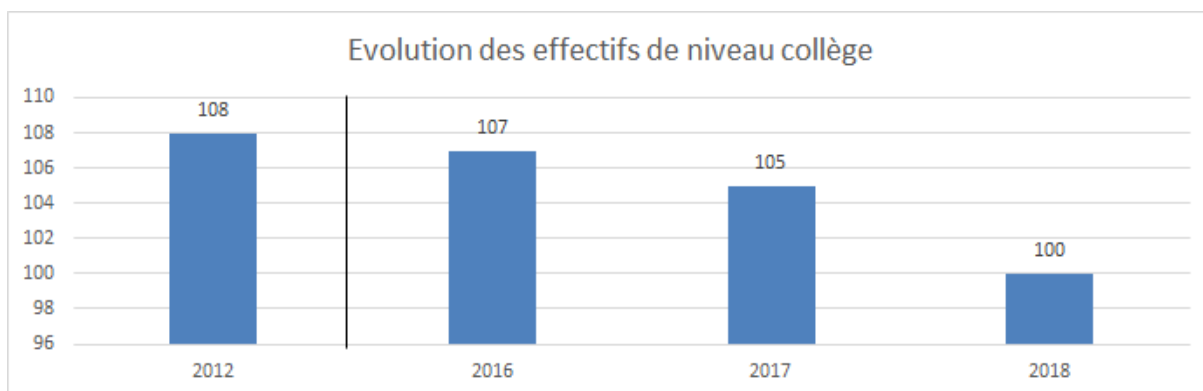
I – Des éléments de situation de l'établissement

L'établissement était un GOD de 2006 à 2008 rattaché à Tadine. Devenu collège en 2009, il a intégré ses nouveaux locaux en 2012. Il compte 115 élèves. Les effectifs sont stables.

Effectifs d'élèves

Effectifs d'élèves de niveau collège
 Effectifs d'élèves de l'enseignement adapté
 Effectifs d'élèves de niveau lycée PRO

	2012	2016	2017	2018
Effectifs d'élèves de niveau collège	108	107	105	100
Effectifs d'élèves de l'enseignement adapté	-	-	-	-
Effectifs d'élèves de niveau lycée PRO	17	15	17	15



Population scolaire

Proportion de filles (%)
 Proportion d'élèves issus de PCS défavorisées - hors NR (%)
 Proportion d'élèves issus de PCS très favorisées - hors NR (%)
 Indice de position sociale niveau collège hors SEGPA*
 Proportion d'élèves en retard à l'entrée en 6ème (%)

Année 2017		
Etablissement	Public	Public + privé
47,5	48,3	48,5
49,5	46,2	47,2
14,1	16,5	16,1
89,5	94,7	92,8
14,8	15,3	17

* L'indice de position sociale s'étend de 38 à 179. Plus l'indice est élevé, plus le contexte socio-éducatif des élèves est favorable

Moyens de fonctionnement

Nombre d'heures d'enseignement devant élèves,
 par élève - niveau collège hors SEGPA et ULIS (H/E)
 Nombre d'élèves par division - niveau collège
 hors SEGPA et ULIS (E/D)

Année 2017		
Etablissement	Public	Public + privé
1,76	1,31	1,36
17,3	23,4	22,7

Ressources humaines

Proportion d'enseignants de statut territorial (%)
Proportion d'enseignants titulaires (%)
Ancienneté moyenne des enseignants (année)
Âge moyen des enseignants (année)

Etablissement	Année 2017	
	Public	Public + privé
16,7	40,2	-
38,9	78,2	73,6
0,9	3,6	-
42,4	41,7	42,3

II – Quelques repères pédagogiques liés à la mise en œuvre du projet d'établissement

1) Pilotage de l'établissement :

Une équipe de professeurs cohérente qui dispose des compétences pour enseigner a été constituée. L'objectif est de développer les interventions pluridisciplinaires dans le cadre de la réforme des collèges et pour cela il faut un nombre d'enseignants dans chaque discipline suffisant.

Le poste de CPE sera à temps plein en 2018, cela il permettra une meilleure prise en charge des élèves et d'assurer un vrai service au CDI par l'apport d'un professeur documentaliste à plein temps également.

Une dotation d'investissement de la province des îles Loyauté doit permettre l'acquisition d'un mini car (le transport coûte très cher sur l'île) mais aussi d'acquérir du matériel pour la technologie dont le poste est désormais stabilisé après de nombreuses années de vacances.

Le parc informatique sera également renouvelé. 24 machines ont été déjà acquises, elles coûtent trois fois moins chères que les précédentes et consomment neuf fois moins d'électricité. Leur conception réduit les problèmes d'humidité que rencontrent les composants ces matériels ne possèdent pas de ventilateurs, qui étaient sources de pannes.

Un logement est en cours de finalisation permettra d'accueillir les intervenants extérieurs.

2) Politique pédagogique et éducative :

Dans le cadre du projet éducatif calédonien, deux partenariats ont été développés. Le premier avec la province Sud (Bourail) et l'autre avec un établissement scolaire du Canada. Ce dernier est mené avec l'association franco océan pacifique et concerne les classes de 5^e et 6^e.

L'établissement souhaite que les familles soient plus présentes même si les difficultés pour de déplacement sont réelles.

La distribution des bulletins en tribu reçoit un vif succès.

Cette année, les élèves de CM2 ont passé une matinée au collège en présence de l'auteur qui a reçu le prix du concours « Livre mon ami ».

Un travail approfondi sur l'orientation a été mené dès la fin du second trimestre et pour la première fois, les élèves de 3^e après avoir visité les établissements professionnels de Nouméa sont allés au lycée de Lifou.

Le collège participe à de nombreux concours et est parvenu à plusieurs finales tant sur les matières d'enseignement dont, mathématiques, rallye maths, slam (avec un 1^{er} prix), livre mon ami, petit historien, que dans les compétitions sportives tel qu'au championnat territorial du javelot. Il se distingue au saut en hauteur (1^{er} prix), pour les minimes garçons et

benjamines filles premier en foot, premier des non-sections en planche à voile, deuxième minimes garçons et filles au raid, quatrième en foot sal, 3^e au cross, etc. Le collège a également reçu le 1^{er} prix dans le cadre du développement durable de la récupération de piles pour les îles Loyauté soit quatre-vingt mille francs (80 000 F CFP).

En matière de santé, des actions sont organisées autour du petit déjeuner équilibré avec les 6^e (en lien avec l'internat), l'éducation à la sexualité pour les classes de 4^e, 3^e et CAP et l'hygiène buccodentaire avec les classes de 5^e.

Dans le domaine social, le collège a été plus fortement sollicité. En effet, l'épisode des cyclones a occasionné des dégâts dans le nord de l'île, l'établissement a été obligé de renouveler le matériel de certains élèves. Le collège accueille également des élèves de retour de la grande terre où l'adaptation est souvent difficile.

3) Conduite et animation de l'ensemble des ressources humaines :

La réforme des collèges a été un point d'appui formidable pour renforcer la cohésion des équipes. Des projets pluridisciplinaires ont été développés par tous les enseignants pour l'an prochain.

Les échanges avec l'internat sont réels. Les bonnes relations avec la province des îles Loyauté y participent.

Des échanges réguliers avec tous les membres de la communauté éducative permettent de tenir informés chacun de ce que fait l'autre. Tous les lundis matin, une information est dispensée sous le faré à tous.

La sensibilisation au développement durable est très présente. Chaque veille de vacances, chacun participe au nettoyage du collège et de ses abords.

4) Relation avec l'environnement :

Pour la première fois le collège a participé aux commémorations du 22 avril à la gendarmerie et du 6 mai au monument des « 19 ».

Une autre première, c'est l'organisation de la journée citoyenne à cette occasion chaque élève a reçu un tee-shirt souvenir. Les élèves de 6^e ont chanté la Marseillaise, l'hymne calédonien et levé les drapeaux à la mairie d'Ouvéa.

Les relations avec la province des îles Loyauté sont excellentes. Cela facilite beaucoup les échanges. La formation continue de la filière pêche a été relancée par la facilitation de l'accès aux salles et ateliers.

En lien avec les forces armées en Nouvelle-Calédonie, les élèves ont pu visiter les navires d'Entrecasteaux et la Moqueuse qui ont fait escale à Ouvéa. Le lendemain, la Moqueuse arraisonnait trois « blues-boat » au large de l'île coutumière de Beautemps-Beaupré. L'hélicoptère de la gendarmerie nationale s'est posé au sein du collège et tous les élèves ont pu bénéficier de la présentation de celui-ci.

III – Les performances de l'établissement

Parcours des élèves

Taux de passage 3^e/2^{de} GT (%)
 Taux de passage 3^e/2^{de} PRO (%)
 Taux de passage 3^e/CAP (%)
 Taux d'accès 6^e/3^e en 4 ans (%)
 Taux de redoublement 3^e (%)

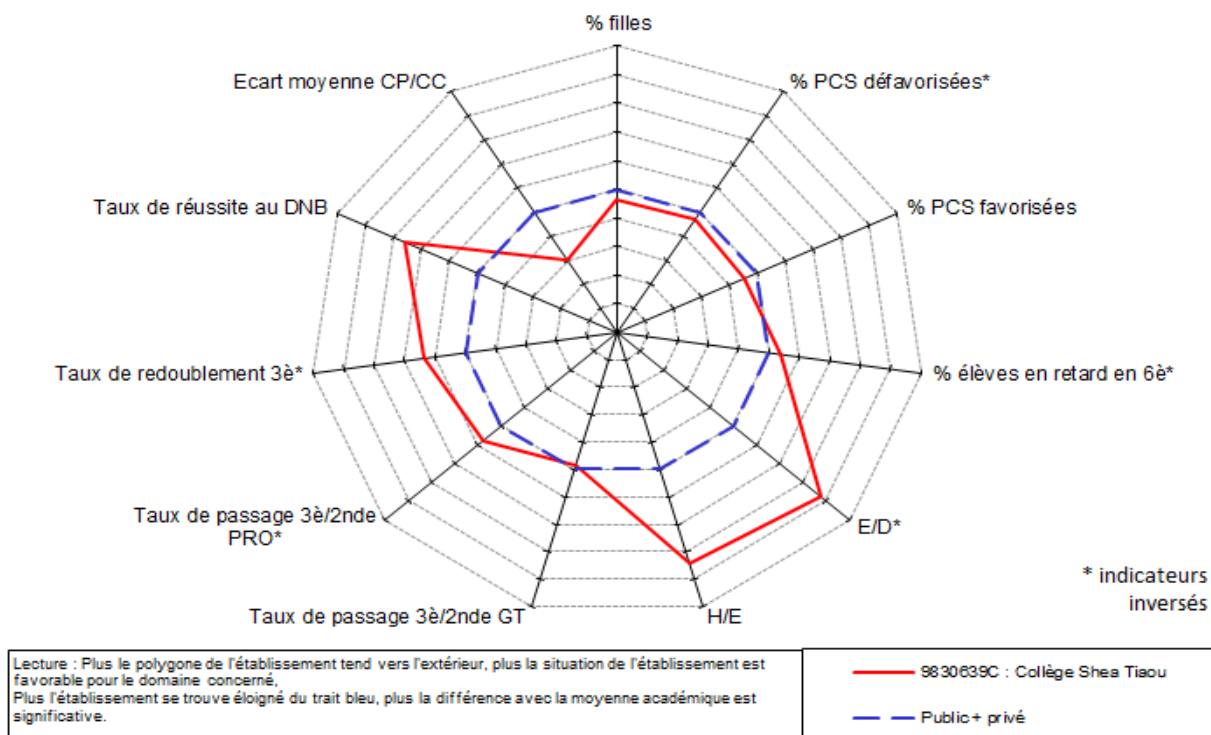
Année 2017		
Etablissement	Public	Public + privé
46,7	51,8	48,1
23,3	26,7	28,2
30,0	13,4	15,7
89,3	71,6	69,9
0,0	1,3	1,6

Réussite aux examens

Taux de réussite au DNB (%)
 Moyenne des notes aux contrôles ponctuels
 Moyenne des notes aux contrôles continus
 Moyenne CP - moyenne CC

Année 2017		
Etablissement	Public	Public + privé
96,8	79,0	79,1
9,5	10,2	10,1
12,9	12,6	12,5
-3,3	-2,3	-2,4

Radar



IV – Compte rendu de gestion

Le budget 2017 est établi à trente-quatre millions sept cent huit mille quatre cent quatre-vingt-quatre francs (34 708 484 F CFP) en dépenses. Il a été réalisé à hauteur de vingt-trois millions cinq cent quatre-vingt-trois mille cent quatre-vingt-dix-neuf francs (23 583 199 F CFP) soit 67,94 %. En recettes le budget a été établi à vingt-six millions six cent vingt-cinq mille deux cent quatre-vingt-dix francs (26 625 290 F CFP). Il a été réalisé à hauteur de vingt millions quatre cent quatre-vingt-quatorze mille quatre cent vingt-quatre francs (20 494 424 F CFP) soit 76,97 %.

1) Les dépenses :

L'exécution des dépenses se présente de la manière suivante :

Sections	Services	Budget 2017 en F CFP	Réalisations 2017 en F CFP	Taux d'exécution en %
Fonctionnement	Activité pédagogique	11 280 489	4 607 356	41
	Vie de l'élève	126 770	5 700	4
	Administration et logistique	17 566 079	13 324 643	76
Investissement	Opérations en capital	5 735 146	5 645 500	98
	Total	34 708 484	23 583 199	68

a) Le service activités pédagogiques

Les crédits consommés se répartissent entre les voyages (1 %), les acquisitions de matériels pédagogique (28 %), les crédits d'enseignement général (21 %), les crédits d'enseignement professionnel (5 %) et les autres dépenses (45 %).

b) Le service vie de l'élève

Il s'agit des dépenses liées au fonds social lycéen, deux élèves ont été aidés en fournitures scolaires pour 4 % des dépenses de ce service.

c) le service administration et logistique

Il s'agit des dépenses de fonctionnement général de l'établissement. On y trouve les frais de maintenance, les assurances ainsi que les diverses réparations de l'établissement. Les dépenses du domaine administration représentent 11 %, les dépenses liées aux charges (téléphone, eau, électricité, etc.) représentent 15 %, la maintenance des machines (photocopieurs, extincteurs, etc.) représentent 11 %. Les dépenses de l'équipement de la province des îles Loyauté et de l'ALP représentent 10 %. Les amortissements représentent 34 %, les dépenses diverses (communications, infirmerie, assurance, transport, etc.) représentent 30 %.

d) Le service opérations en capital

Les dépenses concernent l'achat de matériels informatiques, dont les vidéos projecteurs interactifs installés dans les salles 6 (espagnol), 12 (français, arts plastiques) et 9 (SVT, physique). Une partie du parc informatique a été doté de nouvelles tours, d'une tablette Microsoft surface 4 et de deux disques durs externes. Les dépenses liées à ce service représentent 98 % du budget.

2) Les recettes :

L'exécution des recettes se présente de la manière suivante :

Sections	Services	Budget 2017 en F CFP	Réalisations 2017 en F CFP	Taux d'exécution en %
Fonctionnement	Activité pédagogique	7 268 058	3 834 823	53
	Vie de l'élève	126 770	5 700	4
	Administration et logistique	14 460 794	12 133 401	84
Investissement	Opérations en capital	4 769 668	4 520 500	95
	Total	26 625 290	20 494 424	77

a) Le service activités pédagogiques

Les recettes sont essentiellement constituées de la subvention de la province îles Loyauté pour le collège (32 %) et de la Nouvelle Calédonie pour l'ALP d'Ouvéa (58 %), de la mairie d'Ouvéa (9 %) et de la participation du fonds socio-éducatif de l'établissement (1%).

b) Le service vie de l'élève

Il s'agit uniquement des crédits globalisés (fonds social collégien et lycéen) soit 100 % des recettes de ce service.

c) Le service administration et logistique

Ces recettes correspondent à la subvention de fonctionnement allouée par la province îles Loyauté (35%), la subvention de la Nouvelle Calédonie pour le fonctionnement (21 %), des dotations aux amortissements (35 %), et 9 % pour les projets financés par la Nouvelle Calédonie et le GRETA.

d) Le service opérations en capital

Il s'agit des subventions d'équipement informatique et pédagogique de la Nouvelle-Calédonie et de la subvention d'investissement de la province des îles Loyauté.

Le résultat de gestion (section de fonctionnement) de l'exercice se solde par un déficit d'un million neuf cent soixante-trois mille sept cent soixante-quinze francs (1 963 775 F CFP). Au 31 décembre 2017, le fonds de roulement s'établit à dix millions trois cent quatre-vingt-quatorze mille huit cent soixante-deux francs (10 394 862 F CFP) et correspond à 837 jours de fonctionnement, la trésorerie s'élève à onze millions neuf cent seize mille deux cent vingt-sept francs (11 916 227 F CFP). La situation financière de l'établissement ne présente pas de risque particulier. Les actions engagées en 2017 se poursuivront en 2018.

SITUATION FINANCIERE DE L'ETABLISSEMENT **EXERCICE 2017**
Collège Shea Tiaou - Ouvéa

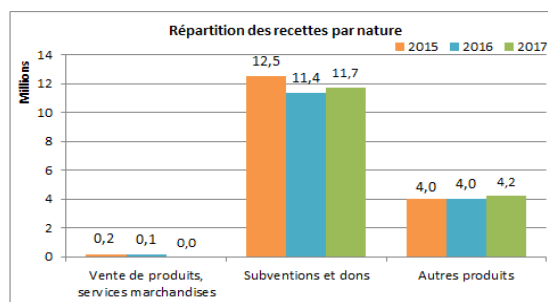
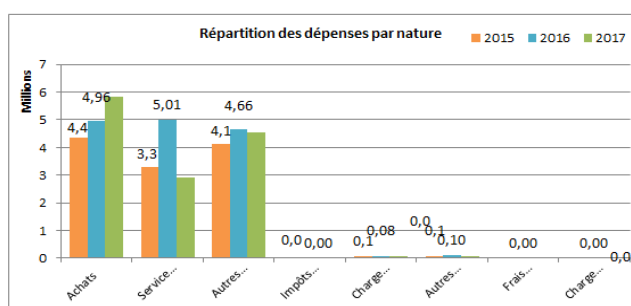
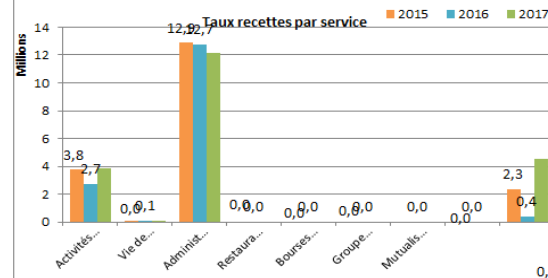
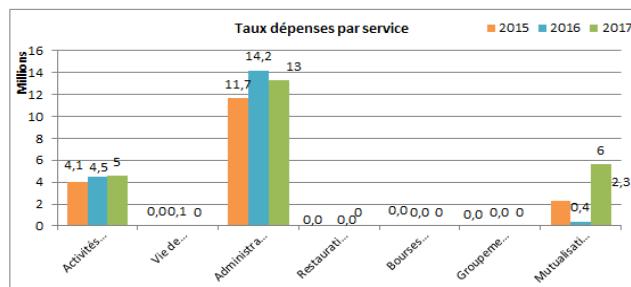
RNE 9830639C

Source compte administratif mai 2017

Exécution budget 2017						
Présentation par service						
1ère section	fonctionnement	Dépenses	% Dépenses.	Recettes	% Recettes	Résultat par service
AP	Activités pédagogiques	4 607 356	25,69%	3 834 823	24,01%	-772 533
VE	Vie de l'Elève	5 700	0,03%	5 700	0,04%	0
ALO	Administration et logistique	13 324 643	74,28%	12 133 401	75,96%	-1 191 242
Total SG		17 937 699	100,00%	15 973 924	100,00%	-1 963 775
SRH	Restauration et hébergement	0		0		0
SBP	Bourses provinciales	0		0		0
SGC	Groupeement comptable	0		0		0
S AED	Service accompagnateurs d'éducation	0		0		0
FC	Formation continue	0		0		0
Total SS		0		0		0
Total 1ère section		17 937 699	100%	15 973 924	100%	-1 963 775
2ème section	Opérations en capital	Dépenses	% Dépenses.	Recettes	% Recettes	Résultat par service
OPC	Opérations en capital	5 645 500	100%	4 520 500	100%	-1 125 000
Total 2ème section		5 645 500	100%	4 520 500	100%	-1 125 000
TOTAL GENERAL		23 583 199		20 494 424		3 088 775

Section de fonctionnement / Total général	76,06%	Section de fonctionnement / Total général	77,94%
Opérations en capital / Total Général	23,94%	Opérations en capital / Total Général	22,06%

Présentation par nature							
Dépenses de fonctionnement			Montant	% Dépenses	Recettes de fonctionnement		
					Montant	% Recettes	
60	Achats	5 838 162	32,55%	Cptes 70-71-72	Vente de produits, services marchandises	0	
61	Services extérieurs	2 923 099	16,30%	Cptes 74	Subventions et dons	11 741 445	73,50%
62	Autres services ext.	4 550 314	25,37%	Cptes 75-76-77	Autres produits	4 232 479	26,50%
63	Impôts et taxes	0					
64	Charges de personnel	87 244	0,49%				
65	Autres charges gest° courantes	67 896	0,38%				
66	Frais financiers	0					
67	Charges exceptionnelles	0					
Total Dépenses (Hors dotations aux amort. et prov.)			13 466 715	75,07%			
68	Dotations aux amortissements et provisions	4 470 984	24,93%	Cptes 78	Reprise sur prov.	0	
Total Dépenses			17 937 699	100%	Total Recettes	15 973 924	100%



Evolution du fonds de roulement et de la trésorerie

Années	2015	2016	2017
Fonds de roulement	16 345 351	13 214 987	10 394 862
Nbre de jours FR	494	321	837
Trésorerie	19 532 266	17 054 092	11 916 227



RAPPORT D'ACTIVITE EXERCICE 2017 COLLEGE DE CANALA

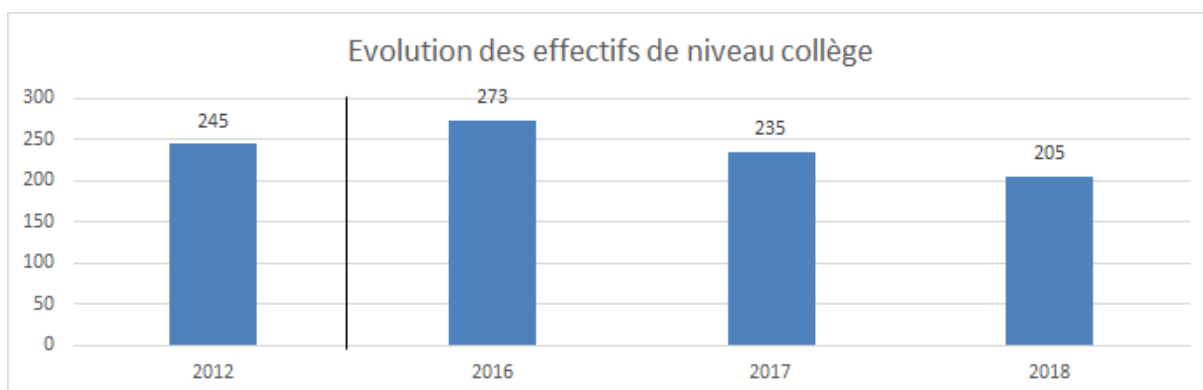
I – Des éléments de situation de l'établissement

Le collège de Canala établissement public d'enseignement de la Nouvelle-Calédonie (EPENC) a été créé en 1987, il comprend le GOD de Kouaoua. Ces deux communes Canala et Kouaoua se situent dans l'aire coutumière Xârâcùù. A la rentrée 2017, l'établissement comptait un effectif de 235 élèves soit 153 élèves à Canala et 83 élèves à Kouaoua. Le nombre d'internes est de 64 élèves (41%) à Canala. Le nombre de boursiers est de 110 élèves soit 90 élèves à Canala (81,81 %) et 20 élèves à Kouaoua (18,18 %).

Effectifs d'élèves

Effectifs d'élèves de niveau collège
 Effectifs d'élèves de l'enseignement adapté
 Effectifs d'élèves de niveau lycée PRO

	2012	2016	2017	2018
Effectifs d'élèves de niveau collège	245	273	235	205
Effectifs d'élèves de l'enseignement adapté	-	-	-	-
Effectifs d'élèves de niveau lycée PRO	-	-	-	-



Population scolaire

Proportion de filles (%)
 Proportion d'élèves issus de PCS défavorisées - hors NR (%)
 Proportion d'élèves issus de PCS très favorisées - hors NR (%)
 Indice de position sociale niveau collège hors SEGPA*
 Proportion d'élèves en retard à l'entrée en 6ème (%)

Etablissement	Année 2017	
	Public	Public + privé
Proportion de filles (%)	48,3	48,5
Proportion d'élèves issus de PCS défavorisées - hors NR (%)	46,2	47,2
Proportion d'élèves issus de PCS très favorisées - hors NR (%)	16,5	16,1
Indice de position sociale niveau collège hors SEGPA*	94,7	92,8
Proportion d'élèves en retard à l'entrée en 6ème (%)	15,3	17

* L'indice de position sociale s'étend de 38 à 179. Plus l'indice est élevé, plus le contexte socio-éducatif des élèves est favorable

Moyens de fonctionnement

Nombre d'heures d'enseignement devant élèves,
par élève - niveau collège hors SEGPA et ULIS (H/E)
Nombre d'élèves par division - niveau collège
hors SEGPA et ULIS (E/D)

Année 2017		
Etablissement	Public	Public + privé
1,65	1,31	1,36
19,6	23,4	22,7

Ressources humaines

Proportion d'enseignants de statut territorial (%)
Proportion d'enseignants titulaires (%)
Ancienneté moyenne des enseignants (année)
Âge moyen des enseignants (année)

Année 2017		
Etablissement	Public	Public + privé
13,0	40,2	-
65,2	78,2	73,6
1,9	3,6	-
38,3	41,7	42,3

II – Quelques repères pédagogiques liés à la mise en œuvre du projet d'établissement

En 2017, les actions réalisées ont concerné les 5 axes du projet d'établissement.

1) Axe 1 « Performance et offre de formation » :

Pour dynamiser les enseignements, motiver les élèves, accompagner les élèves dans leur orientation et favoriser un environnement de travail agréable, divers ateliers et actions pédagogiques ont été mis en place à raison d'une heure par semaine.

- « Lecture » (6^e/5^e), « Soutien maths » (5^e), « Devoir type DNB » (3^e) sur table, en français, maths, histoire géographie pour la préparation au DNB et au rythme de travail en lycée, participation au concours du « Petit historien et petit géomètre », du « Rallye de maths » et de « Livre mon ami ».
- Création d'une section de football de tous niveaux, participation tournoi académique et territorial, organisation du « Cross territorial » à Kouaoua,
- De nombreuses sorties en entreprises et en lycées pour l'orientation des 3^e ont été réalisées, « Stage d'observation professionnel » fait en 4^e suivi d'une évaluation orale face à deux professeurs et enfin, « Espace vert/jardinage » encadré par un agent.

2) Axe 2 « Le numérique au service des apprentissages et de la réussite des élèves » :

Le matériel informatique dans les bâtiments administratifs a été dans l'ensemble renouvelé à Canala et Kouaoua. Le collège de Canala dispose d'une salle informatique avec 12 postes réparés, une salle de technologie avec 12 postes opérationnels, un CDI avec 3 postes et une salle des professeurs avec 2 postes. Le GOD de Kouaoua dispose d'une salle informatique non opérationnelle depuis le passage du cyclone Cook au mois d'avril, elle n'a pu être remise en état. Les élèves n'ont pas accès à l'outil informatique, excepté par l'intermédiaire du poste personnel du professeur en salle de cours. Le Wi-Fi est installé sur les deux sites. Un gros chantier est en cours pour câbler toutes les salles du GOD de Kouaoua, installer une salle dédiée au serveur (réalisation de la province Nord), rééquiper les salles informatiques, le CDI et la salle des professeurs sur les deux sites (achat de 34 postes) pour la rentrée 2018.

3) Axe 3 « Ouverture culturelle et artistique » :

Le collège est doté d'un bus scolaire de 22 places, ce qui permet d'organiser des sorties scolaires. Cette année, 15 sorties et des ateliers d'ordre culturel ont été effectués. On peut citer quelques actions comme l'atelier couture des classes de 6^e et 5^e.

Les élèves ont pu réaliser des robes, des bijoux, avec l'intervention d'une couturière professionnelle. Le journal du collège des classes de 6^e et de 4^e, cinq numéros ont été publiés. Sur le plan culturel, l'atelier sculpture, avec la venue d'un sculpteur professionnel, a permis la création d'une sculpture pour les 30 ans du collège. Le voyage à Lifou qui portait sur les fondamentaux de la culture Kanake. L'intervention d'une comédienne de « Pacifique et Compagnie » et 6 sorties théâtre de l'île et au centre culturel du Mont-Dore (classes de Kouaoua, technique et approche de la langue et de la littérature), une journée de « partage interculturelle » avec les professeurs de langues (Découverte cuisine espagnole, kanake, danse Haka et jeux).

En matière d'environnement, il y a eu une intervention du CIE et de l'association Pâala-dalik. Des visites in situ ont eu lieu, comme la sortie d'observation des baleines pour contribuer à l'éducation au développement durable à Canala et Kouaoua et d'autres actions de sensibilisation relatives à la prévention des incendies, aux énergies renouvelables, aux récifs coralliens, à la protection du lagon et au concours TRECOCODEC ont été réalisées.

4) Axe 4 « Ouverture internationale » :

Trois voyages hors du territoire et un échange épistolaire avec une classe de Guyane ont été concrétisés cette année. Un voyage à Fidji dans le cadre d'un appariement existant avec une classe de 3^e de Canala, un voyage en Argentine avec les élèves de 3^e de Kouaoua et un voyage au Vanuatu avec les élèves de 5^e de Kouaoua. En 2018, le collège accueillera une classe de Port-Vila. Les objectifs de ces voyages sont l'ouverture au monde extérieur, la consolidation des acquis de la langue, l'autonomie, la découverte d'une autre culture, le devenir citoyen. Deux projets d'appariements avec deux établissements scolaires de Brisbane et de Port Vila sont en cours pour la rentrée 2018 et ce à l'attention des élèves qui ont l'option anglais renforcée à Canala et les élèves de 4^e de Kouaoua.

5) Axe 5 « Action éducative au bénéfice des élèves » :

Pour lutter contre le décrochage scolaire, l'absentéisme et la délinquance, un travail en partenariat avec la gendarmerie, l'assistante sociale, la conseillère d'orientation psychologue, le dispensaire, l'internat, la mairie de Canala, les parents et les coutumiers a été réalisé. Ainsi des actions de préventions contre les addictions ont été conduites. Il y a eu des conventions avec trois entreprises pour des stages en alternance, un engagement soutenu du collège dans le CLSPD de la mairie de Canala, la présence des parents lors des récréations, des échanges réguliers avec les parents, une fiche de conseils sur la prise en charge du travail après l'école destiné aux parents.

III – Performances de l'établissement

Parcours des élèves

Taux de passage 3^e/2^e de GT (%)
Taux de passage 3^e/2^e de PRO (%)
Taux de passage 3^e/CAP (%)
Taux d'accès 6^e/3^e en 4 ans (%)
Taux de redoublement 3^e (%)

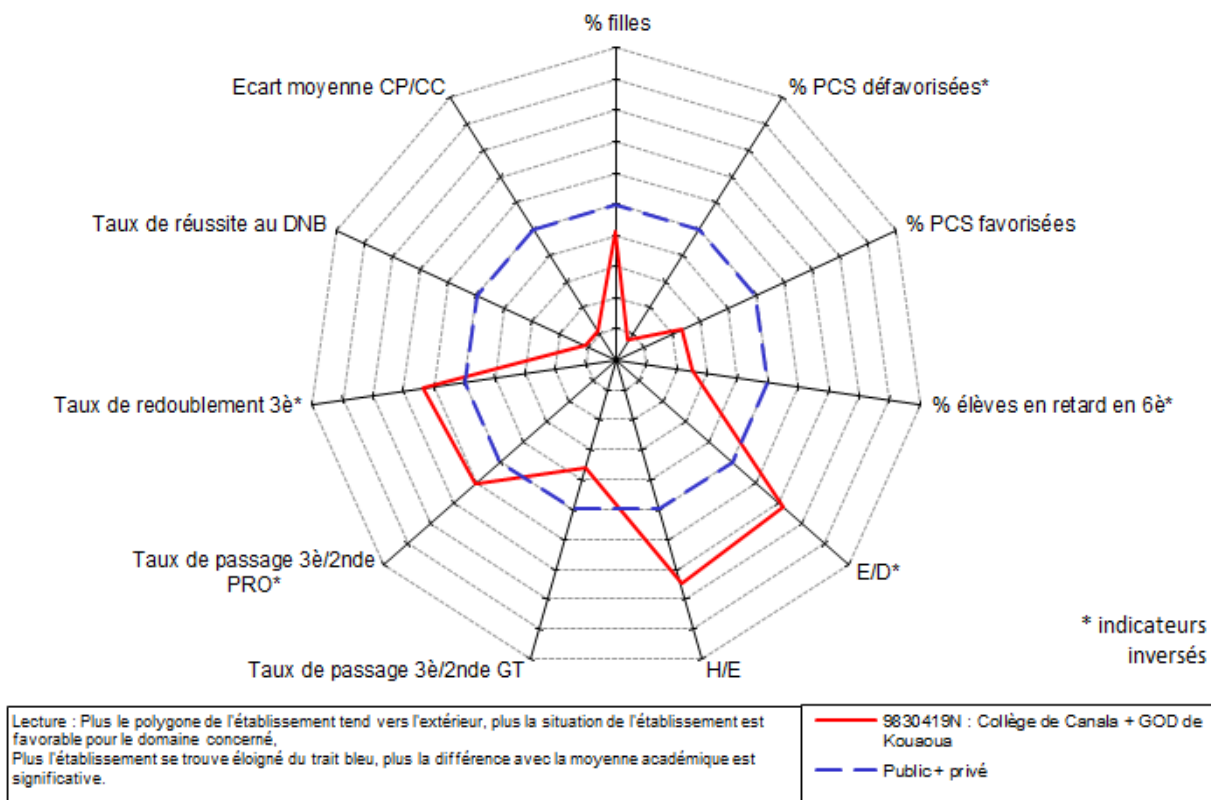
Année 2017		
Etablissement	Public	Public + privé
35,7	51,8	48,1
21,4	26,7	28,2
35,7	13,4	15,7
80,0	71,6	69,9
0,0	1,3	1,6

Réussite aux examens

Taux de réussite au DNB (%)
 Moyenne des notes aux contrôles ponctuels
 Moyenne des notes aux contrôles continus
 Moyenne CP - moyenne CC

Année 2017		
Etablissement	Public	Public + privé
39,1	79,0	79,1
6,4	10,2	10,1
10,6	12,6	12,5
-4,2	-2,3	-2,4

Radar



IV – Compte rendu de gestion

Les ouvertures de crédits étaient de trente-trois millions neuf cent vingt et un mille trente et un francs (33 921 031 F CFP) en fonctionnement et d'un million trois cents mille francs (1 300 000 F CFP) en opérations en capital. Le taux de réalisation de la section de fonctionnement est de 78,69 %. Pour la section d'investissement, ce taux est de 93,29 %.

1) Les dépenses :

L'exécution des dépenses se présente de la manière suivante :

Sections	Services	Budget 2017 En F CFP	Réalisation 2017 En F CFP	Taux d'exécution en %
Fonctionnement	Activité pédagogique	20 820 485	14 040 390	67,43
	Vie de l'élève	466 984	118 456	25,36
	Administration et logistique	12 633 562	12 536 412	99,23
Investissement	Opération en capital	1 300 000	1 212 855	93,29
	Total	35 221 031	27 908 113	79,20

a) Le service activités pédagogiques

Les crédits consommés résultent de l'acquisition de matériel pédagogique (3,52 %), du projet d'établissement (10,55 %), d'équipements pédagogique, des dépenses diverses (2,88 %) et des voyages scolaires pour dix millions huit cent dix mille quatre cent soixante-quatorze francs (10 810 474 F CFP) soit, 76,99 %.

b) Le service de l'élève

Il s'agit des dépenses liées au fonds social collégien. 12 élèves ont été aidés pour l'achat de fournitures scolaire pour un montant de quatre-vingt-quatorze mille trois cent quatre-vingt-dix-neuf francs 94 399 F CFP (79,69 %). Des achats de livres pour vingt-quatre mille cinquante-sept francs (24 057 F CFP) ont été réalisés pour des élèves méritants (20,30 %).

c) Le service administration et logistique

Il s'agit des dépenses d'entretien liées à la maintenance et diverses réparations de l'établissement. Elles représentent 11,61% des dépenses du service. Les charges en frais postaux et téléphones représentent 7,65 %, la viabilisation (électricité) 11,28 %, les dépenses diverses (fournitures de bureau, équipement agents, assurances véhicules, frais de réception etc.) représentent 20,69 %. Les dépenses d'équipement représentent 23,66 %. Quant aux amortissements ils représentent 25,09 %.

d) Le service opérations en capital

Les dépenses concernent l'achat d'ordinateurs, de vidéoprojecteurs, de débroussailleuses et aussi la réalisation d'une stèle pour les 30 ans du collège.

2) Les recettes :

L'exécution des recettes se présente de la manière suivante :

Sections	Services	Budget 2017 En F CFP	Réalisation 2017 En F CFP	Taux d'exécution en %
Fonctionnement	Activité pédagogique	20 820 485	12 914 283	62,02
	Vie de l'élève	466 984	118 456	25,36
	Administration et logistique	12 633 562	12 602 584	99,23
Investissement	Opération en capital	1 300 000	1 212 855	93,29
	Total	35 221 031	26 848 178	79,20

a) Le service activités pédagogiques

Les recettes sont constituées des subventions de la province Nord pour 32,09 %, de la Nouvelle-Calédonie pour 9,26 %, des communes de Canala et de Kouaoua pour 4,64 %, du foyer socio-éducatif ainsi que l'association des parents d'élèves pour 26,83 % et des participations des familles pour 27,15 %.

b) Le service vie de l'élève

Il s'agit uniquement des crédits globalisés. Ils n'appellent pas de commentaires particuliers.

c) Le service administration et logistique

Les recettes correspondent à la subvention de fonctionnement et d'équipement allouée par la province Nord.

d) Le service opérations en capital

Il s'agit de la subvention d'équipement de la province Nord.

Le résultat de gestion de l'exercice est déficitaire d'un montant d'un million cinquante-neuf mille neuf cent trente-cinq francs (- 1 059 935 F CFP). Le fonds de roulement de l'exercice 2017 est de six cent vingt-quatre mille deux cent vingt-trois francs (624 223 F CFP), soit 10 jours de fonctionnement. La trésorerie s'élève à quinze millions trois cent soixante-trois mille six cent vingt-sept francs (15 363 627 F CFP). Elle résulte des subventions non utilisées. Ces dernières seront utilisées sur l'exercice 2018, notamment avec l'achat du nouveau bus de l'établissement.

SITUATION FINANCIERE DE L'ETABLISSEMENT **EXERCICE 2017**
Collège de Canala

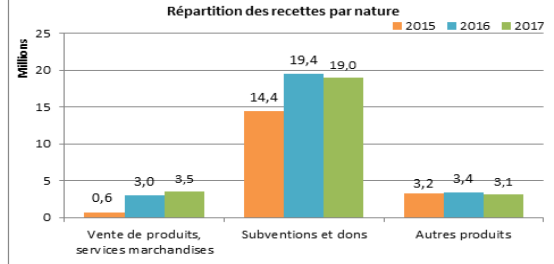
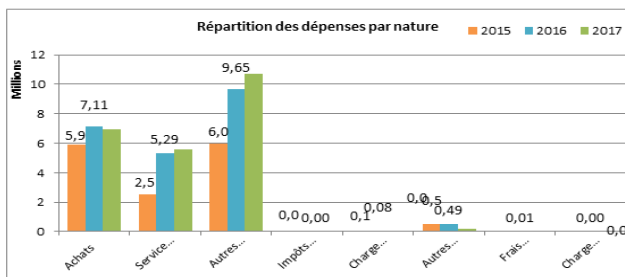
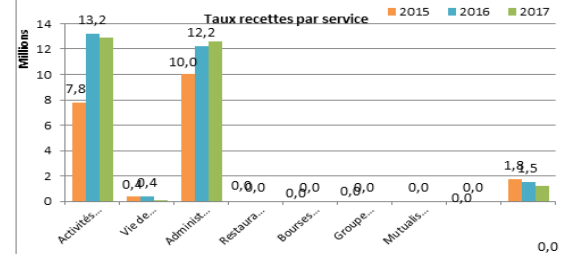
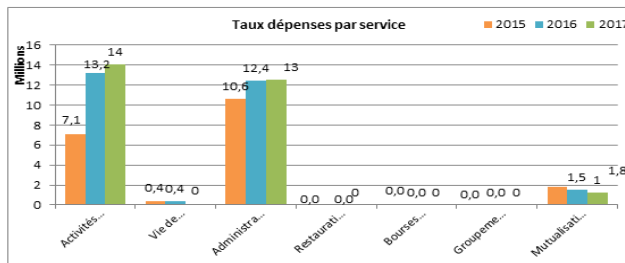
RNE 9830419N

Source compte administratif mai 2017

Exécution budget 2017						
Présentation par service						
1ère section	fonctionnement	Dépenses	% Dépenses.	Recettes	% Recettes	Résultat par service
AP	Activités pédagogiques	14 040 390	52,60%	12 914 283	50,38%	-1 126 107
VE	Vie de l'Elève	118 456	0,44%	118 456	0,46%	0
ALO	Administration et logistique	12 536 412	46,96%	12 602 584	49,16%	66 172
Total SG		26 695 258	100,00%	25 635 323	100,00%	-1 059 935
SRH	Restauration et hébergement	0		0		0
SBP	Bourses provinciales	0		0		0
SGC	Grouperment comptable	0		0		0
S AED	Service accompagnateurs d'éducation	0		0		0
FC	Formation continue	0		0		0
Total SS		0		0		0
Total 1ère section		26 695 258	100%	25 635 323	100%	-1 059 935
2ème section	Opérations en capital	Dépenses	% Dépenses.	Recettes	% Recettes	Résultat par service
OPC	Opérations en capital	1 212 855	100%	1 212 855	100%	0
Total 2ème section		1 212 855	100%	1 212 855	100%	0
TOTAL GENERAL		27 908 113		26 848 178		- 1 059 935

Section de fonctionnement / Total général	95,65%	Section de fonctionnement / Total général	95,48%
Opérations en capital / Total Général	4,35%	Opérations en capital / Total Général	4,52%

Présentation par nature						
Dépenses de fonctionnement			Montant	% Dépenses	Recettes de fonctionnement	
60	Achats	6 929 113		25,96%	Cptes 70-71-72	Vente de produits, services marchandises
61	Services extérieurs	5 582 278		20,91%	Cptes 74	Subventions et dons
62	Autres services ext.	10 712 716		40,13%	Cptes 75-76-77	Autres produits
63	Impôts et taxes	0				
64	Charges de personnel	88 532		0,33%		
65	Autres charges gest*courantes	226 642		0,85%		
66	Frais financiers	9 915		0,04%		
67	Charges exceptionnelles	0				
Total Dépenses (Hors dotations aux amort. et prov.)			23 549 196	88,21%		
68	Dotations aux amortissements et provisions	3 146 062		11,79%	Cptes 78	Reprise sur prov.
Total Dépenses			26 695 258	100%	Total Recettes	25 635 323
						100%



Evolution du fonds de roulement et de la trésorerie

Années	2015	2016	2017
Fonds de roulement	1 907 130	1 684 158	624 223
Nbre de jours FR	46	27	10
Trésorerie	16 662 636	17 648 360	15 987 850

RAPPORT D'ACTIVITE EXERCICE 2017 COLLEGE DE KONE

I – Des éléments de situation de l'établissement

Le collège de Koné et l'antenne du lycée professionnel (ALP) sont implantés dans la commune de Koné, capitale de la province Nord et dans l'aire coutumière Païci- Camuki. L'établissement a 42 ans cette année et représente une surface bâtie de 6 000 m² pour 1,4 hectare d'espaces verts au collège et plus d'un hectare d'espaces verts pour l'ALP. Il accueille principalement les enfants de la zone Voh, Koné et Pouembout et les tribus éloignées grâce à l'internat provincial.

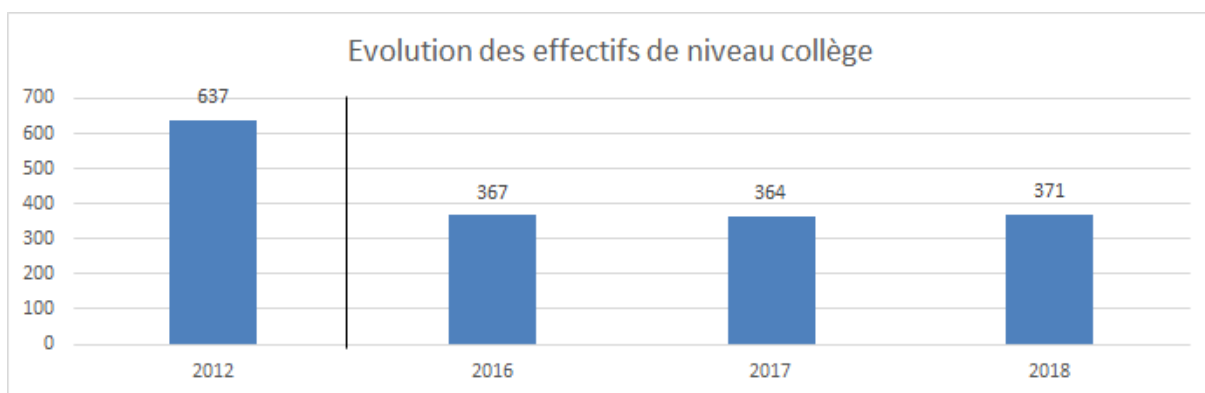
La population scolaire du collège ALP de Koné est composée à la rentrée 2017 de 453 élèves, est issue à 53,3 % de familles de catégorie socio-professionnelle défavorisée.

L'établissement compte 20 classes soit 4 classes par niveau en enseignement général et 1 classe par niveau en SEGPA. Il a pu être constaté une intégration importante d'élèves issus du dispositif ULIS en 4^e (20 élèves) et 3^e SEGPA (22 élèves).

