



Lycée Professionnel Commercial  
et Hôtelier A. Escoffier

# Fiche financière

destinée aux élèves

demandant la demi-pension ou l'internat

## ANNEE 2018

(à compléter et à remettre obligatoirement au service de l'intendance le jour de l'inscription ou de la ré-inscription)

### ELEVE

Nom de l'élève (en MAJUSCULES) : \_\_\_\_\_

Prénom (s) (1er prénom de l'Etat Civil) : \_\_\_\_\_

Sexe : Féminin  Masculin

Classe en 2017 AU LPCH : \_\_\_\_\_

Classe en 2018 : \_\_\_\_\_

### PARENTS

Nom - Prénom : \_\_\_\_\_  Père  Mère  Tuteur (trice)

QUARTIER domicile : \_\_\_\_\_ n° tél. : .....

*Demande l'inscription de mon enfant pour la rentrée 2018,*

en qualité de :  Demi-Pensionnaire  Interne

Votre enfant est-il boursier ? :  OUI  NON

Si oui - Quelle Province ? :  Sud  Nord  Iles  Wallis  Vanuatu

Qualité de l'élève en 2017 au LPCH :  Externe  Demi-pensionnaire  Interne

**ATTENTION!** l'attribution de la bourse ne donne pas systématiquement droit à une inscription en demi-pension (nombre de places limité)

1 - Un changement de régime ne peut se faire qu'en fin de trimestre, pour le trimestre suivant, sur demande écrite des parents et restitution de la carte de cantine à l'Intendance, dans le cas où l'élève Demi-Pensionnaire ou Interne devienne externe.

Les élèves inscrits en Hôtellerie ne peuvent changer de régime en cours d'année (paiement des repas TP pour l'année).

2 - Nous vous rappelons que la cantine est un service rendu et que la présence des élèves peut y être contrôlée.

**PAIEMENT :** Il doit être effectué en début de chaque trimestre en espèces ou par chèque à l'ordre de :

L'Agent comptable du LPCH A. ESCOFFIER (noter au dos du chèque le nom & prénom de l'élève).

Lu & Approuvé Fait à nouméa, le / /

(Signature)

### CADRE RESERVE A L'ADMINISTRATION

REGLEMENT T1	_____	<input type="checkbox"/> espèces	<input type="checkbox"/> chèque	<input type="checkbox"/> FSL	Le .....
Hébergement : T2	_____	<input type="checkbox"/> espèces	<input type="checkbox"/> chèque	<input type="checkbox"/> FSL	Le .....
T3	_____	<input type="checkbox"/> espèces	<input type="checkbox"/> chèque	<input type="checkbox"/> FSL	Le .....

-----  
REGLEMENT

Tickets TP : \_\_\_\_\_  espèces  chèque  FSL Le .....