

ELEVES

PRESENTATION

- ❖ PRONOTE permet la **consultation du cahier de texte**, des **leçons** à apprendre, le téléchargement, la **réalisation d'exercices** par les élèves et **l'envoi des exercices effectués aux professeurs** pour correction,
- ❖ PRONOTE permet également sur le mode discussion la **réception des exercices corrigés**, mais aussi l'échange avec les élèves et les parents, ainsi qu'avec l'équipe pédagogique,
- ❖ Accès à l'adresse suivante :

<http://kamere.ac-noumea.nc/pronote/>

SE CONNECTER A PRONOTE PAR LE NAVIGATEUR WEB :



❖ Une fois sur la page web de PRONOTE, il faut **bien choisir le type d'utilisateur :**

1

Bien saisir **identifiant** et **mot de passe** distribués et **vérifiés** dans l'établissement puis **se connecter** à PRONOTE



2

On peut alors consulter **l'emploi du temps**, le **travail à faire** par jour de la semaine



CONSULTATION DES RESSOURCES, LEÇONS, EXERCICES A FAIRE :

- ❖ Les professeurs diffuseront sur PRONOTE des ressources diverses permettant de progresser, des leçons et des exercices à faire que vous rendrez terminés à la date demandée par chaque professeur :

The screenshot shows the PRONOTE interface with several key elements highlighted by red callouts:

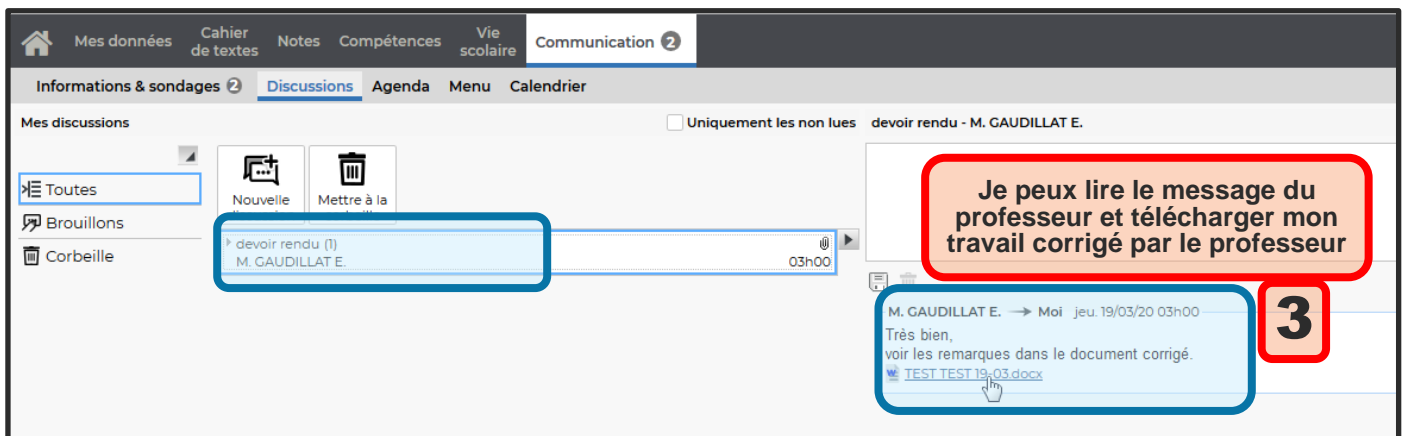
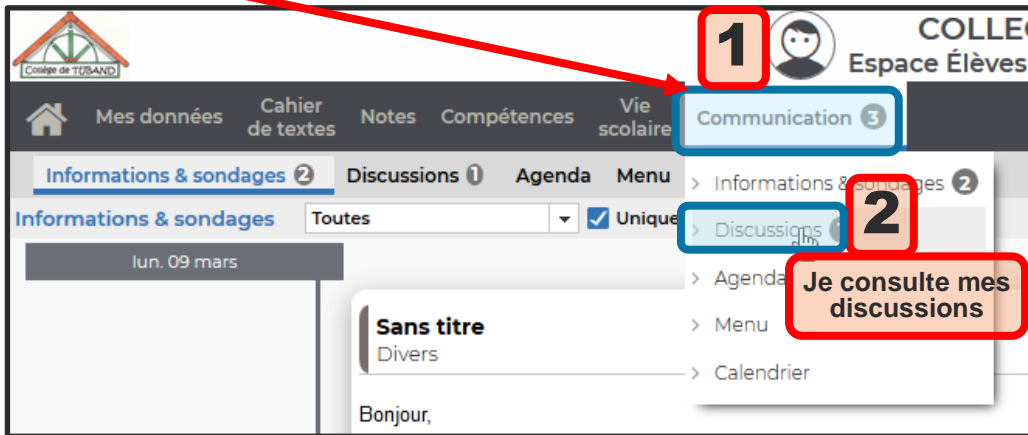
- 1**: A red box labeled "Mon EDT par jour que je peux choisir" points to the date selector at the top left, which currently shows "jeu. 19 mars".
- 2**: A red box labeled "Mon travail à faire" points to the "Travail à faire" section on the right, which lists tasks for "Aujourd'hui", "Demain", and "le lundi 23 mars".
- 3**: A red box labeled "Je peux télécharger et enregistrer le travail qui sera à rendre" points to a document link "chinois2.docx" under the "Aujourd'hui" section.
- 4**: A red box labeled "Je peux faire le travail demandé :
- directement dans le fichier téléchargé (dans ce cas, il faudra l'enregistrer).
- sur le document imprimé (dans ce cas, il faudra le prendre en photo et enregistrer la photo)." is located below the screenshot.
- 5**: A red box labeled "Je peux alors renvoyer mon travail au professeur en cliquant (je vais prendre et ouvrir le fichier ou je l'ai enregistré)" points to a "Déposer ma copie" button in the "Aujourd'hui" section.

- 4** Je peux faire le travail demandé :
- directement dans le fichier téléchargé (dans ce cas, il faudra l'enregistrer).
 - sur le document imprimé (dans ce cas, il faudra le prendre en photo et enregistrer la photo).

- 5** Je peux alors renvoyer mon travail au professeur en cliquant (je vais prendre et ouvrir le fichier ou je l'ai enregistré)

RECEVOIR MES EXERCICES CORRIGES :

❖ Dans le menu **communication** :



ECHANGER DES MESSAGES AVEC MES PROFESSEURS :

❖ Si j'ai besoin d'aide, je peux aussi interroger mes professeurs : Dans le menu **communication** :



BON COURAGE !