Effectifs d'élèves

Effectifs d'élèves de niveau collège
Effectifs d'élèves de l'enseignement adapté
Effectifs d'élèves de niveau lycée PRO

	2012	2016	2017	2018
Effectifs d'élèves de niveau collège	637	367	364	371
Effectifs d'élèves de l'enseignement adapté	41	67	59	64
Effectifs d'élèves de niveau lycée PRO	45	34	30	15



Population scolaire

Proportion de filles (%)
Proportion d'élèves issus de PCS défavorisées - hors NR (%)
Proportion d'élèves issus de PCS très favorisées - hors NR (%)
Indice de position sociale niveau collège hors SEGPA*
Proportion d'élèves en retard à l'entrée en 6^{ème} (%)

Etablissement	Année 2017	
	Public	Public + privé
Proportion de filles (%)	48,3	48,5
Proportion d'élèves issus de PCS défavorisées - hors NR (%)	46,2	47,2
Proportion d'élèves issus de PCS très favorisées - hors NR (%)	16,5	16,1
Indice de position sociale niveau collège hors SEGPA*	94,7	92,8
Proportion d'élèves en retard à l'entrée en 6 ^{ème} (%)	15,3	17

* L'indice de position sociale s'étend de 38 à 179. Plus l'indice est élevé, plus le contexte socio-éducatif des élèves est favorable

Moyens de fonctionnement

Nombre d'heures d'enseignement devant élèves,
par élève - niveau collège hors SEGPA et ULIS (H/E)
Nombre d'élèves par division - niveau collège
hors SEGPA et ULIS (E/D)

Année 2017		
Etablissement	Public	Public + privé
1,33	1,31	1,36
22,6	23,4	22,7

Ressources humaines

Proportion d'enseignants de statut territorial (%)
Proportion d'enseignants titulaires (%)
Ancienneté moyenne des enseignants (année)
Âge moyen des enseignants (année)

Année 2017		
Etablissement	Public	Public + privé
44,4	40,2	-
80,0	78,2	73,6
3,9	3,6	-
42,6	41,7	42,3

II – Quelques repères pédagogiques liés à la mise en œuvre du projet d'établissement

En 2017, les actions réalisées au titre du projet d'établissement ont concerné les cinq axes du projet d'établissement.

1) Axe 1 « performance et offre de formation » :

Plusieurs actions ont été mises en place, « La semaine de l'histoire-géo », « La journée hispanique », « La semaine des lettres », « Le concours d'orthographe », qui ont concerné l'ensemble des élèves. Les élèves de 6^e ont pu participer au concours « Livre mon ami » et au « Rallye maths », d'ailleurs une classe a été sélectionnée pour représenter le collège en finale.

- Un des projets concernait la préparation à l'exploration du système solaire avec la création d'une maquette d'un coût de huit mille cent quatre-vingt-un francs (8 181 F CFP). Un autre consistait à cuisiner les légumes cultivés « De la terre à l'assiette ».

- Par rapport à l'orientation, la visite des entreprises (OPT, RSM, Marais salants, etc.) a été un point fort, dont une structure hôtelière avec nuitée pour un coût de trois cent vingt mille deux cent quatre-vingt-seize francs (320 296 F CFP).

- Quatre enseignants ont mis en place des groupes de compétences en mathématiques et français sur les niveaux de 6^e et de 3^e. Enfin l'ouverture d'une 3^e prépa pro expérimentale s'est avérée positive avec des résultats au DNB Pro de plus de 85 %.

2) Axe 2 « le numérique au service des apprentissages et de la réussite des élèves » :

- Un « atelier de photographie et de traitement de l'image » pour quatre-vingt-trois mille cent quatre-vingt-dix francs (83 190 F CFP) a été ouvert. Le projet journal télévisé de Koné (JTK), a été tourné et réalisé par et avec les élèves de SEGPA, lesquels ont pu également participer à un enregistrement en studio d'une émission avec un professionnel des médias calédoniens.

- L'aménagement d'une nouvelle salle informatique, équipée d'ordinateurs fixes, a permis un travail individuel de recherches plus avancé pour les élèves, en terme de documentation dans le cadre du B2i.

- Pour les 6^e, une formation avec la documentaliste a été renouvelée pour l'apprentissage de l'utilisation du numérique. Au même titre, l'atelier journal a présenté un travail remarquable.

3) Axe 3 « ouverture artistique et culturelle » :

- La classe à horaire aménagé musique (CHAM) maintient ses effectifs sur l'ensemble des niveaux et renforce son partenariat culturel et artistique avec l'annexe du conservatoire de musique de Koné. Une classe de SEGPA est allée visiter le Fort Teremba avec une nuitée. Ils ont pu ainsi appréhender une partie de l'histoire calédonienne.

- Les classes de 4^e poursuivent leur projet éco-citoyen avec des actions telles que le ramassage de piles, de bouchons, etc. On peut aussi parler de l'atelier conte pour un coût de cent mille francs (100 000 F CFP) et de l'atelier théâtre pour quatre-vingt mille francs (80 000 F CFP).

4) Axe 4 « l'ouverture à l'international » :

Un voyage scolaire a eu lieu en Nouvelle-Zélande. Il concernait 18 élèves du groupe anglais⁺ issus des classes de 4^e et de 3^e avec 3 accompagnateurs. Durant 9 jours, ils ont pu découvrir un pays étranger et ses cultures. Ils ont visité entre autre des villages culturels, des fermes, des paysages nouveaux à Rotorua et à Napier. Pendant 5 jours les élèves ont vécu avec leur famille d'accueil partageant ainsi des repas, des passions et des rythmes de vie très différents. Ce projet avait été travaillé en interdisciplinarité. Les élèves avaient un carnet de voyage à tenir. Ainsi les différents points de vue et l'expérience de chacun ont fait l'objet d'un débat intéressant et enrichissant en classe. Les parties écrites ont été corrigées par les professeurs d'anglais et d'histoire-géographie. Le coût global de ce voyage est revenu à deux millions cinq cent cinquante-cinq mille huit cent quarante francs (2 555 840 F CFP). Cette expérience est à renouveler.

5) Axe 5 « action éducative au bénéfice des élèves » :

Les actions sont nombreuses, entre autre l'immersion des SEGPA et ULIS dans les autres classes, le trophée inter SEGPA, la journée sportive 6^e, le cross avec le primaire, des actions participant à l'embellissement du collège, habillons les murs, pour 0,050 MF et l'atelier jardinage, l'aquaponie (0,300 MF), le maquis minier en collaboration avec les élèves du primaire. Il y a eu l'action des 5^e « Agir pour la bienveillance et lutte contre le harcèlement ». La brigade de prévention de délinquance juvénile est intervenue dans les classes. Plusieurs actions sportives avec rencontres territoriales (football, voile, natation, équitation) ont été réalisées. La semaine des associations a remporté un vif succès auprès des élèves, l'association retenue est venue au collège et a proposé des ateliers autour de leur handicap. Pour renforcer la communication avec nos partenaires extérieurs et les parents d'élèves, les actions suivantes ont été mises en place : immersion en tribu, journée cohésion ALP, 1^{ère} cérémonie de remise des diplômes, la mise à disposition d'un transport pour véhiculer les parents pour la remise des bulletins, l'invitation aux parents d'intervenir pendant les récréations et les mercredis après-midi.

III - Les performances de l'établissement

Parcours des élèves

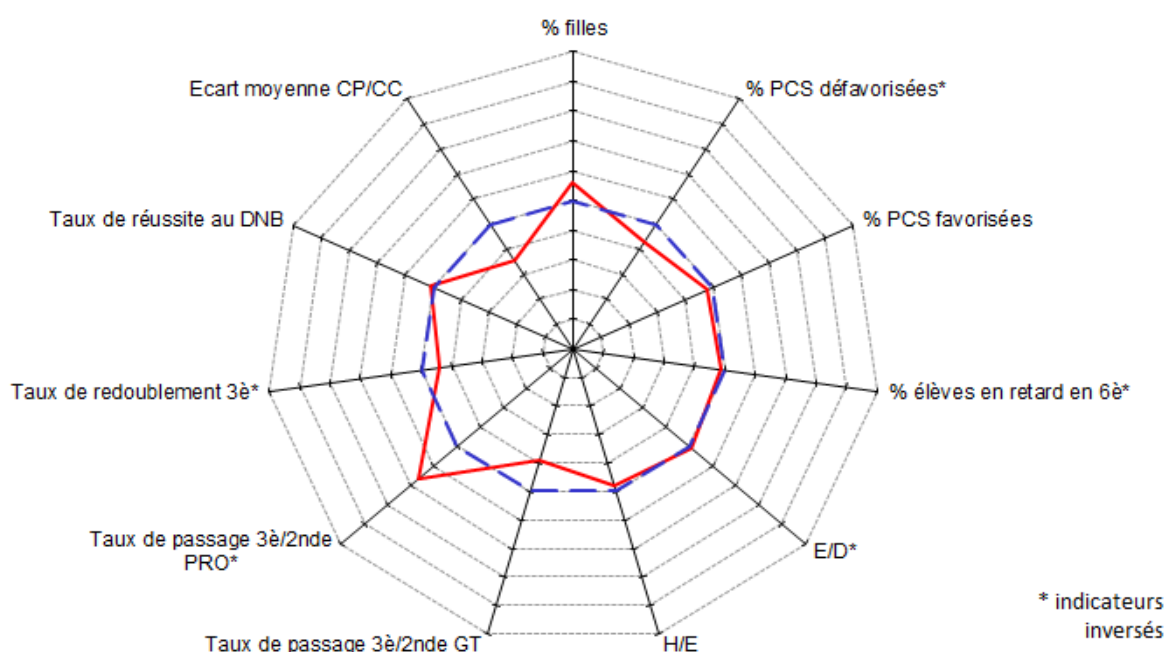
Taux de passage 3^e/2^{de} GT (%)
 Taux de passage 3^e/2^{de} PRO (%)
 Taux de passage 3^e/CAP (%)
 Taux d'accès 6^e/3^e en 4 ans (%)
 Taux de redoublement 3^e (%)

Année 2017		
Etablissement	Public	Public + privé
38,4	51,8	48,1
17,4	26,7	28,2
25,6	13,4	15,7
35,8	71,6	69,9
2,3	1,3	1,6

Réussite aux examens

Taux de réussite au DNB (%)
 Moyenne des notes aux contrôles ponctuels
 Moyenne des notes aux contrôles continus
 Moyenne CP - moyenne CC

Année 2017		
Etablissement	Public	Public + privé
80,0	79,0	79,1
10,1	10,2	10,1
13,1	12,6	12,5
-3,1	-2,3	-2,4



Lecture : Plus le polygone de l'établissement tend vers l'extérieur, plus la situation de l'établissement est favorable pour le domaine concerné.
 Plus l'établissement se trouve éloigné du trait bleu, plus la différence avec la moyenne académique est significative.

— 9830278K : Collège de Koné
 — Public+ privé

Les résultats de la session 2017 sont au-dessus de la moyenne du territoire et bien au-dessus de la moyenne du Nord avec plus de 80 % de réussite au DNB et un contrôle continu équivalent à la moyenne du territoire. Un travail sur l'orientation reste néanmoins à être approfondi concernant l'orientation vers la 2^{de} GT. Il faut renforcer l'aide et le soutien complémentaires au travail déjà effectué, dans le cadre des cours avec la confirmation des accompagnements éducatifs et de la MASCOP, tant au collège qu'en lien avec l'internat.

IV – Compte rendu de gestion

Le budget 2017 est établi à soixante-sept millions cinq cent trente mille deux cent quatre-vingt-seize francs (67 530 296 F CFP) en dépenses. Il a été réalisé à hauteur de 68,37 %. En recettes le budget a été établi à cinquante-six millions quatre cent vingt-deux mille sept cent quatre-vingt-seize francs (56 422 796 F CFP). Il a été réalisé à hauteur de 79,74 %.

1) Les dépenses :

L'exécution des dépenses se présente de la manière suivante :

Sections	Services	Budget 2017 en F CFP	Réalisations 2017 en F CFP	% exécution
Fonctionnement	Activité pédagogique	24 732 169	12 222 714	49,42
	Vie de l'élève	2 024 345	1 898 935	93,80
	Administration et logistique	29 551 929	23 790 740	80,50
	Groupement comptable du Nord	1 157 500	1 157 500	100,00
Investissement	Opérations en capital	10 064 353	7 099 761	70,54
	Total	67 530 296	46 169 650	68,37

a) Le service activités pédagogiques

Les crédits consommés se répartissent entre le voyage en Nouvelle-Zélande (22 %), les acquisitions de matériels pédagogiques (41 %), la réalisation du projet d'établissement (29 %) et les autres dépenses (8 %).

b) Le service vie de l'élève

Il s'agit essentiellement des dépenses liées aux fonds sociaux collégien et lycéen. Ce dispositif a permis d'aider 120 élèves, soit $\frac{1}{4}$ des élèves. C'est une prise en charge des fournitures scolaires, des tenues réglementaires et des frais de transport. Le budget y a été consacré en totalité. 99 élèves du collège ont bénéficié du fonds social collégien à hauteur de quinze mille trois cent quatre-vingt-un francs (15 381 F CFP) en moyenne et 21 élèves de l'antenne de lycée professionnel (ALP) ont bénéficié du fonds social lycéen pour dix-sept mille sept cent dix-neuf francs (17 719 F CFP) en moyenne.

c) Le service administration et logistique

Il s'agit des dépenses de communication (7 %), d'entretien liées à la maintenance et aux réparations (12 %), de logistique regroupant les fournitures administratives, les transports, les assurances etc. (13 %), de viabilisation soit l'eau, l'électricité, le carburant (21 %), d'équipement de mobilier, de matériels liés à la maintenance et les réparations, de matériels de sécurité (16 %). A cela il faut rajouter les écritures d'amortissement (31 %).

d) Le service groupement comptable

Le collège de Koné était l'établissement support du groupement comptable du nord jusqu'à l'ouverture du collège de Païamboué. Les contributions 2015, des établissements du nord au fonctionnement du groupement comptable, n'ont été perçues en totalité par le collège de Koné qu'en 2017. Ces contributions ont été reversées à l'agence comptable du collège de Païamboué pour un montant total d'un million cent cinquante-sept mille cinq cent francs (1 157 500 F CFP).

e) Le service opérations en capital

Les dépenses concernent la fourniture et la pose de climatiseurs au bâtiment loué à l'antenne nord du Greta-INC, en salle de réunion, au laboratoire des sciences et en salle informatique du bâtiment F. Ont été acquis et installés un défibrillateur de formation, un nettoyeur vapeur, une urne, le présentoir mobil et le bac à bandes dessinées du CDI. Il convient de noter le gros équipement de matériels informatiques comprenant, 8 vidéo projecteurs interactifs, 17 postes informatiques et casques de la salle informatique du bâtiment F, l'ordinateur portable du principal et l'ordinateur du CDI.

Au niveau de l'ALP les dépenses concernent la fourniture et la pose d'un climatiseur dans la buanderie, une armoire congélateur pour l'atelier de cuisine, un ordinateur et une imprimante pour le service restaurant.

2) Les recettes :

L'exécution des recettes se présente de la manière suivante :

Sections	Services	Budget 2017 en F CFP	Réalisations 2017 en F CFP	% exécution
Fonctionnement	Activité pédagogique	21 282 169	13 880 472	65,22
	Vie de l'élève	2 024 345	1 898 935	93,80
	Administration et logistique	23 051 929	22 113 260	95,93
Investissement	Opérations en capital	10 064 353	7 099 761	70,54
	Total	56 422 796	44 992 428	79,74

a) Le service activités pédagogiques

Les recettes sont essentiellement constituées des subventions de la province Nord pour 41 % et de la Nouvelle-Calédonie pour 34 %. Viennent ensuite les dons du FSE pour 7 %, les participations des familles pour 4 %, les subventions de la commune de Koné pour 2 % et les recettes propres de l'établissement soit 12 %.

b) Le service vie de l'élève

Il s'agit des crédits globalisés attribués à 100 % par la Nouvelle-Calédonie (fonds social collégien, fonds social lycéen et fonds de vie lycéenne).

c) Le service administration et logistique

Ces recettes correspondent aux subventions de fonctionnement et d'équipement allouées par la province Nord (49 %) et de la Nouvelle-Calédonie (14 %), des recettes propres (4 %) et des dotations aux amortissements (33 %).

d) Le service opérations en capital

Il s'agit essentiellement des subventions d'équipement de la province Nord (95 %), qui a permis de financer les investissements du collège et les subventions de la Nouvelle-Calédonie (5 %) pour les achats propres à l'ALP.

Le résultat de gestion de l'exercice se solde par un résultat déficit d'un million cent quatre-vingt-dix-huit mille cinq cent quatre-vingt-onze francs (1 198 591 F CFP). L'exécution du budget a nécessité un prélèvement sur le fonds de roulement pour onze millions cent sept mille cinq cents francs (11 107 500 F CFP). Au 31 décembre 2017, il s'établit à quatorze millions deux cent trente et un mille cinq cent quatorze francs (14 231 514 F CFP) et la trésorerie est de vingt-sept millions sept cent soixante-sept mille cinq cent quatre-vingt-un

francs (27 767 581 F CFP) ce qui permet à l'établissement de fonctionner 341 jours sans apport de trésorerie. La situation financière de l'établissement ne présente pas de risque particulier. Les actions engagées en 2017 se poursuivront en 2018.

**Nom de l'établissement
Collège de Koné**

Vice-rectorat de la Nouvelle-Calédonie

CARACTERISTIQUES

Catégorie : Etablissement public d'enseignement de la Nouvelle-Calédonie (EPENC)
Date de création : 22 février 1973
Dernier statut : Délibération n° 77 du 28 septembre 2015 portant statut des EPENC
N° ridet : 0130898127
RNE : 9830278K
Adresse : Lotissement Internat - BP 14 - 98860 - Koné
Téléphone : 47 22 63
Courriel : ce.9830278k@ac-noumea.nc
Ordonnateur : FOUSSARD Ludovic **Directeur de l'établissement (principal)**
Comptable assignataire : WAÏA Fabienne **Agent comptable du collège de Païamboue**

CONSEIL D'ADMINISTRATION

Nombre de membres : 29 membres
 Quorum : 16 membres présents

Composition du CA :

Nom	Titre / Représentant	Début de mandat	Durée du mandat
FOUSSARD Ludovic	Chef d'Etablissement	1/4/18	jusqu'au renouvellement du CA
PUJAPUJANE Dorothée	Adjoint gestionnaire de l'établissement	1/4/18	jusqu'au renouvellement du CA
MARCHAND Yvéric	Conseiller Principal d'Education	1/4/18	jusqu'au renouvellement du CA
ORTHOSE Yonnick	Directeur adjoint - SEGPA	1/4/18	jusqu'au renouvellement du CA
POADJA Gérard	Représentant de l'assemblée de la Province Nord	1/4/18	2019
FAIVRE Nadeige	Représentant de l'assemblée de la Province Nord	1/4/18	2019
DESIGNES Raymonde	Représentant de la commune	1/4/18	2020
WACA-CEOU Reybas	Représentant du conseil coutumier	1/4/18	jusqu'au renouvellement du CA
CRUPARIN Joël	Personnalité qualifiée	1/4/18	2020
LEVY Dominique	Personnalité qualifiée	1/4/18	2019
LEMAITRE Christian	Représentant des personnels d'enseignement et d'éducation	1/4/18	jusqu'au renouvellement du CA
MONNIER Amandine	Représentant des personnels d'enseignement et d'éducation	1/4/18	jusqu'au renouvellement du CA
BERRI Djamel	Représentant des personnels d'enseignement et d'éducation	1/4/18	jusqu'au renouvellement du CA
CHIARA Catherine	Représentant des personnels d'enseignement et d'éducation	1/4/18	jusqu'au renouvellement du CA
GALFI Anne	Représentant des personnels d'enseignement et d'éducation	1/4/18	jusqu'au renouvellement du CA
BOGDAN Yann	Représentant des personnels d'enseignement et d'éducation	1/4/18	jusqu'au renouvellement du CA
MANUKULA Stéphanie	Représentant des personnels d'enseignement et d'éducation	1/4/18	jusqu'au renouvellement du CA
GANT Nausica	Représentant des personnels ATOSS	1/4/18	jusqu'au renouvellement du CA
POADJA Roger	Représentant des personnels ATOSS	1/4/18	jusqu'au renouvellement du CA
AMIOT Christophe	Représentant des personnels ATOSS	1/4/18	jusqu'au renouvellement du CA
VACHER Corinne	Représentant des parents d'élèves	1/4/18	jusqu'au renouvellement du CA
WABETE Houkane	Représentant des parents d'élèves	1/4/18	jusqu'au renouvellement du CA
POADJARE Eika	Représentant des parents d'élèves	1/4/18	jusqu'au renouvellement du CA
RAMESH Rose Marie	Représentant des parents d'élèves	1/4/18	jusqu'au renouvellement du CA
DEVAUD Nancy	Représentant des parents d'élèves	1/4/18	jusqu'au renouvellement du CA
GALAUD Lucinda	Représentant des parents d'élèves	1/4/18	jusqu'au renouvellement du CA
Non communiqué	Représentant des parents d'élèves	1/4/18	jusqu'au renouvellement du CA
UNDERWOOD Edward	Représentant des élèves	1/4/18	jusqu'au renouvellement du CA
UPA Jymael	Représentant des élèves	1/4/18	jusqu'au renouvellement du CA
ROUSSEAU Ines	Représentant des élèves	1/4/18	jusqu'au renouvellement du CA

Voix consultatives : Autorités de tutelles pédagogiques et/ou administratives et toute personne utile

PERSONNELS au 1er janvier 2018

Chef d'établissement : FOUSSARD Ludovic nommé directeur le 19 juillet 2016
Adjoint chef d'établissement : 0
Adjoint gestionnaire : PUJAPUJANE Dorothée
Effectif : Nbre de postes 48,5 (hors BMP)

Personnels administratifs :
 FAUX Nbre de catégorie B = 1 Nbre de catégorie C = 2

Personnels d'accompagnement et de suivi des élèves :
 Nbre de CPE = 1 Nbre de MI-SE = 2 Nbre de Infirmière = 1

Personnels techniques et de service :
 Nbre de ATEs = 4

Enseignants du 2nd degré :
 Nbre enseignants du 2nd degré = 36,5

SITUATION FINANCIERE DE L'ETABLISSEMENT EXERCICE 2017
Collège de Koné

RNE 9830278K

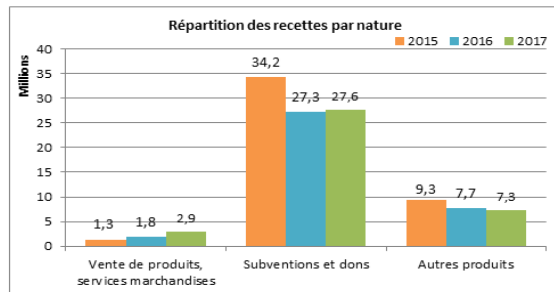
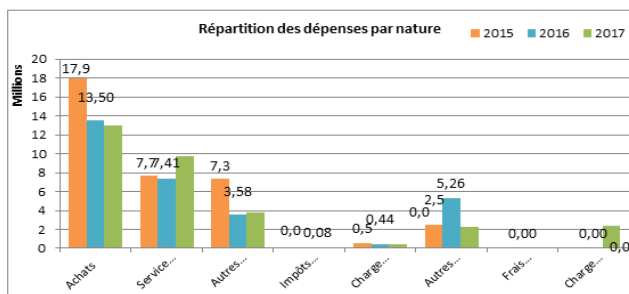
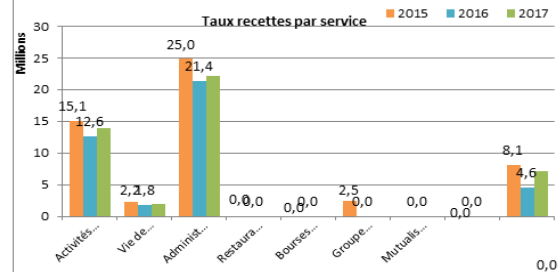
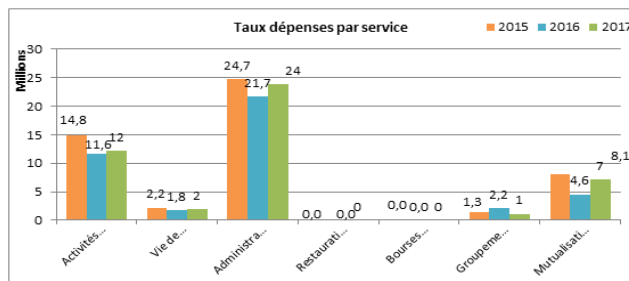
Source compte administratif mai 2017

Exécution budget 2017

Présentation par service						
1ère section	fonctionnement	Dépenses	% Dépenses.	Recettes	% Recettes	Résultat par service
AP	Activités pédagogiques	12 222 714	31,28%	13 859 103	36,60%	1 636 389
VE	Vie de l'Elève	1 898 935	4,86%	1 898 935	5,01%	0
ALO	Administration et logistique	23 790 740	60,89%	22 113 260	58,39%	-1 677 480
Total SG		37 912 389	97,04%	37 871 298	100,00%	-41 091
SRH	Restauration et hébergement	0		0		0
SBP	Bourses provinciales	0		0		0
SGC	Groupement comptable	1 157 500	2,96%	0		-1 157 500
S AED	Service accompagnateurs d'éducation	0		0		0
FC	Formation continue	0		0		0
Total SS		1 157 500		0		-1 157 500
Total 1ère section		39 069 889	100%	37 871 298	100%	-1 198 591
2ème section	Opérations en capital	Dépenses	% Dépenses.	Recettes	% Recettes	Résultat par service
OPC	Opérations en capital	7 099 761	100%	7 099 761	100%	0
Total 2ème section		7 099 761	100%	7 099 761	100%	0
TOTAL GENERAL		46 169 650		44 971 059		- 1 198 591

Section de fonctionnement / Total général	84,62%	Section de fonctionnement / Total général	84,21%
Opérations en capital / Total Général	15,38%	Opérations en capital / Total Général	15,79%

Présentation par nature						
Dépenses de fonctionnement			Montant	% Dépenses	Recettes de fonctionnement	
60	Achats	12 947 089		33,14%	Cptes 70-71-72	Vente de produits, services marchandises
61	Services extérieurs	9 771 671		25,01%	Cptes 74	Subventions et dons
62	Autres services ext.	3 788 017		9,70%	Cptes 75-76-77	Autres produits
63	Impôts et taxes	160 817		0,41%		
64	Charges de personnel	394 034		1,01%		
65	Autres charges gest° courantes	2 282 852		5,84%		
66	Frais financiers	3 160		0,01%		
67	Charges exceptionnelles	2 393 437		6,13%		
Total Dépenses (Hors dotations aux amort. et prov.)			31 741 077	81,24%		
68	Dotations aux amortissements et provisions	7 328 812		18,76%	Cptes 78	Reprise sur prov.
Total Dépenses			39 069 889	100%	Total Recettes	37 871 298



Evolution du fonds de roulement et de la trésorerie

Années	2015	2016	2017
Fonds de roulement	15 789 458	15 395 105	14 231 514
Nbre de jours FR	158	183	161
Trésorerie	31 634 847	35 846 436	27 767 581

RAPPORT D'ACTIVITE EXERCICE 2017 COLLEGE KOUMAC

I – Des éléments de situation de l'établissement

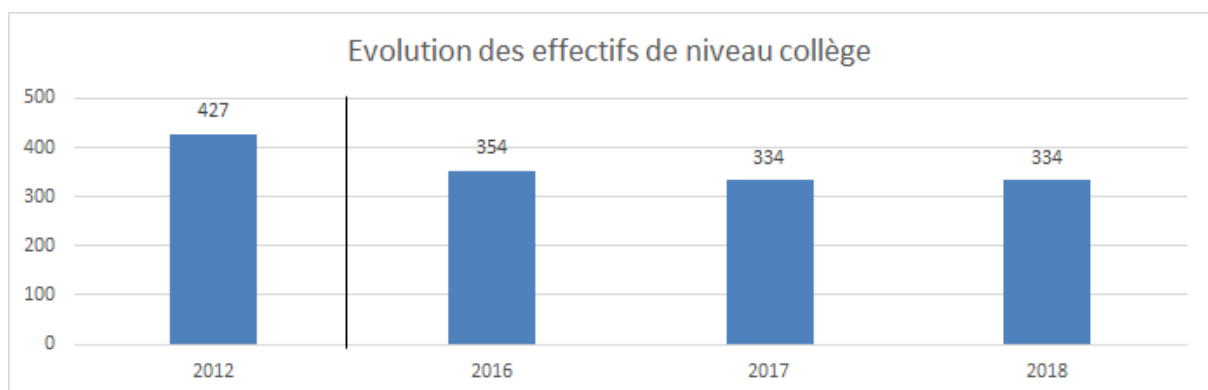
Situé au cœur de la commune de Koumac, en province Nord depuis 1995, l'établissement est constitué d'un collège (334 élèves), d'une SEGPA (45 élèves) et d'une ALP avec des formations en alternance (58 élèves).

L'établissement est en baisse d'effectifs depuis plusieurs années. Le public y est largement défavorisé. Les élèves sont souvent habitués au rapport de force avec les adultes et entre eux. 5 élèves ont été exclus définitivement en 2017.

L'établissement nécessite rénovation et restructuration. Des projets en ce sens sont en cours avec la province Nord, ils consistent en la rénovation du plateau sportif et des vestiaires, la restructuration totale du pôle santé-vie scolaire, la pose d'ombrières et la réalisation d'un algeco ULIS.

Effectifs d'élèves

	2012	2016	2017	2018
Effectifs d'élèves de niveau collège	427	354	334	334
Effectifs d'élèves de l'enseignement adapté	58	54	45	44
Effectifs d'élèves de niveau lycée PRO	43	61	58	42



Population scolaire

	Année 2017	
	Etablissement	Public + privé
Proportion de filles (%)	45,3	48,5
Proportion d'élèves issus de PCS défavorisées - hors NR (%)	63,1	47,2
Proportion d'élèves issus de PCS très favorisées - hors NR (%)	10,8	16,1
Indice de position sociale niveau collège hors SEGPA*	85,8	92,8
Proportion d'élèves en retard à l'entrée en 6ème (%)	20	17

* L'indice de position sociale s'étend de 38 à 179. Plus l'indice est élevé, plus le contexte socio-éducatif des élèves est favorable

Moyens de fonctionnement

Nombre d'heures d'enseignement devant élèves,
par élève - niveau collège hors SEGPA et ULIS (H/E)
Nombre d'élèves par division - niveau collège
hors SEGPA et ULIS (E/D)

Année 2017		
Etablissement	Public	Public + privé
1,24	1,31	1,36
24,4	23,4	22,7

Ressources humaines

Proportion d'enseignants de statut territorial (%)
Proportion d'enseignants titulaires (%)
Ancienneté moyenne des enseignants (année)
Âge moyen des enseignants (année)

Année 2017		
Etablissement	Public	Public + privé
36,7	40,2	-
81,6	78,2	73,6
3,6	3,6	-
39,8	41,7	42,3

II – Quelques repères pédagogiques liés à la mise en œuvre du projet d'établissement

L'année 2017 a vu la mise en œuvre du projet élaboré en 2016, il s'agit du projet d'établissement 2017-2019 « Réussir à Koumac ».

1) Axe 1 « Agir pour la réussite de tous » :

- Le premier objectif vise à mettre en œuvre des pratiques pédagogiques adaptées à la difficulté et à la différence. Des parcours individualisés ont été élaborés pour 4 élèves de 3^e en rupture. Des actions contre l'illettrisme en 6^e et un CAP2 ont été conduites en partenariat avec la MASCOP. Les élèves de la classe ULIS sont de plus en plus inclus dans les cours collège-SEGPA mais aussi en CAP. Quelques cours se déroulent en co-intervention.

- Le second objectif vise à développer l'excellence et le goût de l'effort. Il consiste à stimuler l'ambition et la performance en participant à des concours (fête de la science, rallye maths, livre mon ami). L'atelier scientifique, animé par 2 enseignants a remporté le prix du jury à la fête de la science à Pouembout. La SEGPA a réalisé une touque et participer à la régates des touques de Koumac. Enfin une mise en avant systématique des élèves inscrits à l'association sportive (articles de la presse affichés, blog du collège, remise de médailles) est faite.

- Le troisième objectif est de poursuivre les activités conduisant à l'autonomie, donner le choix dans certaines activités inscrites dans les EDTs. Les classes de 5^e de 4^e et de 3^e ont toutes bénéficié d'une heure de projet mise en barrette par niveau. Les élèves ont pu choisir deux projets sur l'année. Le travail en îlots a été développé. Peu à peu, les professeurs s'engagent vers ce type d'installation. Le face à face pédagogique est cependant toujours dominant.

- Le cinquième objectif, développer l'usage des TICE s'est réalisé par la constitution de 2 classes mobiles qui ont nécessité l'achat de portables. La poursuite des installations de vidéos-projecteurs. Toutes les salles sont dorénavant équipées. L'usage des TICE est généralisé à l'ensemble des enseignants et la quasi-totalité des élèves.

Indicateurs de résultats :

Les résultats aux examens sont :

- DNB série générale soit 75.5% (70 % en 2016) ;
- orientation en seconde générale et technologique : 49,2 % (48 % en 2016) ;
- aucun cas de redoublement de la 6^e à la 3^e.

2) Axe 2 « Améliorer le vivre ensemble » :

- L'objectif 2 de cet axe est de développer des temps de cohésion et le sentiment d'appartenance. 4 actions sportives réparties sur l'année, une soirée « the voice » s'est déroulée et le conseil d'administration en novembre 2017 a adopté le port d'une tenue commune pour la rentrée 2018.

- L'objectif 3 de cet axe est de développer les conditions favorables au bien-être. Le CESC a conduit des actions éducatives et préventives tout au long de l'année, notamment le plan harcèlement (mise en place du protocole de lutte contre le harcèlement et action de prévention « non au harcèlement »), le plan d'action et de prévention des conduites addictives en partenariat avec le VR-DGE, la gendarmerie nationale, la province Nord, l'agence sanitaire et sociale de la Nouvelle-Calédonie (ASSNC).

Dans l'idée d'améliorer le cadre de vie, des menus travaux ont été réalisés par les sections professionnelles telles que la peinture des bancs de la cour (SEGPA et CAP PAR), le chantier de rénovation des toilettes et de la salle de sciences (ALP). A ce titre des achats de mobiliers ont également été effectués.

3) Axe 3 Développer l'ouverture :

- L'objectif principal est d'intégrer les partenaires dans les pratiques de l'établissement, en associant davantage les familles par des animations de groupes de paroles des différents usagers et le lancement projet « Aller bien pour mieux apprendre » (ABMA), Un diagnostic a été rendu public en plénière le 15 décembre. Ce projet ABMA sera le fil rouge du CESC 2018.

- L'établissement s'est aussi attaché à faciliter la renaissance de l'APE par la mise à disposition d'un local et en l'invitant systématiquement aux rencontres parents-professeurs et aux diverses actions éducatives.

- Enfin le collège a pu intégrer une entreprise dans ses projets professionnels (Aquanord).

L'établissement rencontre des difficultés à s'ouvrir à l'international, faute de personnels suffisamment stables pour porter ce type de projet et des difficultés à proposer un enseignement LCK performant, faute de personnel formé, dont l'objectif 1 est de généraliser l'enseignement de la LCK).

III – Les performances de l'établissement

Parcours des élèves

Taux de passage 3^e/2^e de GT (%)
Taux de passage 3^e/2^e de PRO (%)
Taux de passage 3^e/CAP (%)
Taux d'accès 6^e/3^e en 4 ans (%)
Taux de redoublement 3^e (%)

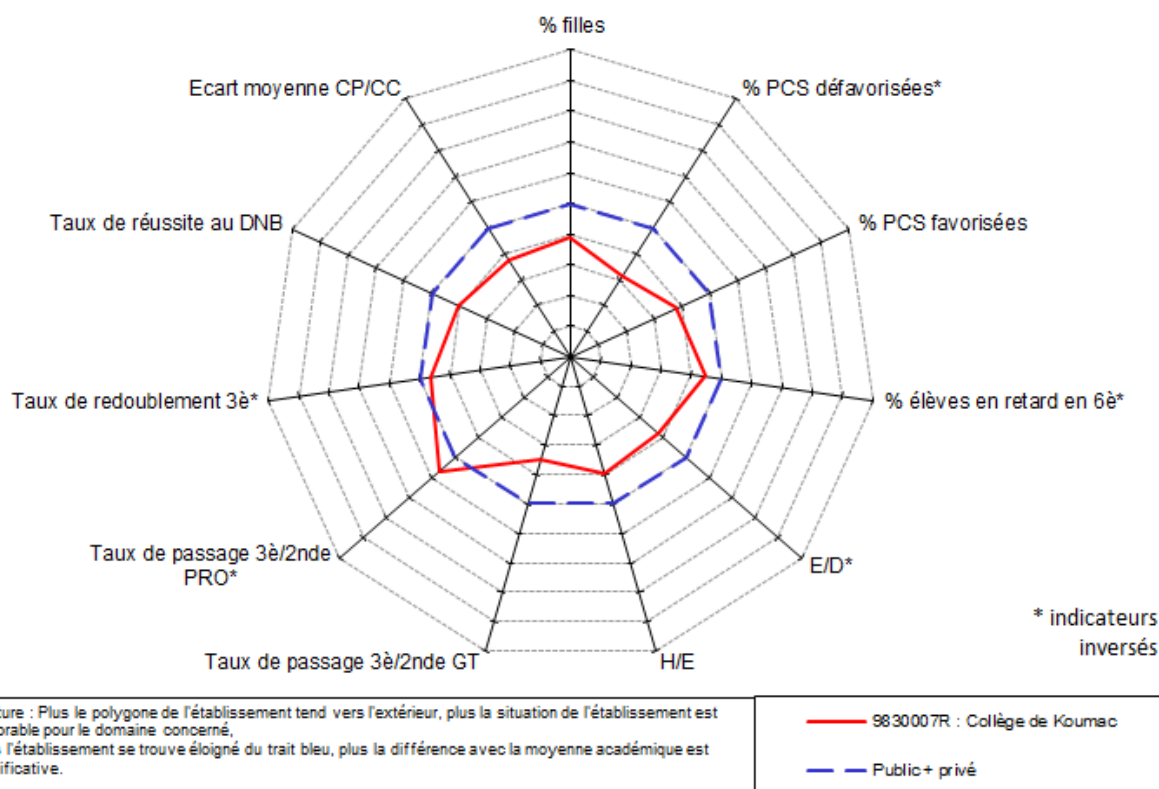
Année 2017		
Etablissement	Public	Public + privé
34,7	51,8	48,1
23,8	26,7	28,2
22,8	13,4	15,7
62,5	71,6	69,9
2,0	1,3	1,6

Réussite aux examens

Taux de réussite au DNB (%)
Moyenne des notes aux contrôles ponctuels
Moyenne des notes aux contrôles continus
Moyenne CP - moyenne CC

Année 2017		
Etablissement	Public	Public + privé
72,5	79,0	79,1
8,7	10,2	10,1
11,7	12,6	12,5
-3,0	-2,3	-2,4

Radar



IV – Compte rendu de gestion

1) Les dépenses :

Sections	Services	Budget 2017 en F CFP	Réalisations 2017 en F CFP	% exécution
Fonctionnement	Activité Pédagogique	21 645 184	16 128 108	74,51
	Vie de l'Elève	850 000	395 155	46,48
	Administration et Logistique	31 543 280	28 002 400	88,77
Investissement	Opérations en Capital	12 605 043	6 910 085	54,82
Total		66 643 507	51 435 748	77,18

a) Le service activités pédagogiques

L'établissement a fait l'acquisition de nouveaux mobiliers, les dépenses en AP s'élèvent à deux millions deux cent quatre-vingt-deux mille cinq cent quarante-huit francs (2 282 548 F CFP).

Des salles de classe ont été équipées en nouveaux mobiliers (tables, chaises et tableaux). La salle de technologie a été équipée de nouvelles tables informatique et de chaises. Des casiers ont été confectionnés par nos agents de service pour le rangement des sacs des élèves

en EPS. Le CDI également a reçu de nouveaux équipements (chauffeuse, bac albums, armoires).

Les subventions d'équipements pédagogiques et informatiques ont permis d'équiper les salles de classe d'un ordinateur par salle, d'un vidéoprojecteur ainsi que 2 classes mobiles.

Le tableau ci-après présente les dépenses des matières d'œuvre et les recettes qui en découlent.

2017	Recettes en F CFP	Dépenses en F CFP	Résultat en F CFP
ALP restaurant	1 358 700	904 826	453 874
Plats SEGPA	40 000	103 603	-63 603
Total	1 398 700	1 008 429	390 271

L'ALP maintient son chiffre d'affaire grâce au restaurant d'application et la section CAP-peintre-applicateur de revêtements (CAPPAR). Le but de l'ALP n'est pas de générer des bénéfices, mais l'on peut constater que le résultat de son restaurant d'application est positif de quatre cent cinquante-trois mille huit cent soixante-quatorze francs (453 874 F CFP). En revanche le résultat de la SEGPA est déficitaire de soixante-trois mille six cent trois francs (- 63 603 F CFP).

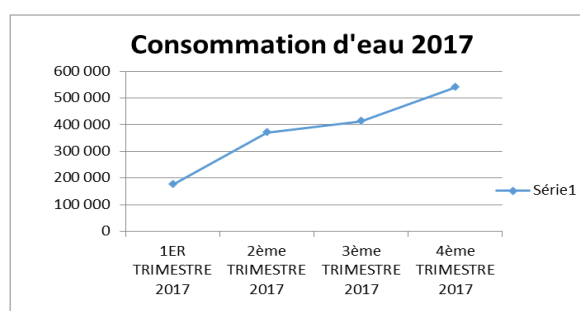
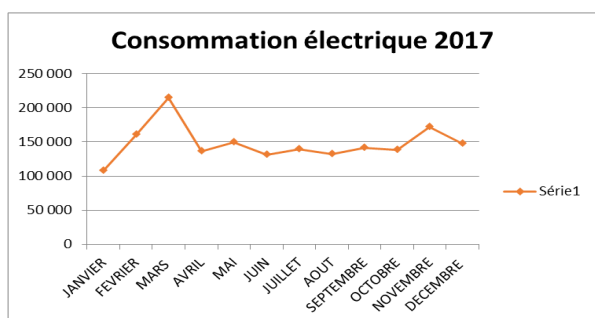
b) Le service vie de l'élève

Ce service regroupe les dépenses de fonds sociaux. A savoir qu'en 2017, 82 élèves ont bénéficié d'une aide pour l'achat de fournitures scolaires, des frais de demi-pension, des frais médicaux et des tenues vestimentaires. Les dossiers sont gérés par l'assistante sociale.

c) Le service administration et logistique

Au service ALO, le montant des dépenses en équipement s'élève à deux millions huit cent soixante-dix-sept mille sept cent cinquante-cinq francs (2 877 755 F CFP).

Les bureaux de l'administration ont été équipés de nouveaux mobiliers (bureaux, sièges, armoires de rangement). Dans les sanitaires des élèves, des distributeurs de savon et des corbeilles murales ont été installés. Suite à des dégradations, de nouvelles portes ont été rachetées. En février, pour palier à la chaleur, des ventilateurs muraux ont été installés dans 20 salles. Les dépenses de viabilisation ont augmenté. Ci-après un aperçu des consommations d'électricité et d'eau.



d) Le service opérations en capital

Pour terminer les dépenses d'équipement en OPC s'élèvent à un million neuf cent quatre-vingt-trois mille deux cent vingt-quatre francs (1 983 224 F CFP).

Une armoire de sécurité a été achetée pour tout le matériel informatique. 7 vidéos projecteurs et 11 ordinateurs portables ont été achetés pour une nouvelle classe mobile. Le collège est doté de 2 classes mobiles soit 10 ordinateurs par classe mobile. Du matériel technique pour les agents de service a été acquis.

2) Les recettes :

Sections	Services	Budget 2017 en F CFP	Réalisations 2017 en F CFP	% exécution
Fonctionnement	Activité Pédagogique	21 045 184	17 501 105	83,16
	Vie de l'Elève	850 000	395 155	46,48
	Administration et Logistique	26 961 871	25 574 733	94,86
Investissement	Opérations en Capital	12 605 403	6 910 085	54,82
	Total	61 462 098	50 381 078	81,97

Les financements de l'établissement ont trois sources principales, l'Etat, la province Nord, les ventes d'objets confectionnés, le remboursement des dégradations et les locations diverses. Depuis 2016, il n'y a plus eu de formation du Greta-INC au sein de l'établissement, cela explique la baisse des recettes en matière de location de salles.

Le financement du collège relève de la compétence de la province Nord, le budget annuel de fonctionnement est de neuf millions cinq cent cinquante-neuf mille quatre cent francs (9 559 400 F CFP) et l'équipement de huit millions cent mille francs (8 100 000 F CFP). Le fonctionnement de l'ALP est financé par la Nouvelle-Calédonie, avec un budget annuel de cinq millions deux cent quatre-vingt-quatre mille trois cent vingt-huit francs (5 284 328 F CFP).

On notera une baisse de sept cent vingt-six mille six cent francs (726 600 F CFP) de la subvention de fonctionnement du collège par rapport à 2016.

Les reliquats de subventions affectées émanant de la Nouvelle-Calédonie sont les suivantes :

Financements	Recettes en F CFP	Dépenses en F CFP	Reliquats en F CFP
Crédits globalisés	2 877 331	1 435 283	1 442 048
Crédits handiscol	165 628	89 959	75 669
Travaux ALP	640 974	453 468	187 506
Amélioration vie élève ALP	2 469 994	1 631 959	838 035
Equipement informatique ALP	3 147 810	497 796	2 630 014
Equipement pédagogique ALP	4 619 116	3 803 040	816 076
Total crédits affectés à reporter sur 2018			5 989 348

Il est à noter que les reliquats de crédits alloués par la province Nord font l'objet d'une demande d'autorisation de réutilisation. L'établissement a reçu des dons émanant d'associations. Il s'agit de l'association pour le soutien des enfants adolescents déficients (ASEAD) et du rallye maths pour un montant de cinquante-six mille neuf cent huit francs (56 908 F CFP).

