

ELEVES

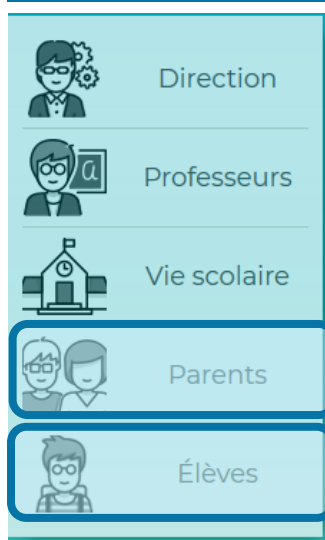
PRESENTATION

- ❖ PRONOTE est simple à utiliser et **familier des familles et élèves**,
- ❖ PRONOTE permet la **consultation du cahier de texte**, des **leçons** à apprendre, le téléchargement, la **réalisation d'exercices** par les élèves et **l'envoi des exercices effectués aux professeurs** pour correction,
- ❖ PRONOTE permet également sur le mode discussion la **réception des exercices corrigés**, mais aussi l'échange avec les élèves et les parents, ainsi qu'avec l'équipe pédagogique,
- ❖ Accès à l'adresse suivante :

<http://katiramona.ac-noumea.nc/pronote/>

Site de l'établissement : <http://webkatiramona.ac-noumea.nc/>

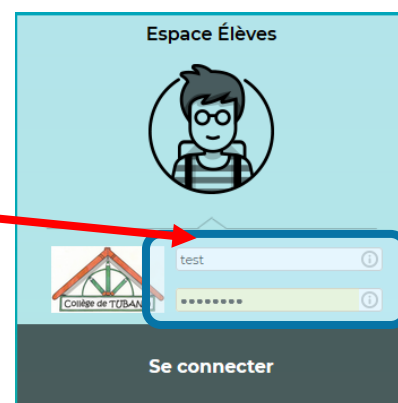
SE CONNECTER A PRONOTE PAR LE NAVIGATEUR WEB :



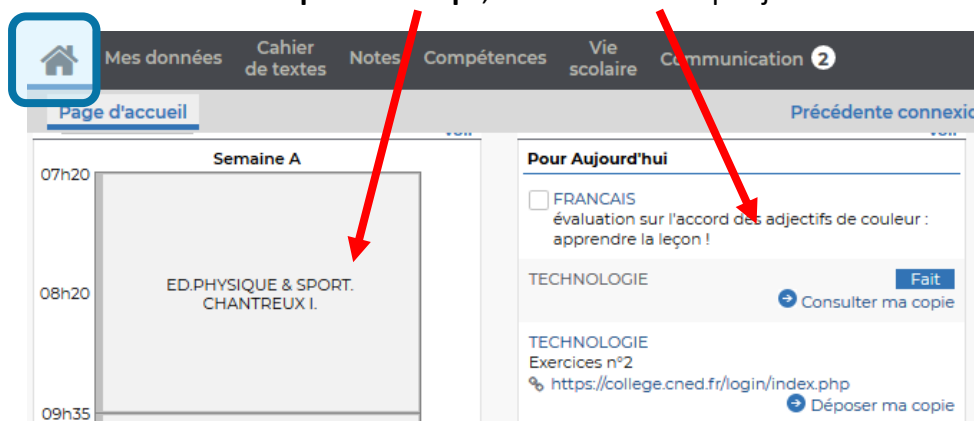
❖ Une fois sur la page web de PRONOTE, il faut **bien choisir le type d'utilisateur** :

1

Bien saisir **identifiant** et **mot de passe** distribués et **vérifiés** dans l'établissement puis **se connecter** à PRONOTE



On peut alors consulter **l'emploi du temps**, le **travail à faire** par jour de la semaine



CONSULTATION DES RESSOURCES, LEÇONS, EXERCICES A FAIRE :

❖ Les professeurs diffuseront sur PRONOTE des ressources diverses permettant de **progresser**, des **leçons** et des **exercices à faire** que **vous rendrez terminés** à la date demandée par chaque professeur :

The screenshot shows the PRONOTE interface with several callouts:

