

## DEMANDE D'EMPLOI – MAÎTRE AUXILIAIRE ENSEIGNEMENT SECOND DEGRE PUBLIC

NOM :  Situation familiale   
 Prénom :  Nombre d'enfant(s) à charge :   
 Né(e) le :  Nationalité :   
 Lieu :  Département :   
 N°INSEE (facultatif) :  N° CAFAT :   
 Date d'arrivée sur le territoire :

⇒ Joindre une copie de la pièce d'identité + copie de la carte d'assuré CAFAT

Adresse : N°  rue :  Tél.:   
 BP  Code postal :  Mob :   
 Commune :

Adresse électronique :

INTITULE DE L'OFFRE :

*Discipline EPS : BEESAN-BNSSA-BNS-BNPS-AFPS-diplôme de sauvetage aquatique-attestation de réussite de sauvetage aquatique-diplôme de secourisme général et sportif à joindre obligatoirement avant tout recrutement.*

**Zones d'affectation souhaitées (par ordre de préférence) :**

Accepteriez-vous un emploi à temps partiel ?


(\*) joindre copie(s) des diplômes


- je certifie sur l'honneur l'exactitude des indications mentionnées ci-dessus.  
 je certifie ne pas être employé en tant que maître auxiliaire de l'enseignement secondaire privé.  
 je certifie ne pas être en position de disponibilité de l'éducation nationale.

A Nouméa, le :

⇒ Documents à transmettre à la présente demande à l'adresse [recrutement.ma@ac-noumea.nc](mailto:recrutement.ma@ac-noumea.nc)

- lettre de motivation ;
- curriculum vitae ;
- copies des diplômes, titres ou attestations de réussite ;
- pièce d'identité ;
- carte d'assuré(e) CAFAT.