En 2017, la section de fonctionnement a enregistré un déficit d'un million cinquante-quatre mille six cent soixante-dix francs (1 054 670 F CFP), qui s'explique par une :

- diminution de la dotation de fonctionnement ;
- augmentation des dépenses en ce qui concerne la viabilisation en eau et en électricité suite à une importante fuite d'eau. L'installation de ventilateurs et de vidéos projecteurs dans toutes les salles de classe ont favorisés cette augmentation ;
- augmentation des charges d'entretien et de réparations des équipements et des bâtiments due à leur vétusté. Ces charges figurent au service ALO.

L'exécution du budget 2017 a nécessité un prélèvement sur fonds de roulement de cinq millions de francs (5 000 000 F CFP). Au 31 décembre 2017 le fonds de roulement s'établit à huit millions cent soixante-sept mille neuf cent quatre-vingt-sept francs (8 167 987 F CFP), ce qui représente 85 jours de fonctionnement.

**Nom de l'établissement
Collège de Koumac**

Vice-rectorat de la Nouvelle-Calédonie

CARACTERISTIQUES

Catégorie : Etablissement public d'enseignement de la Nouvelle-Calédonie (EPENC)
Date de création : 4 juillet 1969
Dernier statut : Délibération n° 77 du 28 septembre 2015 portant statut des EPENC
N° ridet : 0130898092
RNE : 9830007R
Adresse : Rue Willy Boarat - 98812 - Koumac
Téléphone : 47 62 81
Courriel : ce.9830007r@ac-noumea.nc
Ordonnateur : COILLARD Isabelle **Directeur de l'établissement (principal)**
Comptable assignataire : WAÏA Fabienne
Agent comptable du collège de Païamboue

CONSEIL D'ADMINISTRATION

Nombre de membres : 33 membres
 Quorum : 18 membres présents
 Composition du CA :

Nom	Titre / Représentant	Début de mandat	Durée du mandat
COILLARD Isabelle	Chef d'Etablissement	1/4/18	jusqu'au renouvellement du CA
MARTEL Cécile	Chef d'Etablissement-Adjoint	1/4/18	jusqu'au renouvellement du CA
TARQUIN Finotte	Adjoint gestionnaire de l'établissement	1/4/18	jusqu'au renouvellement du CA
VALLEE Valérie	Conseiller Principal d'Education	1/4/18	jusqu'au renouvellement du CA
MAIQUES Térésa	Directeur adjoint - SEGPA	1/4/18	jusqu'au renouvellement du CA
HÉO Nadia	Représentant de l'assemblée de la Province Nord	1/4/18	2019
BOUANOU Yvana	Représentant de l'assemblée de la Province Nord	1/4/18	2019
WEISS Wilfried	Représentant de la commune	1/4/18	2020
POAAH-ARHOU Gaby	Représentant du conseil coutumier	1/4/18	jusqu'au renouvellement du CA
LAFFONT Didier	Personnalité qualifiée	1/4/18	2019
BOUGENOT Patrick	Personnalité qualifiée	1/4/18	2019
SALMON Jérôme	Représentant des personnels d'enseignement et d'éducation	1/4/18	jusqu'au renouvellement du CA
LLIDO Thierry	Représentant des personnels d'enseignement et d'éducation	1/4/18	jusqu'au renouvellement du CA
NARAN Sophie	Représentant des personnels d'enseignement et d'éducation	1/4/18	jusqu'au renouvellement du CA
CRESPIN Valérie	Représentant des personnels d'enseignement et d'éducation	1/4/18	jusqu'au renouvellement du CA
KUCHARZEWSKI Morgan	Représentant des personnels d'enseignement et d'éducation	1/4/18	jusqu'au renouvellement du CA
FOUQUET Pascal	Représentant des personnels d'enseignement et d'éducation	1/4/18	jusqu'au renouvellement du CA
NOUCHI Elsa	Représentant des personnels d'enseignement et d'éducation	1/4/18	jusqu'au renouvellement du CA
DUCREUX Brice	Représentant des personnels d'enseignement et d'éducation	1/4/18	jusqu'au renouvellement du CA
DELHUMEAU Nadiège	Représentant des personnels ATOSS	1/4/18	jusqu'au renouvellement du CA
DUPUY Caroline	Représentant des personnels ATOSS	1/4/18	jusqu'au renouvellement du CA
Non communiqué	Représentant des personnels ATOSS	1/4/18	jusqu'au renouvellement du CA
LAIGLE Viannick	Représentant des parents d'élèves	1/4/18	jusqu'au renouvellement du CA
EURIMINDIA M-Madeleine	Représentant des parents d'élèves	1/4/18	jusqu'au renouvellement du CA
OBRY Anne	Représentant des parents d'élèves	1/4/18	jusqu'au renouvellement du CA
LAPENMAL Elise	Représentant des parents d'élèves	1/4/18	jusqu'au renouvellement du CA
DAHOTE Gaston	Représentant des parents d'élèves	1/4/18	jusqu'au renouvellement du CA
SIONE Edwin	Représentant des parents d'élèves	1/4/18	jusqu'au renouvellement du CA
BROWN Daniëlla	Représentant des parents d'élèves	1/4/18	jusqu'au renouvellement du CA
THELOTTE Sabrina	Représentant des parents d'élèves	1/4/18	jusqu'au renouvellement du CA
JOSEPHINE Elodie	Représentant des élèves	1/4/18	jusqu'au renouvellement du CA
KUCHARZEWSKI Marek	Représentant des élèves	1/4/18	jusqu'au renouvellement du CA
DEVILLERS Tyffen	Représentant des élèves	1/4/18	jusqu'au renouvellement du CA

Voix consultatives : Autorités de tutelles pédagogiques et/ou administratives et toute personne utile

PERSONNELS au 1er janvier 2018

Chef d'établissement :	COILLARD Isabelle	nommé directeur le 1er août 2014
Adjoint chef d'établissement	MARTEL Cécile	
Adjoint gestionnaire :	TARQUIN Finotte	
Effectif :	Nbre de postes 58	(hors BMP)
Personnels administratifs :	Nbre de catégorie A = 0	FAUX Nbre de catégorie C = 3
Personnels d'accompagnement et de suivi des élèves :	Nbre de CPE = 1	Nbre de MI-SE = 3 Nbre de Infirmière = 1 Nbre assistant(e) social(e) = 1
Personnels techniques et de service :	Nbre de ATEC = 5	
Enseignants du 2nd degré :	Nbre enseignants du 2nd degré = 42	

SITUATION FINANCIERE DE L'ETABLISSEMENT
Collège de Koumac

EXERCICE 2017

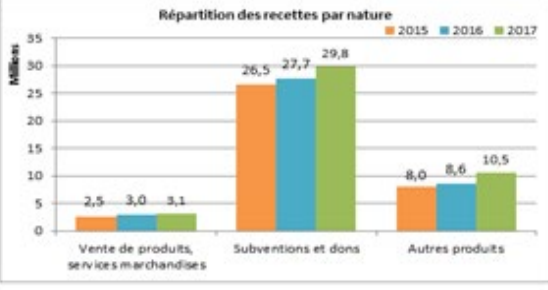
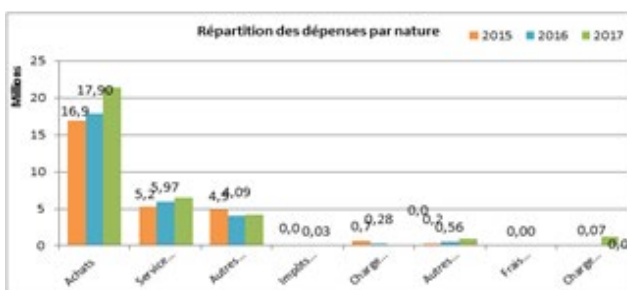
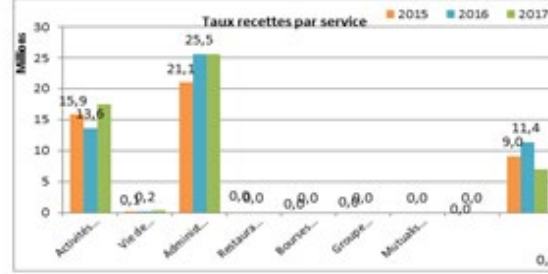
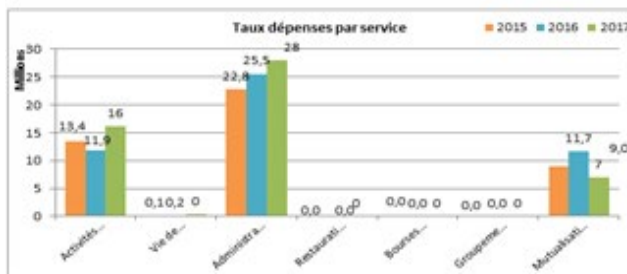
RNE 9830007R

Source compte administratif mai 2017

Exécution budget 2017						
Présentation par service						
1ère section	fonctionnement	Dépenses	% Dépenses	Recettes	% Recettes	Résultat par service
AP	Activités pédagogiques	16 128 108	36,22%	17 501 105	40,26%	1 372 997
VE	Vie de l'Élève	395 155	0,89%	395 155	0,91%	0
ALO	Administration et logistique	28 002 400	62,89%	25 574 733	58,83%	-2 427 667
Total SG		44 525 663	100,00%	43 470 993	100,00%	-1 054 670
SRH	Restauration et hébergement	0		0		0
SBP	Bourses provinciales	0		0		0
SOC	Groupement comptable	0		0		0
S AED	Service accompagnateurs d'éducation	0		0		0
FC	Formation continue	0		0		0
Total SS		0		0		0
Total 1ère section		44 525 663	100%	43 470 993	100%	-1 054 670
2ème section	Opérations en capital	Dépenses	% Dépenses	Recettes	% Recettes	Résultat par service
OPC	Opérations en capital	6 910 085	100%	6 910 085	100%	0
Total 2ème section		6 910 085	100%	6 910 085	100%	0
TOTAL GENERAL		51 435 748		50 381 078		- 1 054 670

Section de fonctionnement / Total général	86,57%	Section de fonctionnement / Total général	86,28%
Opérations en capital / Total Général	13,43%	Opérations en capital / Total Général	13,72%

Présentation par nature					
Dépenses de fonctionnement		Montant	% Dépenses	Recettes de fonctionnement	
60	Achats	21 319 449	47,88%	Cptes 70-71-72	Vente de produits, services marchandises
61	Services extérieurs	6 487 018	14,57%	Cptes 74	Subventions et dons
62	Autres services ext.	4 224 589	9,49%	Cptes 75-76-77	Autres produits
63	Impôts et taxes	143 182	0,32%		
64	Charges de personnel	187 396	0,42%		
65	Autres charges gest/courantes	983 432	2,21%		
66	Frais financiers	0			
67	Charges exceptionnelles	1 203 280	2,70%		
Total Dépenses (Hors dotations aux amort. et prov.)		34 548 346	77,59%		
68	Dotations aux amortissements et provisions	9 977 317	22,41%	Cptes 78	Reprise sur prov.
Total Dépenses		44 525 663	100%	Total Recettes	43 470 993



Evolution du fonds de roulement et de la trésorerie

Années	2015	2016	2017
Fonds de roulement	7 519 894	9 041 248	8 167 987
Nbre de jours FR	97	113	85
Trésorerie	29 452 482	29 740 840	24 012 035



RAPPORT D'ACTIVITE EXERCICE 2017 COLLEGE OUEGOA

I – Des éléments de situation de l'établissement

Ce petit collège a été créé le 21 août 2003 et se situe sur la commune de Ouégoa. Il occupe une surface de 27 135 m² dont 3 639 m² pour les bâtiments. Ouégoa se situe au nord de la Grande Terre, en province Nord, à 400 km de Nouméa, 35 km au nord-ouest de Pouébo, et 40 km à l'est de Koumac.

La commune fait partie de l'aire coutumière Hoot ma Waap et le maire, élu en 2017, est monsieur Mario Pebou-Hamene. En 2014, Ouégoa comptait 2 360 habitants.

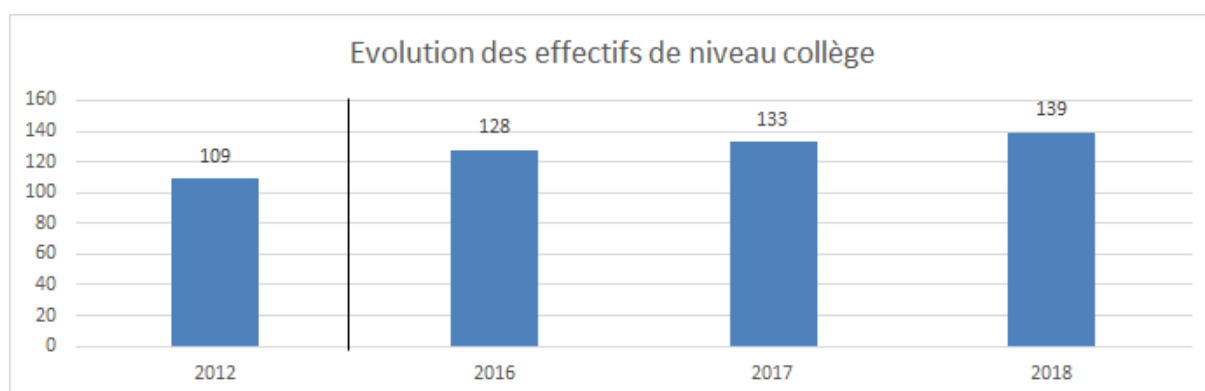
C'est une petite commune où la vie broussarde est assez marquée. Le village comprend de nombreuses forêts, des rivières, mais aussi des plages et des îlots. Sur le territoire de la commune coule le Diahot, le plus grand fleuve de Nouvelle-Calédonie, long d'environ 90 km à partir de sa source située sur les flancs du Mont Panié.

L'histoire de Ouégoa est intimement liée à celles des mines de cuivre et d'or qui firent la fortune de cette région sur une période de vingt ans, de 1870 à 1890.

Effectifs d'élèves

Effectifs d'élèves de niveau collège
Effectifs d'élèves de l'enseignement adapté
Effectifs d'élèves de niveau lycée PRO

2012	2016	2017	2018
109	128	133	139
-	-	-	-
-	-	-	-



Population scolaire

Proportion de filles (%)
Proportion d'élèves issus de PCS défavorisées - hors NR (%)
Proportion d'élèves issus de PCS très favorisées - hors NR (%)
Indice de position sociale niveau collège hors SEGPA*
Proportion d'élèves en retard à l'entrée en 6ème (%)

Année 2017		
Etablissement	Public	Public + privé
54,9	48,3	48,5
54,3	46,2	47,2
2,1	16,5	16,1
78,5	94,7	92,8
22,5	15,3	17

* L'indice de position sociale s'étend de 38 à 179. Plus l'indice est élevé, plus le contexte socio-éducatif des élèves est favorable

Moyens de fonctionnement

Nombre d'heures d'enseignement devant élèves,
par élève - niveau collège hors SEGPA et ULIS (H/E)
Nombre d'élèves par division - niveau collège
hors SEGPA et ULIS (E/D)

Année 2017		
Etablissement	Public	Public + privé
1,48	1,31	1,36
22,2	23,4	22,7

Ressources humaines

Proportion d'enseignants de statut territorial (%)
Proportion d'enseignants titulaires (%)
Ancienneté moyenne des enseignants (année)
Âge moyen des enseignants (année)

Année 2017		
Etablissement	Public	Public + privé
33,3	40,2	-
50,0	78,2	73,6
1,8	3,6	-
36,8	41,7	42,3

II – Quelques repères pédagogiques liés à la mise en œuvre du projet d'établissement

En 2017, l'établissement comptait 21 agents toutes fonctions confondues, avec un effectif de 134 élèves. Sur une période de cinq ans, les effectifs du collège varient entre de 134 à 137 élèves. La structure est par conséquent utilisée à 67% de sa capacité. La moyenne arithmétique est de 133,6 élèves sur cette période et les effectifs constatés sont de fait toujours proches de la moyenne.

- Sur les moyens, une subvention de la Nouvelle-Calédonie de neuf cent soixante mille trois cent vingt francs (960 320 F CFP) allouée au titre de l'année 2017 a été répartie entre les services AP et VE pour sept cents mille francs (700 000 F CFP). Le service VE intègre les dépenses de carnets de correspondance, d'assurances des élèves en stage, les fonds sociaux collégiens et les droits de reprographie. Cinq cent quarante-deux mille neuf cent trente-cinq francs (542 935 F CFP) ont été utilisés à ce jour. Le reliquat sera fléché sur les mêmes activités.

- La mutualisation de moyens humains a constitué une innovation en 2017. Un dispositif appelé provisoirement « Heures du soir » a consisté à mutualiser la présence de l'infirmière de l'internat provincial de Ouégoa à mi-temps au collège, contre un mi-temps de professeurs représentant 9 HSA. Ces deux mi-temps constituent un véritable axe de progrès pour l'établissement au bénéfice des élèves. Ainsi 58 élèves internes et demi-pensionnaires ont bénéficié des « Heures du soir ». Cette action a aussi accrue la collaboration et la cohésion entre le collège et l'internat provincial. Elle concourt également à la réalisation du projet d'établissement.

Afin de respecter le cadre innovant, ce dispositif devrait s'améliorer en 2018, par la séparation des devoirs du soir et la réalisation des actions du projet d'établissement.

Les actions marquantes autres les « Heures du soir », l'action « Voil'art » a été réalisée. Elle concerne le niveau de 5^e soit 27 élèves en 2017. Elle s'est déroulée à la tribu de Poindah et à la base nautique de Foué. Elle a permis à travers un cycle de voile d'améliorer le vivre ensemble, le respect et de valider des compétences en EPS, français et sciences tout en utilisant des supports numériques.

Les résultats attendus consistaient en la réalisation d'une bande dessinée relatant l'action et une exposition en fin d'année.

L'action « Le portrait », elle concernait les niveaux de 6^e et de 5^e soit 12 élèves volontaires en 2017. Cette action artistique autour du portrait photographique avec utilisation du numérique a permis de poser la problématique de l'image de soi à montrer avec un questionnaire sur les notions d'identité.

Les résultats attendus étaient de réaliser une exposition des travaux, en fin d'année et de conserver les productions, afin de décorer différentes salles du collège.

Deux actions particulières n'ont pas réalisées. La première « Kit de survie à Amos », cette action fait suite à une formation inter-degrés au collège, avec les écoles proches du secteur de collège. Pour la mise en œuvre de ce projet scientifique, un accueil des élèves du CM2 de Pouébo a été programmé, cependant les élèves du CM2 ne sont pas venus. La seconde « Le bassin naturel », il s'agit d'une action identique à la précédente, avec les élèves de CM2 de Ouégoa, cette action n'a pu se réaliser en raison du départ de l'enseignant porteur du projet.

La mise en œuvre croisée des actions du projet d'établissement et des « Heures du soir » a consommé les 90 HSE notifiées pour l'année 2017 (cf. actions réalisées). Les 100 heures de l'accompagnement éducatif ont été utilisées en semaine, réparties sur les briques libres de l'emploi du temps des élèves.

Le projet d'établissement a été financé par des reliquats, des crédits 2017, octroyés par la Nouvelle-Calédonie et la province Nord.

III – Les performances de l'établissement

Parcours des élèves

Taux de passage 3^e/2^e de GT (%)
 Taux de passage 3^e/2^e de PRO (%)
 Taux de passage 3^e/CAP (%)
 Taux d'accès 6^e/3^e en 4 ans (%)
 Taux de redoublement 3^e (%)

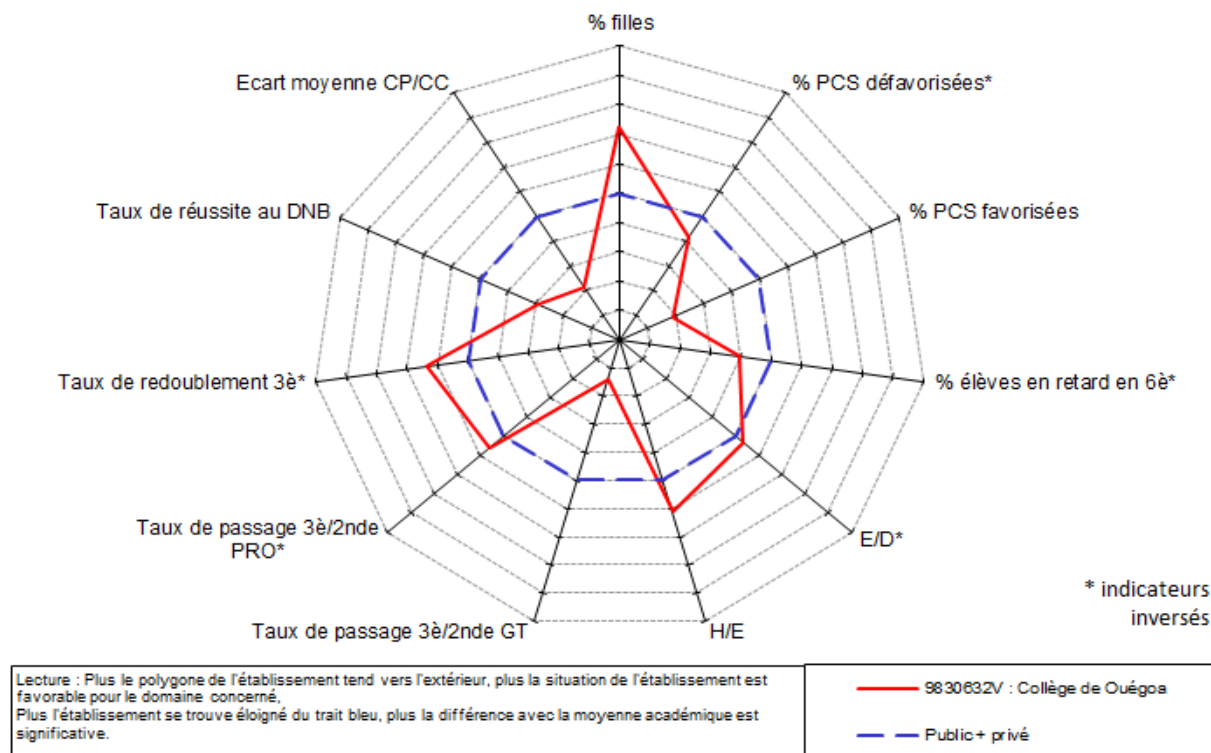
Année 2017		
Etablissement	Public	Public + privé
16,2	51,8	48,1
24,3	26,7	28,2
27,0	13,4	15,7
41,7	71,6	69,9
0,0	1,3	1,6

Réussite aux examens

Taux de réussite au DNB (%)
 Moyenne des notes aux contrôles ponctuels
 Moyenne des notes aux contrôles continus
 Moyenne CP - moyenne CC

Année 2017		
Etablissement	Public	Public + privé
65,0	79,0	79,1
7,8	10,2	10,1
11,5	12,6	12,5
-3,7	-2,3	-2,4

Radar



IV – Compte rendu de gestion

L'exécution du budget 2017 de l'établissement n'appelle pas d'observations particulières. Le résultat de gestion est excédentaire de trois cent soixante-quinze mille six cent soixante-douze francs (375 672 F CFP). Le fonds de roulement s'établit à quatre millions trois cent quarante et un mille cent quarante-deux francs (4 341 142 F CFP), il correspond à 224 jours de fonctionnement. La trésorerie est de seize millions sept cent soixante-trois mille deux cent quatre-vingt-dix-sept francs (16 763 297 F CFP), elle est en augmentation de 20,01 % par rapport à 2016. L'établissement présente une situation financière plutôt aisée.

1) En dépenses :

Sections	Services	Budget 2017 en F CFP	Réalisations 2017 en F CFP	Taux d'exécution en %
Fonctionnement	Activité pédagogique	3 445 140	1 578 607	45,82
	Vie de l'élève	760 000	334 150	43,97
	Administration et logistique	15 301 818	11 224 664	73,36
Investissement	Opérations en capital	6 353 212	706 133	11,11
	Total	25 860 170	13 843 554	53,53

2) En recettes :

Sections	Services	Budget 2017 en F CFP	Réalisations 2017 en F CFP	% d'exécution
Fonctionnement	Activité pédagogique	3 445 140	1 685 799	48,93
	Vie de l'élève	760 000	334 150	43,97
	Administration et logistique	14 101 818	11 493 144	81,50
Investissement	Opérations en capital	6 353 212	706 133	11,11
	Total	24 660 170	14 219 226	57,66

Nom de l'établissement
Collège de Ouégoa

Vice-rectorat de la Nouvelle-Calédonie

CARACTERISTIQUES

Catégorie : Etablissement public d'enseignement de la Nouvelle-Calédonie (EPENC)
Date de création : 21 août 2003
Dernier statut : Délibération n° 77 du 28 septembre 2015 portant statut des EPENC
N° ridet : 0130898306
RNE : 9830632V
Adresse : BP 47 - 98821 - Ouégoa
Téléphone : 42 65 90
Courriel : ce.9830632v@ac-noumea.nc
Ordonnateur : VERMAUT Manuel Directeur de l'établissement (principal)
Comptable assignataire : WAÏA Fabienne
Agent comptable du collège de Païamboue

CONSEIL D'ADMINISTRATION

Nombre de membres : 21 membres
 Quorum : 12 membres présents

Composition du CA :

Nom	Titre / Représentant	Début de mandat	Durée du mandat
VERMAUT Manuel	Chef d'Etablissement	1/4/18	jusqu'au renouvellement du CA
MACE David	Adjoint gestionnaire de l'établissement	1/4/18	jusqu'au renouvellement du CA
SONG Nataël	Conseiller Principal d'Education	1/4/18	jusqu'au renouvellement du CA
HEO Nadia	Représentant de l'assemblée de la Province Nord	1/4/18	2019
SONG Chantal	Représentant de la commune	1/4/18	2020
MALOUMA Fidéli	Représentant du conseil coutumier	1/4/18	jusqu'au renouvellement du CA
GOAPANA Alex	Personnalité qualifiée	1/4/18	2019
VALETTE Natacha	Représentant des personnels d'enseignement et d'éducation	1/4/18	jusqu'au renouvellement du CA
ESCANDE Jonathan	Représentant des personnels d'enseignement et d'éducation	1/4/18	jusqu'au renouvellement du CA
CHARBONNEL Pierre	Représentant des personnels d'enseignement et d'éducation	1/4/18	jusqu'au renouvellement du CA
FORICHON Johan	Représentant des personnels d'enseignement et d'éducation	1/4/18	jusqu'au renouvellement du CA
MARO Loréna	Représentant des personnels ATOSS	1/4/18	jusqu'au renouvellement du CA
BOERE Cyndy	Représentant des personnels ATOSS	1/4/18	jusqu'au renouvellement du CA
FOORD Fred	Représentant des personnels ATOSS	1/4/18	jusqu'au renouvellement du CA
BUISSON Coralie	Représentant des parents d'élèves	1/4/18	jusqu'au renouvellement du CA
MARTIN Brigitte	Représentant des parents d'élèves	1/4/18	jusqu'au renouvellement du CA
SCHOUENE Léonie	Représentant des parents d'élèves	1/4/18	jusqu'au renouvellement du CA
OGUSHIKU Gaétan	Représentant des parents d'élèves	1/4/18	jusqu'au renouvellement du CA
WEINANE Rosina	Représentant des élèves	1/4/18	jusqu'au renouvellement du CA
BELOUMA Paul	Représentant des élèves	1/4/18	jusqu'au renouvellement du CA
KAOUA Yovena	Représentant des élèves	1/4/18	jusqu'au renouvellement du CA

Voix consultatives : Autorités de tutelles pédagogiques et/ou administratives et toute personne utile

PERSONNELS au 1er janvier 2018

Chef d'établissement :	VERMAUT Manuel	0	nommé directeur le 1er août 2015
Adjoint chef d'établissement			
Adjoint gestionnaire :	MACE David		
Effectif :	Nbre de postes 15	(hors BMP)	
Personnels administratifs :	FAUX	FAUX	Nbre de catégorie C = 2
Personnels d'accompagnement et de suivi des élèves :	Nbre de CPE = 1	Nbre de MI-SE = 1	Nbre de Infirmière = 0
Personnels techniques et de service :	Nbre de ATEC = 1		
Enseignants du 2nd degré :	Nbre enseignants du 2nd degré = 9		

SITUATION FINANCIERE DE L'ETABLISSEMENT EXERCICE 2017
Collège de Ouégoa

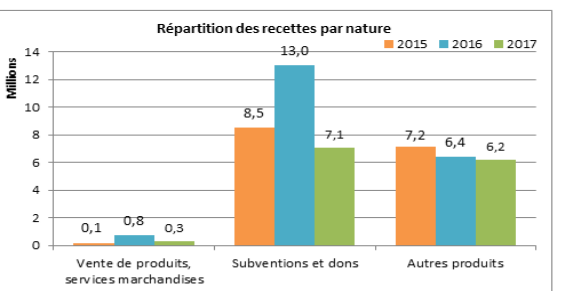
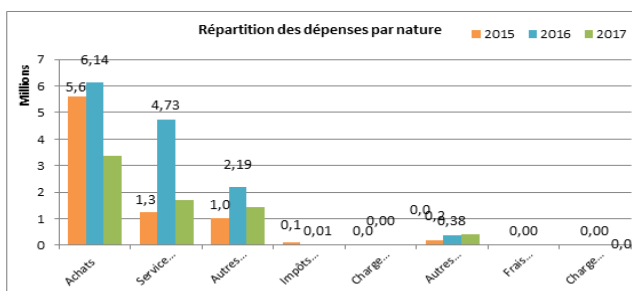
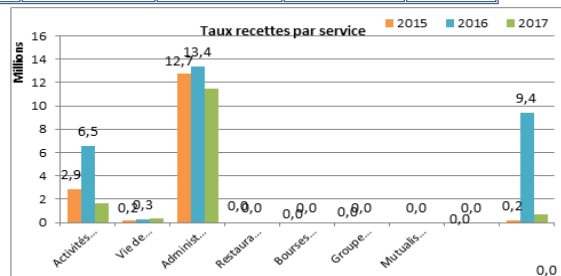
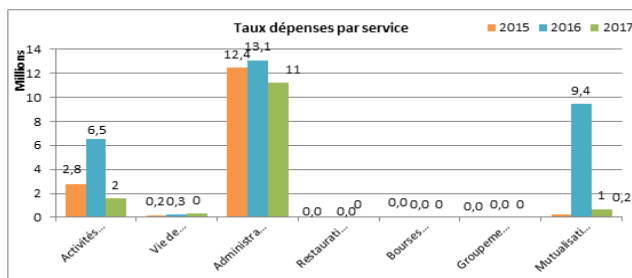
RNE 9830632V

Source compte administratif mai 2017

Exécution budget 2017						
Présentation par service						
1ère section	fonctionnement	Dépenses	% Dépenses	Recettes	% Recettes	Résultat par service
AP	Activités pédagogiques	1 578 607	12,02%	1 685 799	12,48%	107 192
VE	Vie de l'Elève	334 150	2,54%	334 150	2,47%	0
ALO	Administration et logistique	11 224 664	85,44%	11 493 144	85,05%	268 480
Total SG		13 137 421	100,00%	13 513 093	100,00%	375 672
SRH	Restauration et hébergement	0		0		0
SBP	Bourses provinciales	0		0		0
SGC	Groupement comptable	0		0		0
S AED	Service accompagnateurs d'éducation	0		0		0
FC	Formation continue	0		0		0
Total SS		0		0		0
Total 1ère section		13 137 421	100%	13 513 093	100%	375 672
2ème section	Opérations en capital	Dépenses	% Dépenses	Recettes	% Recettes	Résultat par service
OPC	Opérations en capital	706 133	100%	706 133	100%	0
Total 2ème section		706 133	100%	706 133	100%	0
TOTAL GENERAL		13 843 554		14 219 226		375 672

Section de fonctionnement / Total général	94,90%	Section de fonctionnement / Total général	95,03%
Opérations en capital / Total Général	5,10%	Opérations en capital / Total Général	4,97%

Présentation par nature						
Dépenses de fonctionnement			Recettes de fonctionnement			
	Montant	% Dépenses		Montant	% Recettes	
60 Achats	3 367 552	25,63%	Cptes 70-71-72	Vente de produits, services marchandises	273 680	2,03%
61 Services extérieurs	1 693 051	12,89%	Cptes 74	Subventions et dons	7 068 062	52,31%
62 Autres services ext.	1 440 928	10,97%	Cptes 75-76-77	Autres produits	6 171 351	45,67%
63 Impôts et taxes	12 000	0,09%				
64 Charges de personnel	0					
65 Autres charges gest*courantes	413 151	3,14%				
66 Frais financiers	0					
67 Charges exceptionnelles	51 604	0,39%				
Total Dépenses (Hors dotations aux amort. et prov.)			6 978 286 53,12%			
68 Dotations aux amortissements et provisions	6 159 135	46,88%	Cptes 78	Reprise sur prov.	0	
Total Dépenses			13 137 421 100%			
			Total Recettes			13 513 093 100%



Evolution du fonds de roulement et de la trésorerie

Années	2015	2016	2017
Fonds de roulement	3 652 912	3 965 470	4 341 142
Nbre de jours FR	160	106	224
Trésorerie	17 279 462	13 967 716	16 763 297

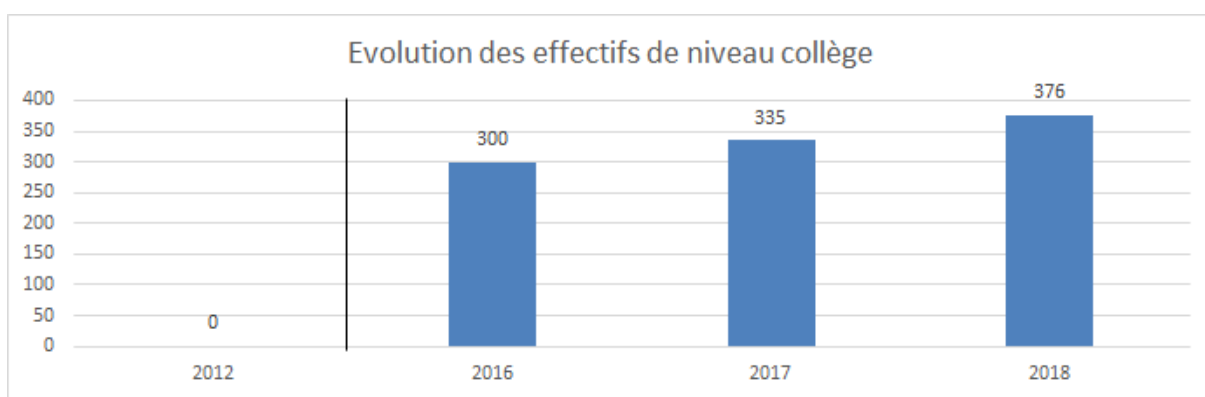
I – Des éléments de situation de l'établissement

Le collège de Païamboué est un établissement neuf qui a ouvert ses portes à la rentrée 2016, situé en « brousse » sur la commune de Koné. A la rentrée 2017, il accueillait 335 élèves. Son implantation est très étendue (4 800 m²), il est très bien équipé d'un point de vue numérique.

Effectifs d'élèves

Effectifs d'élèves de niveau collège
Effectifs d'élèves de l'enseignement adapté
Effectifs d'élèves de niveau lycée PRO

	2012	2016	2017	2018
Effectifs d'élèves de niveau collège	-	300	335	376
Effectifs d'élèves de l'enseignement adapté	-	-	-	-
Effectifs d'élèves de niveau lycée PRO	-	-	-	-



Population scolaire

Proportion de filles (%)
Proportion d'élèves issus de PCS défavorisées - hors NR (%)
Proportion d'élèves issus de PCS très favorisées - hors NR (%)
Indice de position sociale niveau collège hors SEGPA*
Proportion d'élèves en retard à l'entrée en 6ème (%)

Etablissement	Année 2017	
	Public	Public + privé
Proportion de filles (%)	48,3	48,5
Proportion d'élèves issus de PCS défavorisées - hors NR (%)	46,2	47,2
Proportion d'élèves issus de PCS très favorisées - hors NR (%)	16,5	16,1
Indice de position sociale niveau collège hors SEGPA*	94,7	92,8
Proportion d'élèves en retard à l'entrée en 6ème (%)	15,3	17

* L'indice de position sociale s'étend de 38 à 179. Plus l'indice est élevé, plus le contexte socio-éducatif des élèves est favorable

Moyens de fonctionnement

Nombre d'heures d'enseignement devant élèves,
par élève - niveau collège hors SEGPA et ULIS (H/E)
Nombre d'élèves par division - niveau collège
hors SEGPA et ULIS (E/D)

Etablissement	Année 2017	
	Public	Public + privé
Nombre d'heures d'enseignement devant élèves, par élève - niveau collège hors SEGPA et ULIS (H/E)	1,31	1,36
Nombre d'élèves par division - niveau collège hors SEGPA et ULIS (E/D)	23,4	22,7

Ressources humaines

Proportion d'enseignants de statut territorial (%)
Proportion d'enseignants titulaires (%)
Ancienneté moyenne des enseignants (année)
Âge moyen des enseignants (année)

Etablissement	Année 2017	
	Public	Public + privé
28,0	40,2	-
64,0	78,2	73,6
1,0	3,6	-
37,4	41,7	42,3

II – Quelques repères pédagogiques liés à la mise en œuvre du projet d'établissement

Œuvrer au bien-être des élèves dans leur établissement comme à l'extérieur est une motivation commune à tout établissement. Le collège de Païamboué a cette particularité de tenter d'y parvenir grâce à la méthodologie « Allez bien pour mieux apprendre ». Il s'agit de :

- considérer en plus du bien-être de nos jeunes celui de chaque membre de la communauté éducative ;
- tenter de projeter dans toute action des objectifs prenant en compte le repérage objectif des besoins exprimés ;
- prendre en compte des compétences psychosociales comme objectifs ;
- participer à l'adhésion de chacun, le respect des capacités de tous et la valorisation des résultats.

Le tout nécessite un travail d'écoute et de partage afin de créer du lien et des intérêts communs bénéfiques à chacun. Il faut du temps pour s'approprier une telle démarche et du temps pour la diffuser. L'équipe de pilotage (composée de membres issus de toute la communauté éducative : personnels, parents et élèves en 2018) pense qu'il y a déjà un changement qui s'opère dans les pratiques. Après une douzaine de mois d'application les constats suivants sont relevés :

- renforcement de l'intérêt porté au travail des uns et des autres ;
- levées sensibles des résistances de certains membres de la communauté ;
- les adultes se réfèrent au groupe de pilotage, les retours des conseils de classe et du CVC sont de plus en plus positifs ;
- les élèves sont initiateurs de projets et forces de proposition, ils sollicitent moins les adultes pour des conflits ;
- renforcement du sentiment d'appartenance.

L'équipe doit maintenant rendre plus visible la démarche au travers de stratégies de communication à mettre en place.

Parmi les actions du projet d'établissement certaines sont à souligner particulièrement

1) Axe 1 « performance et offre de formation » :

Le dispositif 3° alternance qui a permis à 8 jeunes en voie de déscolarisation de réussir leur DNB série professionnelle (75 %) et d'obtenir leur 1^{er} vœu d'orientation. Il a été offert à ces élèves un encadrement particulier (1 professeur pour 8 élèves en français, mathématiques, anglais et histoire/géographie).

Ce projet a mobilisé 216 HSE. Il a été reconduit en 2018 et est reconnu comme projet innovant (l'alternance et le partenariat avec les entreprises locales est de plus en plus important).

2) Axe 2 « le numérique au service des apprentissages et de la réussite des élèves » :

Plusieurs formations ont été organisées pour les personnels enseignants afin qu'ils s'approprient au mieux les différents équipements mis à leur disposition.

Au-delà du changement des pratiques des enseignants, il est recherché une économie de papier et l'ensemble de la communauté éducative est invité à communiquer davantage par l'outil numérique. Le référent numérique de l'établissement est déchargé de 3 heures pour mener à bien cette politique ambitieuse.

3) Axe 3 « ouverture artistique et culturelle » :

Une action phare dans ce domaine fût la création d'une comédie musicale nommée « Alice au pays des merveilles » (création originale des textes et de la musique). Elle a mobilisé 5 professeurs et rassemblé 44 élèves issues de toutes les classes du collège. Deux représentations ont été organisées en fin d'année scolaire. Cette comédie musicale a eu beaucoup de succès et sera de nouveau présentée en 2018. Cette action a mobilisé 70 HSE du projet d'établissement et cinquante mille francs (50 000 F CFP) pour la confection des costumes et des décors.

4) Axe 4 « ouverture à l'international » :

Dans le cadre d'un échange de pratiques professionnels, organisé par l'UNC, plusieurs enseignants de Nouvelle-Zélande ont passé deux jours sur la zone VKP et rencontré des professeurs des collèges de Koné et du lycée de Pouembout. Huit classes ont pu bénéficier de temps pédagogiques enrichissants avec ces professeurs. Ces rencontres ont également permis l'élaboration d'un futur échange avec un établissement de Nouvelle-Zélande. Un premier voyage est envisagé en 2018.

5) Axe 5 « actions éducatives au bénéfice des élèves » :

Parmi les nombreuses actions, deux d'entre elles sont présentées dans ce rapport.

- Le jardin pédagogique qui a offert ses premières ignames. Un geste coutumier a été fait auprès de la tribu propriétaire des terres afin de leur apporter la première igname. Un bougna a été confectionné puis partagé par l'ensemble des élèves investis dans ce projet (environ 60). La chaîne de télévision « Calédonia » a réalisé un reportage pour retracer ce projet.

- La mise en place du conseil de vie collégienne, après plusieurs actions qui ont permis la cohésion du groupe et la découverte de plusieurs organisations sociales tels que la province Nord, la tribu ou encore le district coutumier, les élèves ont été force de proposition pour améliorer les espaces communs de l'établissement (fleuraison, tables et bancs en extérieur, ouverture d'une zone plus importante pendant la récréation, etc.) et organiser de nouveaux événements comme un bal de fin d'année pour les élèves de 3^e.

Enfin au niveau de la vie scolaire, les absences à l'année sont de 6,67 % avec des disparités entre les niveaux de classes (8 % en 3^e et 4 % en 6^e). Il est à noter que beaucoup de familles qui ne respectent pas le calendrier scolaire pour leurs départs en vacances.

13 commissions éducatives ont été organisées cette année. 77 sanctions disciplinaires ont été prononcées (en hausse par rapport à 2016). Un conseil de discipline a été organisé et un élève a été exclu. 44 élèves (12,35 %) sont suivis mensuellement par la cellule de veille et de prévention de l'établissement. Les assistantes sociales du secteur qui suivent les élèves participent à ce groupe de travail. 4 signalements (sociaux et/ou juridiques) ont été réalisés par l'établissement cette année, ce chiffre est en net recul par rapport à 2016.

Lors de cette deuxième année de fonctionnement, de nombreux projets ont été réalisés et le collège fonctionne maintenant « normalement ». L'établissement s'est employé à faire connaître sa devise, se l'approprier et la rendre vivante « Bien être et réussite ensemble ! ».

Les élèves en très grande majorité se sentent bien au collège de Païamboué. Ils se sont appropriés leur établissement et ont développé un sentiment d'appartenance réel.

III – Les performances de l'établissement

Les résultats sont très satisfaisants (81,4 % de réussite au DNB, tous les élèves ont été orientés dont 92 % d'élèves sur leur premier vœu), ils devront se maintenir car ils corroborent les bonnes conditions d'enseignement dont nous bénéficions au collège. La montée des effectifs sera une donnée à prendre en compte à l'avenir ainsi que la mise place de la réforme du collège.

Parcours des élèves

Taux de passage 3^e/2^{de} GT (%)
 Taux de passage 3^e/2^{de} PRO (%)
 Taux de passage 3^e/CAP (%)
 Taux d'accès 6^e/3^e en 4 ans (%)
 Taux de redoublement 3^e (%)

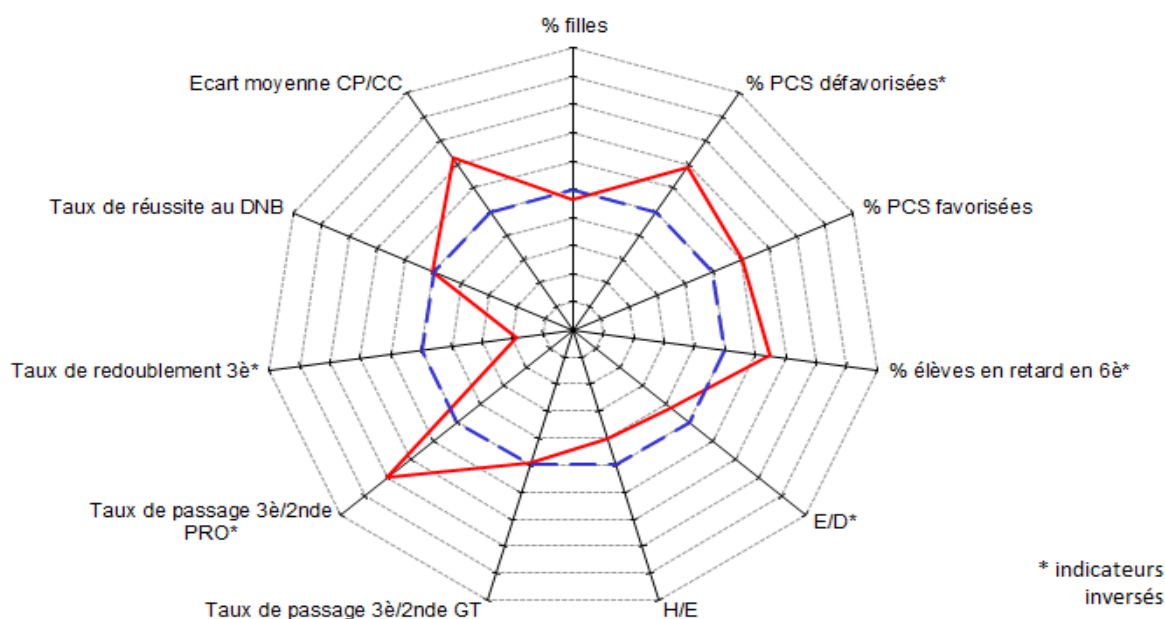
Année 2017		
Etablissement	Public	Public + privé
47,4	51,8	48,1
9,2	26,7	28,2
14,5	13,4	15,7
-	-	-
5,3	1,3	1,6

Réussite aux examens

Taux de réussite au DNB (%)
 Moyenne des notes aux contrôles ponctuels
 Moyenne des notes aux contrôles continus
 Moyenne CP - moyenne CC

Année 2017		
Etablissement	Public	Public + privé
79,4	79,0	79,1
11,0	10,2	10,1
12,4	12,6	12,5
-1,4	-2,3	-2,4

Radar



Lecture : Plus le polygone de l'établissement tend vers l'extérieur, plus la situation de l'établissement est favorable pour le domaine concerné.
 Plus l'établissement se trouve éloigné du trait bleu, plus la différence avec la moyenne académique est significative.