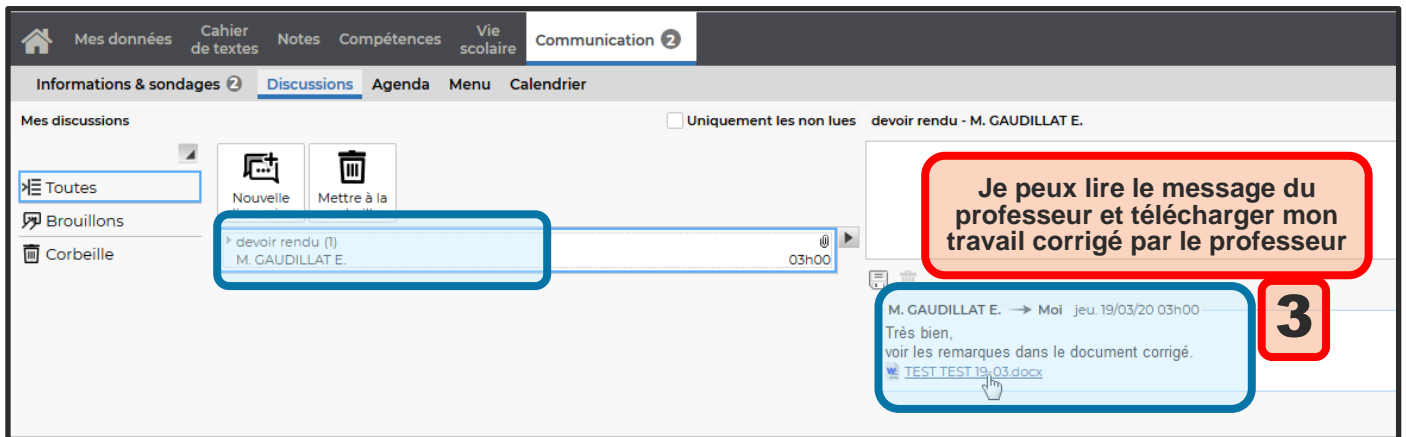
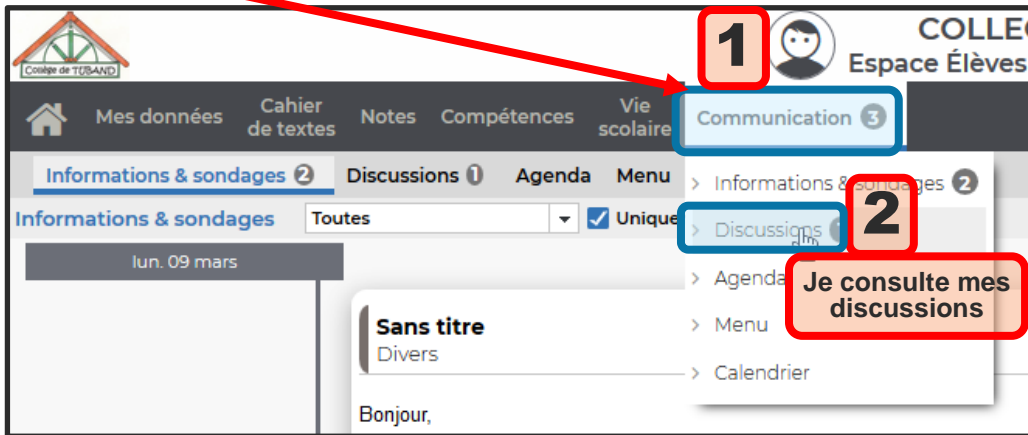
- 1**: "Mon EDT par jour que je peux choisir" points to the date selector "jeu. 19 mars".
- 2**: "Mon travail à faire" points to the "Travail à faire" section.
- 3**: "Je peux télécharger et enregistrer le travail qui sera à rendre" points to the "TECHNOLOGIE Exercices n°1" link and the "chinois2.docx" file.
- 4**: "Je peux faire le travail demandé :
- directement dans le fichier téléchargé (dans ce cas, il faudra l'enregistrer).
- sur le document imprimé (dans ce cas, il faudra le prendre en photo et enregistrer la photo)." points to the "Déposer ma copie" button.
- 5**: "Je peux alors renvoyer mon travail au professeur en cliquant (je vais prendre et ouvrir le fichier ou je l'ai enregistré)" points to the "Déposer ma copie" button.

- 4** Je peux faire le travail demandé :
- directement dans le fichier téléchargé (dans ce cas, il faudra l'enregistrer).
 - sur le document imprimé (dans ce cas, il faudra le prendre en photo et enregistrer la photo).

5 Je peux alors renvoyer mon travail au professeur en cliquant (je vais prendre et ouvrir le fichier ou je l'ai enregistré)

RECEVOIR MES EXERCICES CORRIGES :

❖ Dans le menu **communication** :



ECHANGER DES MESSAGES AVEC MES PROFESSEURS :

❖ Si j'ai besoin d'aide, je peux aussi interroger mes professeurs : Dans le menu **communication** :



BON COURAGE !