



Année scolaire 2021

Division du personnel

**ANNEXE 1**

**DEMANDE DE TRAVAIL A TEMPS PARTIEL DE DROIT – CADRE ETAT**

ETABLISSEMENT OU SERVICE D’AFFECTATION : \_\_\_\_\_

ETABLISSEMENT OU SERVICE D’EXERCICE : (si délégation rectorale) \_\_\_\_\_

PREMIERE DEMANDE

RENOUELEMENT

Je soussigné(e) Nom \_\_\_\_\_ Prénoms \_\_\_\_\_

Nom de jeune fille : \_\_\_\_\_ Né(e) le \_\_\_\_\_

Corps et grade : \_\_\_\_\_

DISCIPLINE / SPECIALITE : \_\_\_\_\_

Demande à exercer mes fonctions à temps partiel durant l’année scolaire 2021 à raison de la quotité horaire suivante : (elle doit être exclusivement exprimée en nombre entier d’heures et comprise entre 50 % et 80 % du service hebdomadaire exigible)

\_\_\_\_\_ heures

Au cas où je demande à exercer mes fonctions à mi-temps, je sollicite un temps partiel annualisé. Cette demande doit être accompagnée d’un **courrier précisant les motifs de la demande ainsi que les modalités d’alternance des périodes travaillées et non travaillées** arrêtées d’un commun accord avec le chef d’établissement ou de service.

MOTIF (joindre obligatoirement les pièces justificatives) :

- Elever un enfant de moins de 3 ans
- Elever un enfant adopté, pendant 3 ans à compter de son arrivée au foyer
- Donner des soins au conjoint, à un enfant ou un ascendant
- Au titre du handicap

DATE ET SIGNATURE DE L’INTERESSE(E)

AVIS ET SIGNATURE DU CHEF D’ETABLISSEMENT OU DE SERVICE

<p>LE CAS ECHEANT</p> <p><input type="checkbox"/> FAVORABLE à l’annualisation</p> <p><input type="checkbox"/> DEFAVORABLE à l’annualisation</p>
---

A.....le.....

A.....le.....