— 9830691J : Collège de Païamboué
 — Public + privé

* indicateurs inversés

IV – Compte rendu de Gestion :

Le budget 2017 est établi à hauteur de vingt-cinq millions six cent dix-huit mille neuf cent quatre-vingt-six francs (25 618 986 F CFP). Il a été réalisé à hauteur de dix-neuf millions huit cent soixante-dix-huit mille cinq cent quarante francs (19 878 540 F CFP) soit un taux d'exécution de 78 %.

En recettes, le budget a été établi à vingt-cinq millions six cent dix-huit mille neuf cent quatre-vingt-six francs (25 618 986 F CFP). Le montant net des recettes est de vingt millions sept cent vingt et un mille deux cent trente-sept francs (20 721 237 F CFP) soit un taux de réalisation de 81 %.

1) Les dépenses:

Sections	Services	Budget 2017 en F CFP	Réalisations 2017 en F CFP	Taux d'exécution en %
Fonctionnement	Activité pédagogique	3 702 743	2 595 526	70,10
	Vie de l'élève	1 550 000	586 079	37,81
	Administration et logistique	13 203 543	12 179 277	92,24
	Service groupement comptable	1 800 000	1 287 833	71,55
Investissement	Opérations en capital	5 362 700	3 229 825	60,23
	Total	25 618 986	19 878 540	77,59

a) Le service activités pédagogiques

En ce qui concerne l'utilisation des crédits ouverts pour le service « activité pédagogique », ils ont été utilisés à hauteur de 83 %. Au 31 décembre 2017, le reliquat sur les crédits projets d'établissements est de cent neuf mille francs (109 000 F CFP).

b) Le service vie de l'élève

En 2017, 71 élèves bénéficiaient des bourses provinciales. La commission du fonds social s'est encore difficilement réunie en 2017, l'assistante sociale du collège ne s'étant que très peu déplacée sur Koné. 24 élèves ont bénéficié d'une aide pour un montant total de deux cent vingt-un mille quatre cents francs (221 400 CFP).

c) Le service administration et logistique

Les dépenses de viabilisation sont toujours assez importantes. Malgré les efforts réalisés depuis l'ouverture pour maîtriser la consommation électrique, celle-ci reste stable par rapport à l'an dernier, bien qu'il y ait eu une hausse des effectifs impliquant plus de temps de présence dans l'établissement. La part des dépenses de consommation en eau, bien que contenue, reste très importante et représente 40 % de la dotation de fonctionnement 2017. Ces charges semblent incompressibles et imposent la réalisation d'économies sur d'autres dépenses.

d) Le service de restauration et d'hébergement

A la rentrée 2017, le collège comptait 340 élèves dont 310 demi-pensionnaires ce qui représente 91 % de l'effectif. Le service de restauration est géré par l'internat provincial de Koné. En 2017, deux personnels de service venaient en appui aux deux personnels mis à disposition par le collège pour le service des repas et le passage au self. La surveillance des

élèves a été prise en charge par les personnels du collège jusqu'aux vacances d'avril puis deux personnels de l'internat sont venus pour la surveillance de la salle de restauration.

L'établissement a pu faire face aux charges du SRH (frais de viabilisation, achat du matériel d'entretien, maintenance des équipements de la cantine, fournitures pour les agents du collège et les contrats obligatoires), grâce à une subvention supplémentaire allouée par la province Nord de deux millions de francs (2 000 000 F CFP).

Une évaluation de l'ensemble de ces frais doit être menée pour rendre compte à la collectivité de la réalité des dépenses concernant le SRH.

e) Le service opérations en capital

Le collège est à présent bien équipé. Les conditions de travail sont très bonnes. A moyen terme le remplacement des matériels informatiques doit être prévu, afin de maintenir ce bon niveau d'équipement, le coût sera conséquent. Les investissements sont à poursuivre pour couvrir l'ensemble des zones à abriter et s'équiper d'un système de sonorisation de l'établissement.

Les travaux d'entretien des espaces verts sont assurés par les agents du collège. Malgré toute la bonne volonté des personnels, la superficie à entretenir est trop importante. Le recours aux entreprises est parfois nécessaire. Plusieurs demandes ont été faites auprès de la direction de l'enseignement, de la formation et de l'insertion (DEFIJ) et de la direction de l'aménagement et du foncier (DAF) de la province Nord pour que cet espace soit entretenu par les équipes provinciales. A ce jour ces demandes sont restées sans réponse. Au niveau de la cour de récréation et des toilettes élèves, plusieurs investissements sont à prévoir pour assainir la zone et la rendre fonctionnel notamment pour son entretien.

2) Les recettes :

Sections	Services	Budget 2017 en F CFP	Réalisations 2017 en F CFP	Taux d'exécution en %
Fonctionnement	Activité pédagogique	3 702 743	2 693 455	72,74
	Vie de l'élève	1 550 000	586 079	37,81
	Administration et logistique	13 203 543	12 261 199	92,86
	Service groupement comptable	1 800 000	1 950 679	108,37
Investissement	Opérations en capital	5 362 700	3 229 825	60,23
	Total	25 618 986	20 721 237	80,88

Le résultat de l'exercice est excédentaire de huit cent quarante-deux mille six cent quatre-vingt-dix-sept francs (842 697 F CFP) et se répartit comme suit :

- résultat des services généraux : 179 851 F CFP
- résultat du service spécial : 662 846 F CFP

Il est important de noter que près de 80 % du résultat est réalisé par le service spécial (fonctionnement de l'agence comptable). Il est inclus dans le fonds de réserves générales. Ce constat doit être mis en exergue dans un contexte d'évolution de la carte comptable et de déménagement de l'agence au lycée de Pouembout, au cours de l'année 2019.

Le fonds de roulement généré au cours de l'exercice 2017 s'élève à huit cent quarante-deux mille six cent quatre-vingt-dix-sept francs (842 697 F CFP). Cela porte le montant du fonds de roulement de l'établissement à un million trois cent cinquante-neuf mille trente-deux francs (1 359 032 F CFP). Il correspond à 32 jours de fonctionnement (un mois).

Le taux de non recouvrement est de zéro pour cent. Les seuls produits en ressources propres sont constitués des dégradations diverses. Les montants sont insignifiants et le recouvrement de ces créances est immédiat.

Le taux moyen de charge à payer est également de zéro pour cent, il démontre une politique d'engagement et de suivi des dépenses très strictes.

L'année 2017 est une seconde année de fonctionnement pour le collège de Paiamboué. Le bilan financier et comptable est à l'image du contexte budgétaire actuel qui se caractérise en province Nord, par une limitation des crédits de fonctionnement. Si la collectivité provinciale a pu être attentive aux besoins de l'établissement, elle l'a fait dans la mesure de ses capacités. Il en ressort de l'exercice 2017 des indicateurs faibles avec notamment un nombre de jour en fonds de roulement inférieur à 60 jours. L'autonomie financière de l'établissement reste faible.

**Nom de l'établissement
Collège de Païamboué - KONE**

Vice-rectorat de la Nouvelle-Calédonie

CARACTERISTIQUES

Catégorie : Etablissement public d'enseignement de la Nouvelle-Calédonie (EPENC)
Date de création : 1 septembre 2015
Dernier statut : Délibération n° 77 du 28 septembre 2015 portant statut des EPENC
N° ridet : 0130898318
RNE : 9830691J
Adresse : 1158, avenue Jimmy Welepane - 98811 - Koné
Téléphone : 42 87 11
Courriel : ce.9830691J@ac-noumea.nc
Ordonnateur : BOULY Laurent Directeur de l'établissement (principal)
Comptable assignataire : WAÏA Fabienne

Agent comptable du collège de Païamboué

CONSEIL D'ADMINISTRATION

Nombre de membres : 28 membres
 Quorum : 15 membres présents

Composition du CA :

Nom	Titre / Représentant	Début de mandat	Durée du mandat
BOULY Laurent	Chef d'Etablissement	1/4/18	jusqu'au renouvellement du CA
WAÏA Fabienne	Adjoint gestionnaire de l'établissement	1/4/18	jusqu'au renouvellement du CA
GERVOLINO Livia	Conseiller Principal d'Education	1/4/18	jusqu'au renouvellement du CA
POADJA Gérard	Représentant de l'assemblée de la Province Nord	1/4/18	2019
FAIVRE Nadeige	Représentant de l'assemblée de la Province Nord	1/4/18	2019
WAKA Maria	Représentant de l'assemblée de la Province Nord	1/4/18	2019
GORHOUNA Anne-Sophie	Représentant de la commune	1/4/18	2020
POADJA Jean	Représentant du conseil coutumier	1/4/18	jusqu'au renouvellement du CA
LOCQUET Sylvio	Personnalité qualifiée	1/4/18	2019
LEMAÎTRE Karine	Personnalité qualifiée	1/4/18	2019
DE VILLIERS DE L'ISLE ADAM Sarah	Représentant des personnels d'enseignement et d'éducation	1/4/18	jusqu'au renouvellement du CA
LASNEL Alexandre	Représentant des personnels d'enseignement et d'éducation	1/4/18	jusqu'au renouvellement du CA
BOURLON Romain	Représentant des personnels d'enseignement et d'éducation	1/4/18	jusqu'au renouvellement du CA
BORAZ Olivier	Représentant des personnels d'enseignement et d'éducation	1/4/18	jusqu'au renouvellement du CA
SIMON Rozenn	Représentant des personnels d'enseignement et d'éducation	1/4/18	jusqu'au renouvellement du CA
FEDAL Sakina	Représentant des personnels d'enseignement et d'éducation	1/4/18	jusqu'au renouvellement du CA
WAMALO Franck	Représentant des personnels ATOSS	1/4/18	jusqu'au renouvellement du CA
OBRY Vittoria	Représentant des personnels ATOSS	1/4/18	jusqu'au renouvellement du CA
PARAWI Claire	Représentant des personnels ATOSS	1/4/18	jusqu'au renouvellement du CA
BRINON Catherine	Représentant des parents d'élèves	1/4/18	jusqu'au renouvellement du CA
POIGOUNE Adèle	Représentant des parents d'élèves	1/4/18	jusqu'au renouvellement du CA
SIERRAS Joëlle	Représentant des parents d'élèves	1/4/18	jusqu'au renouvellement du CA
TUFFERY Emilie	Représentant des parents d'élèves	1/4/18	jusqu'au renouvellement du CA
TERRASSON Nathalie	Représentant des parents d'élèves	1/4/18	jusqu'au renouvellement du CA
ATEO James	Représentant des parents d'élèves	1/4/18	jusqu'au renouvellement du CA
MOASSIME Océane	Représentant des élèves	1/4/18	jusqu'au renouvellement du CA
MALECOT Lou	Représentant des élèves	1/4/18	jusqu'au renouvellement du CA
BULTEAU Rose	Représentant des élèves	1/4/18	jusqu'au renouvellement du CA

Voix consultatives : Autorités de tutelles pédagogiques et/ou administratives et toute personne utile

PERSONNELS au 1er janvier 2018

Chief d'établissement :	BOULY Laurent	0	nommé directeur le 1er août 2015
Adjoint chef d'établissement			
Adjoint gestionnaire :	WAÏA Fabienne		
Effectif :	Nbre de postes 30	(hors BMP)	
Personnels administratifs :			
	Nbre de catégorie A = 1	Nbre de catégorie B = 1	Nbre de catégorie C = 2
Personnels d'accompagnement et de suivi des élèves :			
	Nbre de CPE = 1	Nbre de MI-SE = 1	
Personnels techniques et de service :			
	Nbre de ATE = 3		
Enseignants du 2nd degré :			
	Nbre enseignants du 2nd degré = 20		

SITUATION FINANCIERE DE L'ETABLISSEMENT
Collège de Païamboué - Koné

EXERCICE 2017

RNE 9830691J

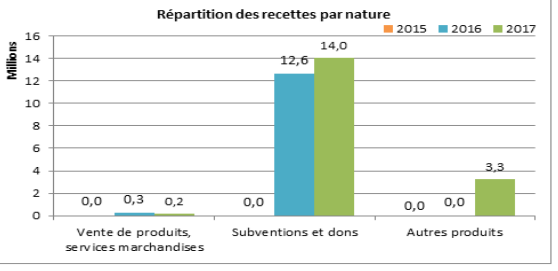
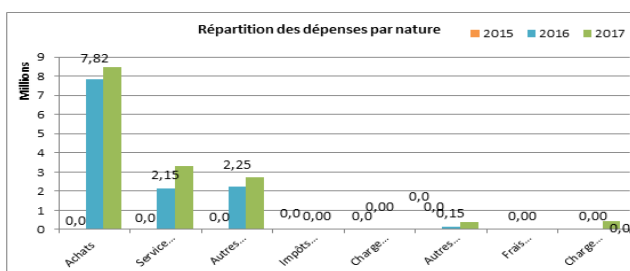
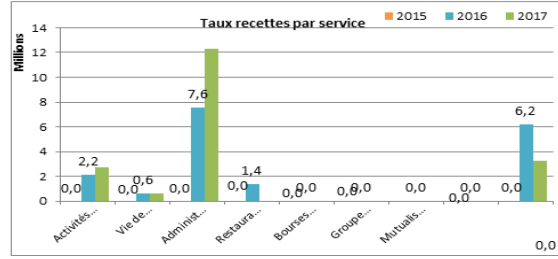
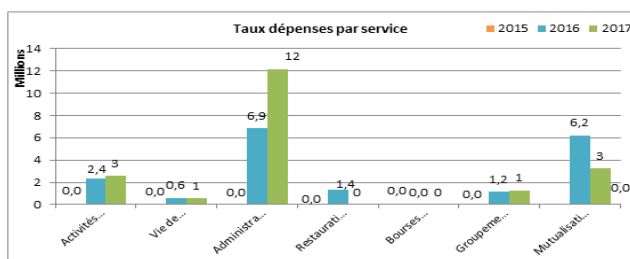
Source compte administratif mai 2017

Exécution budget 2017

Présentation par service						
1ère section	fonctionnement	Dépenses	% Dépenses.	Recettes	% Recettes	Résultat par service
AP	Activités pédagogiques	2 595 526	15,59%	2 693 455	15,40%	97 929
VE	Vie de l'Élève	586 079	3,52%	586 079	3,35%	0
ALO	Administration et logistique	12 179 277	73,15%	12 261 199	70,10%	81 922
	Total SG	15 360 882	92,26%	15 540 733	88,85%	179 851
SRH	Restauration et hébergement	0		0		0
SBP	Bourses provinciales	0		0		0
SGC	Groupeement comptable	1 287 833	7,74%	1 950 679	11,15%	662 846
S AED	Service accompagnateurs d'éducation	0		0		0
FC	Formation continue	0		0		0
	Total SS	1 287 833		1 950 679		662 846
	Total 1ère section	16 648 715	100%	17 491 412	100%	842 697
2ème section	Opérations en capital	Dépenses	% Dépenses.	Recettes	% Recettes	Résultat par service
OPC	Opérations en capital	3 229 825	100%	3 229 825	100%	0
	Total 2ème section	3 229 825	100%	3 229 825	100%	0
	TOTAL GENERAL	19 878 540		20 721 237		842 697

Section de fonctionnement / Total général	83,75%	Section de fonctionnement / Total général	84,41%
Opérations en capital / Total Général	16,25%	Opérations en capital / Total Général	15,59%

Présentation par nature						
Dépenses de fonctionnement		Montant	% Dépenses	Recettes de fonctionnement		
60	Achats	8 485 140	50,97%	Cptes 70-71-72	Vente de produits, services marchandises	186 907
61	Services extérieurs	3 289 618	19,76%	Cptes 74	Subventions et dons	14 040 283
62	Autres services ext.	2 721 503	16,35%	Cptes 75-76-77	Autres produits	3 264 222
63	Impôts et taxes	17 411	0,10%			
64	Charges de personnel	0				
65	Autres charges gest*courantes	365 157	2,19%			
66	Frais financiers	0				
67	Charges exceptionnelles	456 343	2,74%			
	Total Dépenses (Hors dotations aux amort. et prov.)	15 335 172	92,11%			
68	Dotations aux amortissements et provisions	1 313 543	7,89%	Cptes 78	Reprise sur prov.	0
	Total Dépenses	16 648 715	100%	Total Recettes		17 491 412



Evolution du fonds de roulement et de la trésorerie

Années	2015	2016	2017
Fonds de roulement	-	516 335	1 359 032
Nbre de jours FR	-	15	32
Trésorerie	-	10 243 716	12 105 598



RAPPORT D'ACTIVITE EXERCICE 2017 COLLEGE DE WANI

I – Des éléments de situation de l'établissement

L'établissement a 30 ans, il a été créé en 1987. Il est situé à trois heures du vice-rectorat de Nouméa et trois heures de l'agence comptable de Koné.

Il est constitué d'environ 3 000 m² de bâtiments (13 bâtiments + 2 logements) et 6 000 m² d'espace vert.

Le collège compte 126 collégiens et d'une section d'enseignement général et professionnel adapté (Segpa) regroupant 29 élèves :

Classe	A	B	Segpa
6 ^e	15	15	11
5 ^e	14	17	
4 ^e	16	16	18
3 ^e	19	14	
Total	126		29

Soit un total de 155 élèves qui sont pris en charge par :

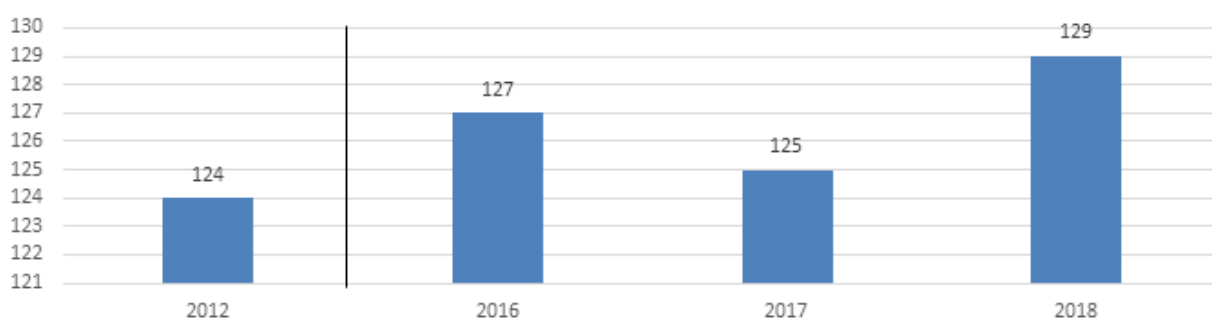
- 1 principal ;
- 1 gestionnaire ;
- 1 secrétaire ;
- 1 conseiller principal d'éducation (CPE) ;
- 3 agents techniques et de service (ATE) ;
- 4 surveillants ;
- 21 enseignants ;
- 1 documentaliste.

Effectifs d'élèves

Effectifs d'élèves de niveau collège
 Effectifs d'élèves de l'enseignement adapté
 Effectifs d'élèves de niveau lycée PRO

2012	2016	2017	2018
124	127	125	129
23	28	30	24
13	-	-	-

Evolution des effectifs de niveau collège



Population scolaire

Proportion de filles (%)
 Proportion d'élèves issus de PCS défavorisées - hors NR (%)
 Proportion d'élèves issus de PCS très favorisées - hors NR (%)
 Indice de position sociale niveau collège hors SEGPA*
 Proportion d'élèves en retard à l'entrée en 6ème (%)

Année 2017		
Etablissement	Public	Public + privé
52,9	48,3	48,5
80,9	46,2	47,2
4,5	16,5	16,1
68,5	94,7	92,8
13,8	15,3	17

* L'indice de position sociale s'étend de 38 à 179. Plus l'indice est élevé, plus le contexte socio-éducatif des élèves est favorable

Moyens de fonctionnement

Nombre d'heures d'enseignement devant élèves,
 par élève - niveau collège hors SEGPA et ULIS (H/E)
 Nombre d'élèves par division - niveau collège
 hors SEGPA et ULIS (E/D)

Année 2017		
Etablissement	Public	Public + privé
1,98	1,31	1,36
15,6	23,4	22,7

Ressources humaines

Proportion d'enseignants de statut territorial (%)
 Proportion d'enseignants titulaires (%)
 Ancienneté moyenne des enseignants (année)
 Âge moyen des enseignants (année)

Année 2017		
Etablissement	Public	Public + privé
4,5	40,2	-
36,4	78,2	73,6
0,4	3,6	-
39,1	41,7	42,3

II – Quelques repères pédagogiques liés à la mise en œuvre du projet d'établissement

Non communiqué

III – Les performances de l'établissement

Parcours des élèves

Taux de passage 3^e/2^{de} GT (%)
 Taux de passage 3^e/2^{de} PRO (%)
 Taux de passage 3^e/CAP (%)
 Taux d'accès 6^e/3^e en 4 ans (%)
 Taux de redoublement 3^e (%)

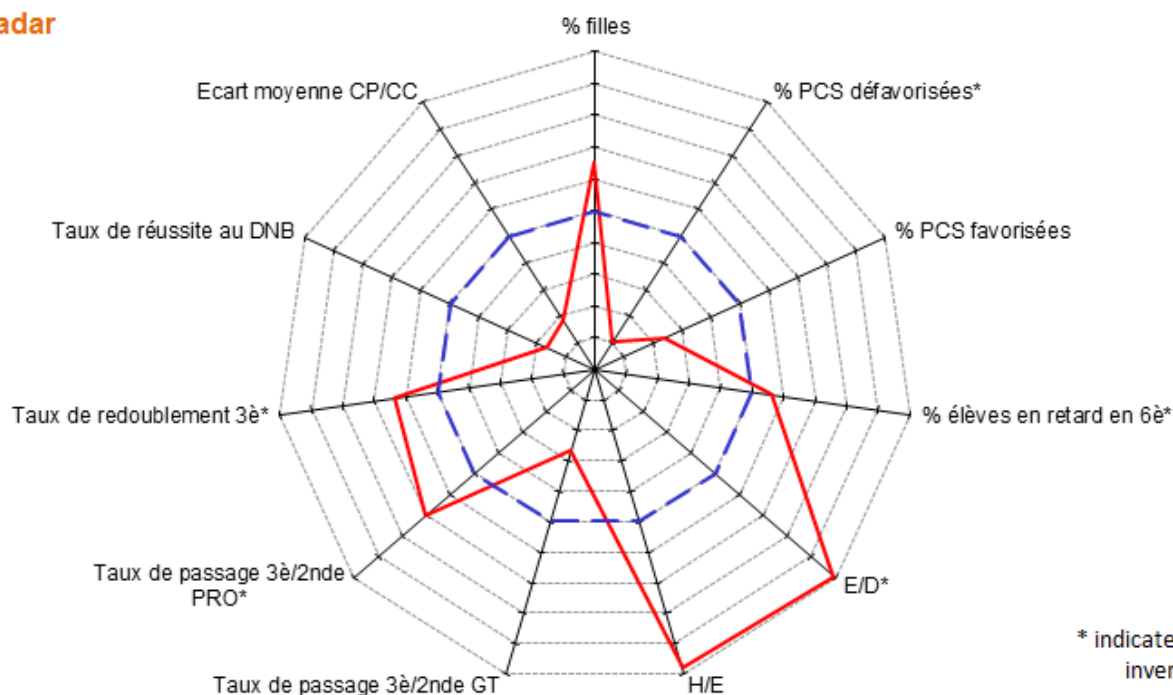
Année 2017		
Etablissement	Public	Public + privé
27,3	51,8	48,1
15,2	26,7	28,2
33,3	13,4	15,7
82,4	71,6	69,9
0,0	1,3	1,6

Réussite aux examens

Taux de réussite au DNB (%)
 Moyenne des notes aux contrôles ponctuels
 Moyenne des notes aux contrôles continus
 Moyenne CP - moyenne CC

Année 2017		
Etablissement	Public	Public + privé
56,3	79,0	79,1
7,3	10,2	10,1
11,2	12,6	12,5
-3,9	-2,3	-2,4

Radar



* indicateurs inversés

Lecture : Plus le polygone de l'établissement tend vers l'extérieur, plus la situation de l'établissement est favorable pour le domaine concerné.
 Plus l'établissement se trouve éloigné du trait bleu, plus la différence avec la moyenne académique est significative.

— 9830418M : Collège de Wani
 — Public + privé

IV – Compte rendu de gestion

1) Les dépenses :

L'exécution des dépenses se présente de la manière suivante :

Section	Services	Budget 2017 en F CFP	Réalisation 2017 en F CFP	Taux d'exécution en %
Fonctionnement	Activité pédagogique	5 909 416	3 369 943	57,03
	Vie de l'élève	2 253 300	1 970 829	87,46
	Administration et logistique	16 044 308	11 113 205	69,27
Investissement	Opérations en capital	7 730 500	3 413 165	44,15
	Total	31 937 524	19 867 142	62,21

2) Les recettes :

L'exécution des recettes se présente de la manière suivante :

Section	Services	Budget 2017 en F CFP	Réalisation 2017 en F CFP	Taux d'exécution en %
Fonctionnement	Activité pédagogique	5 909 416	4 090 283	69,22
	Vie de l'élève	1 970 829	1 970 829	100
	Administration et logistique	11 113 205	12 006 622	108,04
Investissement	Opérations en capital	7 730 500	3 413 165	44,15
	Total	26 723 950	21 480 899	80,38

Il faut noter une augmentation de la dotation de fonctionnement de deux millions soixante-trois mille francs (2 063 000 F CFP) par rapport à l'exercice 2016. Celle-ci est allouée par la province Nord.

Les ressources financières de l'établissement proviennent essentiellement de la province Nord (PN) pour la dotation d'équipement et de fonctionnement. La Nouvelle-Calédonie pour les projets d'établissement, Handiscol et les crédits globalisés

Certaines subventions sont affectées pour une dépense précise et ne peuvent être utilisées que pour ce à quoi elles sont destinées, ce sont des subventions spécifiques.

L'exercice 2016 a été un exercice budgétaire et comptable difficile, cette situation a été soulevée dans le rapport destiné au président du gouvernement de la Nouvelle-Calédonie qui interpellait sur « une situation critique au regard de l'autonomie financière ». La section fonctionnement de l'établissement a été confrontée très vite à une incapacité financière pour le règlement des factures. L'analyse financière de l'agent comptable et l'audit du VR-DGE ont permis de dégager une dotation exceptionnelle mais ponctuelle en fin d'exercice pour un montant de deux millions de francs (2 000 000 F CFP.)

Durant l'exercice 2017, la province Nord a augmenté sa dotation de fonctionnement de 2 063 000 F CFP par rapport à l'exercice 2016.

Après deux années difficiles (2014 et 2015), l'établissement a pu enchaîner deux résultats excédentaires. Les collectivités ont été attentives à la situation de l'établissement. L'établissement a su analyser et revoir ses dépenses de fonctionnement. Le fonds de roulement généré au cours de l'exercice 2017 s'élève à deux millions soixante mille cinq cent quatre-vingt-cinq francs (2 060 585 F CFP). Cela porte le montant du fonds de roulement de l'établissement à trois millions six cent quatre-vingt-quatre mille six cents francs (3 684 600 F CFP), soit 106 jours de fonctionnement.

Après trois exercices difficiles, l'établissement a reconstitué un niveau de fonds de roulement confortable pour un établissement de sa taille.

La trésorerie d'un EPENC est égale à la différence entre son fonds de roulement (FDR) et son besoin en fonds de roulement (BFDR). Celle du collège s'élève au 31 décembre 2017 à la somme de dix-huit millions cinq cent quatre-vingt-neuf mille cent soixante-dix-sept francs (18 589 177 F CFP), soit 536 jours de paiement. Cet indicateur est peu significatif car il correspond à 80 % des crédits d'investissement et des reliquats de subventions sous conditions d'emploi.

SITUATION FINANCIERE DE L'ETABLISSEMENT **EXERCICE 2017**
Collège de Wani - Houailou

RNE 9830418M

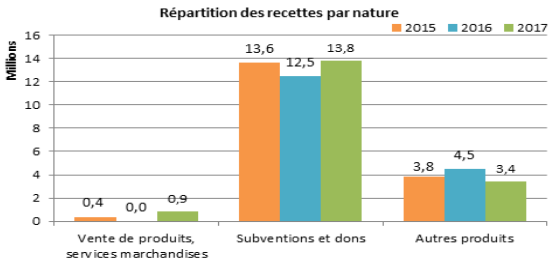
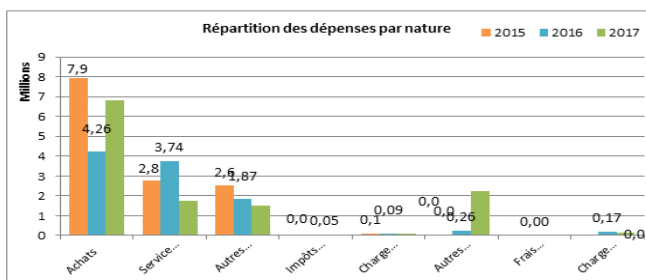
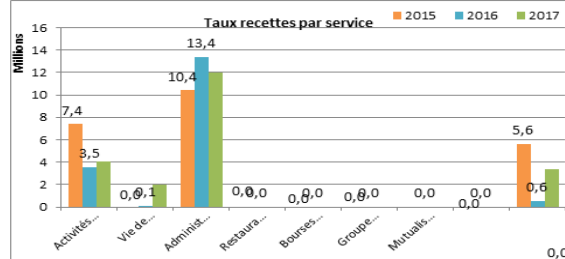
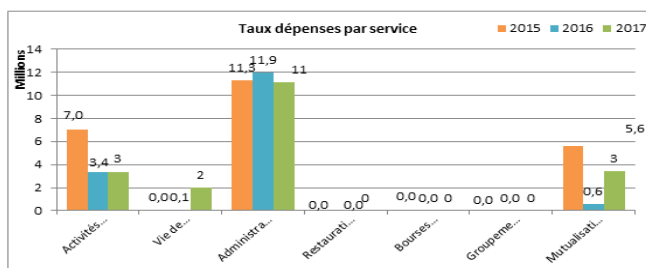
Source compte administratif mai 2017

Exécution budget 2017

Présentation par service						
1ère section	fonctionnement	Dépenses	% Dépenses.	Recettes	% Recettes	Résultat par service
AP	Activités pédagogiques	3 369 943	20,48%	4 090 283	22,64%	720 340
VE	Vie de l'Elève	1 970 829	11,98%	1 970 829	10,91%	0
ALC	Administration et logistique	11 113 205	67,54%	12 006 622	66,45%	893 417
	Total SG	16 453 977	100,00%	18 067 734	100,00%	1 613 757
SRH	Restauration et hébergement	0		0		0
SBP	Bourses provinciales	0		0		0
SGC	Groupement comptable	0		0		0
S AED	Service accompagnateurs d'éducation	0		0		0
FC	Formation continue	0		0		0
	Total SS	0		0		0
	Total 1ère section	16 453 977	100%	18 067 734	100%	1 613 757
2ème section	Opérations en capital	Dépenses	% Dépenses.	Recettes	% Recettes	Résultat par service
OPC	Opérations en capital	3 413 165	100%	3 413 165	100%	0
	Total 2ème section	3 413 165	100%	3 413 165	100%	0
	TOTAL GENERAL	19 867 142		21 480 899		1 613 757

Section de fonctionnement / Total général	82,82%	Section de fonctionnement / Total général	84,11%
Opérations en capital / Total Général	17,18%	Opérations en capital / Total Général	15,89%

Présentation par nature							
Dépenses de fonctionnement		Montant	% Dépenses	Recettes de fonctionnement		Montant	% Recettes
60	Achats	6 834 329	41,54%	Cptes 70-71-72	Vente de produits, services marchandises	854 312	4,73%
61	Services extérieurs	1 771 686	10,77%	Cptes 74	Subventions et dons	13 810 108	76,44%
62	Autres services ext.	1 513 891	9,20%	Cptes 75-76-77	Autres produits	3 403 314	18,84%
63	Impôts et taxes	31 467	0,19%				
64	Charges de personnel	87 887	0,53%				
65	Autres charges gest" courantes	2 238 167	13,60%				
66	Frais financiers	0					
67	Charges exceptionnelles	126 978	0,77%				
	Total Dépenses (Hors dotations aux amort. et prov.)	12 604 405	76,60%				
68	Dotations aux amortissements et provisions	3 849 572	23,40%	Cptes 78	Reprise sur prov.	0	
	Total Dépenses	16 453 977	100%	Total Recettes		18 067 734	100%



Evolution du fonds de roulement et de la trésorerie

Années	2015	2016	2017
Fonds de roulement	- 490 236	1 624 585	3 684 600
Nbre de jours FR	- 13	57	106
Trésorerie	12 571 654	15 881 435	18 589 177

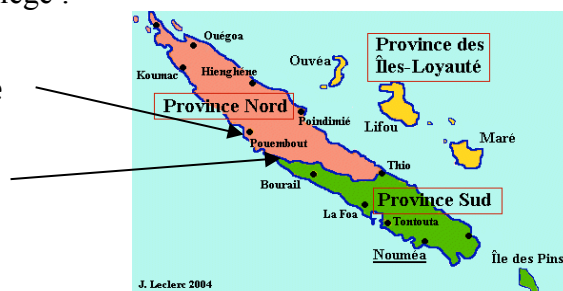


RAPPORT D'ACTIVITE EXERCICE 2017 COLLEGE ESSAU VOUDJO POYA

I – Des éléments de situation de l'établissement

Présentation du collège :

Agence Comptable de
Païamboué



Le collège Essau Voudjo de Poïa a ouvert ses portes en 2011. Il se situe dans l'aire coutumière Ajië-Aro. C'est un petit établissement isolé situé après le fonds social de l'habitat (FSH) dans une impasse menant au wharf à 3 km du village à la limite de la province Sud.

Il regroupe 8 classes, de la 6^e à la 3^e, totalisant un effectif de 152 élèves et est géré par une directrice d'établissement nommée depuis le 1^{er} août 2017, accompagnée d'un adjoint gestionnaire, d'un CPE et d'une secrétaire de direction.

19 personnels enseignants (certains ont un service partagé aux collèges de Païamboué, Koné et Bourail), 1 documentaliste (stagiaire), 1 adjointe d'éducation, 1 surveillante contractuelle à mi-temps, 1 infirmière à mi-temps, 1 assistant social qui assure une permanence le jeudi, 1 conseillère d'orientation psychologue qui assure une permanence un jeudi dans le mois, 2 accompagnateurs d'éducation à 50%, 1 intervenant MASCOF, 2 ATEEC, 1 ATEE NC et 1 ETP cuisine à 50%.

Etendu sur 1 hectare, il comprend 9 bâtiments fonctionnels (administration et infirmerie, salles spécialisées de sciences, musique, informatique, technologie, etc.) et 2 villas de fonction. Les espaces verts représentent 4 500 m² (cour).

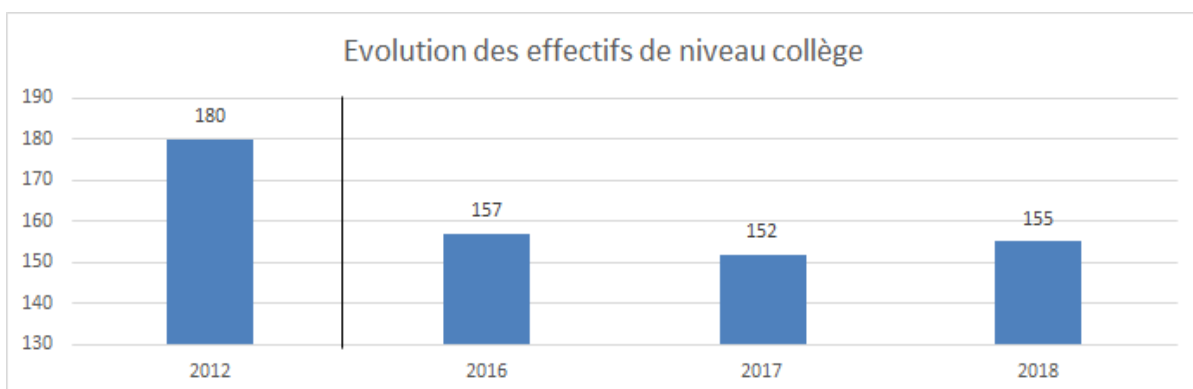
L'établissement ne dispose pas de SRH. Les repas de la cantine sont produits par l'internat provincial et livrés en « liaison froide ». La facturation aux familles est également assurée par l'internat. Le collège assure la réception des conteneurs, le service des repas aux élèves du lundi au vendredi et le nettoyage de la cantine par les agents de l'établissement.

Tous les élèves sont demi-pensionnaires, 82 sont boursiers de la province Nord, 11 bénéficient de l'aide Cafat, 58 élèves sont à charge de leur famille.

Effectifs d'élèves

Effectifs d'élèves de niveau collège
 Effectifs d'élèves de l'enseignement adapté
 Effectifs d'élèves de niveau lycée PRO

	2012	2016	2017	2018
Effectifs d'élèves de niveau collège	180	157	152	155
Effectifs d'élèves de l'enseignement adapté	-	-	-	-
Effectifs d'élèves de niveau lycée PRO	-	-	-	-



Population scolaire

Proportion de filles (%)
 Proportion d'élèves issus de PCS défavorisées - hors NR (%)
 Proportion d'élèves issus de PCS très favorisées - hors NR (%)
 Indice de position sociale niveau collège hors SEGPA*
 Proportion d'élèves en retard à l'entrée en 6ème (%)

Année 2017		
Etablissement	Public	Public + privé
54,6	48,3	48,5
73,7	46,2	47,2
10,9	16,5	16,1
82,7	94,7	92,8
7,9	15,3	17

* L'indice de position sociale s'étend de 38 à 179. Plus l'indice est élevé, plus le contexte socio-éducatif des élèves est favorable

Moyens de fonctionnement

Nombre d'heures d'enseignement devant élèves,
 par élève - niveau collège hors SEGPA et ULIS (H/E)
 Nombre d'élèves par division - niveau collège
 hors SEGPA et ULIS (E/D)

Année 2017		
Etablissement	Public	Public + privé
1,68	1,31	1,36
19,0	23,4	22,7

Ressources humaines

Proportion d'enseignants de statut territorial (%)
 Proportion d'enseignants titulaires (%)
 Ancienneté moyenne des enseignants (année)
 Âge moyen des enseignants (année)

Année 2017		
Etablissement	Public	Public + privé
12,5	40,2	-
75,0	78,2	73,6
1,3	3,6	-
39,6	41,7	42,3

II – Quelques repères pédagogiques liés à la mise en œuvre du projet d'établissement

L'année scolaire 2017 est la première année de mise en œuvre du plan d'actions du projet d'établissement 2017-2019 du collège Essau Voudjo.

1) Axe 1 « performance et offre de formation » :

- Volet « Orientation et insertion professionnelle » le parcours avenir se définit par une progression d'actions et de démarches mises en œuvre de la 6^e à la 3^e. Elle vise à sensibiliser et former les élèves à l'éducation et à l'orientation. Les professeurs principaux et la professeure documentaliste travaillent ensemble pour apporter aux élèves la connaissance de l'offre de formation, des secteurs d'activité et des métiers et les aider à chaque niveau à se projeter dans l'avenir.

Les options DP3 et 3^e prépa pro ont concerné 15 élèves qui ont bénéficié de visites d'entreprises, participé au forum des métiers de l'aéronautique et au forum des métiers organisés par l'établissement. Tous les élèves de 4^e et de 3^e ont pu rencontrer les 16 professionnels présents.

Les crédits consommés pour cette action sont de cent quarante-neuf mille soixante-quinze francs (149 075 F CFP) et de 10 HSE pour l'organisation du forum des métiers.

- Volet « Culture kanak » dans la perspective de la mise en place des EPI enseignements fondamentaux de la culture kanak, un champ d'igname a été planté par les élèves accompagnés par les 2 enseignants de langue kanak de l'établissement ainsi que 2 agents d'entretien. Le coût de cette action a été de cent trente-deux mille cent-onze francs (132 111 F CFP) et de 17 HSE.

2) Axe 2 « le numérique au service des apprentissages et de la réussite des élèves » :

L'équipement en VPI de l'établissement s'est poursuivi en 2017 par l'installation de 5 unités supplémentaires, pour le coût d'un million neuf cent-trente-six mille francs (1 936 000 F CFP). Ainsi, 10 salles d'enseignement sur 13 possèdent un VPI. Certains enseignants maîtrisent déjà les diverses fonctions de ce nouvel outil, d'autres sont en cours d'acquisition. 16 ordinateurs fixes ont été acquis et installés dans les salles d'enseignement et en salle des professeurs. Cela a coûté deux millions quatre-vingt-dix-neuf mille cent quatre-vingt-quatre francs (2 099 184 F CFP).

2 IMP sont affectées à cet axe du projet d'établissement, l'un pour le développement des usages pédagogiques du numérique, l'autre pour le suivi et la maintenance du parc informatique.

3) Axe 3 « l'ouverture artistique et culturelle » :

- Le volet « Education au développement durable » (EDD) est particulièrement présent au sein de l'établissement. L'EDD fait partie de l'identité de l'établissement qui est éco-labellisé. Plusieurs actions de natures différentes sont menées par des enseignants mais également par des personnels d'éducation et administratifs afin de développer chez les élèves, le sens de l'engagement citoyen et le goût des sciences.

Une enseignante d'histoire-géographie-éducation morale et civique est référente EDD et perçoit à ce titre une IMP. Les 4 classes de 6^e et de 5^e soit 70 élèves au total ont bénéficié d'une sensibilisation à la protection de l'environnement dans le cadre des programmes d'enseignement complétée :

- par la participation de l'ensemble du collège au concours de collecte de piles et accumulateurs Trecodec et au concours de collecte des bouchons plastique Caledoclean ;

- de sorties pédagogiques sur le thème des traitements des déchets (ramassage des déchets sur la plage de Pindaï suivi par la visite de la déchetterie de Bourail) ;
- d'intervention du centre d'initiation à l'environnement de Nouvelle-Calédonie sur la forêt sèche et la mangrove, les énergies, les espèces envahissantes et le patrimoine mondial,
- d'une sortie pédagogique à la roche percée, portant sur la protection des tortues marines ;
- de la réalisation d'un jardin de plantes médicinales calédoniennes dans le collège en partenariat avec la serre horticole Meherio de Poya.
- 2 élèves ont participé au forum « jeunesse et développement durable » organisé par la province Sud pour devenir ambassadeurs « Jeunesse et développement durable ». Quatre-dix-vingt mille sept cent soixante-quatorze francs (90 774 F CFP) ont été utilisés pour cette action.

- Action « Apiscope » conduite par l'ajointe gestionnaire et l'enseignant de SVT, elle consistait à préparer l'installation en 2018, d'une ruche dans l'établissement. Cette action a nécessité la formation préalable de l'enseignant et la sensibilisation des élèves de 6^e à l'entretien d'un rucher par le centre apicole de Boghen.

- Atelier « Recycl'art », animé par une accompagnatrice d'éducation, cet atelier est destiné à des élèves volontaires des classes de 5^e. Il consiste à créer des objets utiles ou de décoration en recyclant des emballages en plastique et en carton et des matériaux en fin de vie. Cette action a coûté trente-six mille deux cent six francs (36 206 F CFP).

4) Axe 4 « l'ouverture à l'international » :

Un voyage culturel et humanitaire s'est déroulé à Port Vila (Vanuatu). D'une durée de 5 jours, il a concerné 28 élèves de 4^e et de 3^e pour la majorité d'entre eux latinistes et 3 accompagnateurs. L'objectif de ce voyage était de confronter les traditions de la Rome antique aux cultures kanaks et océaniques. Le voyage scolaire a coûté un million sept cent treize mille sept cent quatre-vingt-seize francs (1 713 796 F CFP) et 15 HSE.

5) Axe 5 : « l'action éducative au bénéfice des élèves » :

Mise en place en 2016 pour valoriser les classes qui font des efforts en matière de comportement et de travail scolaire, l'opération intitulée « Challenge de la vie scolaire » gérée par une accompagnatrice d'éducation, s'est poursuivie en 2017. Au 1^{er} semestre, les 2 classes de 6^e ont été récompensées, l'une par une sortie au cinéma de Bourail, l'autre par une excursion en bateau à fond de verre. Au second semestre, une classe de 5^e a remporté le challenge et a été récompensée par une excursion en bateau à fond de verre. Cette opération ne sera pas renouvelée en 2018, du fait de la lourdeur de gestion de cette action et des moyens humains disponibles. Cette action a coûté soixante-neuf mille cinq cent soixante-quinze francs (69 575 F CFP).

III – Les performances de l'établissement

Parcours des élèves

Taux de passage 3^e/2^e de GT (%)
 Taux de passage 3^e/2^e de PRO (%)
 Taux de passage 3^e/CAP (%)
 Taux d'accès 6^e/3^e en 4 ans (%)
 Taux de redoublement 3^e (%)

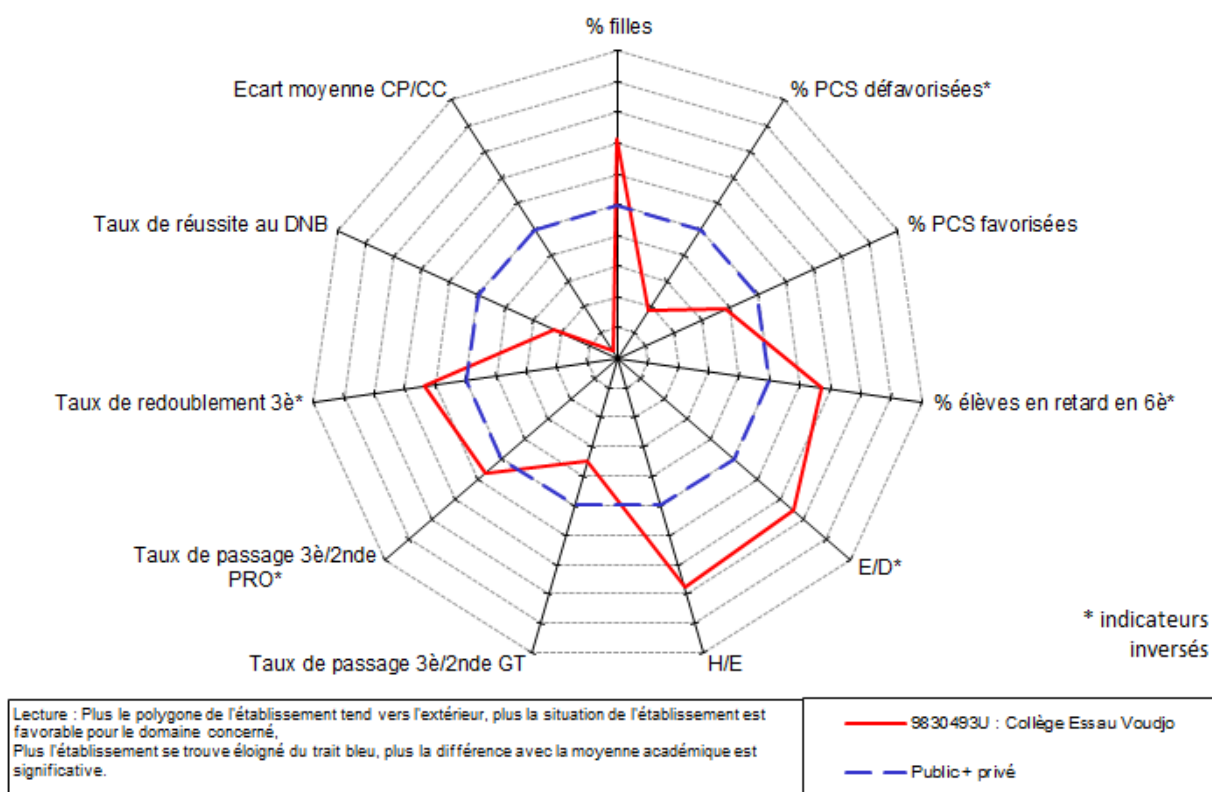
Année 2017		
Etablissement	Public	Public + privé
34,8	51,8	48,1
23,9	26,7	28,2
10,9	13,4	15,7
73,3	71,6	69,9
0,0	1,3	1,6

Réussite aux examens

Taux de réussite au DNB (%)
 Moyenne des notes aux contrôles ponctuels
 Moyenne des notes aux contrôles continus
 Moyenne CP - moyenne CC

Année 2017		
Etablissement	Public	Public + privé
60,5	79,0	79,1
7,9	10,2	10,1
12,7	12,6	12,5
-4,9	-2,3	-2,4

Radar



IV – Compte rendu de gestion

Le budget 2017 s'élevait vingt-quatre millions quatre cent neuf mille huit cent soixante et un francs (24 409 861 F CFP) en dépenses. Il a été réalisé pour vingt et un millions trois cent cinquante mille huit cent quatre-vingt-douze francs (21 350 892 F CFP) soit 86 %. En recettes il a été réalisé pour vingt-deux millions deux cent trente-cinq mille neuf cent cinquante-six francs (22 235 956 F CFP) soit 88 %.

1) Les dépenses :

Sections	Services	Budget 2017 en F CFP	Réalisations 2017 en F CFP	Taux d'exécution en %
Fonctionnement	Activité Pédagogique	5 794 134	4 147 402	71,58
	Vie de l'Elève	305 000	254 335	83,39
	Administration et Logistique	14 225 346	12 872 453	90,49
Investissement	Opérations en Capital	4 085 381	4 076 702	99,79
	Total	24 409 861	21 350 892	87,47

a) Le service activités pédagogiques

Les dépenses de ce service se rapportent à l'acquisition de matériels pédagogiques (20 %), la réalisation des actions du projet d'établissement et du voyage au Vanuatu (73 %) et autres dépenses (7 %)

b) Le service vie de l'élève

Le fonds social collégien est intervenu en faveur de 28 élèves. Les aides portaient sur les fournitures scolaires, les tenues communes, les chaussures, les transports et au financement du voyage au Vanuatu. Ces aides se sont élevées à deux cent seize mille huit cent trente-cinq francs (216 835 F CFP).

c) Le service administration et logistique

Les charges de viabilisation (eau et électricité) représentent 49 % des dépenses, puis il s'agit des charges de réparations et maintenance pour 38 % et les autres dépenses de fonction pour 13 %.

d) Le service opérations en capital

En 2017, les crédits ont permis de réaliser la sonorisation « appel élèves » de la vie scolaire, l'acquisition des 16 ordinateurs et des 5 VPI, ainsi que 2 unités centrales pour les services administratifs.

2) Les recettes :

L'établissement a bénéficié de dix millions six cent quatre-vingt-six mille cinq cents francs (10 686 500 F CFP) de la province Nord, six millions cent quatre-vingt-six mille cinq cents francs (6 186 500 F CFP) pour la section de fonctionnement et quatre millions cinq cents mille francs (4 500 000 F CFP), pour la section d'investissement. La Nouvelle-Calédonie est intervenue pour un million huit cent cinquante-neuf mille francs (1 859 000 F CFP) au titre du projet d'établissement et des crédits globalisés.

Sections	Services	Budget 2017 en F CFP	Réalisations 2017 en F CFP	Taux d'exécution en %
Fonctionnement	Activité Pédagogique	5 794 134	4 208 606	72,64
	Vie de l'Elève	305 000	254 335	83,39
	Administration et Logistique	14 225 346	13 696 313	96,28
Investissement	Opérations en Capital	4 085 381	4 076 702	99,79
	Total	24 409 861	22 235 956	91,09

a) Le service activités pédagogiques

Les recettes proviennent de la province Nord (32 %), de la Nouvelle-Calédonie (32 %), des participations des familles (29 %) et des dons privés (7 %) et associatifs (Trecodec, as de maths, association des parents d'élèves et du foyer socio-éducatif).

b) Le service vie de l'élève

Il s'agit des crédits globalisés versés par la Nouvelle-Calédonie. Ils sont destinés au fonds social collégien, à l'assurance des élèves en stage.

c) Le service administration et logistique

Ces recettes correspondent à la subvention de fonctionnement de la province Nord (60 %), des recettes propres (2 %) et la dotation aux amortissements (38 %).

d) Le service opérations en capital

Il s'agit de la subvention d'équipement de la province Nord qui a permis de financer la totalité des achats.

Enfin, le résultat de gestion de l'exercice se solde par un excédent de huit cent quatre-vingt-cinq mille soixante-quatre francs (885 064 F CFP).

Au 31 décembre 2017, le fonds de roulement s'établit à quatre million cinq cent cinquante-trois mille cent quatre-vingt-deux francs (4 553 182 F CFP) et correspond à 136 jours de fonctionnement. La trésorerie est de dix millions cinq cent quatre-vingt-quatre mille cinq cent quatre-vingt-onze francs (10 584 591 F CFP).

SITUATION FINANCIERE DE L'ETABLISSEMENT **EXERCICE 2017**
Collège Essaü Voudjo - Poya

RNE 9830493U

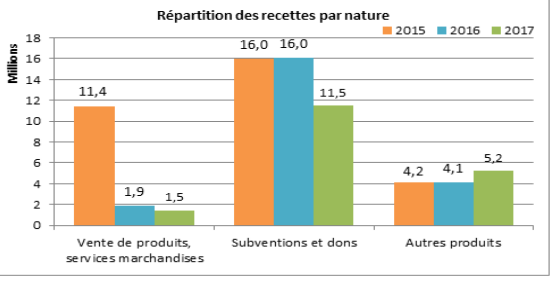
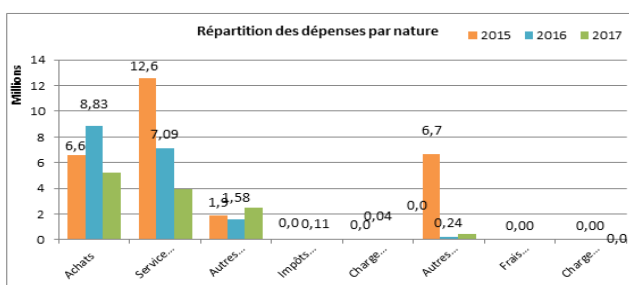
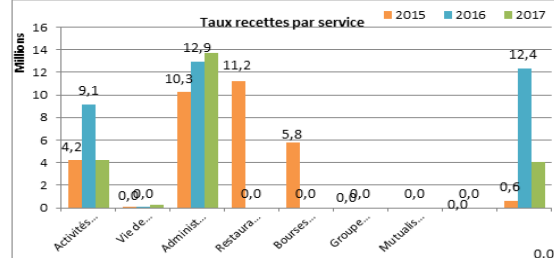
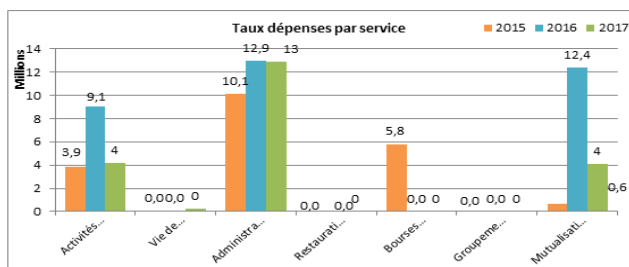
Source compte administratif mai 2017

Exécution budget 2017

Présentation par service						
1ère section	fonctionnement	Dépenses	% Dépenses.	Recettes	% Recettes	Résultat par service
AP	Activités pédagogiques	4 147 402	24,01%	4 208 606	23,18%	61 204
VE	Vie de l'Elève	254 335	1,47%	254 335	1,40%	0
ALO	Administration et logistique	12 872 453	74,52%	13 696 313	75,42%	823 860
Total SG		17 274 190	100,00%	18 159 254	100,00%	885 064
SRH	Restauration et hébergement	0		0		0
SBP	Bourses provinciales	0		0		0
SGC	Groupement comptable	0		0		0
S AED	Service accompagnateurs d'éducation	0		0		0
FC	Formation continue	0		0		0
Total SS		0		0		0
Total 1ère section		17 274 190	100%	18 159 254	100%	885 064
2ème section						
Opérations en capital						
OPC	Opérations en capital	4 076 702	100%	4 076 702	100%	0
Total 2ème section		4 076 702	100%	4 076 702	100%	0
TOTAL GENERAL		21 350 892		22 235 956		885 064

Section de fonctionnement / Total général	80,91%	Section de fonctionnement / Total général	81,67%
Opérations en capital / Total Général	19,09%	Opérations en capital / Total Général	18,33%

Présentation par nature								
Dépenses de fonctionnement			Montant	% Dépenses	Recettes de fonctionnement			
60	Achats	5 199 563		30,10%	Cptes 70-71-72	Vente de produits, services marchandises	1 452 975	8,00%
61	Services extérieurs	3 903 694		22,60%	Cptes 74	Subventions et dons	11 500 591	63,33%
62	Autres services ext.	2 490 540		14,42%	Cptes 75-76-77	Autres produits	5 205 688	28,67%
63	Impôts et taxes	3 260		0,02%				
64	Charges de personnel	27 914		0,16%				
65	Autres charges gest*courantes	443 531		2,57%				
66	Frais financiers	0						
67	Charges exceptionnelles	0						
Total Dépenses (Hors dotations aux amort. et prov.)		12 068 502		69,86%				
68	Dotations aux amortissements et provisions	5 205 688		30,14%	Cptes 78	Reprise sur prov.	0	
Total Dépenses		17 274 190		100%	Total Recettes		18 159 254	100%



Evolution du fonds de roulement et de la trésorerie

Années	2015	2016	2017
Fonds de roulement	3 628 178	3 668 118	4 553 182
Nbre de jours FR	47	74	136
Trésorerie	25 694 616	13 686 204	10 584 591



RAPPORT D'ACTIVITE EXERCICE 2017 COLLEGE PAÏ KALEONE

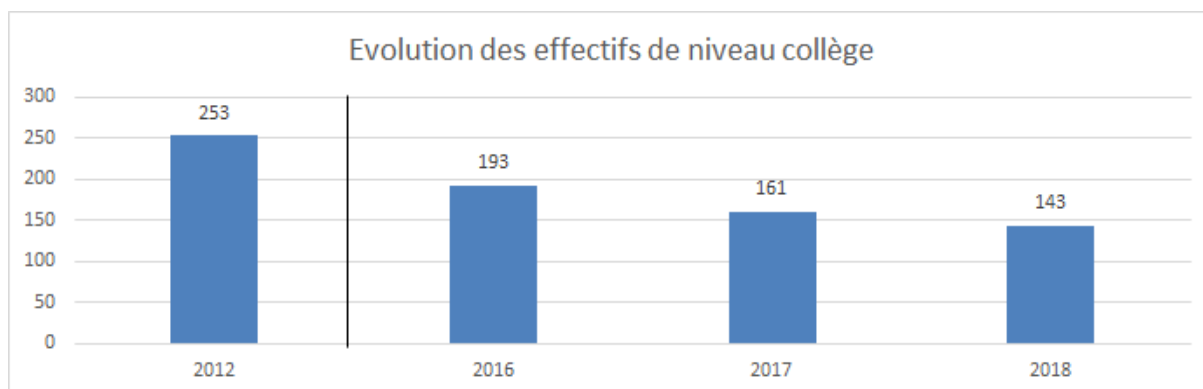
I – Des éléments de situation de l'établissement

Le collège Paï Kaléone a accueilli ses premiers élèves en 2001. Il se situe dans la commune de Hienghène et dans l'aire coutumière Hoot Ma Waap. A la rentrée 2017, l'établissement comptait un effectif de 161 élèves dont 75,6 % des élèves étaient boursiers.

Effectifs d'élèves

Effectifs d'élèves de niveau collège
 Effectifs d'élèves de l'enseignement adapté
 Effectifs d'élèves de niveau lycée PRO

	2012	2016	2017	2018
Effectifs d'élèves de niveau collège	253	193	161	143
Effectifs d'élèves de l'enseignement adapté	-	-	-	-
Effectifs d'élèves de niveau lycée PRO	-	-	-	-



Population scolaire

Proportion de filles (%)
 Proportion d'élèves issus de PCS défavorisées - hors NR (%)
 Proportion d'élèves issus de PCS très favorisées - hors NR (%)
 Indice de position sociale niveau collège hors SEGPA*
 Proportion d'élèves en retard à l'entrée en 6ème (%)

Année 2017		
Etablissement	Public	Public + privé
55,3	48,3	48,5
79,9	46,2	47,2
2,2	16,5	16,1
72	94,7	92,8
12,1	15,3	17

* L'indice de position sociale s'étend de 38 à 179. Plus l'indice est élevé, plus le contexte socio-éducatif des élèves est favorable

Moyens de fonctionnement

Nombre d'heures d'enseignement devant élèves,
 par élève - niveau collège hors SEGPA et ULIS (H/E)
 Nombre d'élèves par division - niveau collège
 hors SEGPA et ULIS (E/D)

Année 2017		
Etablissement	Public	Public + privé
1,52	1,31	1,36
20,1	23,4	22,7

Ressources humaines

Proportion d'enseignants de statut territorial (%)
Proportion d'enseignants titulaires (%)
Ancienneté moyenne des enseignants (année)
Âge moyen des enseignants (année)

Etablissement	Année 2017	
	Public	Public + privé
29,4	40,2	-
58,8	78,2	73,6
1,8	3,6	-
36,4	41,7	42,3

II – Quelques repères pédagogiques liés à la mise en œuvre du projet d'établissement

En 2017, les actions réalisées au titre du projet d'établissement ont concerné les 5 axes du projet d'établissement.

1) Axe 1 « performance et offre de formation » :

Les actions suivantes ont été réalisées :

- Accueil des CM2 avant leur accession en 6^e, accueil des 6^e à la rentrée, LCK en groupe, défis CM2-6^e
- Participation aux concours « Petit historien, petit géographe » et « Livre mon ami », soutien aux élèves en difficulté avec la MASCOF.
- Coéducation avec les parents avec la remise des bulletins en tribu, l'information des parents (Qui fait quoi au collège ? Comment aider mon enfant ?), les entretiens d'orientation individualisés en 3^e en présence des parents.
- Organisation d'un forum des métiers au collège, visite au SOFIP pour les élèves de 3^e.

2) Axe 2 « le numérique au service des apprentissages et de la réussite des élèves » :

Dans ce secteur, l'objectif visé était principalement d'équiper toutes les salles de cours d'un VPI afin de permettre l'utilisation des NTIC pour toutes disciplines. L'achat de 7 VPI permet désormais à tous les enseignants d'intégrer le numérique dans leur approche pédagogique.

Un atelier « Maths et arts numériques » a été mis en place. Enfin pour permettre l'usage de Pronote en réseau en 2018, toutes les salles ont été dotées d'un ordinateur portable neuf sur le bureau des enseignants avec un accès à internet par le Wi-Fi pédagogique.

La connexion du collège à la fibre optique a été finalisée. Indispensable pour accéder au très haut débit, elle permet une utilisation simultanée de l'ensemble des ordinateurs répartis dans l'établissement (CDI, salle multimédia, salles de technologie et d'anglais, salles des enseignants). L'objet des utilisations porte un caractère pédagogique.

3) Axe 3 « ouverture artistique et culturelle » :

8 actions ont été réalisées, il s'agit du recueil de contes traduits en fwai, connaître l'homme politique Jean-Marie Tjibaou, connaître la mairie de Hienghène et ses symboles, la réalisation d'un lexique de mots courants dans les langues parlées par les élèves, la connaissance des aires coutumières, l'action voile de la section sportive et les ateliers musiques et scientifiques.

4) Axe 4 « l'ouverture à l'international » :

Un voyage est organisé tous les deux ans vers un pays anglophone soit en Australie ou en Nouvelle Zélande. Le prochain voyage aura lieu au mois de septembre 2018.

5) Axe 5 « action éducative au bénéfice des élèves » :

Les principales actions ont portés sur le bien être des élèves, avec la formation à la médiation entre pairs. Le CESC a mis en place un programme santé de la 6^e à la 3^e avec le soutien de l'éducatrice sanitaire.

En partenariat avec la gendarmerie nationale, une action de sensibilisation et de prévention contre les addictions et les dangers d'internet a été réalisée.

Dans le domaine du sport, des partenariats ont été conclu avec la base nautique de Hienghène (classes sportives de la 5^e à la 3^e) et la piscine de Poindimié (savoir nager en 6^e), enfin un atelier, art 'recyclage a été réalisé.

III - Les performances de l'établissement

Parcours des élèves

Taux de passage 3^e/2^{de} GT (%)
 Taux de passage 3^e/2^{de} PRO (%)
 Taux de passage 3^e/CAP (%)
 Taux d'accès 6^e/3^e en 4 ans (%)
 Taux de redoublement 3^e (%)

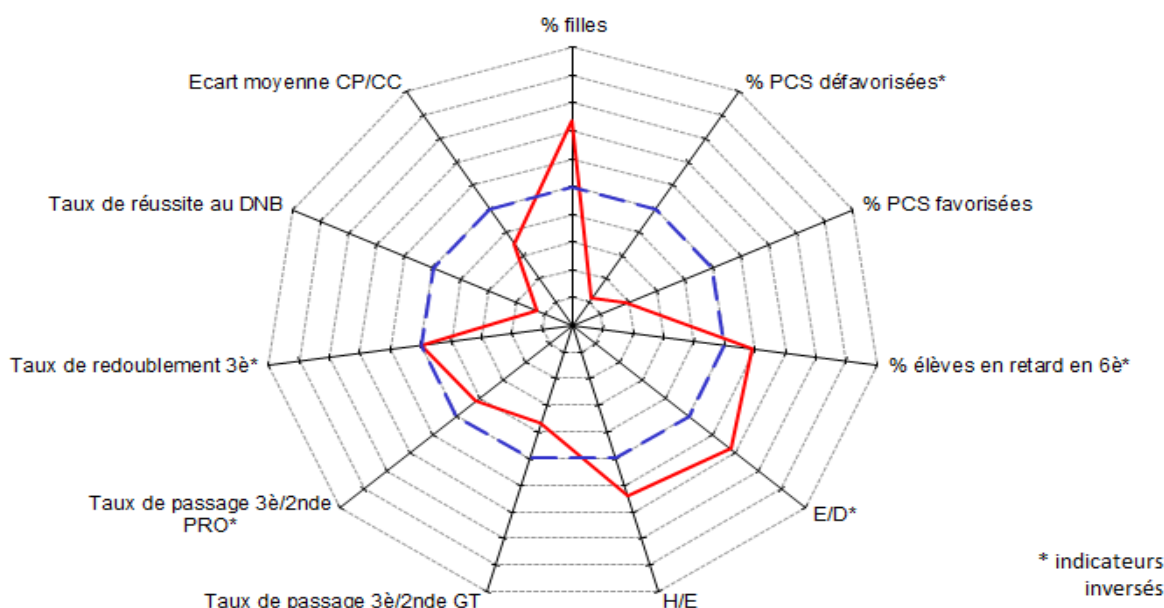
Année 2017		
Etablissement	Public	Public + privé
36,5	51,8	48,1
33,3	26,7	28,2
22,2	13,4	15,7
79,2	71,6	69,9
1,6	1,3	1,6

Réussite aux examens

Taux de réussite au DNB (%)
 Moyenne des notes aux contrôles ponctuels
 Moyenne des notes aux contrôles continus
 Moyenne CP - moyenne CC

Année 2017		
Etablissement	Public	Public + privé
53,7	79,0	79,1
7,6	10,2	10,1
10,7	12,6	12,5
-3,1	-2,3	-2,4

Radar



Lecture : Plus le polygone de l'établissement tend vers l'extérieur, plus la situation de l'établissement est favorable pour le domaine concerné.
 Plus l'établissement se trouve éloigné du trait bleu, plus la différence avec la moyenne académique est significative.

— 9830522A : Collège Pai-Kaileone
 — Public + privé

IV – Compte rendu de gestion

Le budget 2017 fut établi à vingt-cinq millions six cent quatre-quatre mille cent quatre-vingt-deux francs (25 684 182 F CFP) en dépenses et à vingt-cinq millions six cent soixante-treize mille cent huit francs (25 673 108 F CFP) en recettes, sans prélèvement sur le fonds de roulement. Il a été réalisé à hauteur de vingt-deux millions cent quatre-vingt-douze mille huit vingt-huit francs (22 192 828 F CFP) en dépenses soit 86,40 % et de vingt-deux millions six cent trente-deux mille cent quatre-vingt-un francs (22 632 181 F CFP) en recettes soit 88,15 %.

1) Les dépenses :

Sections	Services	Budget 2017 en F CFP	Réalisations 2017 en F CFP	Taux d'exécution en %
Fonctionnement	Activité Pédagogique	3 660 273	2 428 481	66,35
	Vie de l'Elève	135 300	109 428	80,88
	Administration et Logistique	16 225 780	15 167 952	93,31
Investissement	Opérations en Capital	5 632 829	4 486 967	79,66
	Total	25 684 182	50 381 078	86,41

a) Le service activités pédagogiques

Les crédits consommés se répartissent de la manière suivante ; acquisition de matériels pédagogiques (61%), autres dépenses (39%).

b) Le service vie de l'élève

Il s'agit des dépenses liées au fonds social collégien. Des élèves ont été aidés en fournitures scolaires, en frais de transport, pour 80,88 % du budget.

c) Le service administration et logistique

Il s'agit des dépenses d'entretien liées à la maintenance, les assurances ainsi que les diverses réparations de l'établissement. Elles représentent 63% des dépenses du service. Les dépenses en viabilisation (électricité et eau) représentent 18% du budget. Enfin, les dépenses diverses représentent 19% (fournitures de bureau, carburant, téléphone, espaces verts, etc.).

d) Le service opérations en capital

Les dépenses concernent la fourniture et la pose d'un climatiseur dans le local du serveur, l'acquisition de 3 VPI pour compléter l'équipement des salles, de 12 ordinateurs portables, un ordinateur en configuration bureau pour le principal et le changement de la centrale d'alarme.

2) Les recettes :

Sections	Services	Budget 2017 en F CFP	Réalisation 2017 en F CFP	Taux d'exécution en %
Fonctionnement	Activité pédagogique	4 160 273	3 070 685	73,81
	Vie de l'élève	135 300	109 428	80,88
	Administration et logistique	15 744 706	14 965 101	95,05
Investissement	Opérations en capital	5 632 829	4 486 967	79,66
	Total	25 673 108	22 632 181	88,16

a) Le service activités pédagogiques

Les recettes sont essentiellement constituées de la subvention de la province Nord pour 84% et celles du gouvernement de la Nouvelle-Calédonie pour 16%.

b) Le service vie de l'élève

Il s'agit principalement des crédits globalisés (fonds social collégien) soit 100% des recettes exécutées

c) Le service administration et logistique

Ces recettes correspondent à la subvention de fonctionnement allouée par la province Nord (53 %), les recettes propres (2 %) et des dotations aux amortissements (45 %.)

d) Le service opérations en capital

Il s'agit de la subvention d'équipement de la province Nord, qui a permis de financer la totalité des achats de ce service

Le résultat de gestion de l'exercice est excédentaire de quatre cent trente-neuf mille trois cent cinquante-trois francs (439 353 F CFP).

Au 31 décembre 2017, le fonds de roulement s'établit à un million sept cent quatre-vingt-un mille six cent dix-huit francs (1 781 618 F CFP) et correspond à 58 jours de fonctionnement. La trésorerie s'élève à sept millions cinquante-cinq mille six cent quatre-vingt-dix francs (7 055 690 F CFP). La situation financière de l'établissement ne présente pas de risque particulier.

Après deux années déficitaires, l'établissement a pu générer une variation positive de son fonds de roulement. Les actions engagées en 2017 se poursuivront pour partie en 2018. Le nouveau chef d'établissement souhaite que les efforts portés par la communauté éducative, soient centrée sur le soutien apporté aux élèves, la mise en place effective de la réforme du collège adaptée et contextualisée à la Nouvelle-Calédonie et la formation des enseignants pour qu'ils puissent adapter leurs pratiques pédagogiques aux profils réels des élèves.

Nom de l'établissement
Collège Pai-Kaileone - HIENGHENE

Vice-rectorat de la Nouvelle-Calédonie

CARACTERISTIQUES

Catégorie : Etablissement public d'enseignement de la Nouvelle-Calédonie (EPENC)
Date de création : 1 mars 1996
Dernier statut : Délibération n° 77 du 28 septembre 2015 portant statut des EPENC
N° ridet : 0130898261
RNE : 9830522A
Adresse : BP 69 - 98815 - Hienghène
Téléphone : 42 83 70
Courriel : ce.9830522a@ac-noumea.nc
Ordonnateur : HADJI Papa **Directeur de l'établissement (principal)**
Comptable assignataire : WAÏA Fabienne **Agent comptable du collège de Païamboue**

CONSEIL D'ADMINISTRATION

Nombre de membres : 21 membres
 Quorum : 12 membres présents

Nom	Titre / Représentant	Début de mandat	Durée du mandat
HADJI Papa	Chef d'Etablissement	1/4/18	jusqu'au renouvellement du CA
PALENE Annie	Adjoint gestionnaire de l'établissement	1/4/18	jusqu'au renouvellement du CA
LEVY Kari	Conseiller Principal d'Education	1/4/18	jusqu'au renouvellement du CA
BOUANOU Yvana	Représentant de l'assemblée de la Province Nord	1/4/18	2019
HIAMPAREMANE Alphonsine	Représentant de la commune	1/4/18	2020
OUILLATTE Edmond	Représentant du conseil coutumier	1/4/18	jusqu'au renouvellement du CA
TYDJEPACHE Rosanna	Personnalité qualifiée	1/4/18	2019
ALTADILL Céline	Représentant des personnels d'enseignement et d'éducation	1/4/18	jusqu'au renouvellement du CA
BOUREAU Carole	Représentant des personnels d'enseignement et d'éducation	1/4/18	jusqu'au renouvellement du CA
BARBANCON José	Représentant des personnels d'enseignement et d'éducation	1/4/18	jusqu'au renouvellement du CA
APATYEE Steeven	Représentant des personnels d'enseignement et d'éducation	1/4/18	jusqu'au renouvellement du CA
COUHIA Patrick	Représentant des personnels ATOSS	1/4/18	jusqu'au renouvellement du CA
MAMPASSE Ignace	Représentant des personnels ATOSS	1/4/18	jusqu'au renouvellement du CA
MAMPASSE Diana	Représentant des personnels ATOSS	1/4/18	jusqu'au renouvellement du CA
TOBI Nathalie	Représentant des parents d'élèves	1/4/18	jusqu'au renouvellement du CA
MANPASSE Victorin	Représentant des parents d'élèves	1/4/18	jusqu'au renouvellement du CA
LEVY Myria	Représentant des parents d'élèves	1/4/18	jusqu'au renouvellement du CA
GUETTY Ludovic	Représentant des parents d'élèves	1/4/18	jusqu'au renouvellement du CA
BELLE Jason	Représentant des élèves	1/4/18	jusqu'au renouvellement du CA
MAMPASSE Samira	Représentant des élèves	1/4/18	jusqu'au renouvellement du CA
GAUCHON Solène	Représentant des élèves	1/4/18	jusqu'au renouvellement du CA

Voix consultatives : Autorités de tutelles pédagogiques et/ou administratives et toute personne utile

PERSONNELS au 1er janvier 2018

Chef d'établissement :	HADJI Papa	nommé directeur le 1er août 2017	
Adjoint chef d'établissement	0		
Adjoint gestionnaire :	UTCHAOU Mona Lisa		
Effectif :	Nbre de postes 20	(hors BMP)	
Personnels administratifs :	FAUX	Nbre de catégorie B = 1	Nbre de catégorie C = 1
Personnels d'accompagnement et de suivi des élèves :	Nbre de CPE = 1	Nbre de MI-SE = 1	
Personnels techniques et de service :	Nbre de ATEs = 3		
Enseignants du 2nd degré :	Nbre enseignants du 2nd degré = 12		

SITUATION FINANCIERE DE L'ETABLISSEMENT **EXERCICE 2017**
Collège Paï Kaléone - Hienghène

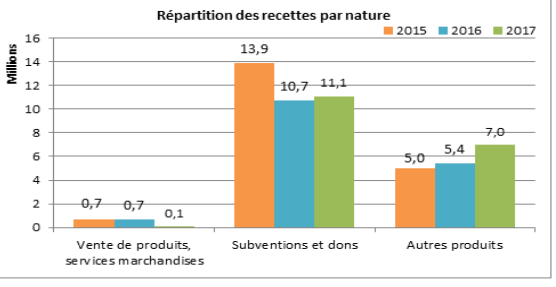
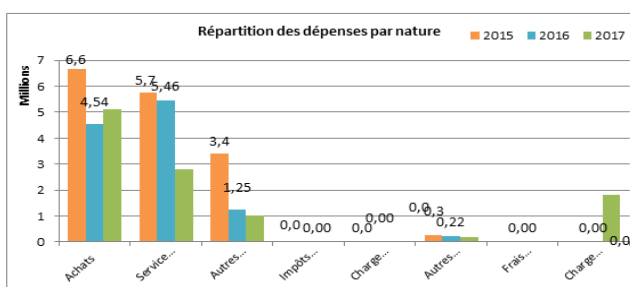
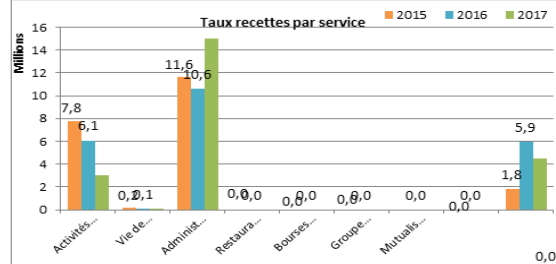
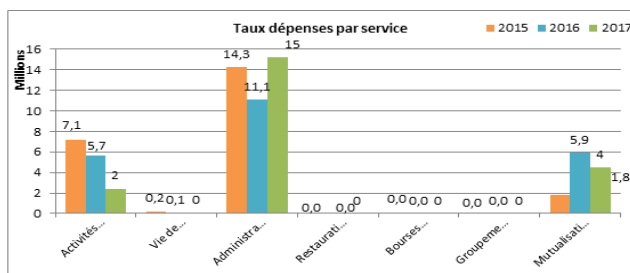
RNE 9830522A

Source compte administratif mai 2017

Présentation par service						
ère section	fonctionnement	Dépenses	% Dépenses.	Recettes	% Recettes	Résultat par service
AP	Activités pédagogiques	2 428 481	13,72%	3 070 685	16,92%	642 204
VE	Vie de l'Elève	109 428	0,62%	109 428	0,60%	0
ALO	Administration et logistique	15 167 952	85,67%	14 965 101	82,47%	-202 851
Total SG		17 705 861	100,00%	18 145 214	100,00%	439 353
SRH	Restauration et hébergement	0		0		0
SBP	Bourses provinciales	0		0		0
SGC	Groupement comptable	0		0		0
S AED	Service accompagnateurs d'éducation	0		0		0
FC	Formation continue	0		0		0
Total SS		0		0		0
Total 1ère section		17 705 861	100%	18 145 214	100%	439 353
2ème section	Opérations en capital	Dépenses	% Dépenses.	Recettes	% Recettes	Résultat par service
OPC	Opérations en capital	4 486 967	100%	4 486 967	100%	0
Total 2ème section		4 486 967	100%	4 486 967	100%	0
TOTAL GENERAL		22 192 828		22 632 181		439 353

Section de fonctionnement / Total général	79,78%	Section de fonctionnement / Total général	80,17%
Opérations en capital / Total Général	20,22%	Opérations en capital / Total Général	19,83%

Présentation par nature						
Dépenses de fonctionnement		Montant	% Dépenses	Recettes de fonctionnement		
60	Achats	5 116 713	28,90%	Cptes 70-71-72	Vente de produits, services marchandises	64 800 0,36%
61	Services extérieurs	2 820 402	15,93%	Cptes 74	Subventions et dons	11 093 502 61,14%
62	Autres services ext.	1 012 482	5,72%	Cptes 75-76-77	Autres produits	6 986 912 38,51%
63	Impôts et taxes	20 000	0,11%			
64	Charges de personnel	0				
65	Autres charges gest/courantes	193 884	1,10%			
66	Frais financiers	0				
67	Charges exceptionnelles	1 830 194	10,34%			
Total Dépenses (Hors dotations aux amort. et prov.)		10 993 675	62,09%			
68	Dotations aux amortissements et provisions	6 712 186	37,91%	Cptes 78	Reprise sur prov.	0
Total Dépenses		17 705 861	100%	Total Recettes		18 145 214 100%



Evolution du fonds de roulement et de la trésorerie

Années	2015	2016	2017
Fonds de roulement	1 378 116	1 331 191	1 781 618
Nbre de jours FR	31	42	58
Trésorerie	11 056 372	8 741 140	7 055 690

RAPPORT D'ACTIVITE EXERCICE 2017 COLLEGE RAYMOND VAUTHIER

I – Des éléments de situation de l'établissement

Fondé en 1969 le collège Raymond Vauthier de Poindimié est un établissement de « brousse » situé sur la côte Est de la Nouvelle-Calédonie.

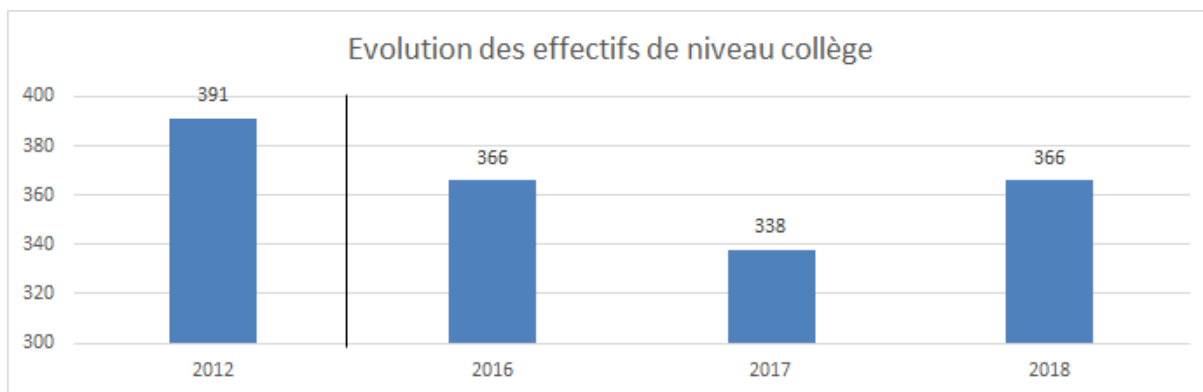
Il accueille actuellement 473 élèves répartis dans plusieurs structures, le collège, la SEGPA, les deux classes ULIS (trouble des fonctions cognitives et troubles auditifs) ainsi qu'une ALP comprenant un CAP maçon, un certificat d'études de base (CEP) et une classe de maintenance des matériels options espaces verts (MMEV).

Au mois d'octobre 2017, un dispositif relais destiné à accueillir les élèves décrocheurs de la côte Est (province Nord) a été implanté au collège.

Effectifs d'élèves

Effectifs d'élèves de niveau collège
Effectifs d'élèves de l'enseignement adapté
Effectifs d'élèves de niveau lycée PRO

	2012	2016	2017	2018
Effectifs d'élèves de niveau collège	391	366	338	366
Effectifs d'élèves de l'enseignement adapté	62	55	63	58
Effectifs d'élèves de niveau lycée PRO	60	55	55	49



Population scolaire

Proportion de filles (%)
Proportion d'élèves issus de PCS défavorisées - hors NR (%)
Proportion d'élèves issus de PCS très favorisées - hors NR (%)
Indice de position sociale niveau collège hors SEGPA*
Proportion d'élèves en retard à l'entrée en 6ème (%)

Année 2017		
Etablissement	Public	Public + privé
40,8	48,3	48,5
61,5	46,2	47,2
11,8	16,5	16,1
83,7	94,7	92,8
8	15,3	17

* L'indice de position sociale s'étend de 38 à 179. Plus l'indice est élevé, plus le contexte socio-éducatif des élèves est favorable

Moyens de fonctionnement

Nombre d'heures d'enseignement devant élèves,
par élève - niveau collège hors SEGPA et ULIS (H/E)
Nombre d'élèves par division - niveau collège
hors SEGPA et ULIS (E/D)

Année 2017		
Etablissement	Public	Public + privé
1,40	1,31	1,36
21,6	23,4	22,7

Ressources humaines

Proportion d'enseignants de statut territorial (%)
Proportion d'enseignants titulaires (%)
Ancienneté moyenne des enseignants (année)
Âge moyen des enseignants (année)

Année 2017		
Etablissement	Public	Public + privé
22,2	40,2	-
63,0	78,2	73,6
3,6	3,6	-
41,0	41,7	42,3

II – Quelques repères pédagogiques liés à la mise en œuvre du projet d'établissement

2017 a été la première année scolaire à voir la mise en œuvre du projet d'établissement 2017-2019. Ce rapport pédagogique se déclinera selon les 5 axes du projet d'établissement adopté lors du conseil d'administration du 6 octobre 2016.

1) Axe 1 « performance et offre de formation » :

Cet axe contient trois volets essentiels : culture kanak, orientation, performance

- Une salle dédiée à l'enseignement de la langue et de la culture kanak a été aménagée afin de favoriser les affichages et la communication autour des actions culturelles en rapport avec les LCK.

- Le projet interdisciplinaire « Pirogues traditionnelles dans les cultures du Pacifique » a rencontré un franc succès, d'abord sur le plan sportif avec un bon nombre de médailles remportés lors des championnats UNSS territoriaux de va'a, mais également sur le plan scolaire grâce à une approche disciplinaire transversale. Cette approche a permis l'élaboration de travaux d'une grande qualité autour du va'a. Cette action a coûté deux cent cinquante mille francs (250 000 F CFP).

- Sous l'impulsion d'une classe de la SEGPA, un chemin kanak créé au sein du collège, pour un coût cinquante-cinq mille huit cent soixante-dix-neuf francs (55 879 F CFP).

- Pour ce qui concerne les actions inscrites au projet d'établissement, si certaines ont été menées à bien (organisation des visites du SOFIP, stand de l'ALP au SOFIP, visite des entreprises de la zone VKP par les 3^e de la SEGPA (cinq millions cent vingt-deux mille neuf cent trente-six francs (5 122 936 F CFP) d'autres, comme l'installation du kiosque « Orientation » ont été reportées.

Indicateurs de résultats :

- taux de passage en seconde GT 53 %, en forte progression (2016 : 35 %)
- taux de réussite au DNB 79 %, en progression (2016 : 74 %)

2) Axe 2 « le numérique au service des apprentissages » :

L'effort a essentiellement été porté sur l'acquisition de matériels informatiques pour un million sept cent soixante-seize mille cent cinquante-deux francs (1 776 152 F CFP). La plus-value pédagogique n'a pas été obtenue en raison d'un câblage inefficace qui n'a pu être rénové qu'en janvier 2018.

3) Axe 3 « l'ouverture culturelle artistique scientifique et technique » :

- L'inclusion des élèves de la classe ULIS aussi bien au sein du collège qu'à l'extérieur a constitué un élément fort de la politique de l'établissement. Un échange de plusieurs jours avec les pompiers de Koumac pour les élèves de l'ULIS 2 a été réalisé. Ceux-ci ont obtenu leur PSC1, tandis que les pompiers ont pu s'initier à la langue des signes.

- Le renforcement des liens avec l'internat provincial s'est notamment traduit par l'opération « Aide aux devoirs en classe de 5^e ».

- Les projets « Classe environnement » sur l'îlot Tibarama et le nettoyage de l'îlot par la section MMEV de l'ALP ont été réalisés pour cent mille francs (100 000 F CFP).

4) Axe 4 « favoriser l'ouverture internationale » :

- L'action la plus marquante a été le déplacement en Nouvelle Zélande des élèves de la section européenne anglais. Cette action résulte des échanges avec la Stratford High School, qui se poursuit depuis plusieurs années. Ce voyage financé en partie avec des reliquats de crédits, a coûté un million sept cent trente-deux mille francs (1 732 000 F CFP).

5) Axe 5 « faire de l'établissement un lieu d'apprentissage et d'éducation accueillant » :

- L'amélioration du climat scolaire a constitué une priorité avec comme action « phare » la formation des délégués élèves, au centre culturel Jean-Marie Tjibaou et au centre d'entraînement aux méthodes d'éducation active (CEMEA) de Koné. Ils représentent un coût respectif de cent quarante-cinq mille trois cent trente francs (145 330 F CFP) et soixante-quatre mille cinq cent soixante-neuf francs (64 569 F CFP).

La forme synthétique que doit nécessairement revêtir ce rapport ne permet pas de relater la totalité des actions engagées mais souligne le dynamisme des équipes impliquées dans le projet d'établissement.

III – Performances de l'établissement

Parcours des élèves

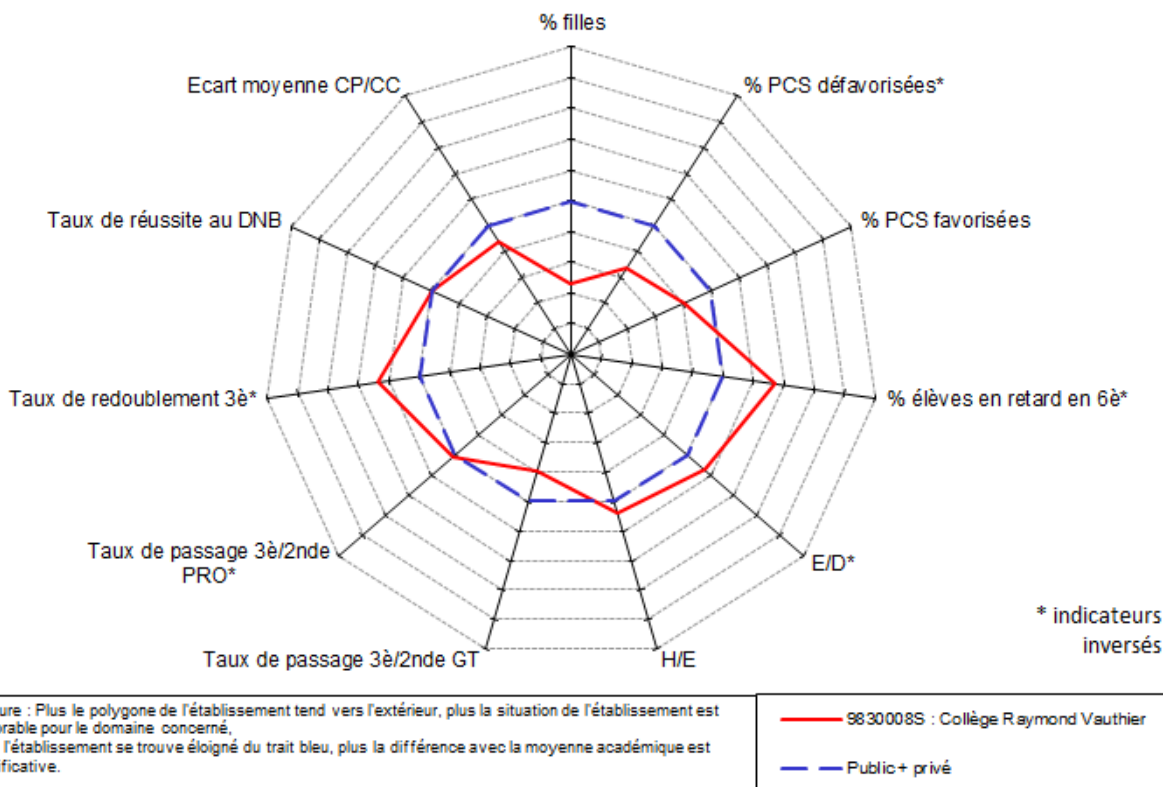
Taux de passage 3^e/2^e de GT (%)
Taux de passage 3^e/2^e de PRO (%)
Taux de passage 3^e/CAP (%)
Taux d'accès 6^e/3^e en 4 ans (%)
Taux de redoublement 3^e (%)

Année 2017		
Etablissement	Public	Public + privé
38,8	51,8	48,1
27,6	26,7	28,2
19,4	13,4	15,7
81,7	71,6	69,9
0,0	1,3	1,6

Réussite aux examens

Taux de réussite au DNB (%)
Moyenne des notes aux contrôles ponctuels
Moyenne des notes aux contrôles continus
Moyenne CP - moyenne CC

Année 2017		
Etablissement	Public	Public + privé
79,0	79,0	79,1
10,0	10,2	10,1
12,7	12,6	12,5
-2,7	-2,3	-2,4



IV – Compte rendu de gestion

1) En dépenses :

Sections	Services	Budget 2017 en F CFP	Réalisations 2017 en F CFP	Taux d'exécution en %
Fonctionnement	Activité pédagogique	19 311 131	10 123 285	52,42
	Vie de l'élève	500 000	372 244	74,45
	Administration et logistique	23 233 771	22 025 877	94,80
Investissement	Opérations en capital	6 539 883	4 666 401	71,35
	Total	49 584 785	37 187 807	75,00

2) En recettes :

Sections	Services	Budget 2017 en F CFP	Réalisations 2017 en F CFP	Taux d'exécution en %
Fonctionnement	Activité pédagogique	19 311 131	12 019 909	62,24
	Vie de l'élève	500 000	372 244	74,45
	Administration et logistique	20 326 415	19 610 801	96,48
Investissement	Opérations en capital	6 539 883	67 673 444	1034,78
	Total	46 677 429	99 676 398	213,54

Nom de l'établissement
Collège Raymond Vauthier - POINDIMIE

Vice-rectorat de la Nouvelle-Calédonie

CARACTERISTIQUES

Catégorie : Etablissement public d'enseignement de la Nouvelle-Calédonie (EPENC)
Date de création : 4 juillet 1969
Dernier statut : Délibération n° 77 du 28 septembre 2015 portant statut des EPENC
N° ridet : 0130898087
RNE : 9830008S
Adresse : 30, bis route Provinciale 3 - BP 2 - 98822 - Poindimié
Téléphone : 42 72 76
Courriel : ce.9830008s@ac-noumea.nc
Ordonnateur : LAVIE jean **Directeur de l'établissement (principal)**
Comptable assignataire : WAÏA Fabienne **Agent comptable du collège de Païamboue**

CONSEIL D'ADMINISTRATION

Nombre de membres : 32 membres
 Quorum : 17 membres présents

Composition du CA :

Nom	Titre / Représentant	Début de mandat	Durée du mandat
LAVIE Jean	Chef d'Etablissement	1/4/18	jusqu'au renouvellement du CA
SAUTEUR Cyrille	Chef d'Etablissement-Adjoint	1/4/18	jusqu'au renouvellement du CA
POADYOO Adèle	Adjoint gestionnaire de l'établissement	1/4/18	jusqu'au renouvellement du CA
ROUSSENQ Caroline	Conseiller Principal d'Education	1/4/18	jusqu'au renouvellement du CA
GALINIE Pascal	Directeur adjoint - SEGPA	1/4/18	jusqu'au renouvellement du CA
BOUANOU Yvana	Représentant de l'assemblée de la Province Nord	1/4/18	2019
BOURLON Henri-Paul	Représentant de la commune	1/4/18	2020
NANYAKARAWA Rock	Représentant du conseil coutumier	1/4/18	jusqu'au renouvellement du CA
NAPERAVOIN Jean-Claude	Personnalité qualifiée	1/4/18	2019
CAZALY Marie-Christine	Personnalité qualifiée	1/4/18	2019
OGER Eric	Représentant des personnels d'enseignement et d'éducation	1/4/18	jusqu'au renouvellement du CA
BEYNEIX Romain	Représentant des personnels d'enseignement et d'éducation	1/4/18	jusqu'au renouvellement du CA
DIAMANT-BERGER Ludovic	Représentant des personnels d'enseignement et d'éducation	1/4/18	jusqu'au renouvellement du CA
LECREN Méline	Représentant des personnels d'enseignement et d'éducation	1/4/18	jusqu'au renouvellement du CA
CARMINATI Yvonne	Représentant des personnels d'enseignement et d'éducation	1/4/18	jusqu'au renouvellement du CA
KAVIVIORO Jean-Jacques	Représentant des personnels d'enseignement et d'éducation	1/4/18	jusqu'au renouvellement du CA
POAWI Emmanuel	Représentant des personnels d'enseignement et d'éducation	1/4/18	jusqu'au renouvellement du CA
POAGOU Isabelle	Représentant des personnels d'enseignement et d'éducation	1/4/18	jusqu'au renouvellement du CA
WIMIAN Narcisse	Représentant des personnels ATOSS	1/4/18	jusqu'au renouvellement du CA
MIN CHIU Bernard	Représentant des personnels ATOSS	1/4/18	jusqu'au renouvellement du CA
TORTO Florence	Représentant des personnels ATOSS	1/4/18	jusqu'au renouvellement du CA
MARTIN Gérard	Représentant des parents d'élèves	1/4/18	jusqu'au renouvellement du CA
PWIJA Jéhudit	Représentant des parents d'élèves	1/4/18	jusqu'au renouvellement du CA
POATYIE Marcel	Représentant des parents d'élèves	1/4/18	jusqu'au renouvellement du CA
BERGHE Philippe	Représentant des parents d'élèves	1/4/18	jusqu'au renouvellement du CA
POAPIDAWA Etienne	Représentant des parents d'élèves	1/4/18	jusqu'au renouvellement du CA
NEWA Julienne	Représentant des parents d'élèves	1/4/18	jusqu'au renouvellement du CA
POBATTY Léonie	Représentant des parents d'élèves	1/4/18	jusqu'au renouvellement du CA
DOGO Sylvie	Représentant des parents d'élèves	1/4/18	jusqu'au renouvellement du CA
TOUKIMAN Loice	Représentant des élèves	1/4/18	jusqu'au renouvellement du CA
BAUR Axèle	Représentant des élèves	1/4/18	jusqu'au renouvellement du CA
KUETE Kéziah	Représentant des élèves	1/4/18	jusqu'au renouvellement du CA

Voix consultatives : Autorités de tutelles pédagogiques et/ou administratives et toute personne utile

PERSONNELS au 1er janvier 2018

Chef d'établissement : LAVIE jean nommé directeur le 1er août 2014
Adjoint chef d'établissement : SAUTEUR Cyrille
Adjoint gestionnaire : POADYOO Adèle
Effectif : Nbre de postes 56,5 (hors BMP)

Personnels administratifs :

FAUX	Nbre de catégorie B = 1	Nbre de catégorie C = 2
------	-------------------------	-------------------------

Personnels d'accompagnement et de suivi des élèves :

Nbre de CPE = 1	Nbre de MI-SE = 4	Nbre de Infirmière = 1
		Nbre assistant(e) social(e) = 1

Personnels techniques et de service :

Nbre de ATEs = 5

Enseignants du 2nd degré :

Nbre enseignants du 2nd degré = 39,5

SITUATION FINANCIERE DE L'ETABLISSEMENT EXERCICE 2017
Collège Raymond Vauthier - Poindimié

RNE 983008S

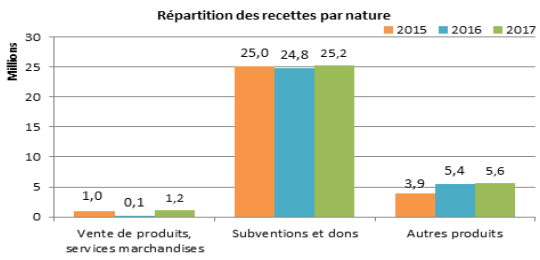
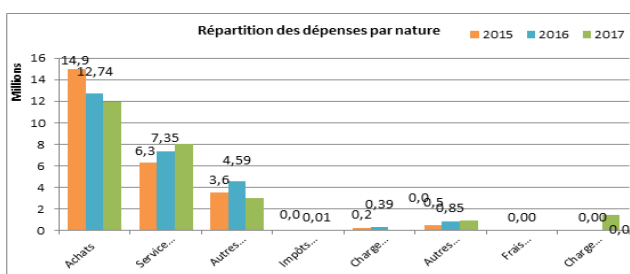
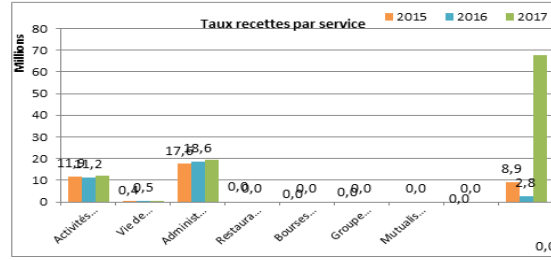
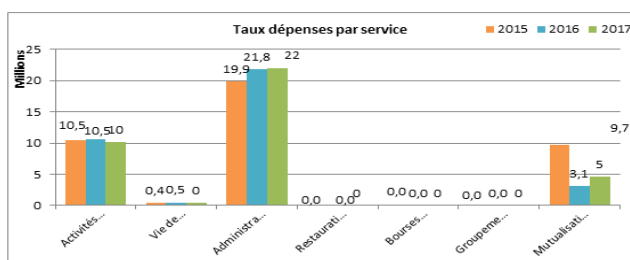
Source compte administratif mai 2017

Exécution budget 2017

Présentation par service						
1ère section	fonctionnement	Dépenses	% Dépenses.	Recettes	% Recettes	Résultat par service
AP	Activités pédagogiques	10 123 285	31,13%	12 019 909	37,56%	1 896 624
VE	Vie de l'Élève	372 244	1,14%	372 244	1,16%	0
ALO	Administration et logistique	22 025 877	67,73%	19 610 801	61,28%	-2 415 076
	Total SG	32 521 406	100,00%	32 002 954	100,00%	-518 452
SRH	Restauration et hébergement	0		0		0
SBP	Bourses provinciales	0		0		0
SGC	Groupement comptable	0		0		0
S AED	Service accompagnateurs d'éducation	0		0		0
FC	Formation continue	0		0		0
	Total SS	0		0		0
	Total 1ère section	32 521 406	100%	32 002 954	100%	-518 452
2ème section	Opérations en capital	Dépenses	% Dépenses.	Recettes	% Recettes	Résultat par service
OFC	Opérations en capital	4 666 401	100%	67 673 444	100%	63 007 043
	Total 2ème section	4 666 401	100%	67 673 444	100%	63 007 043
	TOTAL GENERAL	37 187 807		99 676 398		62 488 591

Section de fonctionnement / Total général	87,45%	Section de fonctionnement / Total général	32,11%
Opérations en capital / Total Général	12,55%	Opérations en capital / Total Général	67,89%

Présentation par nature						
Dépenses de fonctionnement		Montant	% Dépenses	Recettes de fonctionnement		
60	Achats	11 974 914	36,82%	Cptes 70-71-72	Vente de produits, services marchandises	1 157 646
61	Services extérieurs	8 064 109	24,80%	Cptes 74	Subventions et dons	25 222 097
62	Autres services ext.	3 007 549	9,25%	Cptes 75-76-77	Autres produits	5 623 211
63	Impôts et taxes	44 882	0,14%			
64	Charges de personnel	0				
65	Autres charges gest*courantes	938 907	2,89%			
66	Frais financiers	0				
67	Charges exceptionnelles	1 460 478	4,49%			
	Total Dépenses (Hors dotations aux amort. et prov.)	25 490 839	78,38%			
68	Dotations aux amortissements et provisions	7 030 567	21,62%	Cptes 78	Reprise sur prov.	0
	Total Dépenses	32 521 406	100%	Total Recettes		32 002 954



Evolution du fonds de roulement et de la trésorerie

Années	2015	2016	2017
Fonds de roulement	6 613 248	5 310 356	6 199 260
Nbre de jours FR	93	74	88
Trésorerie	21 354 002	23 852 469	25 506 502

RAPPORT D'ACTIVITE EXERCICE 2017 COLLEGE DE BOULARI

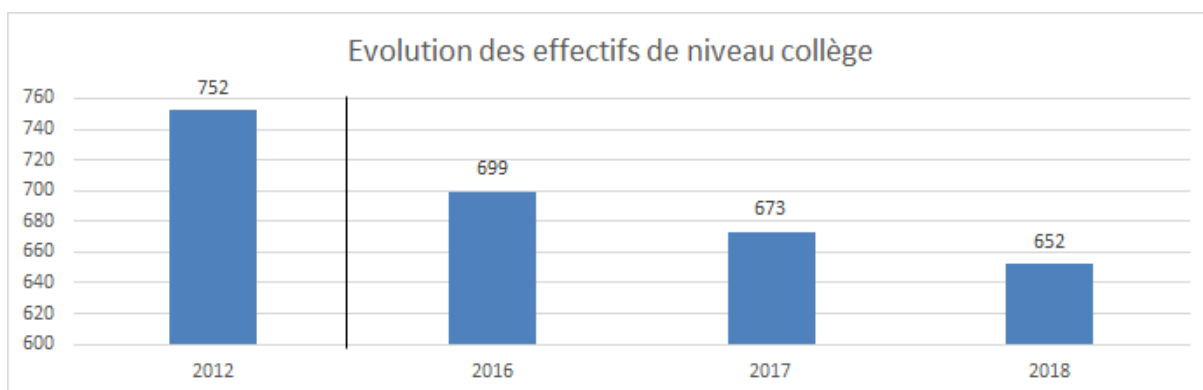
I - Des éléments de situation de l'établissement

Le collège de Boulari, a été ouvert en 1984. Il se situe dans la commune du Mont-Dore et dans l'aire coutumière Djubéa-Kaponé. Il s'étend sur une surface foncière de 2 hectares 20 ares environ, avec 10 520 m² de constructions. A la rentrée 2017, l'établissement comptait un effectif 673 élèves au collège, 51 élèves en SEGPA. 683 élèves sont demi-pensionnaires et 225 élèves sont boursiers soit 30 % de l'effectif (à comparer aux 357 en CSP défavorisées soit 46 % de l'effectif).

Effectifs d'élèves

Effectifs d'élèves de niveau collège
Effectifs d'élèves de l'enseignement adapté
Effectifs d'élèves de niveau lycée PRO

	2012	2016	2017	2018
Effectifs d'élèves de niveau collège	752	699	673	652
Effectifs d'élèves de l'enseignement adapté	67	59	51	56
Effectifs d'élèves de niveau lycée PRO	-	5	-	-



Population scolaire

Proportion de filles (%)
Proportion d'élèves issus de PCS défavorisées - hors NR (%)
Proportion d'élèves issus de PCS très favorisées - hors NR (%)
Indice de position sociale niveau collège hors SEGPA*
Proportion d'élèves en retard à l'entrée en 6ème (%)

Année 2017		
Etablissement	Public	Public + privé
47,4	48,3	48,5
45,7	46,2	47,2
10,9	16,5	16,1
92	94,7	92,8
17,2	15,3	17

* L'indice de position sociale s'étend de 38 à 179. Plus l'indice est élevé, plus le contexte socio-éducatif des élèves est favorable

Moyens de fonctionnement

Nombre d'heures d'enseignement devant élèves,
par élève - niveau collège hors SEGPA et ULIS (H/E)
Nombre d'élèves par division - niveau collège
hors SEGPA et ULIS (E/D)

Année 2017		
Etablissement	Public	Public + privé
1,31	1,31	1,36
23,2	23,4	22,7

Ressources humaines

Proportion d'enseignants de statut territorial (%)
Proportion d'enseignants titulaires (%)
Ancienneté moyenne des enseignants (année)
Âge moyen des enseignants (année)

Année 2017		
Etablissement	Public	Public + privé
61,8	40,2	-
87,3	78,2	73,6
5,2	3,6	-
43,7	41,7	42,3

II – Quelques repères pédagogiques liés à la mise en œuvre du projet d'établissement

En 2017, les actions réalisées au titre du projet d'établissement ont concerné les 5 axes du projet d'établissement.

1) Axe 1 « performance et offre de formation » :

Le collège a mis en place de nombreuses actions parmi lesquelles, différentes options ont été proposées en sixième pour permettre une meilleure intégration : classe à horaire aménagé, options sports, bilingue, enseignement intégré de science et technologie (EIST), classe audio en quatrième ainsi qu'une troisième découverte des métiers technologiques et scientifiques.

Une aide personnalisée en lettres sur l'ensemble des sixièmes a été mise en place. Ceux-ci étaient partagés par groupe de compétences en barrettes et pris en charge par les enseignants à raison de 9 enseignants pour 8 classes de sixième. Cette action a permis de remettre à niveau les élèves en grande difficulté en lecture et écriture. Des tests de fin d'année ont permis de vérifier leurs progrès. Cette action a mobilisé deux heures postes supplémentaires sur la DHG.

2) Axe 2 « le numérique au service des apprentissages et de la réussite des élèves » :

Le collège s'est doté de 2 classes mobiles pour un montant d'un million trois cent vingt-sept mille cinq cents francs (1 327 500 F CFP) et d'une valise « balibom » pour un montant de cinq cent cinquante-trois mille cinq cents francs (553 500 F CFP), cet équipement permet aux enseignants de lettres, histoire-géographie et de langues d'intégrer le numérique dans leurs pratiques. Cette valise a permis aux enseignants de langue d'améliorer sensiblement la pratique des langues vivantes dans leur cours.

3) Axe 3 « ouverture artistique et culturelle » :

La classe artistique renforcée en musique est un projet qui favorise la réussite scolaire des élèves autour de la musique. En partenariat avec la ville du Mont-Dore et l'association de formation des musiciens intervenants (AFMI), elle permet à tous les élèves d'une sixième de bénéficier de 4 heures de musique en plus par semaine. Les élèves n'ont pas été sélectionnés préalablement et suivent un enseignement complet de l'apprentissage allant du chant à celui des instruments.

Ce projet a permis à la classe d'être la deuxième classe la moins sanctionnée, la deuxième au plus faible taux d'absentéisme et la deuxième plus performante sur les 7 classes de sixième. Le budget de cette action est de deux cents mille francs (200 000 F CFP) financé sur le projet d'établissement du collège.

4) Axe 4 « l'ouverture à l'international » :

Les élèves (15) de quatrième SEGPA et leurs accompagnateurs (3) ont fait un voyage scolaire de 7 jours en Australie. C'était la première fois que des élèves de la SEGPA du collège faisaient un voyage à l'étranger. Ils ont été accueillis au Paloma Equestrian Centre Caboolture à Brisbane. Lors de ce voyage, ils ont participé aux activités du centre équestre. Ils ont été initiés à l'équitation. Ils ont visité le musée de Caboolture, le zoo de la Sunshine Coast et découvert la région. Cette action leur a permis une ouverture culturelle, de se familiariser avec le monde rural et le milieu équestre. Ce projet a renforcé la cohésion du groupe et amélioré la relation parents-école. Il a permis une baisse drastique de l'absentéisme et des incivilités. Le voyage est revenu à deux millions six cent quatre-vingt-sept mille neuf cent trente-six francs (2 687 936FCFP). Cette expérience est à renouveler.

5) Axe 5 « action éducative au bénéfice des élèves » :

Deux actions ont été menées au cours de l'année :

- La première, en partenariat avec la mairie consistait en une mesure alternative à la sanction. Les élèves qui ont fait l'objet d'une présentation devant la commission éducative se voyaient proposer trois jours de stage à la mairie. Ces stages se déroulaient dans différents services liés à l'aide à la personne ou à la sécurité de proximité.
- La seconde en partenariat, avec la brigade de prévention de la délinquance avait pour objet que tous les élèves de quatrième assistent à une audience au tribunal de grande instance. Le lendemain chaque classe faisait un bilan de cette audience avec un membre de la brigade de la prévention et de la délinquance juvénile (BPDJ).

Ces deux actions n'ont pas nécessité de financement du collège.

III – Les performances de l'établissement

Parcours des élèves

Taux de passage 3^e/2^e de GT (%)
 Taux de passage 3^e/2^e de PRO (%)
 Taux de passage 3^e/CAP (%)
 Taux d'accès 6^e/3^e en 4 ans (%)
 Taux de redoublement 3^e (%)

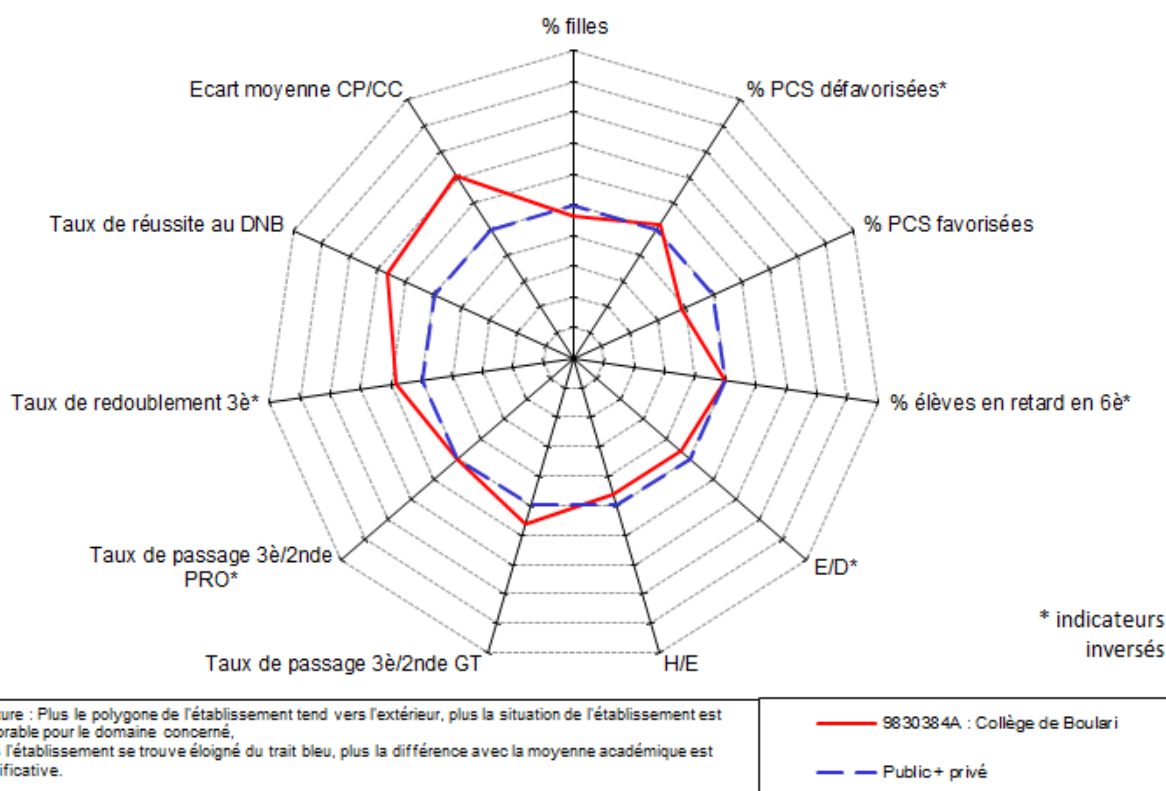
Année 2017		
Etablissement	Public	Public + privé
53,6	51,8	48,1
28,2	26,7	28,2
11,6	13,4	15,7
73,8	71,6	69,9
0,6	1,3	1,6

Réussite aux examens

Taux de réussite au DNB (%)
 Moyenne des notes aux contrôles ponctuels
 Moyenne des notes aux contrôles continus
 Moyenne CP - moyenne CC

Année 2017		
Etablissement	Public	Public + privé
90,3	79,0	79,1
11,4	10,2	10,1
12,9	12,6	12,5
-1,5	-2,3	-2,4

Radar



IV – Compte rendu de gestion

Le budget 2017 est établi à cent trois millions quatre cent soixante et un mille quatorze francs (103 461 014 F CFP) en dépenses. Il a été réalisé à hauteur de quatre-vingt-sept millions cinq cent quatre-vingt-onze mille cent soixante-dix francs (87 591 170 F CFP) soit 84,66 %. En recettes le budget a été établi à cent soixante-quatre millions neuf cent soixante-dix-huit mille cinquante-quatre francs (164 978 054 F CFP). Il a été réalisé à hauteur de cent quarante-neuf millions quatre-vingt-sept mille quatre cent quatre-vingt-deux francs (149 087 482 F CFP) soit 90,36 %.

1) Les dépenses :

L'exécution des dépenses se présente de la manière suivante :

Sections	Services	Budget 2017 en F CFP	Réalisations 2017 en F CFP	Taux d'exécution en %
Fonctionnement	Activité pédagogique	20 044 870	12 618 051	62,95
	Vie de l'élève	1 178 711	1 042 178	88,42
	Administration et logistique	25 930 635	23 785 595	91,73
	Restauration et hébergement	32 641 900	32 123 093	98,41
	Bourses	13 469 614	10 814 847	80,29
Investissement	Opérations en capital	10 195 284	7 207 406	70,69
	Total	103 461 014	87 591 170	84,66

a) Le service activités pédagogiques

Les crédits consommés se répartissent de la manière suivante :

- voyages scolaires un million huit-cent-cinq mille trois cent quatre-vingt-seize francs (1 805 396 F CFP) soit 9 % ;
- sorties pédagogiques deux cent quatre-vingt-six mille deux cents francs (286 200 F CFP) ;
- manuels scolaires trois cent treize mille quatre cent soixante-quatre francs (3 111 464 F CFP). Ils ont été financés par la subvention de fonctionnement pour deux millions deux cent mille francs (2 200 000 F CFP) et par un prélèvement sur fond de réserve ;
- accès à la culture six cent vingt-trois mille onze francs (623 011 F CFP) ;
- dépense d'enseignement un million six cent quarante-sept mille quatre-vingt francs (1 647 080 F CFP). Les fournitures et matériels d'enseignement représentent 25 % de ces dépenses.

b) Le service vie de l'élève

Il s'agit des dépenses liées au fonds social collégien (88 %). Les élèves ont bénéficié d'aides pour les frais de fournitures scolaires, demi-pension, de transport et pour les voyages. Les autres dépenses concernent le complément de gratuité de la demi-pension qui n'est pas prise en charge par les familles.

c) Le service administration et logistique

Il s'agit des dépenses d'entretien liées à la maintenance, les assurances ainsi que les diverses réparations de l'établissement. Ces dépenses de fonctionnement concernent l'électricité, l'eau et le carburant pour 36 %, les réparations diverses et contrats de maintenance pour 10 %, les dépenses administratives (fournitures de bureau, téléphone, affranchissement, etc.), les produits d'entretien et les dotations aux amortissements sur subventions ou dotations équipements pour 19 %.

d) Le service de restauration et d'hébergement

Le SRH accueille 683 élèves. Les crédits sont à 80 % destinés à l'achat de denrées alimentaires. Le reversement de la viabilisation s'élève à deux millions seize mille deux cent dix-huit francs (2 016 218 F CFP), les autres charges de fonctionnement du service de restauration représentent 6 %.

e) Le service des bourses provinciales

Parmi les effectifs, 163 élèves sont boursiers, 80 % bénéficient d'une bourse de la province Sud. Il s'agit du reversement des bourses au SRH.

f) Le service opérations en capital

Il a été acheté divers matériels pédagogiques, la valise Babibom pour le laboratoire des langues, 12 Ipad mini et une imprimante 3D pour la salle technologie et la SEGPA. Par ailleurs 25 tablettes ont été acquises, pour un million trois cent sept mille cinq cent francs (1 307 500 F CFP) et une caméra.

Plusieurs climatiseurs ont été installés (salle serveur, infirmerie, réserve des produits secs du magasin de la cantine).

Des aménagements de la cour ont été réalisés telles que la pose de toiles d'ombrage devant le CDI, l'infirmerie et le bâtiment de science. Neuf-cent-soixante-dix-huit mille cent quatre-vingt-trois francs (978 183 F CFP). Au niveau de l'infirmerie, les paillasses ont été changées ainsi que le mélangeur eau chaude/eau froide. Quant au réfectoire, il a été équipé de deux fontaines d'eau réfrigérées et de 60 tables

2) Les recettes :

L'exécution des recettes se présente de la manière suivante.

Sections	Services	Budget 2017 en F CFP	Réalisations 2017 en F CFP	Taux d'exécution en %
Fonctionnement	Activité pédagogique	16 975 252	12 991 385	76,53
	Vie de l'élève	1 178 711	1 042 178	88,42
	Administration et logistique	18 973 550	18 217 676	96,02
	Restauration et hébergement	31 891 900	31 477 655	98,70
	Bourses	13 469 614	10 814 847	80,29
Investissement	Opérations en capital	10 195 284	7 207 406	70,69
	Total	92 684 311	81 751 147	88,20

a) Le service activités pédagogiques

Les recettes sont essentiellement constituées de la subvention de la province Sud (61 %) et de celles du gouvernement de la Nouvelle-Calédonie (18 %).

b) Le service vie de l'élève

Il s'agit principalement des crédits globalisés (91 %) versés par la Nouvelle-Calédonie.

c) Le service administration et logistique

Ces recettes correspondent à la subvention de fonctionnement allouée par la province Sud (46 %).

d) Le service de restauration et d'hébergement

Les recettes de la cantine des élèves et des personnels sont de trente et un millions quatre cent soixante-dix-sept mille six cent cinquante-cinq francs (31 477 655 F CFP). Il s'agit des participations des familles à la cantine scolaire (87 %) et des recettes des commensaux (13 %). Le tarif de la demi-pension est de quatorze mille cinq cent quatre-vingt francs (14 580 F CFP) par trimestre. La prise en charge CAFAT (20 %) concerne 62 élèves.

e) Le service des bourses provinciales

Il s'agit des allocations boursières de la province Sud qui a concerné 163 élèves en 2017.

f) Le service opérations en capital

Il s'agit de la subvention d'équipement de la province Sud (71 %), qui a permis de financer les achats de matériels et la réalisation des divers aménagements.

L'exécution budgétaire de la section de fonctionnement, en dépenses est de quatre-vingt millions trois cent quatre-vingt-trois mille sept cent soixante-quatre francs (80 383 764 F CFP) et en recettes de soixante-quatorze millions cinq cent quarante-trois mille sept cent quarante et un francs (74 543 741 F CFP). Il en résulte un déficit de cinq millions huit cent quarante mille vingt-trois francs (5 840 023 F CFP) ventilé comme suit :

- SG : 5 194 585 F CFP
- SRH : 645 438 F CFP

A l'issue de l'année, le montant global du fond de roulement est de seize millions six cent seize mille sept cent soixante-quatre francs (16 616 764 F CFP) correspondant à 79 jours de fonctionnement.

**Nom de l'établissement
Collège de Boulari**

Vice-rectorat de la Nouvelle-Calédonie

CARACTERISTIQUES

Catégorie : Etablissement public d'enseignement de la Nouvelle-Calédonie (EPENC)
Date de création : 1 mars 1981
Dernier statut : Délibération n° 77 du 28 septembre 2015 portant statut des EPENC
N° ridet : 0130898222
RNE : 9830384A
Adresse : Boulari - BP 722 - 98810 - Mont-Dore
Téléphone : 43 58 58
Courriel : ce.9830384a@ac-noumea.nc
Ordonnateur : THEBAULT Jacques Directeur de l'établissement (principal)
Comptable assignataire : DROUET Béatrice
Agent comptable du Lycée Lapérouse

CONSEIL D'ADMINISTRATION

Nombre de membres : 30 membres
 Quorum : 16 membres présents

Composition du CA :

Nom	Titre / Représentant	Début de mandat	Durée du mandat
THEBAULT Jacques	Chef d'Etablissement	1/4/18	jusqu'au renouvellement du CA
BAQUIE Francis	Chef d'Etablissement-Adjoint	1/4/18	jusqu'au renouvellement du CA
GOPOEA Marguerite	Adjoint gestionnaire de l'établissement	1/4/18	jusqu'au renouvellement du CA
AYRAULT Sikina	Conseiller Principal d'Education	1/4/18	jusqu'au renouvellement du CA
NEPAMOINDOU Sandra	Directeur adjoint - SEGPA	1/4/18	jusqu'au renouvellement du CA
SIO-LAGADEC Sutita	Représentant de l'assemblée de la Province Sud	1/4/18	2019
LOGOLOGOFOLAU Anna	Représentant de la commune	1/4/18	2018
KATE Augustin	Représentant du conseil coutumier	1/4/18	2018
GALLEGA Magalie	Personnalité qualifiée	1/4/18	2019
BEGAUD Dominique	Personnalité qualifiée	1/4/18	2019
NAVET Gwenaelle	Représentant des personnels d'enseignement et d'éducation	1/4/18	jusqu'au renouvellement du CA
PORTMANN Mélissa	Représentant des personnels d'enseignement et d'éducation	1/4/18	jusqu'au renouvellement du CA
THEDOSSIENKO Flora	Représentant des personnels d'enseignement et d'éducation	1/4/18	jusqu'au renouvellement du CA
CALMELS Mickaël	Représentant des personnels d'enseignement et d'éducation	1/4/18	jusqu'au renouvellement du CA
TEHEI-VIBERT Elodie	Représentant des personnels d'enseignement et d'éducation	1/4/18	jusqu'au renouvellement du CA
HEAFALA Dismas	Représentant des personnels d'enseignement et d'éducation	1/4/18	jusqu'au renouvellement du CA
GILSON Coralie	Représentant des personnels d'enseignement et d'éducation	1/4/18	jusqu'au renouvellement du CA
Non communiqué	Représentant des personnels d'enseignement et d'éducation	1/4/18	jusqu'au renouvellement du CA
NEIMBO Franck	Représentant des personnels ATOSS	1/4/18	jusqu'au renouvellement du CA
ATAPO Lyda	Représentant des personnels ATOSS	1/4/18	jusqu'au renouvellement du CA
JUNIE Isabelle	Représentant des personnels ATOSS	1/4/18	jusqu'au renouvellement du CA
CORNET Philippe	Représentant des parents d'élèves	1/4/18	jusqu'au renouvellement du CA
FULLER Lindsay	Représentant des parents d'élèves	1/4/18	jusqu'au renouvellement du CA
TOKA Henri	Représentant des parents d'élèves	1/4/18	jusqu'au renouvellement du CA
QUIQUEMPOIS Delphine	Représentant des parents d'élèves	1/4/18	jusqu'au renouvellement du CA
UREGEI Ketiwan	Représentant des parents d'élèves	1/4/18	jusqu'au renouvellement du CA
AJAPUNYA Lawi	Représentant des parents d'élèves	1/4/18	jusqu'au renouvellement du CA
TAHUMUATAMA Edmond	Représentant des parents d'élèves	1/4/18	jusqu'au renouvellement du CA
Non communiqué	Représentant des parents d'élèves	1/4/18	jusqu'au renouvellement du CA
CORNET Thibault	Représentant des élèves	1/4/18	jusqu'au renouvellement du CA
TAURU Claire	Représentant des élèves	1/4/18	jusqu'au renouvellement du CA
VOLLOT Nathan	Représentant des élèves	1/4/18	jusqu'au renouvellement du CA

Voix consultatives : Autorités de tutelles pédagogiques et/ou administratives et toute personne utile

PERSONNELS au 1er janvier 2018

Chef d'établissement : THEBAULT Jacques nommé directeur le 1er août 2015
Adjoint chef d'établissement
 BAQUIE Francis
Adjoint gestionnaire : GOPOEA Marguerite
Effectif : Nbre de postes 80 (hors BMP)

Personnels administratifs :

FAUX	Nbre de catégorie B = 1	Nbre de catégorie C = 2
------	-------------------------	-------------------------

Personnels d'accompagnement et de suivi des élèves :

Nbre de CPE = 1,5	Nbre de MI-SE = 7	Nbre de Infirmière = 1
		Nbre assistant(e) social(e) = 1

Personnels techniques et de service :

Nbre de ATES = 11,5

Enseignants du 2nd degré :

Nbre enseignants du 2nd degré = 53

SITUATION FINANCIERE DE L'ETABLISSEMENT **EXERCICE 2017**
Collège de Boulari - Mont-Dore

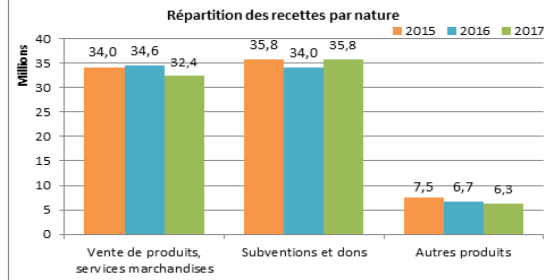
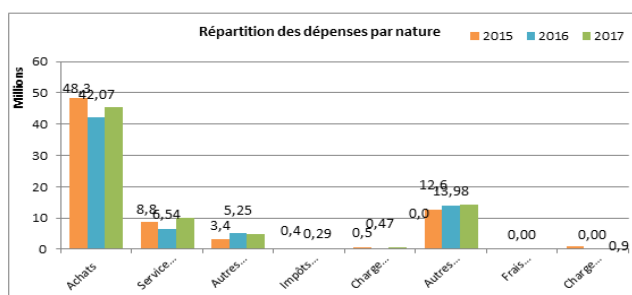
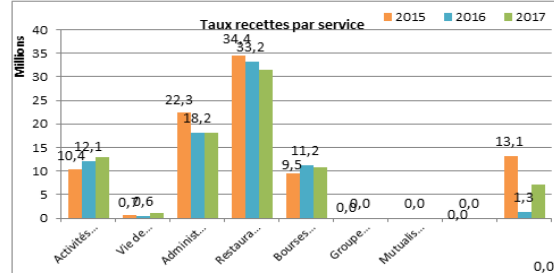
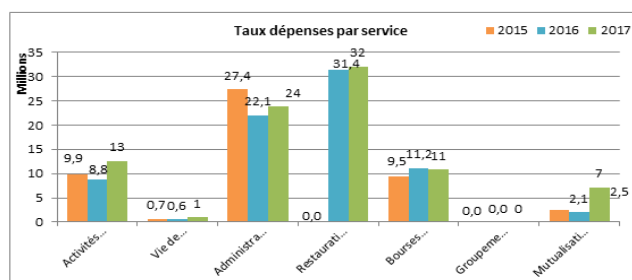
RNE 9830384A

Source compte administratif mai 2017

Exécution budget 2017						
Présentation par service						
1ère section	fonctionnement	Dépenses	% Dépenses.	Recettes	% Recettes	Résultat par service
AP	Activités pédagogiques	12 618 051	15,70%	12 991 385	17,43%	373 334
VE	Vie de l'Elève	1 042 178	1,30%	1 042 178	1,40%	0
ALO	Administration et logistique	23 785 595	29,59%	18 217 676	24,44%	-5 567 919
	Total SG	37 445 824	46,58%	32 251 239	43,26%	-5 194 585
SRH	Restauration et hébergement	32 123 093	39,96%	31 477 655	42,23%	-645 438
SBP	Bourses provinciales	10 814 847	13,45%	10 814 847	14,51%	0
SGC	Groupement comptable	0		0		0
S AED	Service accompagnateurs d'éducation	0		0		0
FC	Formation continue	0		0		0
	Total SS	42 937 940		42 292 502		-645 438
	Total 1ère section	80 383 764	100%	74 543 741	100%	-5 840 023
2ème section	Opérations en capital	Dépenses	% Dépenses.	Recettes	% Recettes	Résultat par service
OPC	Opérations en capital	7 207 406	100%	7 207 406	100%	0
	Total 2ème section	7 207 406	100%	7 207 406	100%	0
	TOTAL GENERAL	87 591 170		81 751 147		- 5 840 023

Section de fonctionnement / Total général	91,77%	Section de fonctionnement / Total général	91,18%
Opérations en capital / Total Général	8,23%	Opérations en capital / Total Général	8,82%

Présentation par nature						
Dépenses de fonctionnement		Montant	% Dépenses	Recettes de fonctionnement		
60	Achats	45 313 838	56,37%	Cptes 70-71-72	Vente de produits, services marchandises	32 407 155
61	Services extérieurs	10 031 965	12,48%	Cptes 74	Subventions et dons	35 815 631
62	Autres services ext.	5 028 012	6,26%	Cptes 75-76-77	Autres produits	6 320 955
63	Impôts et taxes	104 291	0,13%			
64	Charges de personnel	605 539	0,75%			
65	Autres charges gest° courantes	14 291 889	17,78%			
66	Frais financiers	46 408	0,06%			
67	Charges exceptionnelles	0				
	Total Dépenses (Hors dotations aux amort. et prov.)	75 421 942	93,83%			
68	Dotations aux amortissements et provisions	4 961 822	6,17%	Cptes 78	Reprise sur prov.	0
	Total Dépenses	80 383 764	100%	Total Recettes		74 543 741



Evolution du fonds de roulement et de la trésorerie

Années	2015	2016	2017
Fonds de roulement	20 837 092	21 799 702	16 616 764
Nbre de jours FR	100	114	79
Trésorerie	30 426 159	27 860 216	23 172 419



RAPPORT D'ACTIVITE EXERCICE 2017 COLLEGE DUMBEA SUR MER

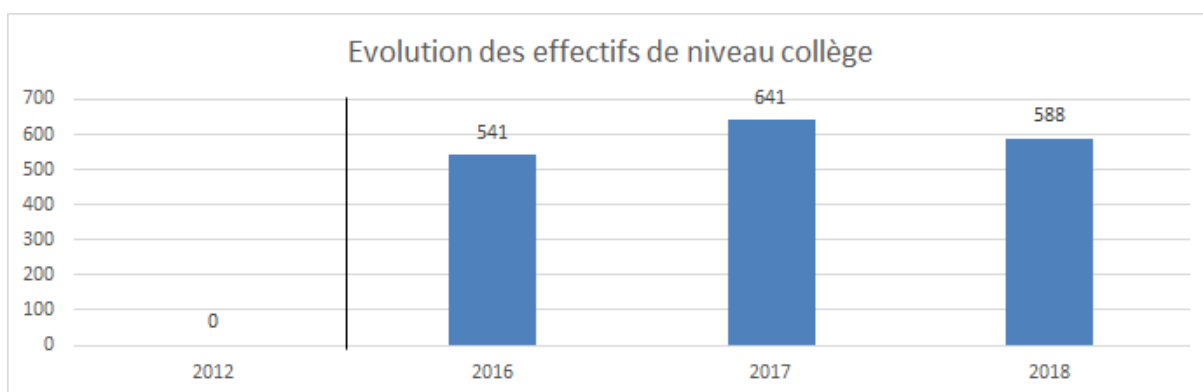
I – Des éléments de situation de l'établissement

Le collège de Dumbéa sur Mer, établissement public d'enseignement de la Nouvelle-Calédonie (EPENC), a ouvert ses portes en février 2014 avec 345 élèves. Il se situe dans la commune de Dumbéa et relève de l'aire coutumière Djubéa-Kaponé. Il s'étend sur une surface foncière de 2 ha 220 ares, avec 6 247,81 m² de constructions. A la rentrée 2017, il voit une forte évolution de son effectif qui est passé de 541 élèves en 2016 à 641 élèves en 2017.

Effectifs d'élèves

Effectifs d'élèves de niveau collège
 Effectifs d'élèves de l'enseignement adapté
 Effectifs d'élèves de niveau lycée PRO

	2012	2016	2017	2018
Effectifs d'élèves de niveau collège	-	541	641	588
Effectifs d'élèves de l'enseignement adapté	-	-	-	-
Effectifs d'élèves de niveau lycée PRO	-	-	-	-



Population scolaire

Proportion de filles (%)
 Proportion d'élèves issus de PCS défavorisées - hors NR (%)
 Proportion d'élèves issus de PCS très favorisées - hors NR (%)
 Indice de position sociale niveau collège hors SEGPA*
 Proportion d'élèves en retard à l'entrée en 6ème (%)

Etablissement	Année 2017	
	Public	Public + privé
Proportion de filles (%)	49	48,5
Proportion d'élèves issus de PCS défavorisées - hors NR (%)	44,1	47,2
Proportion d'élèves issus de PCS très favorisées - hors NR (%)	17	16,1
Indice de position sociale niveau collège hors SEGPA*	99,5	92,8
Proportion d'élèves en retard à l'entrée en 6ème (%)	15,7	17

* L'indice de position sociale s'étend de 38 à 179. Plus l'indice est élevé, plus le contexte socio-éducatif des élèves est favorable

Moyens de fonctionnement

Nombre d'heures d'enseignement devant élèves,
par élève - niveau collège hors SEGPA et ULIS (H/E)
Nombre d'élèves par division - niveau collège
hors SEGPA et ULIS (E/D)

Année 2017		
Etablissement	Public	Public + privé
1,21	1,31	1,36
24,6	23,4	22,7

Ressources humaines

Proportion d'enseignants de statut territorial (%)
Proportion d'enseignants titulaires (%)
Ancienneté moyenne des enseignants (année)
Âge moyen des enseignants (année)

Année 2017		
Etablissement	Public	Public + privé
39,5	40,2	-
83,7	78,2	73,6
1,8	3,6	-
40,0	41,7	42,3

II - Quelques repères pédagogiques liés à la mise en œuvre du projet d'établissement

En 2017, les actions réalisées au titre du projet d'établissement ont concerné les 5 axes retenus dans celui-ci.

1) Axe 1 « performance et offre de formation » :

Une classe de 3^e Prépa Pro avec un effectif de 20 élèves a été ouverte. Elle fait suite au projet d'alternance mis en place en 3^e, l'année précédente. Elle vise à lutter contre le décrochage scolaire d'une dizaine d'élèves. Dès le début de l'année scolaire, un partenariat a été établi avec le lycée Pétro Attiti afin d'offrir aux élèves des séquences en ateliers. Ces séquences ont nécessité des attentions particulières « rappels à l'ordre » car elles se déroulaient le mercredi après-midi. L'accompagnatrice d'éducation a géré les déplacements. Les résultats de ces élèves au DNB de la série professionnelle ont été plus qu'honorables avec un taux d'obtention de 80 %. Cela était aussi, une réussite au niveau de l'orientation car tous les élèves ont obtenu une affectation.

Cette classe était également « La classe de défense et sécurité globale ». Dans le cadre du partenariat avec la base aérienne 186 de la Tontouta, les élèves ont participé à différentes manifestations qu'elle a organisées, notamment la journée des métiers de l'aéronautique (JMA). Au cours de cette journée, ils ont découvert un nombre important de métiers de l'armée l'air.

2) Axe 2 « le numérique au service des apprentissages et de la réussite des élèves » :

Un effort important a été consacré à l'équipement des salles de mathématiques avec l'achat de boîtiers Activ expression. Ces boîtiers permettent aux élèves de bénéficier d'un enseignement adapté à leurs besoins et de développer à leur rythme des compétences de compréhension et de production grâce à l'utilisation intensive des TICE. La dépense pour ce matériel s'élevait à quatre cent vingt-neuf mille six cents francs (429 600 F CFP). Tous les élèves de l'établissement ont eu à utiliser ce matériel sur lesquels tous les professeurs ont été formés.

3) Axe 3 « ouverture artistique et culturelle » :

Un accent tout particulier est mis sur le principe de permettre à tous les élèves de bénéficier d'une sortie culturelle. Chaque niveau de classe a pu se rendre au théâtre ou encore visiter un musée. Le niveau 6^e a bénéficié de la projection du film « Yam, quand l'igname raconte les hommes » avec la présence des deux réalisatrices. Le SELCK a financé à hauteur de trente mille francs (30 000 F CFP) cette intervention. Pour le niveau 5^e, deux représentations se sont déroulées au collège, « Avanti » et « La nuit des pirates » pour un montant global de cent soixante-quatre mille francs (164 000 F CFP). Le niveau 4^e est inscrit dans le projet « Collégien au cinéma ». La projection est gratuite et le transport a été pris en charge par le collège et le FSE à hauteur de vingt-cinq mille deux cent vingt francs (25 220 F CFP) chacun. Enfin le niveau 3^e a assisté à une pièce de théâtre « Hamlet » produite au centre socio culturel du Mont-Dore. Le FSE du collège ainsi que l'association des parents d'élèves de Dumbéa-sur-Mer (APEDSM) aident également un certain nombre de sorties culturelles.

4) Axe 4 « l'ouverture à l'international » :

Plusieurs projets ont été menés par les professeurs d'anglais avec un point culminant, l'échange scolaire linguistique avec Glen Eira, collège de Melbourne avec lequel un partenariat a été signé. Des élèves Australiens ont reçu un accueil particulier de l'ensemble de la communauté éducative du collège. Une sortie organisée au parc de la Rivière Bleue pour ces élèves Australiens accompagnés de la classe euro a coûté deux cent soixante et un mille quatre cent quarante-neuf francs (261 449 F CFP). Les élèves du collège de Dumbéa-sur-Mer sont allés à Melbourne au cours des mois de juillet et août 2017. Le montant global du voyage linguistique à Melbourne s'élevait à deux millions quatre cent trente-sept mille huit cent quatre-vingt-dix francs (2 437 890 F CFP) et concernait 22 élèves de 3^e.

5) Axe 5 « action éducative au bénéfice des élèves » :

Comme chaque année, les élèves sont formés à leur mission de délégué de classe. Le CPE organise cette formation en deux temps, tout d'abord avec les élèves de 6^e et 5^e puis ceux de 3^e et 4^e. Une formation est dispensée dans l'enceinte du collège. La deuxième partie de cette formation concerne la visite d'une institution. Il était prévu que les classes de 6^e et 5^e visitent la province Sud. Cette sortie n'a jamais pu avoir lieu faute de créneau disponible. Le CPE a finalement proposé aux élèves une séance de théâtre sur des jeux de rôles autour de la prise de parole en partenariat avec une professeure de lettres du collège. Concernant les niveaux de 4^e et 3^e, la visite du Sénat coutumier s'est extrêmement bien déroulée. Les élèves étaient ravis de cette sortie. Les délégués sont réunis deux fois dans l'année et par niveau afin de recueillir leurs idées ou encore leurs remarques positives ou négatives sur la vie de leur établissement. La réunion est productive avec les élèves de 6^e et de 5^e, car ils se livrent avec spontanéité.

III – Les performances de l'établissement

Parcours des élèves

Taux de passage 3^e/2^ede GT (%)
Taux de passage 3^e/2^ede PRO (%)
Taux de passage 3^e/CAP (%)
Taux d'accès 6^e/3^e en 4 ans (%)
Taux de redoublement 3^e (%)

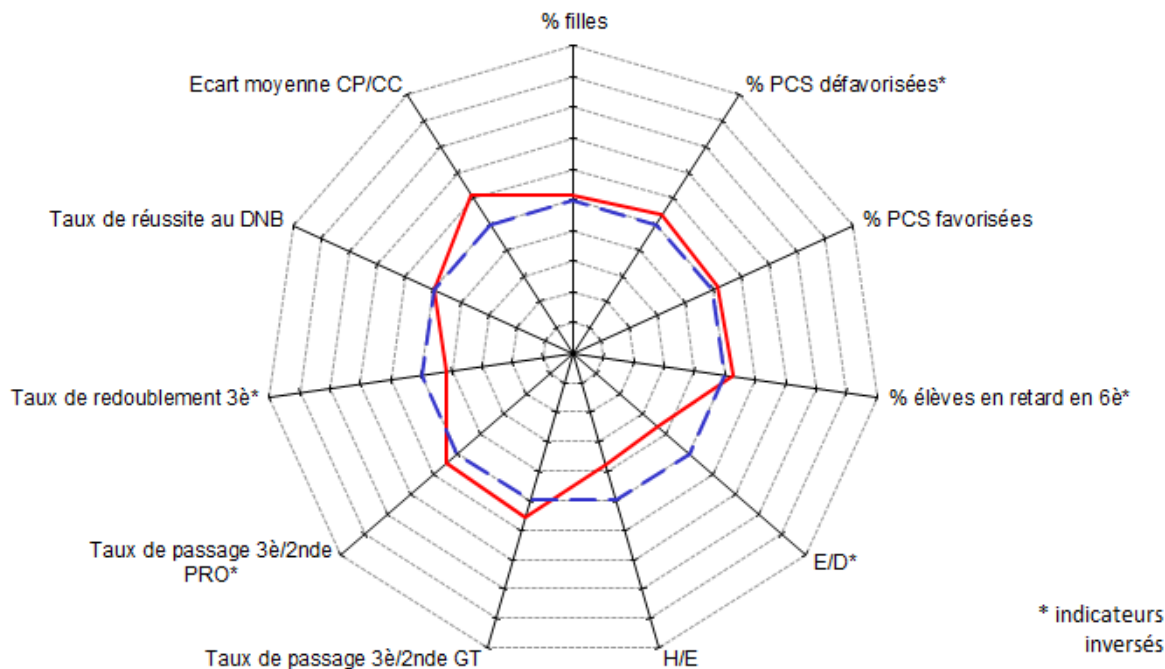
Année 2017		
Etablissement	Public	Public + privé
53,0	51,8	48,1
25,2	26,7	28,2
13,9	13,4	15,7
77,5	71,6	69,9
2,6	1,3	1,6

Réussite aux examens

Taux de réussite au DNB (%)
 Moyenne des notes aux contrôles ponctuels
 Moyenne des notes aux contrôles continus
 Moyenne CP - moyenne CC

Année 2017		
Etablissement	Public	Public + privé
79,1	79,0	79,1
10,5	10,2	10,1
12,4	12,6	12,5
-1,9	-2,3	-2,4

Radar



<p>Lecture : Plus le polygone de l'établissement tend vers l'extérieur, plus la situation de l'établissement est favorable pour le domaine concerné. Plus l'établissement se trouve éloigné du trait bleu, plus la différence avec la moyenne académique est significative.</p>	<p>— 9830681Y : Collège Dumbéa sur Mer — Public + privé</p>
--	--

IV – Compte rendu de gestion

Le budget 2017 est établi à soixante-douze millions quatre cent cinquante-cinq mille six cent quatre-vingt-deux francs (72 455 682 F CFP) en dépenses. Il a été réalisé à hauteur de 90,68 %. En recettes le budget a été établi à soixante-douze millions trois cent trente-trois mille cinq cent soixante-dix francs (72 333 570 F CFP). Il a été réalisé à hauteur de 93,11 %.

1) Les dépenses :

L'exécution des dépenses se présente de la manière suivante :

Sections	Services	Budget 2017 en F CFP	Réalisations 2017 en F CFP	Taux d'exécution en %
Fonctionnement	Activité pédagogique	12 614 071	9 269 153	73,48
	Vie de l'élève	757 829	603 587	79,65
	Administration logistique	17 965 510	17 372 783	96,70
	Restauration hébergement	28 591 522	27 592 473	96,51
	Bourses	9 500 000	8 413 000	88,56
Investissement	Opérations en capital	3 026 750	2 452 935	81,04
	Total	72 455 682	65 703 931	90,68

a) Le service activités pédagogiques

Les crédits consommés se répartissent à concurrence de 26 % pour le voyage à Melbourne, 35 % pour l'acquisition de matériels pédagogiques, 13 %, pour le projet établissement et 26 % pour les autres dépenses.

b) Le service vie de l'élève

Il s'agit des dépenses liées au fonds social collégien, 48 élèves ont été aidés en fournitures scolaires, en frais de demi-pension, pour 85 % du budget. Les autres dépenses concernent l'achat de chaussures de sport et/ou de sécurité (15 %).

c) Le service administration et logistique

Il s'agit des dépenses liées aux divers entretiens, des charges administratives, de communication, de viabilisation et des opérations spécifiques. L'entretien de l'établissement et les contrats de maintenance représentent 18 % de ces dépenses. Les charges administratives et de communication sont de 16 % et les dépenses en viabilisation (électricité et eau) représentent 32 %. Les opérations d'amortissement sont de 15 % et l'équipement 19 %.

d) Le service de restauration et d'hébergement

Le SRH a accueilli 622 élèves. Le tarif de la demi-pension est de quatorze mille cent francs (14 100 F CFP) par trimestre. Les dépenses des repas s'établissent à 76 % du budget consommé. Il s'agit principalement de l'achat des denrées alimentaires pour 75 % et de l'approvisionnement en gaz pour 2 %. Le reversement des recettes au service administration et logistique et des dépenses diverses (charges administratives, contrats d'entretien, dépenses d'hygiène et de nettoyage est fixé au taux 16 % par le conseil d'administration). Les dépenses d'équipement représentent 7 % et la variation du stock, en diminution, représente moins de 1 %.

e) Le service bourses provinciales

Ces dépenses d'ordre comptable, consistent au reversement des bourses au SRH. On compte 201 élèves boursiers de la province Sud et 45 élèves qui bénéficient de l'aide sociale de la CAFAT.

f) Le service opérations en capital

Les dépenses concernent diverses acquisitions de matériels. Le matériel pédagogique pour 32 %, les matériels et équipements de l'atelier d'entretien pour 27 %, les équipements de bâtiments (grille protection, interphone à la sortie « élèves », volets roulants) pour 29 % et la fourniture et pose de climatiseurs (villa du CPE et local poubelle SRH) pour 12 %.

2) Les recettes :

L'exécution des recettes se présente de la manière suivante :

Sections	Services	Budget 2017 en F CFP	Réalisations 2017 en F CFP	Taux d'exécution en %
Fonctionnement	Activité pédagogique	12 614 071	9 595 939	76,07
	Vie de l'élève	757 829	603 587	79,65
	Administration logistique	17 965 510	17 492 279	97,37
	Restauration hébergement	28 469 410	28 794 688	101,14
	Bourses	9 500 000	8 413 000	88,56
Investissement	Opérations en capital	3 026 750	2 452 935	81,04
	Total	72 333 570	67 352 428	93,11

a) Le service activités pédagogiques

Les recettes sont essentiellement constituées de la subvention de la province Sud pour 52 %. Celles de la Nouvelle-Calédonie sont de 22 %. Viennent ensuite à concurrence de 23 % celles de la participation des familles, des dons de l'association des parents d'élève, du FSE, d'un don d'un parent d'élève et des recettes propres de l'établissement pour 3 %.

b) Le service vie de l'élève

Il s'agit principalement des crédits globalisés (fonds social collégien), à concurrence de 79 %.

c) Le service administration et logistique

Ces recettes correspondent à la subvention de fonctionnement allouée par la province Sud (73 %), des recettes propres (1 %), des dotations aux amortissements (15 %) et du reversement du SRH à hauteur de (11 %).

d) Le service de restauration et d'hébergement

Il s'agit des participations des familles à la cantine scolaire et des recettes des commensaux (93 %) et d'une participation de la province Sud pour l'équipement de 7%.

e) Le service bourses provinciales

Il s'agit des allocations boursières de la province Sud (100 %).

f) Le service opérations en capital

Il s'agit des subventions d'équipement 2017 et des reliquats 2016 de la province Sud

Le résultat de gestion de l'exercice est excédentaire d'un million six cent quarante-huit mille quatre cent quatre-vingt-dix-sept francs (1 648 497 F CFP). Au 31 décembre 2017, le fonds de roulement à six millions cent cinquante-cinq mille huit cent quatre-vingt-treize francs (6 155 893 F CFP) et correspond à 37 jours de fonctionnement. La trésorerie s'élève à dix millions neuf cent quatre-vingt-quinze mille soixante-huit francs (10 995 068 F CFP). La situation financière de l'établissement ne présente pas de risque particulier. Cependant, il conviendra d'éviter d'effectuer des prélèvements sur le fonds de roulement en 2018. Les actions engagées en 2017 se poursuivront en 2018.

Nom de l'établissement
Collège de Dumbéa sur Mer 1

Vice-rectorat de la Nouvelle-Calédonie

CARACTERISTIQUES

Catégorie : Etablissement public d'enseignement de la Nouvelle-Calédonie (EPENC)
Date de création : 15 février 2014
Dernier statut : Délibération n° 77 du 28 septembre 2015 portant statut des EPENC
N° ridet : 0130898317
RNE : 9830681Y
Adresse : 10, Rue de Picardie - 98805 - Dumbéa
Téléphone : 29 89 00
Courriel : ce.9830681y@ac-noumea.nc
Ordonnateur : CREUGNET Chantale **Directeur de l'établissement (principal)**
Comptable assignataire : KEMPF Nathalie **Agent comptable du Lycée du Grand Nouméa**

CONSEIL D'ADMINISTRATION

Nombre de membres : 29 membres
 Quorum : 16 membres présents
 Composition du CA :

Nom	Titre / Représentant	Début de mandat	Durée du mandat
CREUGNET Chantale	Chef d'Etablissement	1/4/18	jusqu'au renouvellement du CA
DUBREZ Martine	Chef d'Etablissement-Adjoint	1/4/18	jusqu'au renouvellement du CA
DANGIO Jocelyne	Adjoint gestionnaire de l'établissement	1/4/18	jusqu'au renouvellement du CA
ANDRE Hervé	Conseiller Principal d'Education	1/4/18	jusqu'au renouvellement du CA
BRIAL Gil	Représentant de l'assemblée de la Province Sud	1/4/18	2019
UKEIWE Eugène	Représentant de l'assemblée de la Province Nord	1/4/18	2019
WENT José	Représentant de la commune	1/4/18	2020
DALMAYRAC Teddy	Représentant du conseil coutumier	1/4/18	jusqu'au renouvellement du CA
PONCHET Daniel	Personnalité qualifiée	1/4/18	2019
GARABEDIAN Denis	Représentant des personnels d'enseignement et d'éducation	1/4/18	jusqu'au renouvellement du CA
VANOUDENDYCKE Sandrine	Représentant des personnels d'enseignement et d'éducation	1/4/18	jusqu'au renouvellement du CA
WAHEO Irène	Représentant des personnels d'enseignement et d'éducation	1/4/18	jusqu'au renouvellement du CA
AYMARD-MAINGUET Barbara	Représentant des personnels d'enseignement et d'éducation	1/4/18	jusqu'au renouvellement du CA
KOCH-LERGENMULLER Audrey	Représentant des personnels d'enseignement et d'éducation	1/4/18	jusqu'au renouvellement du CA
PRUILH Didier	Représentant des personnels d'enseignement et d'éducation	1/4/18	jusqu'au renouvellement du CA
TOAGUTU Jessica	Représentant des personnels d'enseignement et d'éducation	1/4/18	jusqu'au renouvellement du CA
TAKARA Daniel	Représentant des personnels ATOSS	1/4/18	jusqu'au renouvellement du CA
WELEPANE Marie-Jeanne	Représentant des personnels ATOSS	1/4/18	jusqu'au renouvellement du CA
DAHLAN Maryline	Représentant des personnels ATOSS	1/4/18	jusqu'au renouvellement du CA
KARTONO Séverine	Représentant des parents d'élèves	1/4/18	jusqu'au renouvellement du CA
FENUAFANOTE Noël	Représentant des parents d'élèves	1/4/18	jusqu'au renouvellement du CA
LEGAC Isabelle	Représentant des parents d'élèves	1/4/18	jusqu'au renouvellement du CA
COILLOT Corinne	Représentant des parents d'élèves	1/4/18	jusqu'au renouvellement du CA
CARLES Laetitia	Représentant des parents d'élèves	1/4/18	jusqu'au renouvellement du CA
COULON Hélène	Représentant des parents d'élèves	1/4/18	jusqu'au renouvellement du CA
COULON Axel	Représentant des parents d'élèves	1/4/18	jusqu'au renouvellement du CA
ALLEVATO Ilario	Représentant des élèves	1/4/18	jusqu'au renouvellement du CA
GOROMOEDO Orlann	Représentant des élèves	1/4/18	jusqu'au renouvellement du CA
LUAKI Régina	Représentant des élèves	1/4/18	jusqu'au renouvellement du CA

Voix consultatives : Autorités de tutelles pédagogiques et/ou administratives et toute personne utile

PERSONNELS au 1er janvier 2018

Chef d'établissement : CREUGNET Chantale nommé directeur le 1er août 2013
Adjoint chef d'établissement DUBREZ Martine
Adjoint gestionnaire : DANGIO Jocelyne
Effectif : Nbre de postes 52 (hors BMP)

Personnels administratifs :

FAUX	Nbre de catégorie B = 1	Nbre de catégorie C = 2
------	-------------------------	-------------------------

Personnels d'accompagnement et de suivi des élèves :

Nbre de CPE = 1	Nbre de MI-SE = 3	Nbre de Infirmière = 0
-----------------	-------------------	------------------------

Personnels techniques et de service :

Nbre de ATEs = 8

Enseignants du 2nd degré :

Nbre enseignants du 2nd degré = 35

SITUATION FINANCIERE DE L'ETABLISSEMENT **EXERCICE 2017**
Collège Dumbéa sur Mer

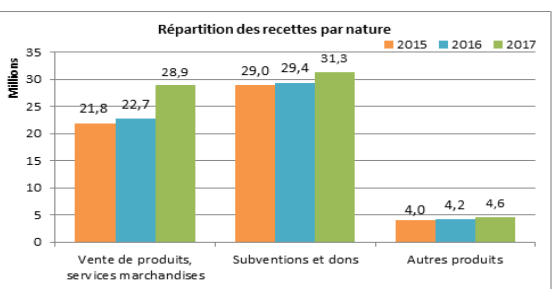
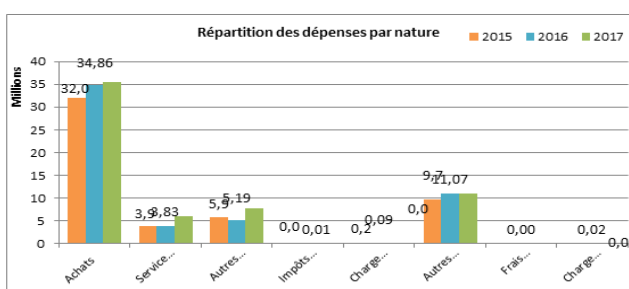
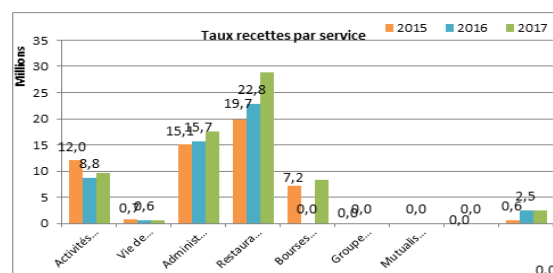
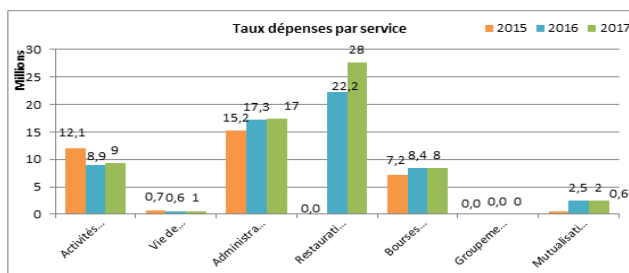
RNE 9830681Y

Source compte administratif mai 2017

Exécution budget 2017						
Présentation par service						
1ère section	fonctionnement	Dépenses	% Dépenses.	Recettes	% Recettes	Résultat par service
AP	Activités pédagogiques	9 269 153	14,65%	9 595 939	14,79%	326 786
VE	Vie de l'Elève	603 587	0,95%	603 587	0,93%	0
ALO	Administration et logistique	17 372 783	27,47%	17 492 279	26,95%	119 496
	Total SG	27 245 523	43,08%	27 691 805	42,67%	446 282
SRH	Restauration et hébergement	27 592 473	43,62%	28 794 688	44,37%	1 202 215
SBP	Bourses provinciales	8 413 000	13,30%	8 413 000	12,96%	0
S AED	Service accompagnateurs d'éducation	0		0		0
FC	Formation continue	0		0		
	Total SS	36 005 473		37 207 688		1 202 215
	Total 1ère section	63 250 996	100%	64 899 493	100%	1 648 497
2ème section	Opérations en capital	Dépenses	% Dépenses.	Recettes	% Recettes	Résultat par service
OPC	Opérations en capital	2 452 935	100%	2 452 935	100%	0
	Total 2ème section	2 452 935	100%	2 452 935	100%	0
	TOTAL GENERAL	65 703 931		67 352 428		1 648 497

Section de fonctionnement / Total général	96,27%	Section de fonctionnement / Total général	96,36%
Opérations en capital / Total Général	3,73%	Opérations en capital / Total Général	3,64%

Présentation par nature							
Dépenses de fonctionnement				Recettes de fonctionnement			
	Montant	% Dépenses		Montant	% Recettes		
60	Achats	35 489 697	56,11%	Cptes 70-71-72	Vente de produits, services marchandises	28 929 304	44,58%
61	Services extérieurs	6 034 130	9,54%	Cptes 74	Subventions et dons	31 336 221	48,28%
62	Autres services ext.	7 729 128	12,22%	Cptes 75-76-77	Autres produits	4 633 968	7,14%
63	Impôts et taxes	2 453	0,00%				
64	Charges de personnel	139 360	0,22%				
65	Autres charges gest*courantes	11 016 587	17,42%				
66	Frais financiers	0					
67	Charges exceptionnelles	205 673	0,33%				
	Total Dépenses (Hors dotations aux amort. et prov.)	60 617 028	95,84%				
68	Dotations aux amortissements et provisions	2 633 968	4,16%	Cptes 78	Reprise sur prov.	0	
	Total Dépenses	63 250 996	100%	Total Recettes		64 899 493	100%



Evolution du fonds de roulement et de la trésorerie

Années	2015	2016	2017
Fonds de roulement	5 610 576	4 507 396	6 155 893
Nbre de jours FR	39	29	37
Trésorerie	15 793 677	15 054 937	10 995 068



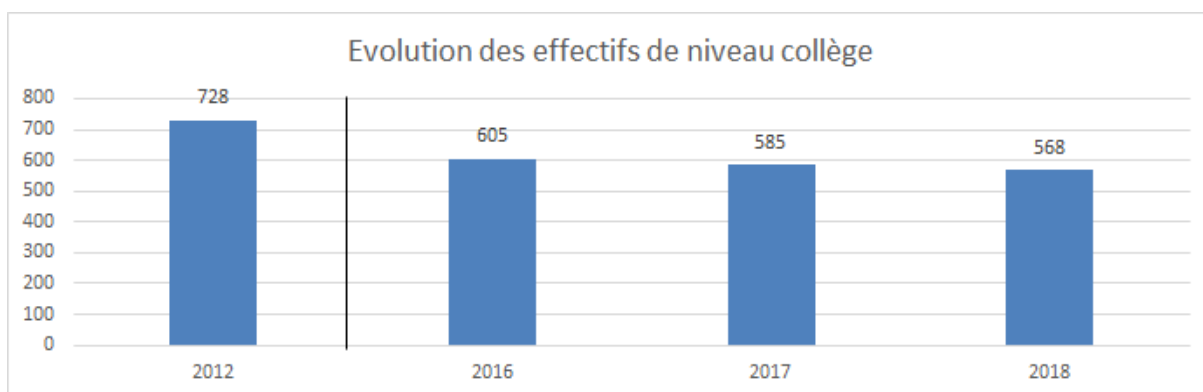
RAPPORT D'ACTIVITE EXERCICE 2017 COLLEGE KAMERE

I – Des éléments de situation de l'établissement

L'établissement compte 585 élèves dont 566 demi-pensionnaires et 24 externes. La direction est composée d'une directrice, d'un directeur adjoint, de l'adjointe gestionnaire, d'un poste et demi-poste de CPE. L'équipe enseignante est composée de 46 professeurs, celle de vie scolaire de 7 surveillants. L'équipe du personnels ATOSS sont au total 8 agents d'entretien, 3 de cuisine, 2 secrétaires et une secouriste complètent le personnel.

Effectifs d'élèves

	2012	2016	2017	2018
Effectifs d'élèves de niveau collège	728	605	585	568
Effectifs d'élèves de l'enseignement adapté	-	-	-	-
Effectifs d'élèves de niveau lycée PRO	-	-	-	-



Population scolaire

Proportion de filles (%)
 Proportion d'élèves issus de PCS défavorisées - hors NR (%)
 Proportion d'élèves issus de PCS très favorisées - hors NR (%)
 Indice de position sociale niveau collège hors SEGPA*
 Proportion d'élèves en retard à l'entrée en 6ème (%)

Etablissement	Année 2017	
	Public	Public + privé
Proportion de filles (%)	54,4	48,5
Proportion d'élèves issus de PCS défavorisées - hors NR (%)	70,3	47,2
Proportion d'élèves issus de PCS très favorisées - hors NR (%)	3,7	16,1
Indice de position sociale niveau collège hors SEGPA*	75,5	92,8
Proportion d'élèves en retard à l'entrée en 6ème (%)	25,8	17

* L'indice de position sociale s'étend de 38 à 179. Plus l'indice est élevé, plus le contexte socio-éducatif des élèves est favorable

Moyens de fonctionnement

Nombre d'heures d'enseignement devant élèves,
 par élève - niveau collège hors SEGPA et ULIS (H/E)
 Nombre d'élèves par division - niveau collège
 hors SEGPA et ULIS (E/D)

Etablissement	Année 2017	
	Public	Public + privé
Nombre d'heures d'enseignement devant élèves, par élève - niveau collège hors SEGPA et ULIS (H/E)	1,38	1,36
Nombre d'élèves par division - niveau collège hors SEGPA et ULIS (E/D)	21,7	22,7

Ressources humaines

Proportion d'enseignants de statut territorial (%)
 Proportion d'enseignants titulaires (%)
 Ancienneté moyenne des enseignants (année)
 Âge moyen des enseignants (année)

Année 2017		
Etablissement	Public	Public + privé
28,3	40,2	-
82,6	78,2	73,6
1,9	3,6	-
41,1	41,7	42,3

II – Quelques repères pédagogiques liés à la mise en œuvre du projet d'établissement

Non disponible

III – Performances de l'établissement

Parcours des élèves

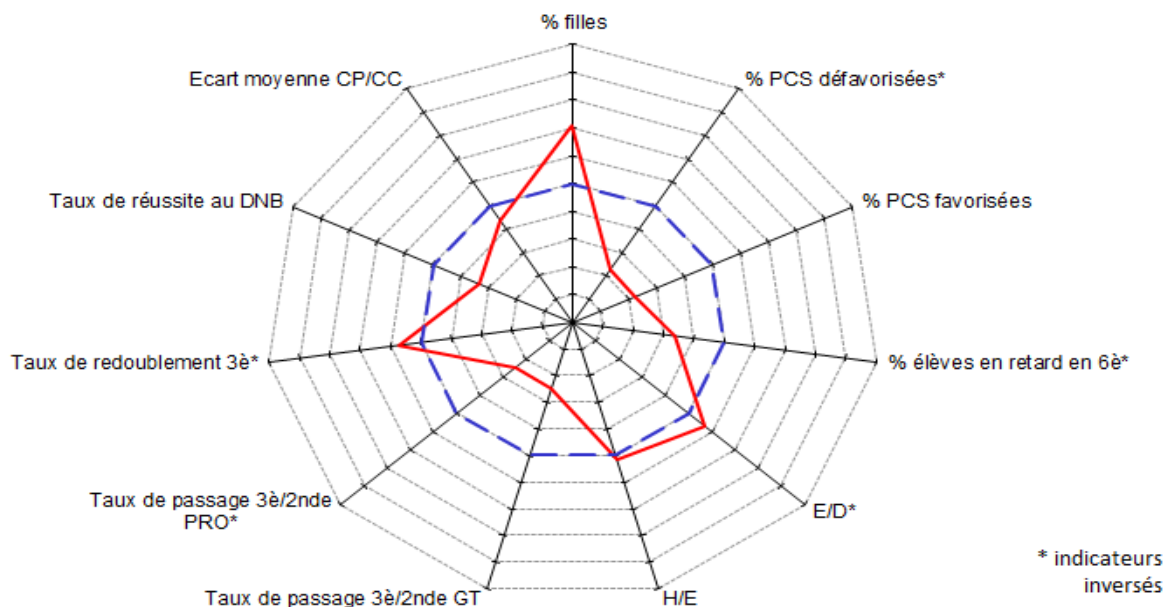
Taux de passage 3^e/2^{de} GT (%)
 Taux de passage 3^e/2^{de} PRO (%)
 Taux de passage 3^e/CAP (%)
 Taux d'accès 6^e/3^e en 4 ans (%)
 Taux de redoublement 3^e (%)

Année 2017		
Etablissement	Public	Public + privé
25,9	51,8	48,1
44,2	26,7	28,2
23,1	13,4	15,7
56,8	71,6	69,9
0,7	1,3	1,6

Réussite aux examens

Taux de réussite au DNB (%)
 Moyenne des notes aux contrôles ponctuels
 Moyenne des notes aux contrôles continus
 Moyenne CP - moyenne CC

Année 2017		
Etablissement	Public	Public + privé
68,0	79,0	79,1
8,5	10,2	10,1
11,2	12,6	12,5
-2,7	-2,3	-2,4



Lecture : Plus le polygone de l'établissement tend vers l'extérieur, plus la situation de l'établissement est favorable pour le domaine concerné.
 Plus l'établissement se trouve éloigné du trait bleu, plus la différence avec la moyenne académique est significative.

— 9830524C : Collège de Kaméré
 — Public+ privé

IV – Compte rendu de gestion

1) Les dépenses :

Sections	Services	Budget 2017 en F CFP	Réalisations 2017 en F CFP	Taux d'exécution en %
Fonctionnement	Activité pédagogique	7 172 338	4 707 269	65,63
	Vie de l'élève	6 690 296	6 105 285	91,26
	Administration et logistique	19 761 588	18 780 895	95,04
	Restauration et hébergement	26 384 650	25 577 037	96,94
	Bourses	14 040 000	12 379 650	88,17
Investissement	Opérations en capital	11 478 170	7 664 919	66,78
	Total	85 527 042	75 215 055	87,94

a) Le service activités pédagogiques

Il concerne toutes les dépenses pédagogiques du collège (papeterie, transports, matériel, etc.), les achats de manuels scolaires. Les actions du projet d'établissement ont été réalisées à hauteur de sept cent quatre-vingt-dix-sept mille sept cinquante-huit francs (797 758 F CFP).

L'excédent est de huit cent quatre-vingt-un mille deux cent quatre-vingt-seize francs (881 296 F CFP) sur ce service.

b) Le service vie de l'élève

Il consiste principalement en la prise en charges des frais de demi-pension des élèves boursiers par le fonds social, les fournitures scolaires et les transports des élèves.

Différence entre bourse provinciale et tarif de cantine :	827 780 F CFP
Fournitures scolaires :	248 750 F CFP
Transports :	10 035 F CFP
Total :	1 086 565 F CFP

Les crédits globalisés (assurances, droits de reproduction, stages élèves et fonds sociaux),

c) Le service « administration et logistique »

Il représente 51 % budget de fonctionnement. C'est un service clé, il prend en charge les dépenses de fonctionnement telles que l'eau, l'électricité, les contrats de prestations et de maintenance, les frais d'assurances, l'entretien, les réparations, le matériel, les fournitures etc. En 2017, ce service est excédentaire d'un montant de cinq cent quatre-vingt-douze mille quatre-vingt-huit francs (592 088 F CFP). Les frais d'électricité sont passés de trois millions six cent vingt mille francs (3 620 000 F CFP) en 2015 à trois millions neuf cent soixante-trois mille huit cents francs (3 963 800 F CFP) en 2017. En ce qui concerne les dépenses en eau elles sont passées d'un million quatre cents mille francs (1 400 000 F CFP) en 2015 à un million cinq cent quatre-vingt-dix-neuf mille francs (1 599 000 F CFP) en 2017. Ce poste est sous surveillance hebdomadaire. Le réseau est ancien et les fuites, souvent souterraines, sont régulières. L'établissement ne dispose d'aucun plan de recollement et il est difficile de localiser ou même de fermer les vannes. La consommation d'eau se situe entre 10 et 15m³ par jour.

Les autres charges de fonctionnement s'établissent à dix millions trois cent soixante-deux mille quatre cents francs (10 632 400 F CFP), les entretiens et réparations représentent la plus forte part soit 74,12 %.

Ce service comprend les opérations d'ordre comptables dont les amortissements dont quatre cent quatorze mille neuf cent onze francs (414 911 F CFP) constituent des amortissements réels, c'est-à-dire que les biens immobilisés ont été financés sur les fonds de réserves.

d) Le service de restauration et d'hébergement

En 2017, 549 élèves sont demi-pensionnaires, ces effectifs sont en baisse de 3 %. Après avoir été déficitaire en 2015, ce service est revenu à l'équilibre en 2017, avec un excédent de soixante-douze mille huit cent quatre francs (72 804 F CFP).

L'équipe de cuisine a été très attentive au rapport qualité/prix des produits alimentaires. Les achats de denrées représentent 78,39 % des dépenses, elles sont restées stables entre 2016 et 2017, les charges d'entretien et réparations sont de 6,3 % et les autres charges sont de 15,31 % (analyses alimentaires, honoraires médicaux pour les agents et les personnels de cuisine).

e) Le service des bourses provinciales

L'établissement a en moyenne 340 élèves boursiers soit 62 % des élèves rationnaires.

f) Le service opérations en capital

Les dépenses réalisées ont été de sept millions six cent soixante-quatre mille neuf cent dix-neuf francs (7 664 919 F CFP). Elles ont consisté en l'achat de mobilier pour deux millions cinq cent quatre-vingt-dix-neuf mille cent quarante-trois francs (2 599 143 F CFP), de matériels destinés au SRH pour cinq cent quarante-trois mille neuf cent quarante-quatre francs (543 944 F CFP), d'aménagement et travaux de sécurisation de l'établissement pour deux millions six cent soixante-dix-neuf mille quatre cent cinquante-quatre francs (2 679 454 F CFP), d'aménagement divers pour un million trente-cinq mille trois cent soixante et un francs (1 035 361 F CFP), le rachat de tablettes pour cinq cent trente-six mille trois cent soixante francs (536 360 F CFP) à la suite d'un vol et l'achat de licence de taxation de téléphone pour deux cent soixante-dix mille six cent cinquante-sept francs (270 657 F CFP).

2) Les recettes :

Sections	Services	Budget 2017 en F CFP	Réalisations 2017 en F CFP	Taux d'exécution en %
Fonctionnement	Activité pédagogique	7 172 338	5 588 565	77,92
	Vie de l'élève	6 690 296	6 105 285	91,26
	Administration et logistique	19 346 677	19 372 983	100,14
	Restauration et hébergement	26 384 650	25 649 841	97,22
	Bourses	14 040 000	12 379 650	88,17
Investissement	Opérations en capital	7 212 684	10 285 605	142,60
	Total	80 846 645	79 381 929	98,19

Le résultat de gestion et les dotations aux amortissements réels permettent de dégager une capacité d'autofinancement d'un million neuf cent soixante et un mille quatre-vingt-dix-neuf francs (1 961 099 F CFP) pour 2017.

L'ambiance de travail entre l'ordonnateur, l'équipe de gestion et l'agent comptable est sereine. Ce climat permet de travailler dans de bonnes conditions comptables.

La recette des commensaux s'est élevée à sept cent cinquante-sept mille soixante francs (757 060 F CFP) en 2017, elle diminue de 26 %, par rapport à 2016. La politique de recouvrement semble efficace car aucun recours d'huissier n'a été nécessaire.

SITUATION FINANCIERE DE L'ETABLISSEMENT **EXERCICE 2017**
Collège de Kaméré - Nouméa

RNE 9830524C

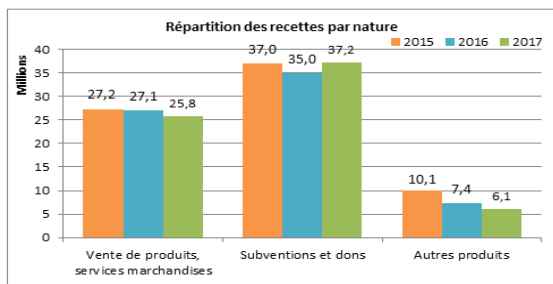
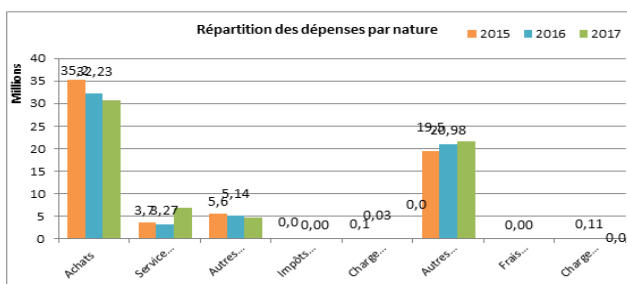
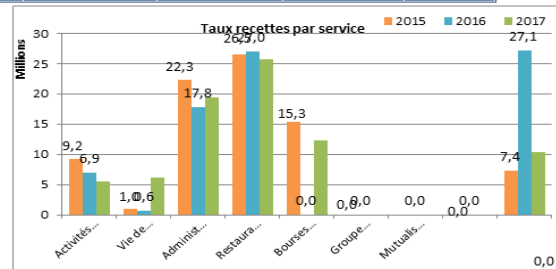
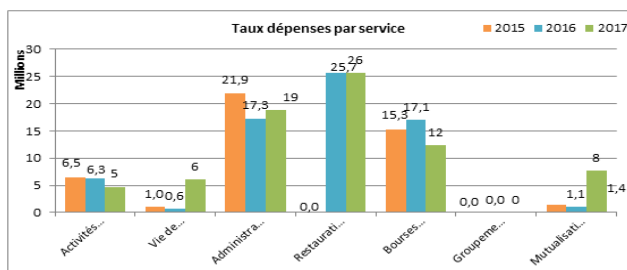
Source compte administratif mai 2017

Exécution budget 2017

Présentation par service						
1ère section	fonctionnement	Dépenses	% Dépenses.	Recettes	% Recettes	Résultat par service
AP	Activités pédagogiques	4 707 269	6,97%	5 588 565	8,09%	881 296
VE	Vie de l'Elève	6 105 285	9,04%	6 105 285	8,84%	0
ALO	Administration et logistique	18 780 895	27,80%	19 372 983	28,04%	592 088
	Total SG	29 593 449	43,81%	31 066 833	44,96%	1 473 384
SRH	Restauration et hébergement	25 577 037	37,86%	25 649 841	37,12%	72 804
SBP	Bourses provinciales	12 379 650	18,33%	12 379 650	17,92%	0
SGC	Groupeement comptable	0		0		0
S AED	Service accompagnateurs d'éducation	0		0		0
FC	Formation continue	0		0		0
	Total SS	37 956 687		38 029 491		72 804
	Total 1ère section	67 550 136	100%	69 096 324	100%	1 546 188
2ème section	Opérations en capital	Dépenses	% Dépenses.	Recettes	% Recettes	Résultat par service
OPC	Opérations en capital	7 664 919	100%	10 285 605	100%	2 620 686
	Total 2ème section	7 664 919	100%	10 285 605	100%	2 620 686
	TOTAL GENERAL	75 215 055		79 381 929		4 166 874

Section de fonctionnement / Total général	89,81%	Section de fonctionnement / Total général	87,04%
Opérations en capital / Total Général	10,19%	Opérations en capital / Total Général	12,96%

Présentation par nature						
Dépenses de fonctionnement		Montant	% Dépenses	Recettes de fonctionnement		
60	Achats	30 643 546	45,36%	Cptes 70-71-72	Vente de produits, services marchandises	25 804 955
61	Services extérieurs	6 821 094	10,10%	Cptes 74	Subventions et dons	37 197 123
62	Autres services ext.	4 751 756	7,03%	Cptes 75-76-77	Autres produits	6 094 246
63	Impôts et taxes	464	0,00%			
64	Charges de personnel	19 577	0,03%			
65	Autres charges gest ^m courantes	21 563 703	31,92%			
66	Frais financiers	0				
67	Charges exceptionnelles	0				
	Total Dépenses (Hors dotations aux amort. et prov.)	63 800 140	94,45%			
68	Dotations aux amortissements et provisions	3 749 996	5,55%	Cptes 78	Reprise sur prov.	0
	Total Dépenses	67 550 136	100%	Total Recettes		69 096 324



Evolution du fonds de roulement et de la trésorerie

Années	2015	2016	2017
Fonds de roulement	26 013 975	29 370 433	30 923 297
Nbre de jours FR	146	171	174
Trésorerie	37 801 582	38 819 278	32 897 419

RAPPORT D'ACTIVITE EXERCICE 2017 COLLEGE LA COLLINE

I – Des éléments de situation de l'établissement

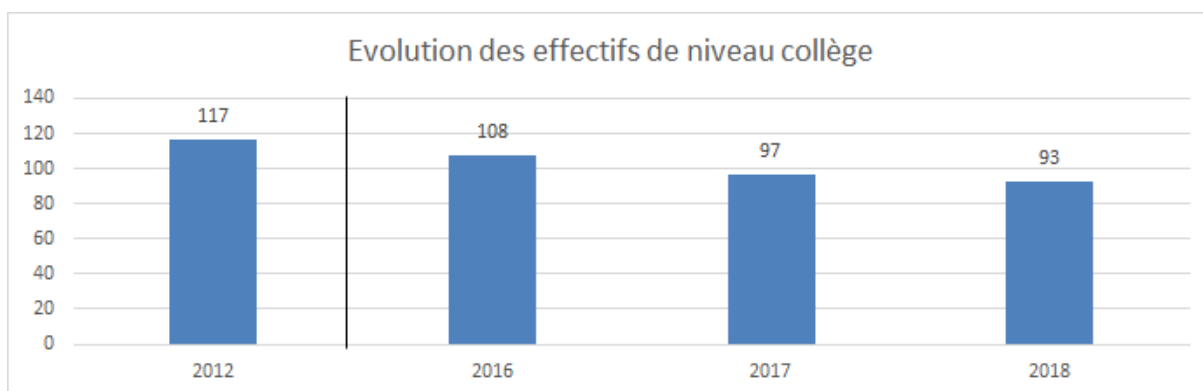
Le collège la Colline est un établissement de catégorie 1. Petit établissement de brousse (entre 100 et 110 élèves selon les années) datant de 1981, il est relativement isolé sur la côte Est. Le collège recrute sur 13 tribus dispersées jusqu'à une trentaine de kilomètres autour du village de Thio où il se situe. Il est à noter une présence importante de la mine exploitée par la société le nickel dans la vie sociale et économique de la commune.

En 2016, le collège a été victime d'un incendie criminel qui a détruit la moitié des bâtiments.

Effectifs d'élèves

Effectifs d'élèves de niveau collège
Effectifs d'élèves de l'enseignement adapté
Effectifs d'élèves de niveau lycée PRO

	2012	2016	2017	2018
Effectifs d'élèves de niveau collège	117	108	97	93
Effectifs d'élèves de l'enseignement adapté	-	-	-	-
Effectifs d'élèves de niveau lycée PRO	-	-	-	-



Population scolaire

Proportion de filles (%)
Proportion d'élèves issus de PCS défavorisées - hors NR (%)
Proportion d'élèves issus de PCS très favorisées - hors NR (%)
Indice de position sociale niveau collège hors SEGPA*
Proportion d'élèves en retard à l'entrée en 6ème (%)

Etablissement	Année 2017	
	Public	Public + privé
Proportion de filles (%)	48,3	48,5
Proportion d'élèves issus de PCS défavorisées - hors NR (%)	46,2	47,2
Proportion d'élèves issus de PCS très favorisées - hors NR (%)	16,5	16,1
Indice de position sociale niveau collège hors SEGPA*	94,7	92,8
Proportion d'élèves en retard à l'entrée en 6ème (%)	15,3	17

* L'indice de position sociale s'étend de 38 à 179. Plus l'indice est élevé, plus le contexte socio-éducatif des élèves est favorable

Moyens de fonctionnement

Nombre d'heures d'enseignement devant élèves,
par élève - niveau collège hors SEGPA et ULIS (H/E)
Nombre d'élèves par division - niveau collège
hors SEGPA et ULIS (E/D)

Année 2017		
Etablissement	Public	Public + privé
1,68	1,31	1,36
19,2	23,4	22,7

II – Quelques repères pédagogiques liés à la mise en œuvre du projet d'établissement

1) Axe 1 « performance et offre de formation » :

Avec pour objectif de lutter contre l'illettrisme, l'action mission pour la maîtrise des langues vise à améliorer le niveau en orthographe des élèves, en luttant contre les difficultés de lecture et de compréhension. Les publics concernés sont les élèves de 6^e et de 5^e (30 élèves). Au mois de mars, les élèves ont passé des tests initiaux élaborés par la MASCOF. Ces tests visent à connaître leur niveau de lecture/compréhension. Six groupes de 3 à 6 élèves ont été constitués en fonction de leur niveau. Les groupes ont été pris en charge par l'enseignante de français, à raison d'une heure par semaine et par groupe. Les activités proposées ont fait appel à la plateforme D'COL (l'accompagnement interactif du centre national d'enseignement à distance-CNED) et à la plateforme TACIT pour apprendre à comprendre avec une pédagogie différenciée.

Résultats :

Niveau des groupes	Résultats mars (en %)	Résultats octobre (en %)
Groupe 1 Bonne compréhension	23	42
Groupe 2 Compréhension explicite	60	53
Groupe 3 Compréhension gênée	17	5

La réalisation de cette action a nécessité 6 HSA, l'adhésion aux plateformes TACIT et Voltaire (élèves de 5^e) pour un montant de trente-deux mille neuf cent soixante-seize francs (32 976 F CFP).

2) Axe 3 « ouverture culturelle » :

Dans le cadre de l'axe 3 du projet d'établissement, l'action 2 « Résidence d'artistes » a pour objectif d'augmenter l'estime de soi en valorisant l'élève (productions, travaux) et favoriser la créativité et l'imagination. Cette action concernait 80 élèves du collège La colline et ceux du collège privé Francis Rougé de Thio.

Cette action a été mise en œuvre, en partenariat avec la direction académique à l'action artistique, scientifique et culturelle du vice-rectorat (DAAC), l'association « ArtCoö », la médiathèque de Thio, le musée de la mine de Thio et le collège Francis Rougé.

La résidence a eu lieu sur quatre après-midi d'août à septembre à la médiathèque, au musée de la mine et dans les deux collèges. Six ateliers (sculpture, chant, danse, conte, peinture, sable coloré) ont été animés.

Les productions artistiques de la résidence ont fait l'objet d'une exposition itinérante dans les CDI des collèges, à la médiathèque et au musée de la mine. Les élèves ont participé au festival « Waan Danse ».

Les moyens ou crédits consommés ont consisté en une IMP au référent culture et un montant de quatre-vingt-treize mille deux cent cinquante-sept francs (93 257 F CFP) pour les dépenses liées au transport, au paiement des artistes et aux petites fournitures (matériel d'arts plastiques).

3) Axe 5 «l'action éducative au bénéfice des élèves » :

- « Mon corps et moi » est une action dont l'objectif est de sensibiliser et d'accompagner les élèves et leurs familles sur les thématiques de santé publique. Cette action a concerné 19 élèves de 4^e.

Cette action a été mise en œuvre en partenariat avec le dispensaire de Thio. Une journée est organisée au dispensaire au mois de juillet. Quatre ateliers (coiffure, esthétique, body painting, théâtre) sont proposés par des professionnels afin mettre en valeur le corps et apprendre à l'aimer. Cette journée est suivie séance d'une heure d'échanges (sous forme de questionnaire) animée par l'assistante sociale et les enseignants de SVT et d'EPS.

En septembre, deux fois deux heures sont consacrées à la prévention santé sexuelle, animée par la sage-femme. La prévention santé sexuelle est poursuivie en classe de 3^e par une séance de deux heures animée par la sage-femme et le professeur de SVT. Il en résulte que la sexualité n'est plus un sujet tabou. Les garçons se sentent concernés et s'associent au projet, la fréquentation du dispensaire se fait à un âge plus tardif pour cette problématique. Cette action est financée par la direction provinciale de l'action sanitaire et sociale (DPASS) et 3 HSE ont été consacrées aux enseignants.

- L'action n° 4 de cet axe qui porte sur la coéducation est reportée en 2018. Elle vise à instaurer une relation de confiance entre l'équipe éducative et les familles. Tout le collège est concerné. Elle se fait en partenariat avec les autorités coutumières, deux rencontres (temps d'échanges) en tribu sont organisées (deux par district) dans l'année. La première rencontre a pour objet de présenter les équipes et le fonctionnement des différents services de l'établissement. La deuxième sous la forme d'un « repas partagé » avec pour objet de faire le point sur les actions mises en place (notamment collège ouvert). Les dépenses réalisées sont liées au geste coutumier.

III – Performances de l'établissement

Ressources humaines

Proportion d'enseignants de statut territorial (%)
 Proportion d'enseignants titulaires (%)
 Ancienneté moyenne des enseignants (année)
 Âge moyen des enseignants (année)

Année 2017		
Etablissement	Public	Public + privé
9,1	40,2	-
54,5	78,2	73,6
1,0	3,6	-
34,8	41,7	42,3

Parcours des élèves

Taux de passage 3^e/2^ede GT (%)
 Taux de passage 3^e/2^ede PRO (%)
 Taux de passage 3^e/CAP (%)
 Taux d'accès 6^e/3^e en 4 ans (%)
 Taux de redoublement 3^e (%)

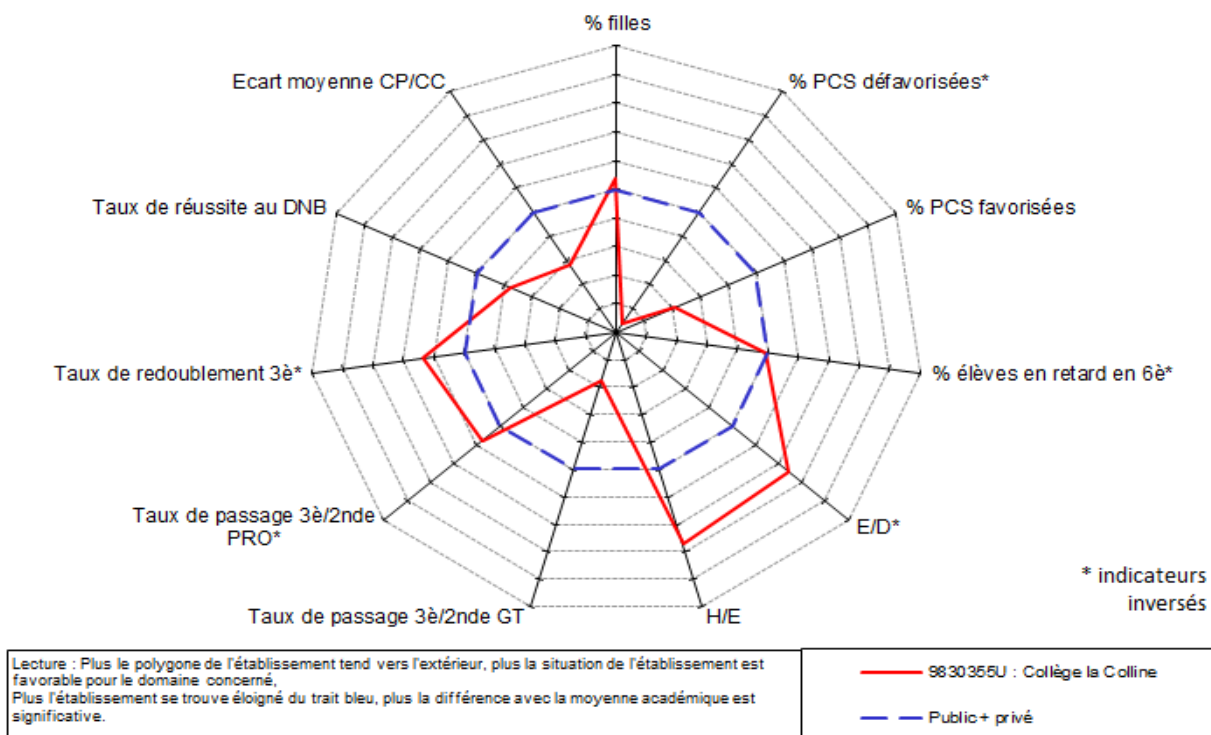
Année 2017		
Etablissement	Public	Public + privé
19,2	51,8	48,1
23,1	26,7	28,2
42,3	13,4	15,7
73,8	71,6	69,9
0,0	1,3	1,6

Réussite aux examens

Taux de réussite au DNB (%)
Moyenne des notes aux contrôles ponctuels
Moyenne des notes aux contrôles continus
Moyenne CP - moyenne CC

Année 2017		
Etablissement	Public	Public + privé
71,0	79,0	79,1
9,7	10,2	10,1
13,1	12,6	12,5
-3,4	-2,3	-2,4

Radar



IV – Compte rendu de gestion

1) Subventions budget 2017 :

Source de financement	Désignation	Reliq 2016 (en F CFP)	Subv 2017 (en F CFP)	Crédits 2017 (en F CFP)	Reliq au 31/12/17 (en F CFP)
Subvention province sud	Fonction		7 259 797	7 259 797	
	Equipement	3 678 681	6 187 869	9 866 550	5 341 310
	Classe patrimoine		35 000	35 000	35 000
	Voyage Nle-Zélande	300 000		300 000	300 000
	Projet catamaran	100 000		100 000	100 000
Subvention VR/ Gouvernement	Projet établisst	244 074	200 000	444 074	29 129
	Crédits globalisés.	396 272	700 000	1 096 272	893 729
	Acc. éducatif	62 820		62 820	7 500

L'exécution budgétaire et comptable s'est déroulée dans son cadre propre, selon les prévisions faites et les résultats attendus.

En terme de comptabilité patrimoniale, en 2017, il y a eu deux millions trois cent soixante mille cent trois francs (2 360 103 F CFP) de charges d'amortissement constatées au service ALO, dont cinq cent soixante-sept mille six cent soixante-treize francs (567 673 F CFP) d'amortissements réels qui contribuent à la capacité d'autofinancement.

En ce qui concerne les aspects juridiques et administratifs de la gestion aucune anomalie n'est à signaler pour la gestion 2017.

Les procédures ainsi que les délais ont été respectés aussi bien pour les opérations de recouvrement des recettes que pour les liquidations budgétaires.

2) Exécution budgétaire 2017 :

Les frais occasionnés par les sorties pédagogiques et les visites des lycées ont un impact non négligeable sur le budget alloué. La mise en place du dispositif « Résidence d'artistes » a engendré des frais non prévus au budget.

En matière d'équipement, ont été acquis un appareil de photo numérique (atelier photo), un ensemble de bureau CPE, un ordinateur portable et un ensemble sonographique. Un climatiseur a été remplacé.

L'exécution des dépenses se présente de la manière suivante :

Sections	Services	Budget 2017 en F CFP	Réalisations 2017 en F CFP	Taux d'exécution en %
Fonctionnement	Activité pédagogique	2 935 854	1 912 666	65,15
	Vie de l'élève	731 582	84 803	11,59
	Administration et logistique	19 879 761	13 787 238	69,35
Investissement	Opérations en capital	3 437 035	1 624 624	47,27
	Total	26 984 232	17 409 331	64,52

Un prélèvement sur le fonds de roulement d'un million huit cent cinquante mille francs (1 850 000 F CFP) a été nécessaire pour assurer les charges de fonctionnement du collège. Ces charges se rapportent aux dépenses d'électricité répondant aux besoins des équipements des salles numériques, de 2 stations d'épuration et une augmentation d'appareillage dans l'établissement, à l'achat de fournitures nécessaires aux travaux d'entretien et de maintenance et les fournitures administratives.

L'exécution des recettes se présente de la manière suivante :

Sections	Services	Budget 2017 en F CFP	Réalisations 2017 en F CFP	Taux d'exécution en %
Fonctionnement	Activité pédagogique	2 778 764	2 072 136	74,57
	Vie de l'élève	731 582	97 180	13,28
	Administration et logistique	19 112 088	11 057 244	57,85
Investissement	Opérations en capital	1 944 125	1 624 624	83,57
	Total	38 606 559	27 230 834	70,53

En recettes, 90 % du financement émane de la province Sud, tant en fonctionnement qu'en investissement. Les recettes diverses et internes proviennent des rachats de carnets de correspondance, des tenues réglementaires.

Au cours de l'exercice 2017, aucun prélèvement sur le fonds de roulement n'a été effectué pour l'achat d'équipement.

SITUATION FINANCIERE DE L'ETABLISSEMENT **EXERCICE 2017**
Collège de la Colline -Thio

RNE 9830355U

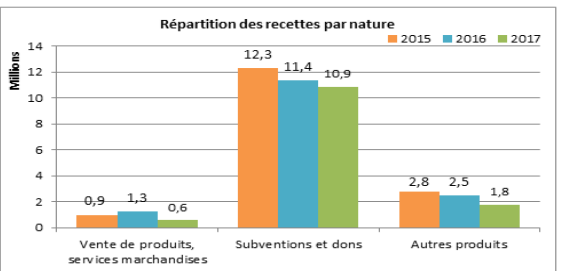
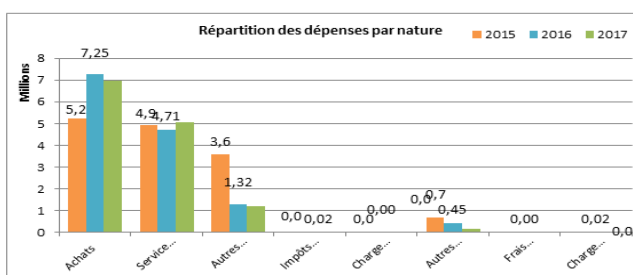
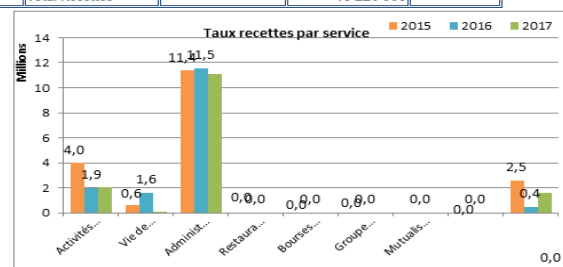
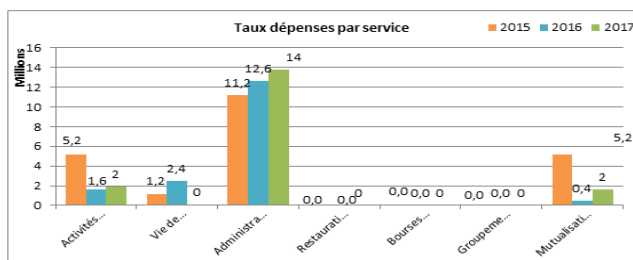
Source compte administratif mai 2017

Exécution budget 2017

Présentation par service						
1ère section	fonctionnement	Dépenses	% Dépenses.	Recettes	% Recettes	Résultat par service
AP	Activités pédagogiques	1 912 666	12,12%	2 072 136	15,67%	159 470
VE	Vie de l'Elève	84 803	0,54%	97 180	0,73%	12 377
ALO	Administration et logistique	13 787 238	87,35%	11 057 244	83,60%	-2 729 994
Total SG		15 784 707	100,00%	13 226 560	100,00%	-2 558 147
SRH	Restauration et hébergement	0		0		0
SBP	Bourses provinciales	0		0		0
SGC	Groupement comptable	0		0		0
S AED	Service accompagnateurs d'éducation	0		0		0
FC	Formation continue	0		0		0
Total SS		0		0		0
Total 1ère section		15 784 707	100%	13 226 560	100%	-2 558 147
2ème section	Opérations en capital	Dépenses	% Dépenses.	Recettes	% Recettes	Résultat par service
OPC	Opérations en capital	1 624 624	100%	1 624 624	100%	0
Total 2ème section		1 624 624	100%	1 624 624	100%	0
TOTAL GENERAL		17 409 331		14 851 184		- 2 558 147

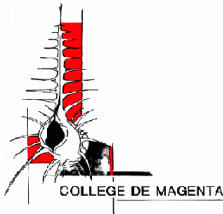
Section de fonctionnement / Total général	90,67%	Section de fonctionnement / Total général	89,06%
Opérations en capital / Total Général	9,33%	Opérations en capital / Total Général	10,94%

Présentation par nature							
Dépenses de fonctionnement		Montant	% Dépenses	Recettes de fonctionnement		Montant	% Recettes
60	Achats	6 959 725	44,09%	Cptes 70-71-72	Vente de produits, services marchandises	561 270	4,24%
61	Services extérieurs	5 062 503	32,07%	Cptes 74	Subventions et dons	10 872 860	82,20%
62	Autres services ext.	1 207 017	7,65%	Cptes 75-76-77	Autres produits	1 792 430	13,55%
63	Impôts et taxes	18 000	0,11%				
64	Charges de personnel	0					
65	Autres charges gest*courantes	177 359	1,12%				
66	Frais financiers	0					
67	Charges exceptionnelles	0					
Total Dépenses (Hors dotations aux amort. et prov.)		13 424 604	85,05%				
68	Dotations aux amortissements et provisions	2 360 103	14,95%	Cptes 78	Reprise sur prov.	0	
Total Dépenses		15 784 707	100%	Total Recettes		13 226 560	100%



Evolution du fonds de roulement et de la trésorerie

Années	2015	2016	2017
Fonds de roulement	6 644 182	5 653 290	3 662 816
Nbre de jours FR	165	148	98
Trésorerie	10 397 608	11 100 395	11 272 741



RAPPORT D'ACTIVITE EXERCICE 2017 COLLEGE DE MAGENTA

I – Des éléments de situation de l'établissement

Le collège de Magenta a ouvert ses portes en 1979, il accueille en 2017 un effectif de 900 élèves, 818 au collège et 82 à la SEGPA de Magenta. Ces effectifs sont en baisse constante depuis plusieurs années, du fait de la décroissance démographique, mais avec ses 8 divisions par niveau de classe et sa SEGPA, il demeure le collège à plus fort effectif de la Nouvelle-Calédonie.

Malgré ses trente-huit ans d'existence, c'est un établissement bien entretenu, avec un espace vaste comportant 7 corps de bâtiments pour les salles de cours, reliés entre eux en forme de H, chacun de 3, voire 4 étages. Les ateliers de la SEGPA et les vestiaires de l'EPS se situent au nord du collège, constituant une zone de surveillance délicate car excentrée des espaces de cour et de préau.

L'établissement est situé au carrefour de trois zones de recrutement, dont les critères sociaux sont très variés. Les élèves proviennent des quartiers populaires, voire défavorisés (tours de Magenta, les squats Soleil et Sakamoto etc.), des logements intermédiaires (résidence Port-Magenta, lotissements du fonds social de l'habitat, etc.) et des quartiers plus résidentiels, à habitat pavillonnaire (Magenta, Sainte-Marie, Haut-Magenta, Vallée des Colons, Ouémo, etc.).

Le changement de la typologie des résidents des tours (surpopulation, rajeunissement) a entraîné (constat de la police et bailleur public) une recrudescence des phénomènes d'incivilité qui ont touché l'établissement dès 2016 (intrusions, dégradations, vols). Le collège a dû significativement renforcer ses mesures de sécurisation (alarme, grilles, et notamment interdire l'alcool au restaurant pédagogique).

Le nombre d'élèves boursiers, qui stagnait précédemment aux alentours des 15%, a atteint 18% en 2017. Ramené à l'effectif du collège de Magenta, cela représente plus de 160 élèves issus de catégories socioprofessionnelles défavorisées, voire très défavorisées. 96 % des élèves sont demi-pensionnaires.

L'équipe de direction est constituée d'une directrice, d'un directeur adjoint, d'un adjoint gestionnaire et d'une directrice adjointe chargée de la SEGPA. L'équipe de vie scolaire comprend deux CPE et de 8,5 adjoints d'éducation. A la rentrée 2018, un demi-poste de CPE est supprimé. Parmi les 66 enseignants du collège, 62 sont titulaires, 55% d'entre eux ont entre 5 et 10 ans et plus d'ancienneté au collège de Magenta, cela indique une certaine stabilité des équipes.

4 équivalents temps plein (ETP) composent les services administratifs et de gestion dont 2,5 pour la gestion et l'agence comptable et 1,5 pour le secrétariat administratif. L'équipe du personnel technicien et ouvrier en 2017 est 15 agents.

Les personnels sociaux et de santé comprennent une infirmière, une assistante sociale et une conseillère d'orientation psychologue, ces deux dernières interviennent également au collège de Portes de Fer.

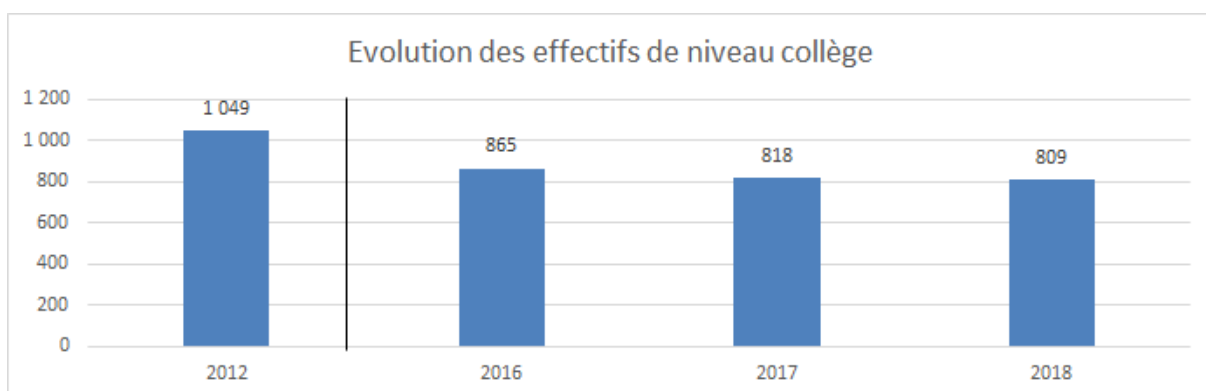
Le collège de Magenta accueille des classes avec des horaires aménagés dans le domaine sportif, de la sixième à la troisième. Il y est pratiqué l'escalade, le golf, la voile et le squash. Le collège propose également une section sportive football, les options cirque, découverte professionnelle 3h (DP3), section européenne, classe défense et sécurité globale, latin. Les langues vivantes 2 dispensées sont l'espagnol, le japonais et le drehu.

Le collège de Magenta a été sélectionné dès 2014 pour participer à l'expérimentation « Collège numérique ». Ainsi, en 2017, les deux professeurs référents numériques en établissement (RNE) ont formé tous leurs collègues enseignants à l'utilisation de matériels et logiciels disciplinaires (Impero, Moodle, Learning Apps, vidéo, etc.). En 2018, tous les élèves de cinquième recevront une tablette hybride à l'appui d'une convention de mise à disposition pour la durée de l'année scolaire.

Le climat global de l'établissement est serein, la communauté éducative est solidaire et conjugue ses efforts pour maintenir son image d'établissement de la réussite et de l'épanouissement.

Effectifs d'élèves

	2012	2016	2017	2018
Effectifs d'élèves de niveau collège	1 049	865	818	809
Effectifs d'élèves de l'enseignement adapté	66	63	63	57
Effectifs d'élèves de niveau lycée PRO	21	21	19	10



Population scolaire

Proportion de filles (%)
 Proportion d'élèves issus de PCS défavorisées - hors NR (%)
 Proportion d'élèves issus de PCS très favorisées - hors NR (%)
 Indice de position sociale niveau collège hors SEGPA*
 Proportion d'élèves en retard à l'entrée en 6ème (%)

Etablissement	Année 2017	
	Public	Public + privé
Proportion de filles (%)	48,3	48,5
Proportion d'élèves issus de PCS défavorisées - hors NR (%)	46,2	47,2
Proportion d'élèves issus de PCS très favorisées - hors NR (%)	16,5	16,1
Indice de position sociale niveau collège hors SEGPA*	94,7	92,8
Proportion d'élèves en retard à l'entrée en 6ème (%)	15,3	17

* L'indice de position sociale s'étend de 38 à 179. Plus l'indice est élevé, plus le contexte socio-éducatif des élèves est favorable

Moyens de fonctionnement

Nombre d'heures d'enseignement devant élèves,
par élève - niveau collège hors SEGPA et ULIS (H/E)
Nombre d'élèves par division - niveau collège
hors SEGPA et ULIS (E/D)

Année 2017		
Etablissement	Public	Public + privé
1,20	1,31	1,36
25,5	23,4	22,7

Ressources humaines

Proportion d'enseignants de statut territorial (%)
Proportion d'enseignants titulaires (%)
Ancienneté moyenne des enseignants (année)
Âge moyen des enseignants (année)

Année 2017		
Etablissement	Public	Public + privé
60,4	40,2	-
96,2	78,2	73,6
5,5	3,6	-
44,6	41,7	42,3

II – Quelques repères pédagogiques liés à la mise en œuvre du projet d'établissement

1) Projet d'établissement :

Mis en œuvre cette année, le projet d'établissement du collège de Magenta s'articule sur 5 axes de progrès :

- le domaine pédagogique ;
- le domaine éducatif ;
- le domaine culturel, artistique, scientifique et sportif ;
- le domaine international ;
- le volet numérique.

Les actions ont été réalisées avec la dotation en moyens horaires et des subventions à raison de 180 heures supplémentaires effectives pour les classes découvertes, ateliers artistiques, culturels et scientifiques, 260 heures d'accompagnement éducatif pour les actions relevant des différents domaines, telles la liaison CM2/6^e, les concours (Petit historien géographe – Magenta est lauréat de la session 2017-, remue-méninges en mathématiques, orthographe, fête de la science, livre mon ami, etc.), les ateliers culturels et sportifs de la pause méridienne, les actions à visée éducative (prévention santé, médiation par les pairs, PSC1, lutte contre le harcèlement et la violence, etc.).

En ce qui concerne les financements la Nouvelle-Calédonie est intervenue pour les projets artistiques, culturels scientifiques et les voyages à l'international pour sept cent soixante-treize mille cinq cent vingt-six francs (773 526 F CFP), la province Sud pour les classes PAC, de découverte, les ateliers culturels et scientifiques pour trois cent cinquante mille francs (350 000 F CFP) et le collège par un prélèvement sur son fonds de roulement pour un million trois cent mille francs (1 300 000 F CFP).

2) Focus sur quelques actions « phare » en 2017 :

- Festival des arts à Magenta, le 29 août 2017, le collège de Magenta a présenté en soirée son festival des arts. Les ateliers artistiques et culturels du collège ont été mis en valeur durant plus de deux heures de représentation devant les parents d'élèves. La salle du réfectoire était trop petite pour accueillir les centaines de spectateurs. Le programme comprenait du chant choral, du théâtre, du cirque, de la danse country, un conte maori mis en texte et des

danses. Le final fût grandiose avec du mapping, spectacle son et lumière projeté en extérieur sur le bâtiment D du collège.

En prévision pour 2018, la salle du centre culturel du Mont-Dore a été réservée, pour le 8 novembre 2018. Le programme sera similaire, les prestations encore plus élaborées car les ateliers auront davantage de temps pour parfaire leurs numéros.

- Atelier E3D « Eco-Magenta », le collège de Magenta a obtenu la labellisation de niveau 3 en 2016, et est en route vers la labellisation de niveau 2. Un jardin en perma-culture a été créé en 2016 sur une parcelle du collège. Un agriculteur spécialisé de la région de Farino et le conservatoire de l'igname ont été des partenaires privilégiés, avec le soutien des services du VR-DGE et de la province Sud.

D'autres actions viennent compléter la démarche, comme le nettoyage de sites en partenariat avec Calédoclean et la classe défense, la sensibilisation des collégiens du secteur à la protection de la forêt sèche, le séjour « wwoofing » à Farino. Le « wwoofing » est l'idée qui consiste à mettre en relation des personnes désireuses de découvrir et de participer au monde agricole. Les agents du collège participent également à la démarche, par des actions de sensibilisation (affichage et télé-affichage) et de récupération et recyclage (piles, cartons, huiles usagées, etc.).

Le 24 novembre 2017, les autorités de tutelle ont été invitées à inaugurer les nouveaux équipements qui renforcent notre démarche d'éducation au développement durable. Ils ont pu voir, un véhicule de service entièrement électrique, l'installation de récupération des eaux de pluie, la numérisation par logiciel spécifique de tous les documents budgétaires et comptables, l'installation des panneaux photovoltaïques sur l'ensemble du collège, cela a été le choix de la province Sud.

Cette démarche participative est plébiscitée par l'ensemble de notre communauté éducative et contribue au sentiment d'appartenance de ses membres.

- Lutte contre le harcèlement/internet responsable, en partenariat avec l'école de police, une intervention dans les classes de 5^e sur deux matinées a permis d'appréhender les risques de l'utilisation de l'internet, des réseaux sociaux et la Loi. Plusieurs actions ont été organisées dont une soirée d'information aux parents avec les référents de l'école de police, une journée de sensibilisation sur le thème du harcèlement, à destination des élèves de 6^e et au mois de novembre des concours d'affiches, de mots-croisés, de slogans/slam/poésie ont été réalisés.

Il est prévu en 2018 de former la cellule de gestion de crise sur la « prévention suicide ». La formation sera assurée par madame Suzanne Devlin formatrice agréée. L'action est mutualisée avec le collège de Koutio, pour partager les coûts. Cette formation dure 5 jours et 12 agents sont inscrits. Il s'agit de pouvoir mobiliser immédiatement la cellule en cas de crise suicidaire ou de comportement dangereux pour soi et autrui. La CPE, l'infirmière, l'assistante sociale, un adjoint d'éducation et deux enseignants formeront la cellule, au collège de Magenta.

3) Climat scolaire :

En ce qui concerne le climat scolaire, il est dénombré que :

- 39 élèves sont suivis pour absentéisme, dont 12 cas (lourds) en situation de décrochage ont été repérés et suivis par le service de la vie scolaire et les personnels sociaux et de santé. Ce sont statistiquement les élèves de SEGPA qui sont le plus absents ou décrocheurs ;

- 70 élèves ont fait l'objet d'un suivi pour situation préoccupante, par le système de tutorat instauré depuis 2014. Les adjoints d'éducation se partagent les classes pour un suivi très personnalisé en lien avec les équipes pédagogiques ;
- 15 situations ont fait l'objet d'un signalement CIVINC (dont 3 tentatives de suicide, 5 violences verbales et physiques, 2 ports d'arme blanche, 2 consommation et trafic de substances illicites) ;
- 8 cas ont fait l'objet de signalements académiques ou au procureur (enfance en danger).

Sur l'année 2017, 417 rapports d'incidents ou signalements ont été traités par la vie scolaire, 376 entretiens éducatifs, 12 orientations vers le dispositif Décllic, 30 vers le Casado ou autre suivi psychologique.

Trois conseils de discipline et d'éducation se sont tenus en 2017, dont l'un a concerné un élève de la SEGPA. Le conseil a prononcé 2 exclusions définitives. Le nombre de conseils de discipline a été de 5 en 2014, de 2 en 2015 et de 4 en 2016. Ce chiffre reste faible par rapport à l'effectif de l'établissement.

Statistiquement, ce sont les élèves de la SEGPA qui sont les plus concernés. Ces instances se réunissent généralement pour des faits de violences verbales et physiques à l'encontre d'autres élèves et de plus en plus envers les personnels. Dans une moindre mesure, elles se réunissent pour des dégradations et des vols.

Cette année 2017, l'accent est resté sur la sensibilisation aux faits de harcèlement, de plus en plus récurrents et aux dangers des réseaux sociaux (cf. point 3). 2018 verra la création du conseil de vie collégienne (CVC). Elle émanera des délégués de classe, son fonctionnement et ses missions seront exposés lors de la première séance du conseil d'administration en 2018.

III – Performances de l'établissement

Résultats 2017 :

Les résultats de l'année 2017 sont indiqués en pourcentage dans les tableaux qui suivent :

Examens 2017	Collège Magenta	Province sud	Province nord	Province îles	Nlle-Calédonie	France/ DOM
DNB série Générale	89 %	81,8 %	70,1 %	83,5 %	80 %	89
DNB série professionnelle	94,7 %	74,4 %	65 %	73 %	72,3 %	Non communiqué

Orientation post troisième 2017	2 ^{de} GT	2 ^{de} Pro	CAP	Maintien 3e
Magenta	68,2 %	23,2 %	7,6 %	1
Nlle-Calédonie	52,9 %	31,2 %	13,5 %	0,4 %

Parcours des élèves

Taux de passage 3^e/2^{de} GT (%)
Taux de passage 3^e/2^{de} PRO (%)
Taux de passage 3^e/CAP (%)
Taux d'accès 6^e/3^e en 4 ans (%)
Taux de redoublement 3^e (%)

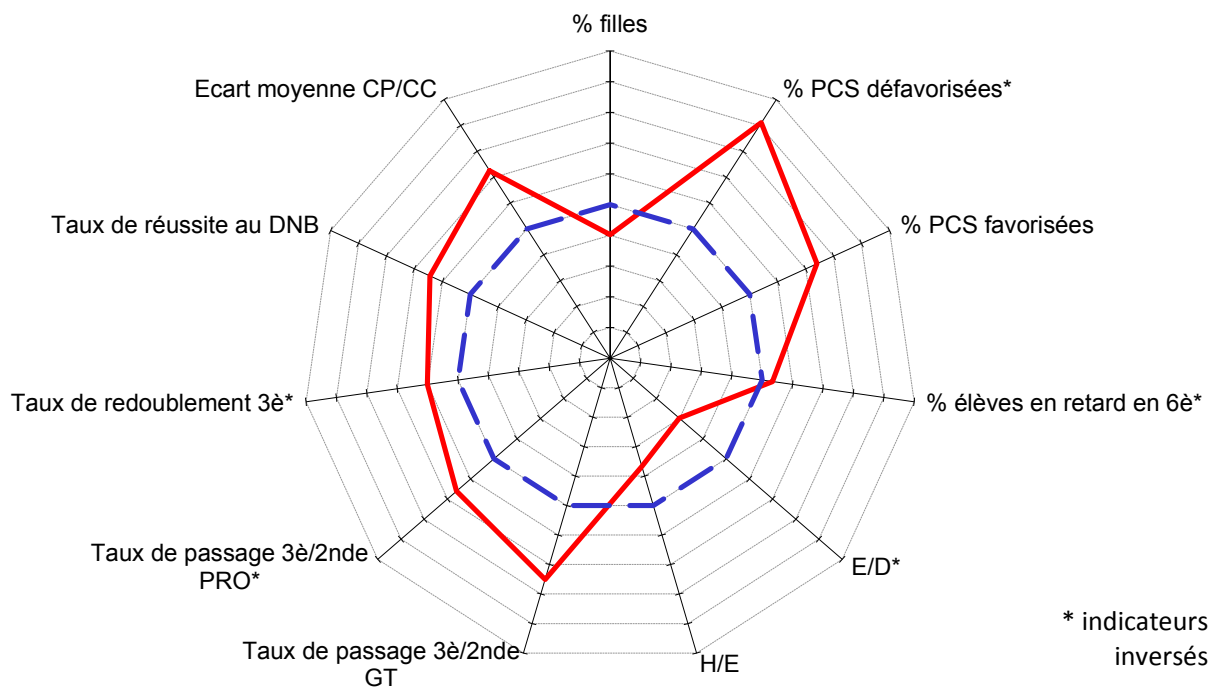
Année 2017		
Etablissement	Public	Public + privé
70,4	51,8	48,1
18,0	26,7	28,2
5,2	13,4	15,7
75,2	71,6	69,9
0,4	1,3	1,6

Réussite aux examens

Taux de réussite au DNB (%)
 Moyenne des notes aux contrôles ponctuels
 Moyenne des notes aux contrôles continus
 Moyenne CP - moyenne CC

Année 2017		
Etablissement	Public	Public + privé
88,9	79,0	79,1
12,1	10,2	10,1
13,5	12,6	12,5
-1,4	-2,3	-2,4

Radar



* indicateurs inversés

Lecture : Plus le polygone de l'établissement tend vers l'extérieur, plus la situation de l'établissement est favorable pour le domaine concerné. Plus l'établissement se trouve éloigné du trait bleu, plus la différence avec la moyenne académique est significative.	— 9830356V : Collège de Magenta - - - Public + privé
---	---

IV – Compte rendu de gestion

1) En dépenses :

Sections	Services	Budget 2017 en F CFP	Réalisations 2017 en F CFP	Taux d'exécution en %
Fonctionnement	Activité pédagogique	18 723 648	9 904 497	52,90
	Vie de l'élève	4 130 705	3 795 585	91,89
	Administration et logistique	43 424 830	36 523 920	84,11
	Restauration et hébergement	42 945 000	39 479 682	91,93
	Bourses	6 334 800	5 933 040	93,66
Investissement	Opérations en capital	25 321 877	27 636 631	81,84
	Total	140 880 860	116 360 004	82,59

D'une manière générale, on peut dire que les crédits pédagogiques et de viabilisation sont très stables depuis 3 ans. Ces derniers sont très « surveillés » dans le cadre de notre projet d'établissement. Par contre les crédits sociaux, d'entretien et d'investissement sont en hausse constante, démontrant que la population scolaire du collège évolue, que les bâtiments anciens nécessitent une attention particulière et la volonté de l'établissement de renouveler et d'augmenter son patrimoine. Tout ceci se réalise dans une parfaite harmonie avec la province Sud.

2) En recettes :

Sections	Services	Budget 2017 en F CFP	Réalisations 2017 en F CFP	Taux d'exécution en %
Fonctionnement	Activité pédagogique	16 673 648	11 433 761	68,57
	Vie de l'élève	4 130 705	3 796 981	91,92
	Administration et logistique	35 374 830	41 717 631	117,93
	Restauration et hébergement	40 295 000	39 598 868	98,27
	Bourses	6 334 800	5 933 040	93,66
Investissement	Opérations en capital	15 621 877	19 382 103	124,07
	Total	118 430 860	121 862 384	102,90

Les réalisations de recettes ont été plutôt favorables avec un taux de réalisation de 102,9 %. Cet excédent provient des services activité pédagogique et administration et logistique pour la section de fonctionnement et du service opérations en capital.

Il est relevé que l'exécution du budget 2017 se traduit par un excédent de gestion de six millions huit-cent quarante-trois mille cinq cent cinquante-sept francs (6 843 557 F CFP), que pour financer ses investissements l'établissement a prélevé huit millions deux cent cinquante-quatre mille cinq cent vingt-huit francs (8 254 528 F CFP) sur son fonds de roulement. Au 31 décembre, celui-ci est de 38 291 632 F CFP et correspond à 165 jours de fonctionnement. Ces résultats ont été obtenus grâce à une optimisation maximale des possibilités de recettes et à une politique de dépenses draconienne.

**Nom de l'établissement
Collège de Magenta**

Vice-rectorat de la Nouvelle-Calédonie

CARACTERISTIQUES

Catégorie : Etablissement public d'enseignement de la Nouvelle-Calédonie (EPENC)
Date de création : 7 mars 1978
Dernier statut : Délibération n° 77 du 28 septembre 2015 portant statut des EPENC
N° ridet : 0130898022
RNE : 9830356V
Adresse : 34, rue Holly - BP MGA02 - 98802 - Nouméa Cedex
Téléphone : 25 07 02
Courriel : ce.9830356v@ac-noumea.nc
Ordonnateur : LE ROHELLEC Patricia Directeur de l'établissement (principal)
Comptable assignataire : GRES Jean-Paul

Agent comptable du Collège de Magenta

CONSEIL D'ADMINISTRATION

Nombre de membres : 33 membres
 Quorum : 18 membres présents

Composition du CA :

Nom	Titre / Représentant	Début de mandat	Durée du mandat
LE ROHELLEC Patricia	Chef d'Etablissement	1/4/18	jusqu'au renouvellement du CA
DEHEEGER Emmanuel	Chef d'Etablissement-Adjoint	1/4/18	jusqu'au renouvellement du CA
GRES Jean-Paul	Adjoint gestionnaire de l'établissement	1/4/18	jusqu'au renouvellement du CA
DUPONT-SUTTY Nelly	Conseiller Principal d'Education	1/4/18	jusqu'au renouvellement du CA
PURNAMA Christine	Directeur adjoint - SEGPA	1/4/18	jusqu'au renouvellement du CA
MILLET Monique	Représentant de l'assemblée de la Province Sud	1/4/18	2019
JULIE Nina	Représentant de l'assemblée de la Province Sud	1/4/18	2019
BAJON Jeanine	Représentant de la commune	1/4/18	2020
PALAOU Chanel	Représentant du conseil coutumier	1/4/18	jusqu'au renouvellement du CA
TOUET Céline	Personnalité qualifiée	1/4/18	2019
DANTARD Amaury	Personnalité qualifiée	1/4/18	2019
MARTINEZ Catherine	Représentant des personnels d'enseignement et d'éducation	1/4/18	jusqu'au renouvellement du CA
MERMOUD Mathieu	Représentant des personnels d'enseignement et d'éducation	1/4/18	jusqu'au renouvellement du CA
GRONDIN Christophe	Représentant des personnels d'enseignement et d'éducation	1/4/18	jusqu'au renouvellement du CA
MATIE Jean-Marc	Représentant des personnels d'enseignement et d'éducation	1/4/18	jusqu'au renouvellement du CA
ALEXANDRINE Pierre	Représentant des personnels d'enseignement et d'éducation	1/4/18	jusqu'au renouvellement du CA
SIROT Jean-Paul	Représentant des personnels d'enseignement et d'éducation	1/4/18	jusqu'au renouvellement du CA
LANGLOIS Solange	Représentant des personnels d'enseignement et d'éducation	1/4/18	jusqu'au renouvellement du CA
MAI Steve	Représentant des personnels d'enseignement et d'éducation	1/4/18	jusqu'au renouvellement du CA
XOLAWAWA Marguerite	Représentant des personnels ATOSS	1/4/18	jusqu'au renouvellement du CA
WRIGHT Jessica	Représentant des personnels ATOSS	1/4/18	jusqu'au renouvellement du CA
DE LA BOURDONNAYE Laurence	Représentant des personnels ATOSS	1/4/18	jusqu'au renouvellement du CA
DELATTE Marie-Eve	Représentant des parents d'élèves	1/4/18	jusqu'au renouvellement du CA
LORENZO Almudena	Représentant des parents d'élèves	1/4/18	jusqu'au renouvellement du CA
ANTOINE-PERRONCharlotte	Représentant des parents d'élèves	1/4/18	jusqu'au renouvellement du CA
ARAGUISOUKIDPriscilla	Représentant des parents d'élèves	1/4/18	jusqu'au renouvellement du CA
TARSIN Thierry	Représentant des parents d'élèves	1/4/18	jusqu'au renouvellement du CA
MARCUZZO Sylvie	Représentant des parents d'élèves	1/4/18	jusqu'au renouvellement du CA
ROBERT Cécile	Représentant des parents d'élèves	1/4/18	jusqu'au renouvellement du CA
SCHATZ Sandra	Représentant des parents d'élèves	1/4/18	jusqu'au renouvellement du CA
WABETE Shongine	Représentant des élèves	1/4/18	jusqu'au renouvellement du CA
KONHU Idruen	Représentant des élèves	1/4/18	jusqu'au renouvellement du CA
DAUSQUE Lucile	Représentant des élèves	1/4/18	jusqu'au renouvellement du CA

Voix consultatives : Autorités de tutelles pédagogiques et/ou administratives et toute personne utile

PERSONNELS au 1er janvier 2018

Chef d'établissement :	LE ROHELLEC Patricia	nommé directeur le 1er août 2014	
Adjoint chef d'établissement	DEHEEGER Emmanuel		
Adjoint gestionnaire :	GRES Jean-Paul		
Effectif :	Nbre de postes 90,5	<i>(hors BMP)</i>	
Personnels administratifs :	Nbre de catégorie A = 1	Nbre de catégorie B = 1	Nbre de catégorie C = 3
Personnels d'accompagnement et de suivi des élèves :	Nbre de CPE = 1,5	Nbre de MI-SE = 8	Nbre de Infirmière = 1
Personnels techniques et de service :	Nbre de ATEs = 15	Nbre de ATRF = 0	
Enseignants du 2nd degré :	Nbre enseignants du 2nd degré = 58		

SITUATION FINANCIERE DE L'ETABLISSEMENT **EXERCICE 2017**
Collège de Magenta - Nouméa

RNE 9830356V

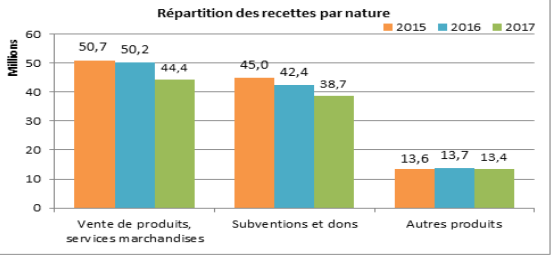
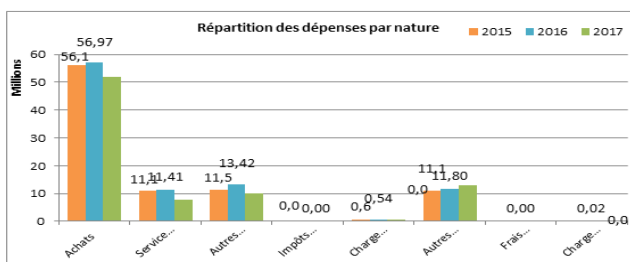
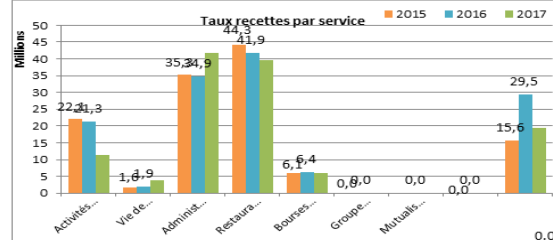
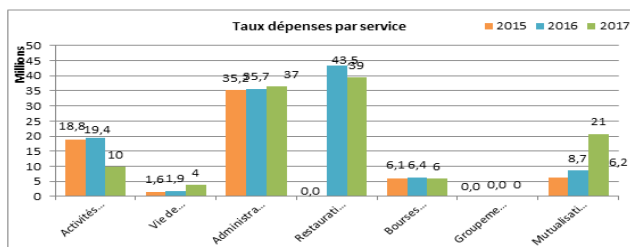
Source compte administratif mai 2017

Exécution budget 2017

Présentation par service						
1ère section	fonctionnement	Dépenses	% Dépenses.	Recettes	% Recettes	Résultat par service
AP	Activités pédagogiques	9 904 497	10,36%	11 433 761	11,16%	1 529 264
VE	Vie de l'Elève	3 795 585	3,97%	3 796 981	3,71%	1 396
ALO	Administration et logistique	36 523 920	38,19%	41 717 631	40,71%	5 193 711
Total SG		50 224 002	52,52%	56 948 373	55,57%	6 724 371
SRH	Restauration et hébergement	39 479 682	41,28%	39 598 868	38,64%	119 186
SBP	Bourses provinciales	5 933 040	6,20%	5 933 040	5,79%	0
SGC	Groupeement comptable	0		0		0
S AED	Service accompagnateurs d'éducation	0		0		0
FC	Formation continue	0		0		0
Total SS		45 412 722		45 531 908		119 186
Total 1ère section		95 636 724	100%	102 480 281	100%	6 843 557
2ème section	Opérations en capital	Dépenses	% Dépenses.	Recettes	% Recettes	Résultat par service
OPC	Opérations en capital	20 723 280	100%	19 382 103	100%	-1 341 177
Total 2ème section		20 723 280	100%	19 382 103	100%	-1 341 177
TOTAL GENERAL		116 360 004		121 862 384		5 502 380

Section de fonctionnement / Total général	82,19%	Section de fonctionnement / Total général	84,10%
Opérations en capital / Total Général	17,81%	Opérations en capital / Total Général	15,90%

Présentation par nature							
Dépenses de fonctionnement			Recettes de fonctionnement				
	Montant	% Dépenses		Montant	% Recettes		
60	Achats	51 929 661	54,30%	Cptes 70-71-72	Vente de produits, services marchandises	44 363 640	43,29%
61	Services extérieurs	7 804 864	8,16%	Cptes 74	Subventions et dons	38 738 953	37,80%
62	Autres services ext.	10 065 170	10,52%	Cptes 75-76-77	Autres produits	13 377 688	13,05%
63	Impôts et taxes	471	0,00%				
64	Charges de personnel	496 316	0,52%				
65	Autres charges gest° courantes	13 020 041	13,61%				
66	Frais financiers	0					
67	Charges exceptionnelles	19 991	0,02%				
Total Dépenses (Hors dotations aux amort. et prov.)			83 336 514	87,14%			
68	Dotations aux amortissements et provisions	12 300 210	12,86%	Cptes 78	Reprise sur prov.	6 000 000	5,85%
Total Dépenses			95 636 724	100%	Total Recettes	102 480 281	100%



Evolution du fonds de roulement et de la trésorerie

Années	2015	2016	2017
Fonds de roulement	43 103 076	44 291 323	38 499 131
Nbre de jours FR	172	169	166
Trésorerie	55 398 087	62 601 318	50 697 663